



# แผนปฏิบัติการ

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

## โรงเรียนวัดโพธิ์ตะควน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนวัดโพธิ์ตะควน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑



## คำนำ

โรงเรียนวัดโพธิ์ตะควน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ ได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือและเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานตามภาระงานของโรงเรียนในการแก้ไขปัญหาและพัฒนากิจกรรมตามข้อเสนอแนะของผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ/และกิจกรรมต่างๆ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ นโยบายและเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยคำนึง ถึงผู้เรียนและสนองตอบต่อประเด็นยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ และสำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการในปีการศึกษานี้โรงเรียนได้บรรลุ กิจกรรมและโครงการใหม่ขึ้นมา หลายกิจกรรม และหลายโครงการเพื่อสนองตอบกับการจัดการปฏิรูปการศึกษา และการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน ในส่วนที่เกี่ยวข้องโดยเฉพาะบริหารงานวิชาการซึ่งเป็นจุดเน้นหรือนโยบายหลักของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

โรงเรียนวัดโพธิ์ตะควน หวังเป็นอย่างยิ่งว่าบุคลากรทุกคน จะดำเนินงานทุกโครงการให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดไว้ และบริหารงบประมาณให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่ได้ให้ความร่วมมือดำเนินงาน ยังผลให้แผนปฏิบัติการเล่มนี้สำเร็จลุล่วงด้วยดี อันนี้เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียน

นายจรรุพงษ์ กลุ่มมจิตรต์  
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิ์ตะควน



## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ข
สารบัญ	ค
ส่วนที่ ๑ สภาพบริบททั่วไปของสถานศึกษา	๑
- ประวัติและความเป็นมาของสถานศึกษา	๑
- ข้อมูลที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๑
- โครงสร้างการบริหารสถานศึกษา	๒
- ข้อมูลเกี่ยวกับครูและบุคลากรทางการศึกษา	๓
- ข้อมูลนักเรียน	๓
- ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	๔
ส่วนที่ ๒ ทิศทางการพัฒนาของสถานศึกษา	๑๐
- ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	๑๐
- แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	๑๑
- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)	๑๓
- แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙	๑๔
- แผนพัฒนาเด็กปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐	๑๔
- แผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของกระทรวงศึกษาธิการ	๑๕
- แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของ สพฐ.	๑๕
- แผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๑๖
- นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	๑๘
- ผลการวิเคราะห์สถานภาพ และการกำหนดทิศทางการพัฒนาของสถานศึกษา	๒๕
ส่วนที่ ๓ รายละเอียดของแผนงาน	๓๐
- โครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๓๒
ส่วนที่ ๔ การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ	๒๐๕
- ภาคผนวก	๒๐๗

## ส่วนที่ ๑ สภาพบริบททั่วไปของสถานศึกษา

### ๑. ประวัติและความเป็นมาของสถานศึกษา

โรงเรียนวัดโพธิ์ตะควน เริ่มก่อตั้งเมื่อ วันที่ ๑๓ เมษายน พ.ศ. ๒๔๙๔ โดยมีนายเชียว โสมนัส พร้อมด้วย นายจวง จานสิบสี , นายพิมพา โกพัฒน์ตา , นายสิงห์ ศรีล่อ , นายแจ่ม พันธุ์ศรี และได้นิมนต์พระครูสุนทรธรรมคณี เจ้าคณะอำเภอบางปลาหม่า มาเป็นประธานก่อสร้างโรงเรียน แทนอาคารเรียนหลังเดิม ซึ่งชำรุดใช้การไม่ได้ อาคารเรียนที่ก่อสร้างขึ้นใหม่ เป็นแบบ ป.๒ ชั้นเดียว ใต้ถุนสูง ขนาด กว้าง ๙ เมตร ยาว ๒๗ เมตรขนาด ๓ ห้องเรียน โดยได้รับเงินบริจาคจากประชาชนจำนวน ๗๖,๙๒๘ บาท ( เจ็ดหมื่นหกพันเก้าร้อยยี่สิบแปดบาท ) สมทบเงินงบประมาณ ๖๔,๗๘๔ บาท ( หกหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยแปดสิบบาท)รวมเป็นค่าก่อสร้างทั้งสิ้น ๑๔๑,๗๑๒ บาท ( หนึ่งแสนสี่หมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยสิบสองบาท ) สร้างบนเนื้อที่ของวัดโพธิ์ตะควนจำนวน ๒ ไร่ ๑ งาน (๒ ไร่ ๑๐๐ ตารางวา) ทำพิธีเปิดป้ายอาคารเรียน เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ.๒๔๙๗ ชื่อว่า “ โรงเรียนวัดโพธิ์ตะควน ”



ปัจจุบันโรงเรียนวัดโพธิ์ตะควนเป็นโรงเรียนขนาดเล็ก ตั้งอยู่ที่ หมู่ที่ ๒ ตำบลวัดดาว อำเภอบางปลาหม่า จังหวัดสุพรรณบุรี รหัสไปรษณีย์ ๗๒๑๕๐

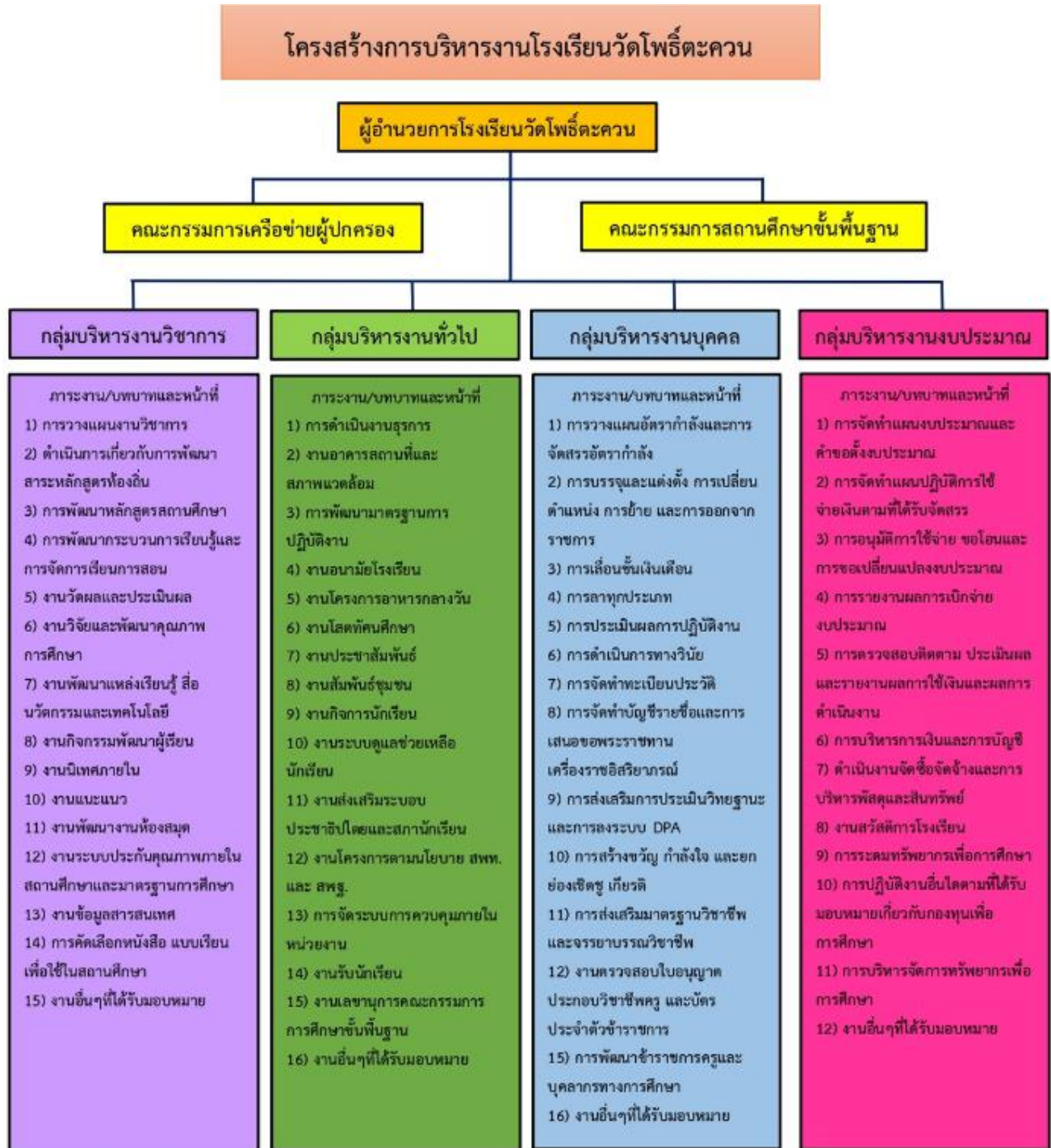
### ๒. ข้อมูลที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ที่ดิน เนื้อที่ ๒ ไร่ ๑๐๐ ตารางวา

อาคารเรียน ๓ หลัง ได้แก่

- อาคารแบบ ป ๒	จำนวน	๓	ห้องเรียน
- อาคาร สปช. ๑๐๕/๒๙	จำนวน	๘	ห้องเรียน
- อาคารอเนกประสงค์ แบบ ๒๐๒/๒๖	จำนวน	๑	หลัง

๓. โครงสร้างการบริหารสถานศึกษา



#### ๔. ข้อมูลเกี่ยวกับครูและบุคลากรทางการศึกษา

จำนวนบุคลากรจำแนกตามตำแหน่ง เพศ ระดับการศึกษา

ประเภทบุคลากร	เพศ (คน)		รวม	ระดับการศึกษา (คน)		
	ชาย	หญิง		ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก
ผู้อำนวยการสถานศึกษา	๑	-	๑	-	๑	-
ข้าราชการครู	-	๓	๓	๒	๑	-
ครูอัตราจ้าง	-	๑	๑	-	๑	-
พนักงานราชการ	๑	๑	๒	๒	-	-
ธุรการ	-	๑	๑	๑	-	-
<b>รวม</b>	<b>๒</b>	<b>๖</b>	<b>๘</b>	<b>๕</b>	<b>๓</b>	<b>-</b>

#### ๕. ข้อมูลนักเรียน

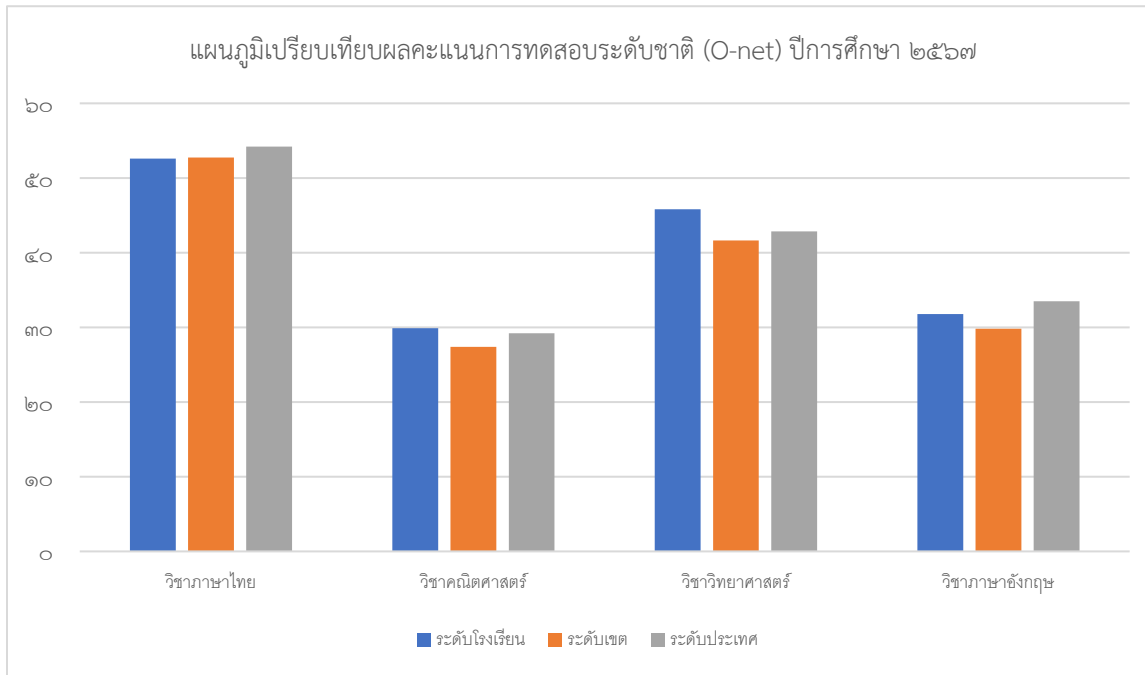
จำนวนนักเรียนจำแนกตามระดับชั้นเรียน เพศ

จำนวนนักเรียน			
ระดับชั้น	เพศ		รวม (คน)
	ชาย	หญิง	
ชั้นอนุบาล ๒	๔	๑	๕
ชั้นอนุบาล ๓	๗	๓	๑๐
<b>รวม</b>	<b>๑๑</b>	<b>๔</b>	<b>๑๕</b>

จำนวนนักเรียน			
ระดับชั้น	เพศ		รวม (คน)
	ชาย	หญิง	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑	๔	๔	๘
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒	๘	๗	๑๕
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓	๖	๒	๘
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔	๑	๑	๒
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	๗	๔	๑๑
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	๕	๒	๗
<b>รวม</b>	<b>๓๑</b>	<b>๒๐</b>	<b>๕๑</b>
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>๖๖</b>

## ๖. ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

### ๖.๑ ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET)

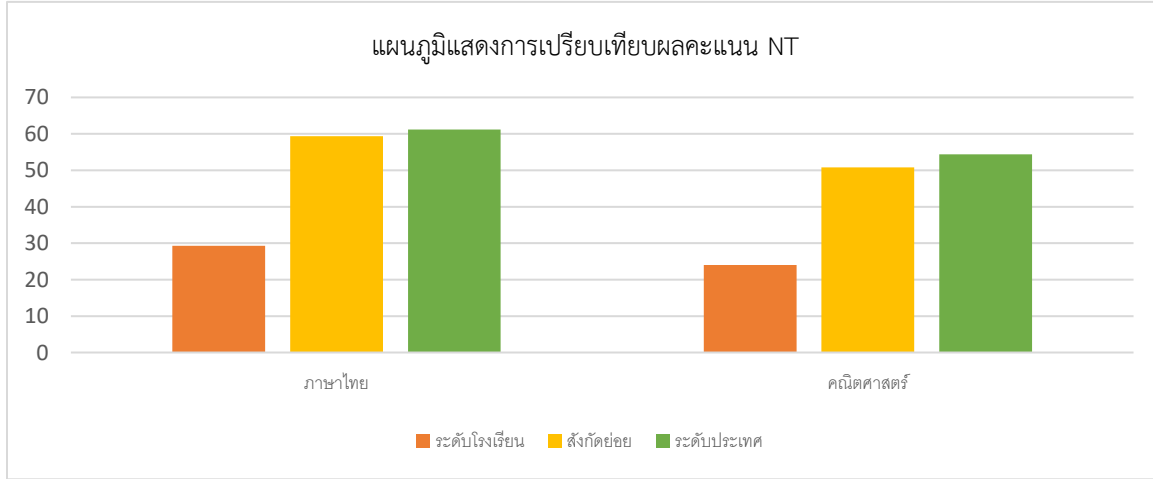


### ตารางเปรียบเทียบผลทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET)

#### ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๕-๒๕๖๗

รายปี/รายวิชา	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	รวม ๔ ด้าน
๒๕๖๕	๖๓.๘๘	๕๑.๗๕	๕๔.๑๗	๔๒.๗๑	๕๓.๑๒
๒๕๖๖	๖๔.๖๘	๒๕.๒๕	๔๕.๗๑	๓๓.๐๔	๔๒.๑๗
๒๕๖๗	๕๒.๒๙	๒๙.๙๐	๔๕.๘๓	๓๑.๗๗	๓๙.๙๔

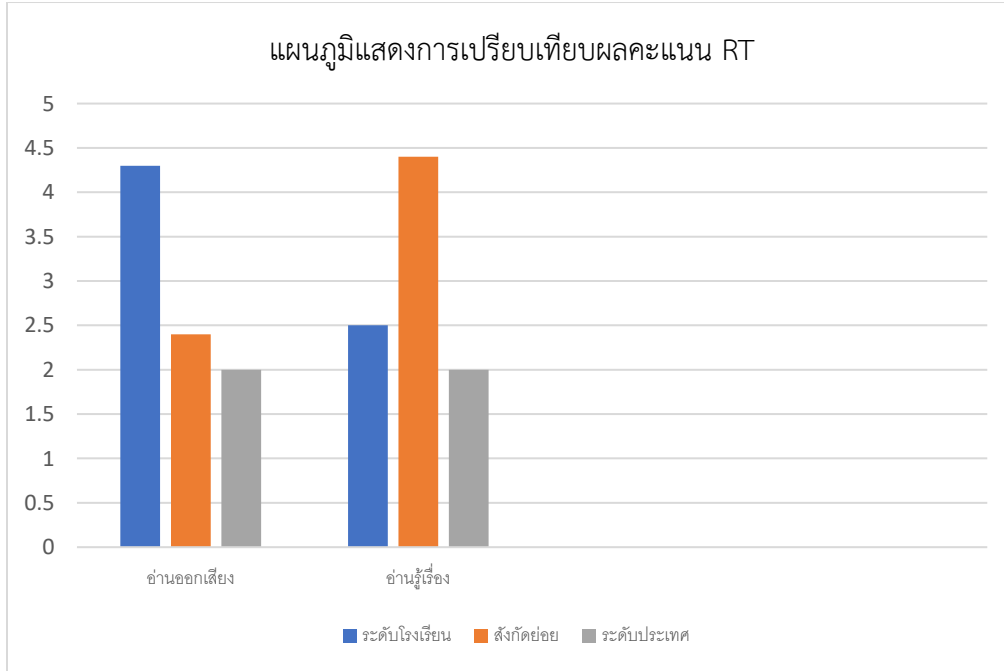
### ๖.๒ ผลการประเมินการทดสอบความสามารถของผู้เรียนระดับชาติ (NT)



### ตารางเปรียบเทียบผลการประเมินการทดสอบความสามารถของผู้เรียนระดับชาติ (NT) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๕-๒๕๖๗

รายปี/รายวิชา	ด้านคณิตศาสตร์	ด้านภาษาไทย	รวม ๒ ด้าน
๒๕๖๕	๓๘.๕๐	๔๑.๕๖	๘๐.๐๓
๒๕๖๖	๓๒.๙๐	๓๒.๔๐	๖๕.๓๐
๒๕๖๗	๒๔.๐๐	๒๙.๒๕	๕๓.๒๕

๖.๓ ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT)



ตารางเปรียบเทียบผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT)  
ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕-๒๕๖๗

รายปี/รายวิชา	การอ่านออกเสียง	การอ่านรู้เรื่อง	รวม ๒ ด้าน
๒๕๖๕	๘๘.๐๐	๖๔.๐๐	๗๖.๐๐
๒๕๖๖	๘๔.๐๐	๗๙.๐๐	๘๑.๕๐
๒๕๖๗	๘๔.๖๖	๘๔.๑๓	๘๔.๓๙



## ๖.๔ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ชั้น	กลุ่มสาระการเรียนรู้ (ค่าเฉลี่ย)							
	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	สังคมศึกษา	ภาษาอังกฤษ	สุขศึกษา	การงานอาชีพ	ศิลปะ
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1	3.40	3.83	3.76	3.86	3.73	3.96	3.93	3.90
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2	3.09	2.71	2.96	3.15	3.31	3.65	3.34	3.65
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3	3.16	2.58	3.00	3.50	3.25	3.91	3.41	3.75
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4	3.51	3.45	3.59	3.74	3.34	3.78	3.98	3.90
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5	3.22	2.95	3.01	3.25	2.98	3.53	3.60	3.61
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6	3.52	3.47	3.48	3.61	3.35	3.96	3.73	3.68
<b>รวมเฉลี่ย</b>	<b>3.40</b>	<b>3.30</b>	<b>3.37</b>	<b>3.53</b>	<b>3.30</b>	<b>3.80</b>	<b>3.74</b>	<b>3.73</b>

กลุ่มสาระการเรียนรู้	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1									จำนวนนักเรียนที่ได้ระดับ 3 ขึ้นไป	ร้อยละนักเรียนที่ได้ระดับ 3 ขึ้นไป
	จำนวนที่เข้าสอบ	จำนวนนักเรียนที่มีผลการเรียนรู้									
		0	1	1.5	2	2.5	3	3.5	4		
ภาษาไทย	15	0	0	1	1	0	3	3	7	13	86.67
คณิตศาสตร์	15	0	0	0	1	0	0	1	13	14	93.33
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	15	0	0	0	0	1	1	2	11	14	93.33
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	15	0	0	0	0	0	3	2	10	15	100.00
ประวัติศาสตร์	15	0	0	0	0	0	0	0	15	15	100.00
สุขศึกษาและพลศึกษา	15	0	0	0	0	0	0	1	14	15	100.00
ศิลปะ	15	0	0	0	0	0	0	3	12	15	100.00
การงานอาชีพ	15	0	0	0	0	0	0	2	13	15	100.00
ภาษาต่างประเทศ	15	0	0	0	0	1	1	3	10	14	93.33

กลุ่มสาระการเรียนรู้	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2									จำนวนนักเรียนที่ได้ระดับ 3 ขึ้นไป	ร้อยละนักเรียนที่ได้ระดับ 3 ขึ้นไป
	จำนวนที่เข้าสอบ	จำนวนนักเรียนที่มีผลการเรียนรู้									
		0	1	1.5	2	2.5	3	3.5	4		
ภาษาไทย	8	0	0	3	0	0	2	2	1	5	62.50
คณิตศาสตร์	8	0	2	2	1	1	1	0	1	2	25.00
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	8	0	0	0	2	4	0	0	2	2	25.00
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	8	0	0	0	1	1	2	1	3	6	75.00
ประวัติศาสตร์	8	0	0	0	1	3	2	2	0	4	50.00
สุขศึกษาและพลศึกษา	8	0	0	0	0	0	4	3	1	8	100.00
ศิลปะ	8	0	0	0	0	0	2	3	3	8	100.00
การงานอาชีพ	8	0	0	0	2	2	3	1	0	4	50.00
ภาษาต่างประเทศ	8	0	0	0	0	0	4	1	3	8	100.00



กลุ่มสาระการเรียนรู้	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3									จำนวนนักเรียนที่ได้ระดับ 3 ขึ้นไป	ร้อยละนักเรียนที่ได้ระดับ 3 ขึ้นไป
	จำนวนที่เข้าสอบ	จำนวนนักเรียนที่มีผลการเรียนรู้									
		0	1	1.5	2	2.5	3	3.5	4		
ภาษาไทย	2	0	0	0	1	0	0	0	1	1	50.00
คณิตศาสตร์	2	0	0	1	0	0	0	0	1	1	50.00
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	2	0	0	0	1	0	0	0	1	1	50.00
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	2	0	0	0	0	0	1	0	1	2	100.00
ประวัติศาสตร์	2	0	0	0	0	1	0	0	1	1	50.00
สุขศึกษาและพลศึกษา	2	0	0	0	0	0	0	1	1	2	100.00
ศิลปะ	2	0	0	0	0	0	0	1	1	2	100.00
การงานอาชีพ	2	0	0	0	0	0	1	1	0	2	100.00
ภาษาต่างประเทศ	2	0	0	0	0	1	0	0	1	1	50.00

กลุ่มสาระการเรียนรู้	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4									จำนวนนักเรียนที่ได้ระดับ 3 ขึ้นไป	ร้อยละนักเรียนที่ได้ระดับ 3 ขึ้นไป
	จำนวนที่เข้าสอบ	จำนวนนักเรียนที่มีผลการเรียนรู้									
		0	1	1.5	2	2.5	3	3.5	4		
ภาษาไทย	11	0	0	0	1	1	2	3	4	9	81.82
คณิตศาสตร์	11	0	0	0	1	1	2	4	3	9	81.82
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	11	0	0	0	0	1	3	2	5	10	90.91
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	11	0	0	0	0	1	0	1	9	10	90.91
ประวัติศาสตร์	11	0	0	0	0	1	0	6	4	10	90.91
สุขศึกษาและพลศึกษา	11	0	0	0	0	0	1	5	5	11	100.00
ศิลปะ	11	0	0	0	0	0	0	0	11	11	100.00
การงานอาชีพ	11	0	0	0	0	0	0	0	11	11	100.00
ภาษาต่างประเทศ	11	0	0	0	2	1	4	3	1	8	72.73

กลุ่มสาระการเรียนรู้	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5									จำนวนนักเรียนที่ได้ระดับ 3 ขึ้นไป	ร้อยละนักเรียนที่ได้ระดับ 3 ขึ้นไป
	จำนวนที่เข้าสอบ	จำนวนนักเรียนที่มีผลการเรียนรู้									
		0	1	1.5	2	2.5	3	3.5	4		
ภาษาไทย	8	0	1	0	2	1	2	0	2	4	50.00
คณิตศาสตร์	8	0	0	4	2	0	0	1	1	2	25.00
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	8	0	0	2	2	0	2	0	2	4	50.00
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	8	0	0	0	4	0	2	0	2	4	50.00
ประวัติศาสตร์	8	0	2	2	1	0	1	0	2	3	37.50
สุขศึกษาและพลศึกษา	8	0	0	0	0	0	1	1	6	8	100.00
ศิลปะ	8	0	0	0	0	0	0	0	8	8	100.00
การงานอาชีพ	8	0	0	0	0	0	1	3	3	7	87.50
ภาษาต่างประเทศ	8	0	1	1	2	2	0	0	2	2	25.00



กลุ่มสาระการเรียนรู้	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6									จำนวนนักเรียนที่ได้ระดับ 3 ขึ้นไป	ร้อยละนักเรียนที่ได้ระดับ 3 ขึ้นไป
	จำนวนที่เข้าสอบ	จำนวนนักเรียนที่มีผลการเรียนรู้									
		0	1	1.5	2	2.5	3	3.5	4		
ภาษาไทย	12	0	2	1	0	1	2	3	3	8	66.67
คณิตศาสตร์	12	0	0	0	1	1	2	2	6	10	83.33
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	12	0	0	0	1	1	1	4	5	10	83.33
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	12	0	0	0	3	0	2	5	2	9	75.00
ประวัติศาสตร์	12	0	0	0	0	3	3	2	4	9	75.00
สุขศึกษาและพลศึกษา	12	0	0	0	0	0	0	0	12	12	100.00
ศิลปะ	12	0	0	0	0	0	3	1	8	12	100.00
การงานอาชีพ	12	0	0	0	0	0	1	2	3	6	50.00
ภาษาต่างประเทศ	12	0	2	2	3	2	1	0	2	3	25.00

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียนทั้งหมด	จำนวนนักเรียนที่ผ่านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน									
		แนะแนว		ชุมนุม/ชมรม		ลูกเสือ เนตรนารี		กิจกรรมเพื่อสังคม และสาธารณประโยชน์		เฉลี่ยรวม (ผ่าน)	คิดเป็นร้อยละ
		ผ่าน	ไม่ผ่าน	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
ประถมศึกษาปีที่ 1	15	15	0	15	0	15	0	15	0	15	100%
ประถมศึกษาปีที่ 2	8	8	0	8	0	8	0	8	0	8	100%
ประถมศึกษาปีที่ 3	2	2	0	2	0	2	0	2	0	2	100%
ประถมศึกษาปีที่ 4	11	11	0	11	0	11	0	11	0	11	100%
ประถมศึกษาปีที่ 5	8	8	0	8	0	8	0	8	0	8	100%
ประถมศึกษาปีที่ 6	12	12	0	12	0	12	0	12	0	12	100%
รวม	56	56	0	56	0	0	0	56	0	56	100%

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียนทั้งหมด	จำนวนนักเรียนตามระดับคุณภาพ				ระดับดีขึ้นไป	คิดเป็นร้อยละ
		ไม่ผ่าน (0)	ผ่าน (1)	ดี (2)	ดีเยี่ยม (3)		
ประถมศึกษาปีที่ 1	15	0	0	0	15	15	100.00%
ประถมศึกษาปีที่ 2	8	0	0	0	8	8	100.00%
ประถมศึกษาปีที่ 3	2	0	0	0	2	2	100.00%
ประถมศึกษาปีที่ 4	11	0	0	0	11	11	100.00%
ประถมศึกษาปีที่ 5	8	0	0	6	2	8	100.00%
ประถมศึกษาปีที่ 6	12	0	0	0	12	12	100.00%
รวม	56	0	0	6	50	56	
เฉลี่ยร้อยละ		0.00%	0.00%	10.71%	89.29%	100.00%	

## ส่วนที่ ๒

### ทิศทางการพัฒนาของสถานศึกษา

ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนวัดโพธิ์ตะควน ได้ใช้กรอบแนวคิด นโยบาย และเอกสารที่เกี่ยวข้องดังต่อไปนี้

#### ๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ กำหนดให้รัฐมียุทธศาสตร์ชาติ เป็นเป้าหมาย การพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่างๆให้สอดคล้อง และบูรณาการกัน ต่อมาได้มีการตราพระราชบัญญัติการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานรัฐทุกหน่วยมีหน้าที่ดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ โดยมีวิสัยทัศน์คือ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนา ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” โดยการประเมินผลการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ ประกอบด้วย ความอยู่ดีมีสุขของคนไทยและสังคมไทย ชีตความสามารถในการแข่งขัน การพัฒนาเศรษฐกิจและการกระจายรายได้ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ ความเท่าเทียมและความเสมอภาคของสังคม ความหลากหลายทางชีวภาพ คุณภาพสิ่งแวดล้อม และความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติ และประสิทธิภาพการบริหารจัดการ และการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ การพัฒนาประเทศในช่วงเวลาของยุทธศาสตร์ชาติ จะมุ่งเน้นการสร้างสมดุลระหว่างการพัฒนาความมั่นคง เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในรูปแบบ “ประชารัฐ” ซึ่งยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ ๖ ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย ๑) ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง ๒) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ๓) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ๔) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาส และความเสมอภาคทางสังคม ๕) ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และ ๖) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุล และพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

เพื่อให้ทรัพยากรมนุษย์ในทุกมิติและในทุกช่วงวัยสามารถได้รับการพัฒนาและยกระดับได้ เต็มศักยภาพ และเหมาะสม ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ จึงได้กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ที่เน้นทั้งการแก้ไขปัญหาการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในปัจจุบัน และการเสริมสร้างและยกระดับการพัฒนาที่ให้ความสำคัญที่ครอบคลุมทั้งในส่วนของการพัฒนาทุนมนุษย์ ปัจจัยและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างระบบนิเวศที่เอื้อต่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ อย่างครอบคลุม ประกอบด้วยการพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ควบคู่กับการปฏิรูปที่สำคัญ ทั้งในส่วนของปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม เพื่อให้คนมีความดีอยู่ใน “วิถี” การดำเนินชีวิต และมีจิตสำนึกร่วมในการสร้างสังคมที่น่าอยู่ และมีการปฏิรูปการเรียนรู้แบบพลิกโฉม ในทุกระดับตั้งแต่ ระดับปฐมวัยจนถึงการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยการพัฒนาระบบการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ ๒๑ มีการออกแบบระบบการเรียนรู้ใหม่ การเปลี่ยนบทบาทครู การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษา และการพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถกำกับ การเรียนรู้ที่เหมาะสมกับตนเองได้อย่างต่อเนื่อง แม้จะออกจากระบบการศึกษาแล้ว รวมถึงความตระหนักถึงพหุปัญญาของ

มนุษย์ที่หลากหลาย ตลอดจนพัฒนาและรักษากลุ่มผู้มีความสามารถพิเศษของพหุปัญญาแต่ละประเภท เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์ สามารถขับเคลื่อนได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้มีการกำหนดแผนแม่บทภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติขึ้นเพื่อให้เห็นกรอบแนวทางในการดำเนินการที่ชัดเจนขึ้น

## ๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ เป็นแผนที่จัดทำไว้เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ โดยจะมีผลผูกพันต่อหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามนั้น รวมทั้งการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณจะต้องสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ซึ่งประเด็นแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๓ ประเด็น ประกอบด้วย

- ๑) ความมั่นคง
- ๒) การต่างประเทศ
- ๓) การพัฒนาการเกษตร
- ๔) อุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต
- ๕) การท่องเที่ยว
- ๖) การพัฒนาพื้นที่และเมืองนำอยู่อัจฉริยะ
- ๗) โครงสร้างพื้นฐานระบบโลจิสติกส์และดิจิทัล
- ๘) ผู้ประกอบการและวิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อมยุคใหม่
- ๙) เขตเศรษฐกิจพิเศษ
- ๑๐) การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม
- ๑๑) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
- ๑๒) การพัฒนาการเรียนรู้
- ๑๓) การสร้างให้คนไทยมีสุขภาพที่ดี
- ๑๔) ศักยภาพการกีฬา
- ๑๕) พลังทางสังคม
- ๑๖) เศรษฐกิจฐานราก
- ๑๗) ความเสมอภาคและหลักประกันทางสังคม
- ๑๘) การเติบโตอย่างยั่งยืน
- ๑๙) การบริหารจัดการน้ำทั้งระบบ
- ๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ
- ๒๑) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- ๒๒) กฎหมายและกระบวนการยุติธรรม
- ๒๓) การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม

ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการได้รับมอบหมายให้เป็นองค์กรเจ้าภาพหลัก ในประเด็นที่ ๑๒ การพัฒนาการเรียนรู้ และเป็นองค์กรเจ้าภาพร่วม ในประเด็นที่ ๑๑ ศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิตสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้ แผนแม่บทภายใต้

ยุทธศาสตร์ชาติ (๑๒) ประเด็นการพัฒนาศึกษาเรียนรู้ มีเป้าหมายระดับประเด็น ๒ เป้าหมาย คือ ๑) คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ ๒๑ สามารถในการแก้ปัญหาปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นมีนิสัยใฝ่ เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต และ ๒) คนไทยได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพตามความถนัดและความสามารถ ของพหุปัญญาดีขึ้น มีแผนย่อย ๒ แผน ดังนี้

๑. แผนย่อยการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ซึ่งมีแนวทางการพัฒนา โดย ๑) ปรับเปลี่ยนระบบการเรียนรู้สำหรับศตวรรษที่ ๒๑ ๒) เปลี่ยนโฉมบทบาท “ครู” ให้เป็นครูยุคใหม่ ๓) เพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกระดับทุกประเภท ๔) พัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต และ ๕) สร้างระบบการศึกษาเพื่อเป็นเลิศทางวิชาการระดับนานาชาติ และมีเป้าหมายให้คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้และมีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ ๒๑ สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตดีขึ้น

๒. แผนย่อยการตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลายซึ่งมีแนวทางการพัฒนา ซึ่งมีดังนี้ ๑) พัฒนาและส่งเสริมพหุปัญญา ๒) สร้างเส้นทางอาชีพ สภาพแวดล้อมการทำงานและระบบสนับสนุนที่เหมาะสมสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษและมีเป้าหมายของแผนย่อย คือ ประเทศไทยมีระบบข้อมูลเพื่อการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาและการส่งต่อการพัฒนาให้เต็มตามศักยภาพเพิ่มขึ้น แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (๑๑) ประเด็นการพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิตมีเป้าหมายระดับประเด็นคือคนไทยทุกช่วงวัยมีคุณภาพเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาอย่างสมดุล ทั้งด้านร่างกายสติปัญญาและคุณธรรม จริยธรรม เป็นผู้ที่มีความรู้และทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ รักการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตและมีแผนย่อยที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒ แผนย่อย ได้แก่

๑. แผนย่อยการพัฒนาเด็กตั้งแต่ช่วงการตั้งครรภ์จนถึงปฐมวัย แนวทางการพัฒนาที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน คือ จัดให้มีการพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการ สมรรถนะ และคุณลักษณะที่ “ดีที่” สมวัยทุกด้าน โดยการพัฒนาหลักสูตรการสอนและปรับปรุงสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน ที่เน้นการพัฒนาทักษะสำคัญด้านต่าง ๆ อาทิ ทักษะทางสมอง ทักษะด้านความคิดความจำ ทักษะการควบคุมอารมณ์ ทักษะการวางแผนและการจัดระบบทักษะการรู้จักประเมินตนเอง ควบคู่กับการยกระดับบุคลากรในสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีความพร้อมทั้งทักษะ ความรู้ จริยธรรม และความเป็นมืออาชีพ เป้าหมายของแผนย่อย คือ เด็กเกิดอย่างมีคุณภาพมีการพัฒนาการสมวัย สามารถเข้าถึงบริการที่มีคุณภาพมากขึ้น

๒. แผนย่อยการพัฒนาช่วงวัยเรียน/วัยรุ่น แนวทางการพัฒนา ได้แก่ ๑) จัดให้มีการพัฒนาทักษะที่สอดคล้องกับทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ โดยเฉพาะทักษะด้านการคิดวิเคราะห์สังเคราะห์ความสามารถในการแก้ปัญหาที่ ซับซ้อนความคิดสร้างสรรค์การทำงานร่วมกับผู้อื่น ๒) จัดให้มีการพัฒนาทักษะด้านภาษา ศิลปะ และความสามารถในการใช้เทคโนโลยีที่สอดคล้องกับความสามารถ ความถนัดและความสนใจ ๓) จัดให้มีการพัฒนาทักษะ ในการวางแผนชีวิตและวางแผนการเงิน ตลอดจนทักษะที่เชื่อมต่อกับโลกการทำงาน ๔) จัดให้มีการพัฒนาทักษะอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ การบ่มเพาะการเป็นนักคิด นักนวัตกรรมและการเป็นผู้ประกอบการใหม่ รวมทั้งทักษะชีวิตที่สามารถอยู่ร่วมกันและทำงานภายใต้สังคมที่เป็นพหุวัฒนธรรม ๕) ส่งเสริมและสนับสนุน ระบบบริการสุขภาพและอนามัยที่เชื่อมต่อกันระหว่างระบบสาธารณสุขกับโรงเรียนหรือสถานศึกษา

เพื่อเสริมสร้างศักยภาพด้านความฉลาดทางเชาวน์ปัญญาและความฉลาดทางอารมณ์ตลอดจนภูมิคุ้มกันด้านต่าง ๆ ในการดำเนินชีวิตของกลุ่มวัยเรียน/วัยรุ่น เป้าหมายของแผนย่อย คือ วัยเรียน/วัยรุ่น มีความรู้และทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ ครบถ้วน รู้จักคิด วิเคราะห์ รักการเรียนรู้ มีสำนึกพลเมือง มีความกล้าหาญทางจริยธรรม มีความสามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสารและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดชีวิตดีขึ้น

### ๓. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เป็นแผนระดับสอง ซึ่งเป็นแผนพัฒนาที่จัดทำโดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายของรัฐบาล และสภาพการณ์ทางเศรษฐกิจและสังคมของประเทศและโลก รวมถึงมีความสำคัญต่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาประเทศ ในระยะยาวที่จะช่วยสนับสนุนให้การพัฒนาประเทศได้รับการสนับสนุนจากทุกภาคส่วนบนเป้าหมายร่วมที่ชัดเจน และยังเอื้อประโยชน์ต่อการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลความสำเร็จของแผน เพื่อนำมาปรับปรุง กระบวนการและวิธีการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามที่มุ่งหวังได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ประกอบด้วย ๑๓ หมวดหมาย ได้แก่ หมวดหมายที่ ๑ ไทยเป็นประเทศชั้นนำ ด้านสินค้าเกษตรและเกษตรแปรรูปมูลค่าสูง หมวดหมายที่ ๒ ไทยเป็นจุดหมายของการท่องเที่ยวที่เน้นคุณภาพและความยั่งยืน หมวดหมายที่ ๓ ไทยเป็นฐานการผลิตยานยนต์ไฟฟ้าที่สำคัญของโลก หมวดหมายที่ ๔ ไทยเป็นศูนย์กลางทางการแพทย์และสุขภาพมูลค่าสูง หมวดหมายที่ ๕ ไทยเป็นประตูการค้าการลงทุน และยุทธศาสตร์ทางโลจิสติกส์ที่สำคัญของภูมิภาคหมวดหมายที่ ๖ ไทยเป็นฐานการผลิตอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ อัจฉริยะที่สำคัญของโลก หมวดหมายที่ ๗ ไทยมีวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่เข้มแข็ง มีศักยภาพสูง และสามารถแข่งขันได้ หมวดหมายที่ ๘ ไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่ ปลอดภัย เติบโตได้อย่างยั่งยืน หมวดหมายที่ ๙ ไทยมีความยากจนข้ามรุ่นลดลงและคนไทยทุกคนมีความคุ้มครองทางสังคมที่เพียงพอ เหมาะสม หมวดหมายที่ ๑๐ ไทยมีเศรษฐกิจหมุนเวียนและสังคมคาร์บอนต่ำ หมวดหมายที่ ๑๑ ไทยสามารถลดความเสี่ยงและผลกระทบจากภัยธรรมชาติและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ หมวดหมายที่ ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต และหมวดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน โดยหมวดหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานมากที่สุด นั่นคือ หมวดหมายที่ ๑๒ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้ หมวดหมายที่ ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต หมวดหมายที่ ๑๒ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติใน ๓ ด้าน ได้แก่ ๑) ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ในประเด็นเป้าหมายประเทศไทยมีขีดความสามารถในการแข่งขันสูงขึ้น ๒) ด้านการพัฒนา และเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ในประเด็นเป้าหมาย คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑ และสังคมไทยมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อและสนับสนุนต่อการพัฒนาคนตลอดช่วงชีวิต และ ๓) ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม ในประเด็นเป้าหมายสร้างความเป็นธรรมและลดความเหลื่อมล้ำในทุกมิติ และกระจายศูนย์กลางความเจริญทางเศรษฐกิจและสังคมเพิ่มโอกาส ให้ทุกภาคส่วนเข้ามาเป็นกำลังของการพัฒนาประเทศในทุกระดับ หมวดหมายที่ ๑๒ มุ่งตอบสนองเป้าหมายหลักของแผน ๒ เป้าหมาย ได้แก่ ๑) การพัฒนาคนสำหรับยุคใหม่โดยการพัฒนาคน ทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาในทุกมิติ การพัฒนากำลังคนสมรรถนะสูงสอดคล้องกับความต้องการของภาคการผลิต สามารถสร้างงานอนาคต และสร้างผู้ประกอบการอัจฉริยะ ที่มีความสามารถในการสร้างและใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม ๒) การมุ่งสู่สังคมแห่งโอกาสและความเป็นธรรม ด้วยการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอด

ชีวิต ทั้งการพัฒนาระบบนิเวศเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต และพัฒนาทางเลือก ในการเข้าถึงการเรียนรู้สำหรับผู้ที่ไม่สามารถเรียนในระบบการศึกษาปกติ โดยมีเป้าหมายระดับมหุทธมหาย และตัวชี้วัด ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้ เป้าหมายที่ ๑ คนไทยได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพในทุกช่วงวัย มีสมรรถนะที่จำเป็น สำหรับโลกยุคใหม่ มีคุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม มีคุณธรรม จริยธรรม และมีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลง อย่างพลิกโฉมฉับพลันของโลก สามารถดำรงชีวิตร่วมกันในสังคมได้อย่างสงบสุข

#### ๔. แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙

แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙ เป็นแผนยุทธศาสตร์ด้านการศึกษาระยะยาว โดยมุ่งจัดการศึกษาให้คนไทยทุกคนสามารถเข้าถึงโอกาส และความเสมอภาคในการศึกษาที่มีคุณภาพ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ พัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะในการทำงานที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงาน และการพัฒนาประเทศ เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาได้นำไปเป็นกรอบและแนวทางการพัฒนาการศึกษาและการเรียนรู้ สำหรับพลเมืองทุกช่วงวัยตั้งแต่แรกเกิดจนตลอดชีวิต ภายใต้บริบท เศรษฐกิจและสังคมของประเทศและของโลก ที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์ รวมทั้งความเป็นพลวัต เพื่อให้ประเทศไทยสามารถก้าวข้าม กับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลางไปสู่ประเทศที่พัฒนาแล้ว ซึ่งภายใต้กรอบแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙ ได้กำหนดสาระสำคัญสำหรับบรรลุเป้าหมายของการพัฒนาการศึกษาใน ๕ ประการ ได้แก่ การเข้าถึงโอกาสทางการศึกษา (Access) ความเท่าเทียมทางการศึกษา (Equity) คุณภาพการศึกษา (Quality) ประสิทธิภาพ (Efficiency) และตอบโจทย์บริบทเปลี่ยนแปลง (Relevancy) ในระยะ ๒๐ ปี ข้างหน้า และมียุทธศาสตร์ ๖ ประการ คือ ๑) การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคม และประเทศชาติ ๒) การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัยและนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ๓) การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ๔) การสร้างโอกาสความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา ๕) การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ๖) การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติได้กำหนด ประเด็นการพัฒนาไว้ ๒๓ ประเด็น มีประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาโดยเฉพาะ คือ ประเด็นที่ ๑๑ การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต และประเด็นที่ ๑๒ การพัฒนาการเรียนรู้

#### ๕. แผนพัฒนาเด็กปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๗๐

แผนพัฒนาเด็กปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ ช่วงปฐมวัยเป็นช่วงอายุที่ให้ผลของการลงทุนที่คุ้มค่าที่สุดต่อการวางรากฐานของชีวิต คณะรัฐมนตรีจึงได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ เพื่อให้เด็กปฐมวัยทุกคนได้รับการพัฒนาอย่างรอบด้าน เต็มตามศักยภาพ เป็นพื้นฐานของความเป็นพลเมืองคุณภาพ ซึ่งมียุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาเด็กปฐมวัย ๗ ยุทธศาสตร์ ได้แก่ ๑) การจัดและให้บริการแก่เด็กปฐมวัย ๒) การพัฒนาและสร้างความเข้มแข็งให้กับสถาบัน ครอบครัวในการอบรมเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย ๓) การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการพัฒนาเด็กปฐมวัย ๔) การพัฒนาระบบกลไกการบูรณาการสารสนเทศเด็กปฐมวัยและการนำไปใช้ประโยชน์ ๕) การจัดทำ และปรับปรุงกฎหมาย กฎระเบียบ ที่เกี่ยวกับเด็กปฐมวัยและการดำเนินการตามกฎหมาย ๖) การวิจัยพัฒนา และเผยแพร่องค์ความรู้ ๗) การบริหารจัดการ การสร้างกลไกการประสานการดำเนินงานและการติดตามผล โดยภายใต้กลยุทธ์ประกอบด้วยเป้าประสงค์และมาตรการต่าง ๆ

## ๖. แผนปฏิบัติการราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของกระทรวงศึกษาธิการ

แผนปฏิบัติการราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดวิสัยทัศน์ว่า “ภายในปี ๒๕๗๐ ผู้เรียนทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะที่จำเป็นพร้อมเรียนรู้ตลอดชีวิตและปรับตัวสอดคล้องกับวิถีชีวิตโลกยุคใหม่” ซึ่งมีสาระสำคัญ ๕ เรื่อง ซึ่งประกอบด้วย ๑) พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน ๒) สร้างโอกาสการเรียนรู้ตลอดชีวิต และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ๓) ผลักดันและสร้างเสริมศักยภาพกำลังคนที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและความต้องการของประเทศ ๔) ส่งเสริม สนับสนุนการสร้างผลงานวิจัยองค์ความรู้ เทคโนโลยี นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์สำหรับการพัฒนาทางการศึกษา สังคม หรือสร้างมูลค่าเพิ่มเชิงเศรษฐกิจ ๕) พัฒนาระบบบริหารจัดการการศึกษาให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

## ๗. แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) โดยกำหนดวิสัยทัศน์ว่า “ผู้เรียนมีความรู้และสมรรถนะที่จำเป็น มีความสุข และมีเป้าหมาย ได้รับการพัฒนาอย่างมีคุณภาพ เพื่อพัฒนาตนเองได้เต็มศักยภาพ” ประกอบด้วยกลยุทธ์ ๔ กลยุทธ์ ดังนี้

**กลยุทธ์ที่ ๑** ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบประกอบด้วย เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ ๔ เป้าประสงค์ ดังนี้

๑) ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการดูแลความปลอดภัยจากภัยคุกคาม ๙ รูปแบบ ได้แก่ ภัยยาเสพติด ภัยความรุนแรง ภัยพิบัติต่าง ๆ อุบัติเหตุ โรคอุบัติใหม่ ฝุ่น PM ๒.๕ การค้ามนุษย์ การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สินรวมถึงอาชญากรรมไซเบอร์

๒) ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการดูแลความปลอดภัยและสามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่โรคอุบัติซ้ำ

๓) สถานศึกษา ได้รับการพัฒนาให้มีความปลอดภัย และจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔) สถานศึกษา ได้รับการส่งเสริมให้มีความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องเพื่อความปลอดภัยของผู้เรียน

**กลยุทธ์ที่ ๒** เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคนประกอบด้วย เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ ๕ เป้าประสงค์ ดังนี้

๑) ประชากรวัยเรียนระดับการศึกษาภาคบังคับ ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาคจนจบการศึกษาภาคบังคับ

๒) ผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ได้รับการส่งเสริมให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาค จนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓) เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพ

๔) ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

๕) เด็กกลุ่มเสี่ยงที่จะออกจากระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน ได้รับการช่วยเหลือ ให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

**กลยุทธ์ที่ ๓** ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ประกอบด้วย เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ ๖ เป้าประสงค์ ดังนี้

- ๑) เด็กปฐมวัยในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีพัฒนาการสมวัย
- ๒) ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความรักในสถาบันหลักของชาติและยึดมั่น การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ
- ๓) ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน สอดคล้องกับศักยภาพ ให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑
- ๔) ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทนต่อการเปลี่ยนแปลง ของเทคโนโลยี มีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ จรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งจิตวิญญาณความ เป็นครู
- ๕) สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ๖) สถานศึกษา สามารถจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีระบบการวัดและ ประเมินผล เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย ยืดหยุ่น ตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)

**กลยุทธ์ที่ ๔** เพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารจัดการศึกษา ประกอบด้วยเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ ๖ เป้าประสงค์ ดังนี้

- ๑) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษามีการ นำระบบข้อมูลสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการและการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มี ระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐาน
- ๓) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษามี ระบบการจัดสรรทรัพยากร โดยเฉพาะอัตรากำลังและงบประมาณ ที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท
- ๔) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มี การส่งเสริมการมีส่วนร่วมที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท
- ๕) สถานศึกษาในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา สถานศึกษาในพื้นที่ลักษณะพิเศษและโรงเรียน คุณภาพได้รับการพัฒนาประสิทธิภาพ ที่เหมาะสมกับบริบท

#### **๘. แผนปฏิบัติการ ประจำปีของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยกำหนดวิสัยทัศน์ว่า “องค์กรคุณภาพ สร้างคนดี มีความสุข” ประกอบด้วยกลยุทธ์ ๔ กลยุทธ์ ดังนี้

**กลยุทธ์ที่ ๑** เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

เป้าหมาย

1. ผู้เรียนระดับปฐมวัยได้มีโอกาสเข้ารับการพัฒนาที่เหมาะสมตามวัย
2. ประชากรวัยเรียนระดับการศึกษาภาคบังคับ ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาค จนจบการศึกษาภาคบังคับ
3. ผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ได้รับการส่งเสริมให้ได้รับโอกาสทางการศึกษา อย่างเสมอภาคจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
4. เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพ
5. ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเต็มตามศักยภาพ
6. เด็กกลุ่มเสี่ยงที่จะออกจากระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน ได้รับการช่วยเหลือให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

**กลยุทธ์ที่ ๒** ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

เป้าหมาย

1. เด็กปฐมวัยในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีพัฒนาการสมวัย
2. ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่ อย่างมีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภูมิใจในความเป็นไทย
3. ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ ตามมาตรฐาน สอดคล้องกับศักยภาพ ให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็น
4. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทนต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ จรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ และจิตวิญญาณความเป็นครู
5. สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
6. สถานศึกษา สามารถจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีระบบการวัด และประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)

**กลยุทธ์ที่ ๓** เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

เป้าหมาย

1. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มีการนำระบบข้อมูลสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ
2. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มีระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐาน

๓. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มีระบบการจัดสรรทรัพยากร โดยเฉพาะอัตรากำลังและงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท

๔. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มีการพัฒนาระบบการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท

๕. สถานศึกษาในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา สถานศึกษาที่อยู่ในเขตพื้นที่ลักษณะพิเศษ และโรงเรียนคุณภาพได้รับการพัฒนาประสิทธิภาพ ที่เหมาะสมกับบริบท

#### **กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ**

เป้าหมาย

๑. ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการดูแลด้านความปลอดภัย และสามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำ

๒. สถานศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีความปลอดภัย และจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. สถานศึกษาได้รับการส่งเสริมให้มีความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องเพื่อความปลอดภัยของผู้เรียน

๔. ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ

#### **๙. นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ**

##### **๑) ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา**

๑.๑) พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอนมุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑.๒) ย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาค้นถิ่น กลับภูมิลำเนาด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ไม่มี การทุจริตคอรัปชั่น

๑.๓) พัฒนาและต่อยอดการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบและเห็นผลเป็นรูปธรรม

๑.๔) จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มี การจัดการ เรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๑.๕) ดำเนินการยกเลิกครูเวรอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง “ชีวิตและความปลอดภัยของครู สำคัญกว่าทรัพย์สิน” ครูมีเวลาจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๑.๖) จัดหาบุคลากรภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วย รักษาความปลอดภัย

๑.๗) ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

๑.๘) แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

##### **๒) ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง**

๒.๑) เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียน เป็น ศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาค ทาง การศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต



๒.๒) ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

๒.๓) จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพอย่างน้อย ๑ โรงเรียน ต่อ ๑ อำเภอ

๒.๔) พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

๒.๕) พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองโจทย์ศักยภาพผู้เรียน โดยมีระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพและมีระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา การประเมินผลการศึกษา ผ่านธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

๒.๖) พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้ว มีงานทำ (Learn to Earn)

๒.๗) จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ปัญหาภาวะทุพโภชนาการ

๒.๘) ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๒.๙) สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียม และมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๒.๑๐) นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการ เรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๒.๑๑) ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสุข

**๑๐. นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙**

**๑) ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ**

(๑) สร้างความรู้ ความเข้าใจการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในสถานศึกษา เพื่อดำเนินชีวิตอย่างสมดุลและยั่งยืน

(๒) ส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมที่น้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เรียนเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

**๒) จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย**

(๑) พัฒนาการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรมและประชาธิปไตยในสังคมร่วมสมัย

(๒) พัฒนาวัดกรรมการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม ประชาธิปไตย และส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์สู่ห้องเรียนวิถีใหม่ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย

### ๓) ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

- (๑) ปรับหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ระดับปฐมวัย (อนุบาล ๑ - ๓) และระดับประถมศึกษาตอนต้น (ประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓) ให้เป็นไปตามพัฒนาการและความสามารถตามช่วงวัย
- (๒) ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวทางการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
- (๓) ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย เช่น AI ระบบการเรียนรู้ แบบ Hybrid VR GAMIFICATION Metaverse Digital Twin ๓.๐ Digital Classroom เป็นต้น
- (๔) พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัด ความสนใจ ด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข
- (๕) ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อมและมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๖) ส่งเสริมพัฒนาต่อยอดแนวปฏิบัติที่ดีในการจัดการศึกษาของพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา

### ๔) ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

- (๑) ส่งเสริมการอ่านเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต
  - (๒) พัฒนาความสามารถด้านการอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA
- ### ๕) ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- (๑) ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การมีจิตอาสา ทำความดีด้วยหัวใจ
  - (๒) สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่น ๆ
  - (๓) ส่งเสริมกิจกรรมสถานักเรียน ชุมชม ชมรม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียนเป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

### ๖) เร่งพัฒนาการจัดการศึกษาแบบเรียนรวมสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

- (๑) สนับสนุนสื่อและเทคโนโลยีที่ทันสมัยเพื่อพัฒนาศักยภาพเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ
- (๒) ส่งเสริมองค์ความรู้ เจตคติและทักษะการจัดการเรียนรู้สำหรับครูผู้สอนและพี่เลี้ยงเด็กพิการ
- (๓) ปรับปรุง พัฒนาห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ
- (๔) สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษระหว่างสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และทีมสหวิชาชีพ
- (๕) นิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน

### ๗) จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

- (๑) สนับสนุนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างศักยภาพผู้เรียนตามพหุปัญญา

(๒) ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนรู้ที่ เหมาะสมสำหรับผู้ มีความสามารถพิเศษด้าน คณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านภาษา ด้านทัศนศิลป์ ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ ด้านกีฬา และด้านอื่น ๆ ด้วย วิธีการที่หลากหลายตามความถนัดและความสนใจของผู้เรียน

(๓) ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ และ Soft Power อย่างเต็มศักยภาพเพื่อ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

#### ๘) เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

(๑) ส่งเสริม สนับสนุนความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในการพาผู้เรียน ไปนอกสถานศึกษา

(๒) สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการ ศึกษา และสถานศึกษา

(๓) สร้างภูมิคุ้มกัน ปลุกฝัง ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษา รวมทั้งมีระบบ ติดตามดูแลช่วยเหลือเพื่อไม่ให้เข้าสู่วงจรยาเสพติด

(๔) สร้างองค์ความรู้ในการรับมือกับภัย ๔ กลุ่ม ให้แก่ ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

(๕) รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ดูแลความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาผ่าน ระบบ OBEC Safety Center

(๖) ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษาเพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น มี ความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้

#### ๙) เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

(๑) ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่นทั้งในระบบ นอกระบบและตามอัธยาศัยเพื่อ แก้ปัญหาเด็กที่อยู่นอกระบบการศึกษา เด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคัน ให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษาตามนโยบาย รัฐบาล “Thailand Zero Dropout”

(๒) ส่งเสริม สนับสนุน ป้องกัน ฝ้าระวัง และดูแลช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยง เด็กไร้สัญชาติ เด็ก พื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดารและพื้นที่เกาะ ตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล เพื่อไม่ให้หลุดจากระบบการศึกษา โดย บูรณาการความร่วมมือกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๓) ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาสได้รับ โอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการ ดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

(๔) ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในศูนย์การเรียน โดยบุคคล ครอบครัว (Home School) องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ และสถานประกอบการ

#### ๑๐) พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

(๑) พัฒนาผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษาผู้บริหาร สถานศึกษา และบุคลากรส่วนกลางให้เป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์ นำนโยบายสู่การปฏิบัติ และมีทักษะในการบริหาร สถานการณ์

(๒) พัฒนาสมรรถนะครู ด้านภาษาอังกฤษ ภาษาจีน เทคโนโลยีดิจิทัล จิตวิญญาณความเป็นครู และทักษะอื่น ๆ ที่จำเป็น

(๓) พัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้และสมรรถนะด้านวิชาการ ด้านทักษะ การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และเทคโนโลยีที่ทันสมัย

#### ๑๑) ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

(๑) แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

(๒) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานด้วยสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการสำหรับครู และบุคลากรทางการศึกษา

(๓) สรรหา บรรจุและแต่งตั้ง โยกย้าย ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี ยึดถือตามหลักธรรมาภิบาล และความโปร่งใส

(๔) แก้ไขปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

(๕) ยกเลิกครูเวร โดยจัดห่านักการภารโรงครบทุกโรงเรียน

(๖) ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา และปรับลดภาระงานที่ไปจำเป็นหรือซ้ำซ้อน

(๗) จัดหาอุปกรณ์การสอน และสวัสดิการของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เพียงพอและเหมาะสม

(๘) บริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

(๙) ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV/DLTV) และการจัดการสื่อสาร ทางไกลแบบสื่อสารสองทาง (IDL)

(๑๐) พัฒนาการสื่อสาร การประชาสัมพันธ์ การผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์เพื่อส่งเสริม ภาพลักษณ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย

#### ๑๒) ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

(๑) เรียนรู้ได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) โดยมีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ที่ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

(๒) ส่งเสริมการจัดทำแฟ้มประวัติผู้เรียนแบบออนไลน์ (Portfolio online)

(๓) ขับเคลื่อนโครงการ ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ

(๔) สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนวการชี้แนะ (Coaching) และการดูแลสุขภาพกาย และ สุขภาพจิตของผู้เรียน

(๕) พัฒนาระบบเทียบโอนความรู้ และประสบการณ์เพื่อใช้ในการสะสมหน่วยกิต และผลการ เรียนของผู้เรียน (Credit Bank)

(๖) เสริมสร้างทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill) และการมีรายได้ระหว่างเรียน (Learn to Earn)

(๗) จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการ รวมทั้งสนับสนุนงบประมาณอาหารกลางวันให้กับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

(๘) ขับเคลื่อนโครงการ “สุขภาพ มีความสุข” อย่างต่อเนื่อง เพื่อสุขอนามัยที่ดีของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

**๑๓) พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้**

(๑) พัฒนาการบริหารจัดการหน่วยงานในทุกระดับให้มีความทันสมัยและมีประสิทธิภาพ

(๒) ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานทุกระดับ (ITA)

(๓) จัดหาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีความปลอดภัย ให้กับหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัด

(๔) ปรับปรุงการบริหารจัดการงบประมาณและกฎหมายให้เป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**๑๑. นโยบายและแผนพัฒนาการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑**

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ ได้จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) โดยกำหนดวิสัยทัศน์ว่า “SPB ๑ บริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศ เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน” ประกอบด้วยพันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ และค่านิยม ดังนี้

**พันธกิจ (MISSION)**

๑. ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ และพัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถที่เป็นเลิศเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

๒. พัฒนาคู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ ตอบสนองการพัฒนาประเทศ ให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่

๓. ส่งเสริมสถานศึกษาและระบบการบริหารจัดการศึกษาให้มีความปลอดภัย พัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเพิ่มโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

๔. พัฒนาระบบการบริหารจัดการของหน่วยงานในสังกัด ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเหมาะสมกับบริบท โดยเน้นกระบวนการมีส่วนร่วม และใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

**เป้าประสงค์ (GOALS)**

๑. ผู้เรียนมีความรักในสถาบันหลักของชาติ มีวินัย มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์เพื่อความมั่นคงของประเทศ

๒. ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถ มีศักยภาพ มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้มีคุณธรรม มีจรรยาบรรณวิชาชีพ มีสมรรถนะสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของโลกยุคใหม่

๔. ผู้เรียนได้รับโอกาสและความเสมอภาคในการเข้าถึงการศึกษาอย่างทั่วถึงด้วยรูปแบบที่เหมาะสม

๕. ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความปลอดภัย มีคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และนำองค์ความรู้ไปใช้ในการดำเนินชีวิต

๖. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มีระบบการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ ได้มาตรฐาน เหมาะสมกับบริบท และใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา

### กลยุทธ์ (Strategy)

กลยุทธ์ที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๔ สร้างโอกาส ความเสมอภาค และเท่าเทียมกันทางการศึกษาให้กับผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๕ สร้างความปลอดภัย พัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ ๖ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

### ค่านิยม (VALUE)



S : Self-discipline

มีวินัย

P : Public responsibility

รับผิดชอบ

B : Be volunteer

จิตอาสา

1

สร้างนักเรียนดี

### ผลการวิเคราะห์สถานภาพ และการกำหนดทิศทางการพัฒนาของสถานศึกษา

สถานศึกษา โดยคณะกรรมการจัดทำแผน ได้ร่วมกันศึกษาสถานภาพของสถานศึกษา แล้วร่วมกันวิเคราะห์สถานภาพของสถานศึกษา โดยใช้เทคนิค SWOT Analysis ผลการวิเคราะห์ปรากฏดังนี้

จุดแข็ง (Stenghts) / S	จุดอ่อน (Weaknesses) / W
<b>โครงสร้างองค์กร</b>	
๑. มีโครงสร้างการแบ่งสายงาน มีการมอบหมายหน้าที่ในการปฏิบัติงานชัดเจน ๒. มีกฎระเบียบและหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติงานชัดเจน ๓. มีการประสานงานกับหน่วยงานอื่นในการพัฒนาโรงเรียน ๔. บุคลากรในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายของโรงเรียน	๑. มีนโยบายเร่งด่วนบ่อย ส่งผลกระทบต่อจัดการเรียนการสอน ๒. การติดตามและประเมินผลยังไม่ต่อเนื่อง ๓. ชุมชนมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายของโรงเรียนค่อนข้างน้อย ๔. ภาระค่าใช้จ่ายส่วนเกินมีมาก
<b>ด้านบุคลากร</b>	
๑. ผู้บริหารมีภาวะผู้นำมีความพร้อมในการดำเนินงานตามนโยบายของหน่วยงาน ๒. บุคลากรมีทักษะเฉพาะด้านที่หลากหลายและทำงานเป็นทีม ๓. ผู้บริหาร ครู นักเรียน มีวินัย มีคุณธรรม มีความรับผิดชอบหน้าที่ ๔. บุคลากรมีความรัก ความสามัคคี ร่วมมือร่วมใจในการปฏิบัติงาน ๕. บุคลากรส่วนใหญ่ใฝ่หาความรู้และพัฒนาตนเอง	๑. ครูบางส่วนยังขาดทักษะการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอน ๒. ครูสอนไม่ตรงตามวิชาเอก ทำให้ขาดทักษะการสอน ส่งผลให้นักเรียนเรียนรู้ไม่เต็มศักยภาพ ๓. ภาระงานอื่นมาก เช่น ครูต้องทำงานการเงินและพัสดุ ทำให้ครูสอนนักเรียนได้ไม่เต็มที่ ๔. การจัดการสอนแทนยังขาดประสิทธิภาพ ๕. นักเรียนขาดทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ และการมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
<b>ด้านวัสดุ เครื่องมือ และอุปกรณ์</b>	
๑. จัดสรรวัสดุอุปกรณ์ให้ครบทุกชั้นเรียน ๒. มีอาคารเรียนเพียงพอในการจัดเป็นห้องเรียน ห้องกิจกรรม	๑. มีวัสดุครุภัณฑ์การศึกษาเครื่องมือด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร ไม่เพียงพอและขาดความทันสมัย ๒. ขาดการดูแลเอาใจใส่ เก็บและบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์
<b>ด้านการเงิน</b>	
๑. ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณ จาก สพฐ. ตามเกณฑ์ที่กำหนด	๑. โรงเรียนมีเงินงบประมาณหรือนอกงบประมาณ ไม่เพียงพอในการดำเนินการบริหารจัดการในด้านต่างๆ



๒. การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามระเบียบราชการ ๓. ใช้จ่ายงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า	๒. การจัดสรรงบประมาณมาให้กระชั้นชิดต้องรีบเร่งในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ๓. ขาดแคลนเงินสำรองจ่ายในงานที่จำเป็นเร่งด่วน
<b>ด้านการบริหารจัดการ</b>	
๑. การบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์เป็นระบบชัดเจน ๒. มีการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๓. การบริหารการเงินและงบประมาณมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้	๑. การจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศยังไม่ครบถ้วน ๒. ขาดประสิทธิภาพในการนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ในการบริหารจัดการด้านต่างๆ

โอกาส (Opportunities) / O	อุปสรรค (Threats) / T
<b>ด้านสังคมและวัฒนธรรม</b>	
๑. องค์กรภาครัฐ เอกชน และภาคีเครือข่าย ให้ความร่วมมือและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ๒. มีสิ่งแวดล้อมและวัฒนธรรมที่ดีเอื้อต่อการจัดการศึกษา ๓. มีแหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่นที่หลากหลาย เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน	๑. การหย่าร้างและครอบครัวแตกแยก การย้ายถิ่นฐานของนักเรียน ส่งผลกระทบต่อคุณภาพผู้เรียน ๒. ผู้ปกครองมีรายได้น้อย ขาดแคลน ต้องประกอบอาชีพ ไม่มีเวลาอบรมดูแลเอาใจใส่บุตรหลาน ๓. การตั้งครุฑและมีบุตรในวัยเยาว์ มีผลกระทบต่อ การด้อยคุณภาพของเด็ก
<b>ด้านเทคโนโลยี</b>	
๑. ได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานต้นสังกัด ๒. ความเจริญทางสื่อเทคโนโลยีมีความทันสมัย มีแหล่งเรียนรู้มากขึ้น ช่วยให้สะดวกต่อการปฏิบัติงานได้รวดเร็ว ๓. เครื่องมือสื่อสารในการติดต่อสะดวกรวดเร็วทันสมัย	๑. วัสดุครุภัณฑ์ด้านเทคโนโลยีไม่เพียงพอและไม่ทันสมัย ๒. ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตยังไม่เสถียรและครอบคลุม ๓. สังคมเทคโนโลยี ทำให้เด็กมีสมาธิสั้น ขาดความกระตือรือร้นในการเรียน
<b>ด้านเศรษฐกิจ</b>	
๑. มีการคมนาคมที่สะดวก ในการติดต่อประสานงาน และให้บริการ ๒. ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานต้นสังกัด องค์กรต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน รวมทั้ง ผู้นำท้องถิ่น ผู้ปกครอง และประชาชน	๑. สภาพเศรษฐกิจไม่ดี ทำให้ขาดสภาพคล่องในการดำเนินชีวิต ส่งผลกระทบต่อจัดการศึกษา ๒. ผู้ปกครองมีรายได้น้อยไม่สามารถมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาได้เท่าที่ควร

จากการวิเคราะห์สถานการณ์ของสถานศึกษา คณะกรรมการจึงได้ร่วมกันกำหนดแนวทางการพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา โดยการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และยุทธศาสตร์ ดังนี้

## วิสัยทัศน์ (VISION)

สถานศึกษาปลอดภัย เรียนดี มีความสุข มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาเชื่อมโยงวิถีชุมชนบนพื้นฐานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

## พันธกิจ (Mission)

- ๑.วางแผนและมาตรการด้านความปลอดภัยให้แก่ผู้เรียน ครู และบุคลากร ในรูปแบบต่าง ๆ อย่างเข้มข้น
- ๒.ปรับปรุง/ซ่อมแซมอาคารเรียน สิ่งก่อสร้าง ระบบสาธารณูปโภค และสภาพแวดล้อมให้มีความปลอดภัยและเอื้อต่อการเรียนรู้และการจัดประสบการณ์ให้กับผู้เรียน"
- ๓.มุ่งพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้มีความหลากหลาย มีกระบวนการจัดการเรียนรู้แบบ Active learning จัดประสบการณ์ที่สร้างพัฒนาการอย่างรอบด้าน มุ่งการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริง และมีการประเมินพัฒนาการของเด็กอย่างครบทุกด้านเพื่อให้เกิดสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนและมีพัฒนาการที่เหมาะสมกับวัย
- ๔.มุ่งพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา เพื่อเสริมสร้างการจัดประสบการณ์ และการจัดการเรียนรู้
- ๕.มุ่งพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เกิดสมรรถนะ มีคุณภาพ มีจิตวิญญาณของความเป็นครู และเกิดชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ(PLC)
- ๖.มุ่งพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ค่านิยมที่ถูกต้อง คุณธรรม จริยธรรม และการมีจิตอาสาเพื่อการอยู่ร่วมในสังคมที่มีความสุขตามวิถีของชุมชน
- ๗.บริหารจัดการศึกษาให้เกิดคุณภาพตามมาตรฐานสถานศึกษา
- ๘.บริหารจัดการสถานศึกษาโดยอาศัยการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองและชุมชน มีเหตุและผล มีความพอประมาณ สร้างภูมิคุ้มกันที่ดี และเทคโนโลยีทางการศึกษา เพื่อให้เกิดองค์กรที่มีคุณภาพบนพื้นฐานวิถีชีวิตของชุมชน
- ๙.รักษาและสืบสานศิลปวัฒนธรรม ระดับท้องถิ่น ระดับจังหวัด และ ระดับประเทศ

## เป้าประสงค์ (goal)

- ๑.มีแผนบริหารจัดการด้านความปลอดภัยเพื่อความปลอดภัยของนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา
- ๒.มีแหล่งเรียนรู้ สภาพแวดล้อม บรรยากาศ และสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้และเรียนรู้ได้ทุกที่ทุกเวลา
- ๓.มีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง การจัดการเรียนรู้แบบ Active learning และจัดประสบการณ์เพื่อสร้างเสริมพัฒนาการอย่างรอบด้าน
- ๔.มีการจัดครูครบชั้นเรียน การบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก พัฒนาสมรรถนะสำคัญและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมของผู้เรียน
- ๕.มีการใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน
- ๖.มีการยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนโดยใช้การวัดผลประเมินผลและการประเมินตามสภาพจริง
- ๗.มีการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างรอบด้านและเสริมสร้างเจตคติที่ดีในการประกอบอาชีพ



- ๘. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับในการพัฒนาครูและนักเรียน
- ๙. มีการส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษาปลูกฝังค่านิยมที่ดี คุณธรรม จริยธรรม
- ๑๐. มีจิตอาสาพัฒนาชุมชน มีสุขภาพทางร่างกายและจิตใจที่ดี
- ๑๑. มีการบริหารจัดการที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและผลการประเมินคุณภาพตามสถานศึกษา

กำหนด

- ๑๒. มีแผนพัฒนาการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา
- ๑๓. มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและระบบควบคุมภายในที่มีคุณภาพ
- ๑๔. มีการสืบสานศิลปวัฒนธรรมในท้องถิ่นโดยการมีส่วนร่วมของคนในชุมชน

**กลยุทธ์ (strategy)**

๑. ใฝ่ระวางภัยอันตรายทุกประเภทและพัฒนาอาคาร สถานที่ สภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้มีความพร้อมอยู่เสมอ

**วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์**

- ๑.๑ มีแผนบริหารจัดการด้านความปลอดภัย
- ๑.๒ เกิดความปลอดภัยของนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา
- ๑.๓ มีสภาพแวดล้อม บรรยากาศ และสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
- ๑.๔ มีแหล่งเรียนรู้ที่เรียนรู้ได้ทุกที่ทุกเวลา
- ๒. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและส่งเสริมพัฒนาการอย่างรอบด้านเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ

**วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์**

- ๒.๑ มีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง
- ๒.๒ การจัดการเรียนรู้แบบ Active learning และจัดประสบการณ์เพื่อสร้างเสริมพัฒนาการอย่างรอบ

ด้าน

- ๒.๓ มีการจัดครูครบชั้นเรียน การบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- ๒.๔ พัฒนาสมรรถนะสำคัญและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมของผู้เรียน
- ๒.๕ มีการใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน
- ๒.๖ มีการยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้สูงขึ้น
- ๒.๗ การวัดผลประเมินผลและการประเมินตามสภาพจริง
- ๒.๘ มีการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างรอบด้าน
- ๒.๙ เสริมสร้างเจตคติที่ดีในการประกอบอาชีพ
- ๒.๑๐ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับในการพัฒนาครูและนักเรียน
- ๓. ปลูกฝังคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ค่านิยมที่ดี อยู่กับวิถีชุมชน มีจิตอาสาพัฒนาสังคม

**วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์**

- ๓.๑ มีการส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา
- ๓.๒ ปลูกฝังค่านิยมที่ดี คุณธรรม จริยธรรม
- ๓.๓ มีจิตอาสาพัฒนาชุมชน

- ๓.๔ มีสุขภาพะทางร่างกายและจิตใจที่ดี
- ๔.บริหารจัดการศึกษาโดยอาศัยชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาตามวิถีชีวิตของชุมชนเพื่อชุมชน
- วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์**
- ๔.๑ มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- ๔.๒ มีระบบควบคุมภายในที่มีคุณภาพ
- ๔.๓ มีการสืบสานศิลปวัฒนธรรมในท้องถิ่น
- ๔.๔ บริหารจัดการศึกษาโดยอาศัยชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาตามวิถีชีวิตของชุมชนเพื่อชุมชน

**ปรัชญาของโรงเรียน**

“ รู้หน้าที่ อุทิศเวลา พัฒนาความคิด ไกล่ชิดชุมชน ”

**คติธรรม ประจำโรงเรียน**

“ สุทธิ อสุทธิ ปัจจตต ” ( บริสุทธิ ไม่บริสุทธิ เป็นของเฉพาะตน )

**สีประจำโรงเรียน**

“ แดง – ขาว ”



**อักษรย่อของโรงเรียน**

“ พ.ค. (P.K.) ”

**ตราสัญลักษณ์ของโรงเรียน**



**เอกลักษณ์**

“ สืบสานวัฒนธรรมไทพวน ”

**อัตลักษณ์**

“ ยิ้มง่าย ไหว้สวย ”

**ค่านิยม**

“ มีจิตอาสาร่วมพัฒนาชุมชน ”



## ส่วนที่ ๓

## รายละเอียดของแผนงานโครงการ

## ๑. ประมาณการรายรับ

ประมาณการรายรับของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘ สถานศึกษาได้ใช้ข้อมูลจำนวนนักเรียนของวันที่ ๑๐ มิถุนายน ของปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. ๒๕๖๗) จึงคำนวณประมาณการรายรับของสถานศึกษาได้ดังนี้

ที่ (๑)	รายการ (๒)	จำนวน นร. (๓)	จำนวนเงิน (๒)X(๓)=(๔)	หมายเหตุ
๑.	๑.๑ เงินค่าจัดการเรียนการสอน ๑) เงินอุดหนุนรายหัว (ปีการศึกษาที่จัดทำแผนฯ) (๑) ระดับก่อนประถมศึกษา ๑,๙๗๒ บาท/คน/ปี (๒) ระดับประถมศึกษา ๒,๒๐๔ บาท/คน/ปี ๒) เงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ๑,๐๐๐ บาท/คน/ปี ๑.๒ เงินอุดหนุนรายหัวคงเหลือ (ปีการศึกษาที่ผ่านมา)	๑๕ ๕๑ ๘	๒๙,๕๘๐ ๑๑๒,๔๐๔ ๘,๐๐๐	จัดสรร ปีละ ๒ ครั้ง
<b>รวมเงินอุดหนุนรายหัว</b>		<b>๖๖</b>	<b>๑๕๘,๖๒๔.๗๔</b>	
๒.	๒.๑ ค่าหนังสือเรียน (ปีการศึกษา ๒๕๖๘) ๑) ก่อนประถมศึกษา ๒๐๐ บาท/คน/ปี ๒) ชั้น ป.๑ ๖๕๖ บาท/คน/ปี ๓) ชั้น ป.๒ ๖๕๐ บาท/คน/ปี ๔) ชั้น ป.๓ ๖๕๓ บาท/คน/ปี ๕) ชั้น ป.๔ ๗๐๗ บาท/คน/ปี ๖) ชั้น ป.๕ ๘๔๖ บาท/คน/ปี ๗) ชั้น ป.๖ ๘๕๙ บาท/คน/ปี ๒.๒ ค่าหนังสือเรียน (เหลือจากปีการศึกษา ๒๕๖๗)	๑๕ ๘ ๑๔ ๘ ๒ ๑๑ ๗ -	๓,๐๐๐ ๕,๒๔๘ ๙,๑๐๐ ๕,๒๒๔ ๑,๔๑๔ ๙,๓๐๖ ๖,๐๑๓ -	จัดสรร ปีละ ๑ ครั้ง
<b>รวมเงินค่าหนังสือ</b>		<b>๖๖</b>	<b>๓๙,๓๐๕</b>	
ที่ (๑)	รายการ (๒)	จำนวนนร. (๓)	จำนวนเงิน (๒)X(๓)=(๔)	หมายเหตุ
๓.	๓.๑ ค่าอุปกรณ์การเรียน (ปีการศึกษา ๒๕๖๘) ๑) ก่อนประถมศึกษา ๒๙๐ บาท/คน/ปี ๒) ประถมศึกษา ๔๔๐ บาท/คน/ปี ๓.๒ ค่าอุปกรณ์การเรียน (เหลือจากปีการศึกษา ๒๕๖๗)	๑๕ ๕๑ -	๔,๓๕๐ ๒๒,๔๔๐ -	จัดสรร ปีละ ๒ ครั้ง
<b>รวมเงินค่าอุปกรณ์การเรียน</b>		<b>๖๖</b>	<b>๒๖,๗๙๐</b>	
๔.	ค่าเครื่องแบบนักเรียน ๑) ก่อนประถมศึกษา ๓๒๕ บาท/คน/ปี ๒) ประถมศึกษา ๔๐๐ บาท/คน/ปี	๑๕ ๕๑	๔,๘๗๕ ๒๐,๔๐๐	จัดสรร ปีละ ๑ ครั้ง
<b>รวมเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน</b>		<b>๖๖</b>	<b>๒๕,๒๗๕</b>	
๕.	๕.๑ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ปีการศึกษา ๒๕๖๘)			



	๑) ก่อนประถมศึกษา ๔๙๐ บาท/คน/ปี ๒) ประถมศึกษา ๕๔๗ บาท/คน/ปี ๕.๒ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (เหลือจากปีการศึกษา ๒๕๖๗)	๑๕ ๕๑	๗,๓๕๐ ๒๗,๘๙๗ ๒๘,๐๖๖	จัดสรร ปีละ ๒ ครั้ง
<b>รวมเงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน</b>		<b>๖๖</b>	<b>๖๓,๓๑๓</b>	
๖.	เงินโครงการอาหารกลางวัน (ปีการศึกษา ๒๕๖๘) ๑) ภาคเรียนที่ ๑ จำนวน ๑๐๐ วัน ๒) ภาคเรียนที่ ๒ จำนวน ๑๐๐ วัน	๖๖ ๖๖	๑๗๘,๒๐๐ ๑๗๘,๒๐๐	
<b>รวมเงินโครงการอาหารกลางวัน</b>		<b>๖๖</b>	<b>๓๕๖,๔๐๐</b>	
๗.	เงินรายได้สถานศึกษา (ประมาณการปีงบประมาณ ๒๕๖๘) ๑) เงินสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒) เงินรายได้สถานศึกษาแบบมีวัตถุประสงค์ ๓) เงินบริจาค ๔) อื่นๆ		- ๑,๐๔๕ ๒๐๔,๐๐๐ -	
<b>รวมเงินรายได้สถานศึกษา</b>			<b>๒๐๕,๐๔๕</b>	
<b>รวมเงินทั้งสิ้น</b>			<b>๘๗๔,๗๕๒.๗๔</b>	

## สรุปเงินงบประมาณที่โรงเรียนได้รับทั้งสิ้น ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. เงินอุดหนุนรายหัว	เป็นเงิน ๑๕๘,๖๒๔.๗๔ บาท
๒. ค่าหนังสือเรียน	เป็นเงิน ๓๙,๓๐๕ บาท
๓. ค่าอุปกรณ์การเรียน	เป็นเงิน ๒๖,๗๙๐ บาท
๔. ค่าเครื่องแบบนักเรียน	เป็นเงิน ๒๕,๒๗๕ บาท
๕. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เป็นเงิน ๖๓,๓๑๓ บาท
๖. เงินโครงการอาหารกลางวัน	เป็นเงิน ๓๕๖,๔๐๐ บาท
๗. เงินรายได้สถานศึกษา	เป็นเงิน ๒๐๕,๐๔๕ บาท
<b>รวมเงินทั้งสิ้น</b>	<b>เป็นเงิน ๘๗๔,๗๕๒.๗๔ บาท</b>

## ๒. ประมาณการรายจ่าย

ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ คำนวณประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น ๑๙๕,๖๓๑ บาท และคณะกรรมการมีมติให้จัดสรรงบประมาณตามสัดส่วนต่อไปนี้ คือ

๑. แผนงานด้านงานวิชาการ	จำนวนงบประมาณ ๑๑๔,๒๔๗ บาท	คิดเป็นร้อยละ ๕๘.๓๙
๒. แผนงานด้านงานงบประมาณ	จำนวนงบประมาณ ๗๐,๔๐๐ บาท	คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๙๘
๓. แผนงานด้านงานบริหารบุคคล	จำนวนงบประมาณ ๐ บาท	คิดเป็นร้อยละ ๐
๔. แผนงานด้านงานบริหารทั่วไป	จำนวนงบประมาณ ๑๐,๙๘๔ บาท	คิดเป็นร้อยละ ๕.๖๑



## โรงเรียนวัดโพธิ์ตะควน

### แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

โครงการ	โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี เพื่อการจัดการศึกษา
แผนงาน	บริหารวิชาการ
สนองยุทธศาสตร์ชาติด้าน	ที่ ๒. ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
สนองนโยบายของ สพฐ.	ที่ ๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย
	๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน ๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อ ความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ
สนองกลยุทธ์ สพป.สพ.๑	ที่ ๑. จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง ๒. พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
มาตรฐานที่	มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ตัวบ่งชี้	๗) ครูใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
กลยุทธ์ที่	๒. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและส่งเสริมพัฒนาการอย่างรอบด้านเพื่อความเป็นเลิศ
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input type="checkbox"/> โครงการพิเศษ
ระยะเวลาดำเนินการ	พ.ค. ๖๘ - มี.ค.๖๘
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสุนิสา ศรีภักดี

#### ๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากการสนับสนุนให้ผู้เรียนเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพตามพระราชบัญญัติ การศึกษาพุทธศักราช ๒๕๔๒ ตลอดจนการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ไม่จำกัดสถานที่ใน การศึกษาหาความรู้ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญเพื่อเป็นการพัฒนาและเพิ่มความรู้ในห้องเรียนให้กับนักเรียน และ สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) เข้ามามีบทบาทในการเรียนการสอน มากยิ่งขึ้น แนวโน้มวิธีการเรียนรู้ของนักเรียนในอนาคตมีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างมาก โดยเน้นตัวผู้เรียน เป็นหลักแทนการเน้นตัวผู้สอน ซึ่งการนำสื่อ นวัตกรรมและดิจิทัลมาช่วยในการเรียนการสอนทำให้นักเรียน สามารถเรียนรู้และทบทวนได้ด้วยตนเองโดยไม่มีข้อจำกัด และทำให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ดีขึ้น

ดังนั้นหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ได้กำหนดให้ครู จัดการเรียนรู้โดยยึด ผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง จากการลงมือปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ ด้วยตนเอง เพื่อให้ ผู้เรียนได้พัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ ทั้ง ๓ ด้าน คือด้านความรู้ ด้านทักษะกระบวนการ และด้านคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ ในการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนเป็นผู้ลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง และบรรลุเป้าหมายการ เรียนรู้ทั้ง ๓ ด้านอย่างเต็มศักยภาพนั้นจำเป็นต้องมีสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับวัยของผู้เรียนและ ลักษณะเนื้อหาหรือกิจกรรมนั้น ๆ ด้วย และโรงเรียนจึงมีความจำเป็นต้องจัดทำและพัฒนาพื้นที่ของ โรงเรียนให้เป็นแหล่งการเรียนรู้และเป็นสถานที่ที่นักเรียนใช้เป็นแหล่งการศึกษาค้นคว้าความรู้เพิ่มเติม และ เป็นการส่งเสริมกระบวนการสร้างให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้มีความสนใจในการศึกษาค้นคว้าเสมือน เป็นห้องสมุดเคลื่อนที่เพื่อบริการแก่นักเรียนอีกทางหนึ่ง

ดังนั้น โรงเรียนวัดโพธิ์ตะควน จึงรับนโยบายจัดทำโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ สื่อ นวัตกรรม และ เทคโนโลยี เพื่อการจัดการศึกษาเพื่อประโยชน์ที่เกิดจากสื่อ นวัตกรรมที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ จะช่วยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และบรรลุเป้าหมายการเรียนรู้ในเวลาอันรวดเร็วตลอดจนเกิดประโยชน์



สูงสุดกับตัวนักเรียนโดยตรงจึงได้มีการจัดทำแหล่งเรียนรู้ในวิชาต่าง ๆ ตามพื้นที่ที่เหมาะสมให้นักเรียนได้เรียนรู้ได้ทุกที่ทุกเวลา

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ของโรงเรียนให้นักเรียนได้เรียนรู้

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้ครูสร้างและพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนการสอน

## ๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง จำนวน ๖๗ คน ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๗ คน

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง สามารถใช้แหล่งเรียนรู้ให้เกิดประโยชน์กับตัวนักเรียนได้

๓.๒.๒ ครูผู้สอนใช้สื่อและนวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## ๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	<p>กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้ของผู้เรียน</p> <p>วิธีดำเนินการ</p> <p>P</p> <p>๑.๑ วางแผนการดำเนินการพัฒนาแหล่งเรียนรู้</p> <p>๑.๒ แบ่งภาระหน้าที่ที่รับผิดชอบในการดำเนินงานโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้เพื่อการเรียนรู้ได้ทุกที่ทุกเวลา</p> <p>D</p> <p>๑.๓ ครูผู้รับผิดชอบจัดทำแหล่งเรียนรู้</p> <p>C</p> <p>๑.๔ ครูผู้รับผิดชอบสรุปโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ</p> <p>A</p> <p>๑.๕ ตรวจสอบการพัฒนาการของนักเรียนว่ามีการเปลี่ยนแปลงอย่างน้อยเพียงใดหลังจากที่ได้ใช้แหล่งเรียนรู้</p>	<p>พ.ค. ๖๘</p> <p>มิ.ย. ๖๘</p> <p>- ม.ค. ๖๙</p> <p>ก.พ. ๖๘</p> <p>มี.ค. ๖๙</p>	๑๐,๐๐๐ บาท	<p>๑. นางสาวสุนิสา ศรีภักดี</p> <p>๒. ว่าที่ ร.ต.พิชญ์ภัทร ฉายอรุณ</p>
๒	<p>กิจกรรมจัดหา/ทำสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี</p> <p>ป้ายนิเทศ เพื่อการศึกษา</p> <p>วิธีดำเนินการ</p> <p>P</p>	พ.ค. ๖๘	๖,๘๐๐ บาท	นางสาวสุนิสา ศรีภักดี และคณะครูโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง



ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	๑.๑ ประชุมวางแผนขอบเขตการดำเนินงาน โครงการ ๑.๒ จัดทำโครงการ ๑.๓ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติและผู้บริหาร สถานศึกษาอนุมัติโครงการ D ๑.๔ ดำเนินการตามแผนการดำเนินการในโครงการ ที่วางไว้ - สำรวจปัญหาและความต้องการ ในด้านการ ออกแบบงานกราฟิก สื่อ และนวัตกรรม - สำรวจราคาจากผู้จำหน่าย - ขออนุญาตจัดซื้อจัดจ้าง เสนอราคา - นำมาผลิตสื่อตามโครงการ C ๑.๕ ประเมินสื่อและอุปกรณ์หลังจากที่นำไปใช้ใน การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนฯ A ๑.๖ ปรับปรุงพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี ทางการศึกษาให้ดียิ่งขึ้น	มิ.ย. ๖๘ - ม.ค. ๖๙            ก.พ. ๖๙ - มี.ค. ๖๙		

ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๑ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้					
๑.๑	ค่าวัสดุในการจัดทำ ครั้งที่ ๑			๕,๐๐๐		๕,๐๐๐
๒	กิจกรรมจัดหา/ทำสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี ป้ายนิเทศ เพื่อการศึกษา					
๒.๑	ค่าวัสดุในการจัดทำ ครั้งที่ ๑			๓,๔๐๐		๓,๔๐๐
	รวมทั้งสิ้น (แปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)					๘,๔๐๐

ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๒ ปี ๒๕๖๓				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้					
๑.๑	ค่าวัสดุในการจัดทำ ครั้งที่ ๒			๕,๐๐๐		๕,๐๐๐
๒	กิจกรรมจัดหา/ทำสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี ป้ายนิเทศ เพื่อการศึกษา					



๒.๑	ค่าวัสดุในการจัดทำ ครั้งที่ ๒			๓,๕๐๐		๓,๕๐๐
รวมทั้งสิ้น (แปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)						๘,๕๐๐

#### ๕. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง

๖. งบประมาณในการดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น	๑๖,๘๐๐	บาท
เงินอุดหนุน	๑๖,๘๐๐	บาท
เงินรายได้สถานศึกษา	.....	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนานักเรียน	.....	บาท

รายละเอียดตั้งแนบท้ายโครงการ

#### ๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ใช้แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน	๑. ทำแบบสำรวจการใช้แหล่งเรียนรู้	๑. แบบสำรวจ
๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๑๐๐ มีสื่อหรือ นวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้อย่างน้อยคนละ ๑ ชิ้น	๒. นับจำนวนสื่อที่จัดทำ	๒. รายงานการผลิตสื่อ

#### ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ นักเรียนรู้จักแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ จากโรงเรียน
- ๘.๒ นักเรียนรู้จักใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนการสอน
- ๘.๓ ครูมีการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอในศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องจัดการเรียนรู้ที่น่าสนใจ



ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวสุนิสา ศรีภักดี)

ความเห็น หัวหน้ากลุ่มสาระ/หัวหน้างาน.....  
.....

ลงชื่อ .....  
(นางสาวพัชรพร แก้วศรีงาม)  
หัวหน้างานบริหารวิชาการ

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ  
( นายจารุพงษ์ กล่อมจิตต์ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง



## โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง

### แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

โครงการ	พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
สนองยุทธศาสตร์ชาติด้าน	ที่ ๑. ด้านความมั่นคง ๓. ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ๖. ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
สนองนโยบายของ สพฐ.	ที่ ๑๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการใหม่ประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้
สนองกลยุทธ์ สพป.สพ.๑	ที่ ๑. จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง ๒. พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ ๖ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
มาตรฐานที่	๑ คุณภาพของผู้เรียน ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ประเด็นพิจารณาที่	๑.๑, ๑.๒
ตัวบ่งชี้ที่	มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๔ มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๖ มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑
กลยุทธ์ที่	๒ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและส่งเสริมพัฒนาการอย่างรอบด้านเพื่อความเป็นเลิศ
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input type="checkbox"/> โครงการพิเศษ
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวพัชรพร แก้วศรีงาม

#### ๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรสถานศึกษา เป็นแม่บทสำคัญในการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุเป้าหมายที่กำหนดการพัฒนาหลักสูตรเป็นภารกิจสำคัญของสถานศึกษาที่จะต้องมีการดำเนินงานเป็นระเบียบแบบแผนต่อเนื่องกันไป ซึ่งเริ่มจากการวางจุดมุ่งหมายในการดำเนินงานนี้จะต้องคำนึงถึงหลักสูตรต่าง ๆ ที่สร้างขึ้นใหม่ต้องมีประสิทธิภาพมากกว่าหลักสูตรเดิม จะต้องสนองตอบความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น และนำไปใช้เป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาหลักสูตรจึงจำเป็นต้องมีความรู้ ความเข้าใจในเป้าหมายของการพัฒนา โดยคำนึงถึงประโยชน์ในด้านการพัฒนาจิตใจและทัศนคติของนักเรียนด้วย

การดำเนินงานจึงต้องได้รับความร่วมมือและการประสานงานอย่างดีจากเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องในทางด้านหลักสูตรทุก ๆ ด้าน และต้องมีผู้นำที่ชำนาญมีความสามารถในหน้าที่การงานเป็นอย่างดี การหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้เรียน โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ จึงได้ดำเนินการในการ



จัดทำโครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้เป็นแบบแผน และเป็นแนวทางในการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญให้กับครูและผู้เกี่ยวข้อง

## ๒. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และตอบสนองต่อบริบทและความต้องการของผู้เรียน

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมโครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา จำนวน ๗ คน และนักเรียน จำนวน ๖๖ คน

### ๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคองมีหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๘ และมีความสอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน ชุมชน และความต้องการของผู้เรียน

## ๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	<p>กิจกรรมประเมินการใช้หลักสูตร</p> <p>วิธีดำเนินการ</p> <p>๑. วางแผนประเมิน (Plan)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดวัตถุประสงค์ของการประเมิน</li> <li>- ระบุเครื่องมือและวิธีการประเมิน (เช่น แบบสอบถาม สัมภาษณ์ ตรวจสอบแฟ้มงาน)</li> <li>- จัดทำแผนปฏิบัติงานและตารางเวลา</li> </ul> <p>๒. ดำเนินการประเมิน (Do)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เก็บรวบรวมข้อมูลจากครู นักเรียน ผู้ปกครอง และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</li> <li>- ใช้เครื่องมือประเมินที่วางไว้</li> </ul> <p>๓. วิเคราะห์ผลและสรุปข้อเสนอแนะ (Check)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อระบุจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค (SWOT)</li> <li>- จัดทำรายงานผลการประเมิน</li> <li>- สรุปข้อเสนอแนะสำหรับการปรับปรุง</li> </ul> <p>๔. รายงานและนำเสนอผล (Act)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- นำเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร</li> </ul>	<p>พฤษภาคม</p> <p>๒๕๖๘</p>	๐	<p>นางสาวพัชรพร</p> <p>แก้วศรีงาม</p>



ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	- ใช้ข้อมูลประกอบการวางแผนกิจกรรมที่ ๒			
๒	<p>กิจกรรมปรับปรุงการใช้หลักสูตร</p> <p>วิธีดำเนินการ</p> <p>๑. วางแผนการปรับปรุง (Plan)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- นำผลการประเมินจากกิจกรรมที่ ๑ มาพิจารณา</li> <li>- ระบุจุดที่จะต้องปรับปรุง (เช่น โครงสร้างหลักสูตร สาระการเรียนรู้ วิธีการเรียนการสอน การวัดประเมินผล ฯลฯ)</li> <li>- จัดทำแผนพัฒนาหลักสูตรร่วมกับคณะกรรมการ</li> </ul> <p>๒. ดำเนินการปรับปรุง (Do)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แก้ไขหรือเพิ่มเติมเอกสารหลักสูตร</li> <li>- จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับครูผู้สอน เพื่อทำความเข้าใจหลักสูตรใหม่</li> </ul> <p>๓. ติดตามผลการใช้หลักสูตรใหม่ (Check)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สังเกตการสอน และสอบถามความคิดเห็นจากครูและนักเรียน</li> <li>- ประเมินความพึงพอใจและความเข้าใจของผู้ใช้หลักสูตร</li> </ul> <p>๔. ปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง (Act)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปรับแก้หลักสูตรตามผลการติดตาม</li> <li>- สรุบบทเรียน และจัดทำหลักสูตรฉบับสมบูรณ์</li> </ul>	มีนาคม ๒๕๖๘	๐	นางสาวพัชรพร แก้วศรีงาม

๕. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนวัดโพธิ์ตะควน

๖. งบประมาณในการดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น

เงินอุดหนุน	.....	๐	บาท
เงินรายได้สถานศึกษา	.....		บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพนักเรียน	.....		บาท
เงินอื่นๆ	.....		บาท

รายละเอียดจัดแนบท้ายโครงการ



## ๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๑๐๐ ร่วมกันประเมินและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา	ประเมินผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา	แบบประเมินการใช้หลักสูตรสถานศึกษา


## ๘. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ ที่ให้การสนับสนุน

## ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

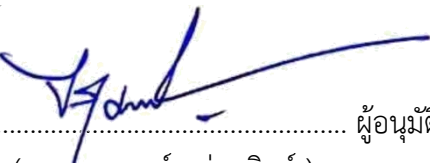
๙.๑ นักเรียนที่ได้เรียนด้วยหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคองมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดี และมีศักยภาพสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ

ลงชื่อ .....  ..... ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวพัชรพร แก้วศรีงาม)

ความเห็น หัวหน้ากลุ่มสาระ/หัวหน้างาน.....  
.....

ลงชื่อ .....  .....  
(นางสาวพัชรพร แก้วศรีงาม)  
หัวหน้างานบริหารวิชาการ

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ .....  ..... ผู้อนุมัติโครงการ  
( นายจรรพพงษ์ กล่อมจิตต์ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง



## โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง

## แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

โครงการ	โครงการนิเทศภายในชั้นเรียน		
แผนงาน	บริหารวิชาการ		
สนองยุทธศาสตร์ชาติด้าน	ที่ ๑. ด้านความมั่นคง ๓. ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์		
สนองนโยบายของ สพฐ.	ที่ ๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย ๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย ๑๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการใหม่ประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้		
สนองกลยุทธ์ สพป.สพ.๑	ที่ ๑. จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง ๒. พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ ๓ พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา		
มาตรฐานที่	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและจัดการ		
ประเด็นพิจารณาที่/ตัวบ่งชี้ที่	๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา		
กลยุทธ์ที่	๒. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและส่งเสริมพัฒนาการอย่างรอบด้านเพื่อความเป็นเลิศ		
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่	<input type="checkbox"/> โครงการพิเศษ
ระยะเวลาดำเนินการ	พ.ค ๖๘ - เม.ย ๖๘		
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสุทธิพร พันตัน		

## ๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ เห็นความสำคัญของการจัดการศึกษา จึงกำหนดไว้ในหมวด ๔ มาตราที่ ๒๒ – ๓๐ ในส่วนที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการกำหนดไว้ในหมวดที่ ๕ มาตราที่ ๓๑ – ๔๐ และการนิเทศภายในโดยเฉพาะนั้น มีกำหนดไว้ในกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งกำหนดการกำกับ ติดตาม การจัดการศึกษาของผู้บริหารไว้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ เกณฑ์การประเมินคุณภาพภายนอก ของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ยังได้กำหนดให้มีการนิเทศภายในเป็นส่วนหนึ่งของเกณฑ์การประเมินด้วย เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษาได้ตระหนัก เห็นความสำคัญและนำไปปฏิบัติในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพและได้ผลอย่างเป็นรูปธรรม

โดยการนิเทศการศึกษา นับว่ามีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนาครูให้สามารถจัดกิจกรรมและกระบวนการเรียนรู้ให้บรรลุผลตามจุดหมายของหลักสูตรได้ ในการปฏิรูปการศึกษาให้ประสบความสำเร็จตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาตินั้นจำเป็นต้องมีการพัฒนาครูให้ปรับพฤติกรรมการสอนจากรูปแบบเดิมเป็นรูปแบบใหม่เป็นอันดับแรก แต่การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ประสบความสำเร็จนั้น ต้องอาศัยความร่วมมือร่วมใจจากบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ที่สำคัญต้องมีความเข้าใจพื้นฐานที่ตรงกันในการพัฒนาและสิ่งที่ต้องเร่งดำเนินการโดยด่วนเพื่อนำไปสู่การพัฒนา การเรียนการสอนก็คือ การพัฒนาคุณภาพของครู กระบวนการหนึ่งที่ใช้ในการสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพครู ตลอดจนพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนให้บรรลุตามที่ต้องการ



ดังนั้น กระบวนการนิเทศในชั้นเรียน จึงช่วย กระตุ้นส่งเสริมและปรับปรุงกระบวนการการสอนของครูให้บรรลุตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรที่กำหนด และ จะช่วยให้ครูสามารถพัฒนาการเรียนการสอนของตนได้ตรงตามสภาพของปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของผู้เรียนโดยอาศัยความร่วมมือของผู้บริหารโรงเรียนและครูเพื่อก่อให้เกิดการพัฒนาตนเอง พัฒนางานและนำไปสู่ การพัฒนาผู้เรียนในที่สุด

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้แบบ active learning ของครูและบุคลากรทางการศึกษา

## ๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งหมด ๗ คน

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดรูปแบบการเรียนการสอนแบบ active learning

## ๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมนิเทศภายในชั้นเรียน วิธีดำเนินการ ๑.๑ ชั้นวางแผน (P) ๑.๑.๑ ประชุมเพื่อสรุปการดำเนิน โครงการในปีการศึกษาที่ผ่านมา ๑.๑.๒ เสนอขออนุมัติโครงการ ๑.๒ ชั้นดำเนินงาน (D) ๑.๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศ ภายในชั้นเรียน ๑.๒.๒ จัดทำปฏิทินนิเทศภายในชั้นเรียน และกำหนดเกณฑ์การประเมิน ๑.๒.๓ ดำเนินการนิเทศตามปฏิทินเยี่ยม ชั้นเรียน ๑.๓ ชั้นประเมินผล (C) ๑.๓.๑ ประเมินผลการดำเนินงานนิเทศ ภายในชั้นเรียน ๑.๓.๒ สรุปการดำเนินโครงการ ๑.๔ ชั้นปรับปรุงพัฒนางาน (A) ๑.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้จากการสรุปผล ดำเนินโครงการมาปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา งานในครั้งต่อไป	เม.ย ๖๘ - มี.ค ๖๙  เม.ย ๖๘ พ.ค ๖๘ พ.ค ๖๘ พ.ค ๖๘ มิ.ย ๖๘ - ก.พ ๖๙ มี.ค ๖๙ มี.ค ๖๙ มี.ค ๖๙	- - - - - - -	นางสาวสุทธิพร พันตัน  คณะครู นางสาวสุทธิพร พันตัน นางสาวสุทธิพร พันตัน นางสาวสุทธิพร พันตัน นางสาวสุทธิพร พันตัน



ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๑ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	กิจกรรมนิเทศภายในชั้นเรียน					
๑.๑	ค่าอาหาร	-	-	-	-	-
๑.๒	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	-	-	-	-	-
๑.๓	ค่าวัสดุฝึกอบรวม	-	-	-	-	-
๑.๔	ค่าเข้าชมสถานที่/แหล่งเรียนรู้	-	-	-	-	-
๑.๕	ค่าวิทยากร	-	-	-	-	-
๑.๖	ค่าเอกสาร	-	-	-	-	-
๑.๗	ค่าตกแต่งสถานที่	-	-	-	-	-
	รวมทั้งสิ้น	๐	๐	๐	๐	๐
ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๒ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	กิจกรรมนิเทศภายในชั้นเรียน					
๑.๑	ค่าอาหาร	-	-	-	-	-
๑.๒	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	-	-	-	-	-
๑.๓	ค่าวัสดุฝึกอบรวม	-	-	-	-	-
๑.๔	ค่าเข้าชมสถานที่/แหล่งเรียนรู้	-	-	-	-	-
๑.๕	ค่าวิทยากร	-	-	-	-	-
๑.๖	ค่าเอกสาร	-	-	-	-	-
๑.๗	ค่าตกแต่งสถานที่	-	-	-	-	-
	รวมทั้งสิ้น	๐	๐	๐	๐	๐

## ๕. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง

๖. งบประมาณในการดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น	๐	บาท
๑. เงินอุดหนุน	๐	บาท
๒. เงินรายได้สถานศึกษา	๐	บาท
๓. เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนนักเรียน	๐	บาท
๔. เงินอื่นๆ	๐	บาท

รายละเอียดตั้งแนบท้ายโครงการ

## ๗. การประเมินผล


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการนิเทศภายในชั้นเรียน	๑. ประเมิน/เยี่ยมชมชั้นเรียน/นิเทศภายในชั้นเรียน	๑. แบบประเมิน




๘. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ ที่ให้การสนับสนุน

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

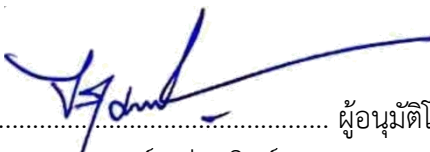
๙.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกระดับชั้นสูงขึ้น

ลงชื่อ .....  ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวสุทธิพร พันตัน)

ความเห็น หัวหน้ากลุ่มสาระ/หัวหน้างาน.....  
.....

ลงชื่อ .....  .....  
(นางสาวพัชรพร แก้วศรีงาม)  
หัวหน้างานบริหารวิชาการ

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ .....  ..... ผู้อนุมัติโครงการ  
( นายจรูพงษ์ กล่อมจิตต์ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง



## โรงเรียนวัดโพธิ์ตะควน

## แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

โครงการ	ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก การจัดการเรียนรู้ทางไกล และการจัด ประสบการณ์นักเรียนปฐมวัย
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
สนองยุทธศาสตร์ชาติด้าน	ที่ ๓. ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
สนองนโยบายของ สพฐ.	ที่ ๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย ๕. ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๖. เร่งพัฒนาการจัดการศึกษาแบบเรียนรวมสำหรับเด็กที่มี ความต้องการจำเป็นพิเศษ
สนองกลยุทธ์ สพป.สพ.๑	ที่ ๑. จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง ๒. พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ ๓ พัฒนา และเสริมสร้างศักยภาพผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ๔ สร้างโอกาส ความเสมอภาค และเท่า เทียมกันทางการศึกษาให้กับผู้เรียน
มาตรฐานที่	๑ คุณภาพของผู้เรียน ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ประเด็นพิจารณาที่	๑.๑, ๑.๒
ตัวบ่งชี้ที่	มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๔ มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๖ มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑
กลยุทธ์ที่	๒ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและส่งเสริมพัฒนาการอย่างรอบด้านเพื่อ ความเป็นเลิศ
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input type="checkbox"/> โครงการพิเศษ
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวพัชรพร แก้วศรีงาม

## ๑. หลักการและเหตุผล

ในการพัฒนานักเรียนระดับชั้นปฐมวัยและระดับชั้นประถมศึกษาให้เกิดการเรียนรู้อย่างเต็ม  
ศักยภาพ จำเป็นต้องมีการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับช่วงวัย ทั้งการเรียนรู้เชิงรุก การเรียนรู้ผ่านทางไกล  
และการจัดประสบการณ์ที่หลากหลาย การจัดการเรียนรู้เชิงรุกจะช่วยให้เด็กได้ลงมือทำจริง สร้าง  
ความสนใจและกระตุ้นพัฒนาการด้านต่าง ๆ อย่างสมดุล ในขณะที่การเรียนรู้ทางไกลกลายเป็นสิ่งจำเป็นใน  
ยุคปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีและสถานการณ์ เช่น โรคระบาดหรือภัยธรรมชาติ นอกจากนี้  
การมีสื่อการเรียนรู้และป้ายนิเทศในห้องเรียนที่เหมาะสมกับพัฒนาการของนักเรียนจะเสริมสร้างการเรียนรู้  
ให้มีคุณภาพและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด



เพื่อให้เกิดการพัฒนาและเกิดประโยชน์แก่นักเรียน  
จึงจำเป็นต้องมีโครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก การจัดการเรียนรู้ทางไกล และการจัด  
ประสบการณ์นักเรียนปฐมวัย เพื่อจัดทำ วางแผน และยกระดับคุณภาพการเรียนรู้ในทุกมิติ

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาห้องเรียนคุณภาพและห้องเรียนเชิงบวกในการพัฒนาผู้เรียน
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ทางไกลให้กับนักเรียนในสาขาวิชาที่ขาดแคลน
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้/แผนการจัดประสบการณ์และ Best Practice

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมโครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก  
การจัดการเรียนรู้ทางไกล และการจัดประสบการณ์นักเรียนปฐมวัย จำนวน ๗ คน และนักเรียน จำนวน  
๖๖ คน

### ๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ คณะครูโรงเรียนวัดโพธิ์ตะควนมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการจัดการ  
เรียนรู้ เชิงรุกและการเรียนรู้ทางไกล จัดสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ตามพัฒนาการของนักเรียน  
และเกิดต้นแบบแนวปฏิบัติ Best Practice ที่สามารถนำไปขยายผลต่อในสถานศึกษาอื่น

## ๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	<p><b>กิจกรรมจัดหาวัสดุและอุปกรณ์ในการจัดการ เรียนรู้เชิงรุกและการเรียนรู้ผ่านทางไกล</b> วิธีดำเนินการ</p> <p>๑. วางแผน (Plan)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สำรวจความต้องการของครูใน การจัดการเรียนรู้เชิงรุกและการเรียนรู้ทางไกล</li> <li>- จัดลำดับความสำคัญของอุปกรณ์ ที่จำเป็น</li> <li>- จัดทำแผนงบประมาณและแหล่งที่มา ของวัสดุอุปกรณ์</li> </ul> <p><b>๒. ปฏิบัติ (Do)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินการจัดซื้อ จัดหาวัสดุและอุปกรณ์</li> <li>- จัดสรรอุปกรณ์ให้ครูอย่างทั่วถึง</li> <li>- ให้คำแนะนำการใช้วัสดุอุปกรณ์ที่จัดหา</li> </ul> <p><b>๓. ตรวจสอบ (Check)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ติดตามการใช้งานอุปกรณ์จริงในห้องเรียน</li> <li>- เก็บข้อมูลปัญหา ข้อเสนอแนะจากครูผู้ใช้</li> </ul>	<p>พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙</p>	๖,๐๐๐	นางสาวพัชรพร แก้วศรีงาม



ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	<b>๔. ปรับปรุง (Act)</b> - ปรับปรุงแนวทางการจัดหาหรือการใช้ อุปกรณ์ในรอบถัดไป - จัดทำคู่มือการใช้อุปกรณ์อย่างเหมาะสม			
๒	<b>กิจกรรมจัดหาวัสดุและอุปกรณ์ในการทำสื่อ การเรียนรู้และป้ายนิเทศในห้องเรียน วิธีดำเนินการ</b> <b>๑. วางแผน (Plan)</b> - รวบรวมแนวคิดเรื่องมุมเรียนรู้ และ ป้ายนิเทศตามพัฒนาการนักเรียนแต่ละช่วง วัย - วางแผนการผลิต/จัดหาอุปกรณ์ทำสื่อที่ ใช้ในแต่ละห้อง <b>๒. ปฏิบัติ (Do)</b> - ดำเนินการจัดหาและผลิตสื่อร่วมกับครู - ติดตั้งป้ายนิเทศและมุมเรียนรู้ในห้อง <b>๓. ตรวจสอบ (Check)</b> - ตรวจสอบการจัดสื่อว่าครบถ้วน และเหมาะสมหรือไม่ - ประเมินการมีส่วนร่วมของนักเรียน ในการใช้สื่อ  <b>๔. ปรับปรุง (Act)</b> - สรุปผลการจัดสื่อ/ป้ายนิเทศและ ปรับปรุงรูปแบบให้เหมาะสมกับช่วงวัย - สร้างแนวทางหรือ checklist สำหรับจัด สื่อในรอบถัดไป	พฤษภาคม ๒๕๖๘ และ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	๖,๐๐๐	นางสาวพัชรพร แก้วศรีงาม



ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๓	<p>กิจกรรมจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้และแผนการจัดประสบการณ์นักเรียนปฐมวัย</p> <p>วิธีดำเนินการ</p> <p>๑. วางแผน (Plan)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประชุมวิเคราะห์หลักสูตรสภาพแวดล้อม และบริบทผู้เรียน</li> <li>- วางแผนการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้และแผนการจัดประสบการณ์เด็กปฐมวัย/หน่วยการเรียนรู้ร่วมกับครู</li> </ul> <p>๒. ปฏิบัติ (Do)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้และแผนการจัดประสบการณ์เด็กปฐมวัย</li> <li>- ทดลองใช้แผนการจัดการเรียนรู้และแผนการจัดประสบการณ์เด็กปฐมวัยในห้องเรียนจริง</li> </ul> <p>๓. ตรวจสอบ (Check)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเมินผลการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และแผนการจัดประสบการณ์นักเรียนปฐมวัยจากครูและผลตอบรับจากนักเรียน</li> <li>- สังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วมของนักเรียน</li> </ul> <p>๔. ปรับปรุง (Act)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปรับปรุงแผนการจัดการเรียนรู้และแผนการจัดประสบการณ์เด็กปฐมวัยตามผลประเมิน</li> <li>- จัดทำแนวทางแผนการจัดการเรียนรู้และแผนการจัดประสบการณ์นักเรียนปฐมวัยที่สามารถนำไปใช้ซ้ำได้ในปีต่อไป</li> </ul>	<p>พฤษภาคม</p> <p>๒๕๖๘</p> <p>และ</p> <p>พฤศจิกายน</p> <p>๒๕๖๙</p>	๐	นางสาวพัชรพร แก้วศรีงาม



ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๔	<p>กิจกรรมการจัดทำ Best Practice ในการจัดการเรียนรู้และการจัดประสบการณ์ วิธีดำเนินการ</p> <p>๑. วางแผน (Plan)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วางแนวทางการคัดเลือกแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practice)</li> <li>- วางกรอบเนื้อหา รูปแบบรายงาน และ เกณฑ์ประเมิน</li> </ul> <p>๒. ปฏิบัติ (Do)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูแต่ละคนจัดทำ Best Practice ตามกิจกรรมที่ถนัด</li> <li>- นำเสนอและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายใน สถานศึกษา</li> </ul> <p>๓. ตรวจสอบ (Check)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คณะกรรมการพิจารณาคุณภาพของ Best Practice</li> <li>- ประเมินความเป็นไปได้ในการนำไปใช้ ต่อยอด</li> </ul> <p>๔. ปรับปรุง (Act)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปรับปรุงและจัดทำ Best Practice ฉบับ สมบูรณ์</li> <li>- สรุปบทเรียน/ข้อเสนอแนะเพื่อใช้พัฒนา แนวปฏิบัติในปีถัดไป</li> </ul>	ตุลาคม ๒๕๖๘ และ มีนาคม ๒๕๖๙	๐	นางสาวพัชรพร แก้วศรีงาม
๕	<p>กิจกรรมจัดทำแผนยกระดับคุณภาพ การศึกษา</p> <p>วิธีดำเนินการ</p> <p>๑. วางแผน (Plan)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สรุปข้อมูลจากผลการทดสอบ RT, NT และ O-NET</li> <li>- วิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน และกำหนด ยุทธศาสตร์ยกระดับคุณภาพ</li> </ul> <p>๒. ปฏิบัติ (Do)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำแผนยกระดับคุณภาพการศึกษา</li> <li>- ดำเนินกิจกรรมตามแผนที่กำหนด</li> </ul>	มีนาคม ๒๕๖๙	๐	นางสาวพัชรพร แก้วศรีงาม



ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>๓. ตรวจสอบ (Check)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ติดตามประเมินผลตามตัวชี้วัดในแผนยกระดับคุณภาพการศึกษา</li> <li>- สรุปผลการดำเนินงานเป็นระยะ</li> </ul> <p>๔. ปรับปรุง (Act)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปรับแผนยกระดับคุณภาพการศึกษาและแนวทางดำเนินงาน เพื่อยกระดับคุณภาพต่อเนื่อง</li> <li>- บูรณาการแผนยกระดับคุณภาพการศึกษากับการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา</li> </ul>			

ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๑ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	กิจกรรมจัดหาวัสดุและอุปกรณ์ในการจัดการเรียนรู้เชิงรุกและการเรียนรู้ผ่านทางไกล					
๑.๑	ค่าวัสดุและอุปกรณ์	-	-	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐
๒	กิจกรรมจัดหาวัสดุและอุปกรณ์ในการจัดทำสื่อการเรียนรู้และป้ายนิเทศภายในห้องเรียน					
๒.๑	ค่าวัสดุและอุปกรณ์ (จำนวนครู ๖ คน คนละ ๕๐๐ บาท)	-	-	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐
	รวมทั้งสิ้น	-	-	๖,๐๐๐	-	๖,๐๐๐
ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๒ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	กิจกรรมจัดหาวัสดุและอุปกรณ์ในการจัดการเรียนรู้เชิงรุกและการเรียนรู้ผ่านทางไกล					
๑.๑	ค่าวัสดุและอุปกรณ์	-	-	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐
๒	กิจกรรมจัดหาวัสดุและอุปกรณ์ในการจัดทำสื่อการเรียนรู้และป้ายนิเทศภายในห้องเรียน					
๒.๑	ค่าวัสดุและอุปกรณ์ (จำนวนครู ๖ คน คนละ ๕๐๐ บาท)	-	-	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐
	รวมทั้งสิ้น	-	-	๖,๐๐๐	-	๖,๐๐๐

๕. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง

๖. งบประมาณในการดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น ๖,๐๐๐ บาท  
เงินอุดหนุน ๖,๐๐๐ บาท



เงินรายได้สถานศึกษา	.....	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพนักเรียน	.....	บาท
เงินอื่นๆ	.....	บาท

รายละเอียดงบประมาณทำโครงการ

## ๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๑๐๐ ผ่านการประเมินห้องเรียนคุณภาพและห้องเรียนเชิงบวก	การสังเกต/การสัมภาษณ์	แบบสอบถามการจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ในการจัดการเรียนรู้
๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๑๐๐ มีแผนการจัดการเรียนรู้และ Best Practice	เชิงรายการ	แบบประเมินการจัดการเรียนรู้/การนิเทศภายในชั้นเรียน
๓. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการจัดการศึกษาทางไกล DLTV	การสังเกต/การสัมภาษณ์	แบบสังเกตการจัดการเรียนรู้


## ๘. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ ที่ให้การสนับสนุน


## ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ครูมีศักยภาพในการจัดการเรียนรู้ และห้องเรียนมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน ส่งผลให้นักเรียนมีพัฒนาการที่เหมาะสมกับวัยครบทุกด้านทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา

ลงชื่อ .....  ..... ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวพัชรพร แก้วศรีงาม)

ความเห็น หัวหน้ากลุ่มสาระ/หัวหน้างาน.....  
.....

ลงชื่อ .....  .....  
(นางสาวพัชรพร แก้วศรีงาม)  
หัวหน้างานบริหารวิชาการ  
 อนุมัติ  ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ .....  ..... ผู้อนุมัติโครงการ  
( นายจารุพงษ์ กล่อมจิตต์ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิ์ตะควน



## โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง

## แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

โครงการ	วัดและประเมินผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
สนองยุทธศาสตร์ชาติด้าน ที่ ๓. ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	
สนองนโยบายของ สพฐ. ที่ ๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย	
๕. ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๖. เร่งพัฒนาการจัดการศึกษาแบบเรียนรวมสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ	
สนองกลยุทธ์ สพป.สพ.๑ ที่ ๑. จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง ๒. พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ ๓ พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ๔ สร้างโอกาส ความเสมอภาค และเท่าเทียมกันทางการศึกษาให้กับผู้เรียน	
มาตรฐานที่	๑ คุณภาพของผู้เรียน ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ประเด็นพิจารณาที่	๑.๑, ๑.๒
ตัวบ่งชี้ที่	มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๔ มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๖ มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑
กลยุทธ์ที่	๒ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและส่งเสริมพัฒนาการอย่างรอบด้านเพื่อความเป็นเลิศ
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input type="checkbox"/> โครงการพิเศษ
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวพัชรพร แก้วศรีงาม

## ๑. หลักการและเหตุผล

การวัดและประเมินผลการจัดการศึกษาที่มีความสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน การวางแผนอย่างเป็นระบบตามหลักการ PDCA ช่วยให้สถานศึกษามั่นใจได้ว่าการประเมินผลทั้งเชิงวิชาการ พฤติกรรม และสมรรถนะเป็นไปอย่างมีมาตรฐาน มีประสิทธิภาพ และสามารถนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ การบริหารจัดการ และการพัฒนาผู้เรียนได้อย่างตรงจุด นอกจากนี้ยังส่งเสริมให้ครูมีความเข้าใจในการวัดผลอย่างถูกต้อง และเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้รับการรับรองผลสัมฤทธิ์ที่เป็นธรรม

เพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องมีโครงการ การวัดและประเมินผลการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลที่เป็นระบบ ส่งเสริมให้ครูมีความรู้ความเข้าใจในการวัดและประเมินผลตามแนวทางที่ถูกต้อง และยกย่องเป็นขวัญกำลังใจให้กับนักเรียนที่มีผลการเรียนและมีความประพฤติที่ดี



## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาระบบงานวัดและประเมินผลของสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ
- ๒.๒ เพื่อให้ครูมีความรู้ความเข้าใจในการวัดและประเมินผลตามแนวทางที่ถูกต้อง

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมโครงการวัดและประเมินผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน ๗ คน และนักเรียน จำนวน ๖๖ คน

### ๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ การวัดและประเมินผลของโรงเรียนมีมาตรฐาน เชื่อถือได้ และโปร่งใส ครูมีความเข้าใจในการวัดผลและสามารถพัฒนาวิธีประเมินผลที่หลากหลาย ทำให้ผู้เรียนได้รับการประเมินอย่างเป็นธรรมและสะท้อนศักยภาพจริง

## ๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	<p><b>กิจกรรมการจัดสอบปลายภาคเรียน</b> วิธีดำเนินการ</p> <p>๒. วางแผน (Plan)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วางแผนสอบร่วมกับฝ่ายวิชาการ กำหนดตาราง/ข้อสอบกลาง/ออกข้อสอบตามตัวชี้วัด</li> </ul> <p><b>๒. ปฏิบัติ (Do)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินการสอบปลายภาคเรียนทุกระดับชั้น</li> </ul> <p><b>๓. ตรวจสอบ (Check)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตรวจสอบคุณภาพข้อสอบ ตรวจสอบข้อสอบวิเคราะห์คะแนน</li> </ul> <p><b>๔. ปรับปรุง (Act)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สรุปผล ปรับปรุงแนวทางการออกข้อสอบและระบบการจัดสอบในรอบถัดไป</li> </ul>	ตุลาคม ๒๕๖๘ และ มีนาคม ๒๕๖๙	๐	นางสาวพัชรพร แก้วศรีงาม



ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๒	กิจกรรมการจัดทำ ปพ.๑, ปพ.๓, ปพ.๕, ปพ.๖ และพัฒนาการของเด็กปฐมวัย วิธีดำเนินการ ๒. วางแผน (Plan) - ชี้แจงแนวทางการบันทึกผลการเรียนและพัฒนาการ ๒. ปฏิบัติ (Do) - ครูดำเนินการบันทึกผล ปพ.๑, ปพ.๓, ปพ.๕, ปพ.๖ และพัฒนาการของเด็กปฐมวัย ๓. ตรวจสอบ (Check) - ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของเอกสารทุกระดับชั้น ๔. ปรับปรุง (Act) - สรุปผลการวัดและประเมินผลของนักเรียนทุกระดับชั้น	พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙	๓,๐๐๐	นางสาวพัชรพร แก้วศรีงาม
๓	กิจกรรมงานธุรการงานวัดและประเมินผล วิธีดำเนินการ ๑. วางแผน (Plan) - วางแผนระบบเอกสารธุรการ เช่น การเก็บผลการเรียน การออกใบรับรองผลการเรียน ๒. ปฏิบัติ (Do) - ดำเนินการจัดเก็บ บันทึก ออกเอกสารการวัดและประเมินผล ๓. ตรวจสอบ (Check) - ตรวจสอบความถูกต้อง ความครบถ้วนของเอกสารอย่างเป็นระบบ ๔. ปรับปรุง (Act) - ปรับปรุงระบบสารสนเทศหรือกระบวนการจัดทำงานธุรการให้สะดวกขึ้น	พฤษภาคม ๒๕๖๘ และ พฤศจิกายน ๒๕๖๙	๐	นางสาวพัชรพร แก้วศรีงาม



ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๔	<p>กิจกรรมพิธีมอบใบประกาศนักเรียนเรียนดี ประพฤติดี</p> <p>วิธีดำเนินการ</p> <p>๑. วางแผน (Plan)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วางแผนการคัดเลือกนักเรียนเรียนดี/ ประพฤติดี ร่วมกับฝ่ายกิจการนักเรียน</li> </ul> <p>๒. ปฏิบัติ (Do)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คณะครูร่วมกันคัดเลือกนักเรียน จัดพิมพ์ใบประกาศ และจัดพิธีมอบใบประกาศ</li> </ul> <p>๓. ตรวจสอบ (Check)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้เข้าร่วมพิธีมอบใบประกาศประเมิน ความพึงพอใจและความเหมาะสมของ กิจกรรม</li> </ul> <p>๔. ปรับปรุง (Act)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พัฒนาเกณฑ์การคัดเลือกหรือรูปแบบ การให้รางวัลในครั้งต่อไป</li> </ul>	มีนาคม ๒๕๖๙	๐	นางสาวประภัสสร ชมภูพวง
๕	<p>กิจกรรมให้ความรู้และคำแนะนำในการวัด และประเมินผลของครู</p> <p>วิธีดำเนินการ</p> <p>๑. วางแผน (Plan)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วางแผนการจัดการประชุมประจำเดือน</li> <li>- วางแผนการอบรม/แลกเปลี่ยนเรียนรู้</li> </ul> <p>๒. ปฏิบัติ (Do)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดการประชุมประจำเดือน และ ดำเนินการ PLC หัวข้อเทคนิคการวัดและ ประเมินผลหรือการสร้างแบบประเมิน</li> </ul> <p>๓. ตรวจสอบ (Check)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ติดตามประเมินผลการวัดและ ประเมินผลของครู</li> </ul> <p>๔. ปรับปรุง (Act)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปรับปรุงรูปแบบกิจกรรมพัฒนาและจัด อบรมต่อเนื่องตามหัวข้อที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙	๐	นางสาวประภัสสร ชมภูพวง



ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๖	<p>กิจกรรมการประเมินสมรรถนะผู้เรียน</p> <p>วิธีดำเนินการ</p> <p>๑. วางแผน (Plan)</p> <p>- วางแผนสมรรถนะที่ต้องการวัดและประเมินผล และสร้างเครื่องมือประเมินร่วมกับครู</p> <p>๒. ปฏิบัติ (Do)</p> <p>- นำแบบประเมินไปใช้จริงในห้องเรียนหรือกิจกรรมต่าง ๆ</p> <p>๓. ตรวจสอบ (Check)</p> <p>- รวบรวมผลประเมิน วิเคราะห์จุดแข็ง</p> <p>- จุดอ่อนของผู้เรียน</p> <p>๔. ปรับปรุง (Act)</p> <p>- ปรับกิจกรรมหรือแนวทางการสอนให้ส่งเสริมสมรรถนะของนักเรียน</p>	<p>พฤษภาคม</p> <p>๒๕๖๘</p> <p>ถึง</p> <p>มีนาคม ๒๕๖๙</p>	๐	<p>นางสาวประภัสสร</p> <p>ชมภูพวง</p>

ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๑ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	กิจกรรมการจัดทำ ปพ.๑, ปพ.๓, ปพ.๕, ปพ.๖ และพัฒนาการของเด็กปฐมวัย					
๑.๑	ค่าวัสดุและอุปกรณ์	-	-	๑,๕๐๐	-	๑,๕๐๐
	รวมทั้งสิ้น	-	-	๑,๕๐๐	-	๑,๕๐๐
ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๒ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	กิจกรรมการจัดทำ ปพ.๑, ปพ.๓, ปพ.๕, ปพ.๖ และพัฒนาการของเด็กปฐมวัย					
๑.๑	ค่าวัสดุและอุปกรณ์	-	-	๑,๕๐๐	-	๑,๕๐๐
	รวมทั้งสิ้น	-	-	๑,๕๐๐	-	๑,๕๐๐

๕. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง

๖. งบประมาณในการดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น	๓,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุน	๓,๐๐๐	บาท
เงินรายได้สถานศึกษา	.....	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพนักเรียน	.....	บาท
เงินอื่นๆ	.....	บาท

รายละเอียดจัดแนบท้ายโครงการ



## ๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการวัดผลและประเมินผลทุกรายวิชา, ทุกตัวชี้วัด	ตรวจสอบเอกสารธุรการการวัดและประเมินผล	แบบประเมินเอกสารธุรการการวัดและประเมิน
๒. นักเรียนชั้น ป.๖ ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับเอกสารทางการศึกษา	ตรวจสอบเอกสารธุรการการวัดและประเมินผล	ตรวจสอบเอกสารธุรการการวัดและประเมินผล
๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาด้านการวัดและประเมินผล	ประเมินการอบรมการวัดและประเมินผล	แบบประเมินหลังการอบรมการวัดและประเมินผล/เกียรติบัตรเข้าร่วมการอบรม
๔. นักเรียนชั้น ป.๖ ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการประเมินสมรรถนะ	ตรวจสอบเอกสารธุรการการวัดและประเมินผล	ตรวจสอบเอกสารธุรการการวัดและประเมินผล

## ๘. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ ที่ให้การสนับสนุน

## ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

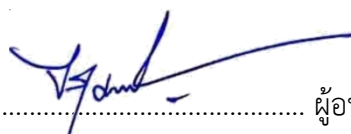
นักเรียนได้รับการประเมินอย่างเป็นธรรม และสามารถพัฒนาตนเองจากผลประเมิน

ลงชื่อ  ..... ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวพัชรพร แก้วศรีงาม)

ความเห็น หัวหน้ากลุ่มสาระ/หัวหน้างาน.....  
.....

ลงชื่อ  .....  
(นางสาวพัชรพร แก้วศรีงาม)  
หัวหน้างานบริหารวิชาการ

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ  ..... ผู้อนุมัติโครงการ  
( นายจรรุพงษ์ กล่อมจิตต์ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง



โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง จังหวัดสุพรรณบุรี  
แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

โครงการ	ส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
สนองยุทธศาสตร์ชาติด้าน	ที่ ๒. ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
สนองนโยบายของ สพฐ.	ที่ ๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน ๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษา เพื่อ ความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ
สนองกลยุทธ์ สพป.สพ.๑	ที่ ๑. จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง ๒. พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ ๓ พัฒนา และเสริมสร้างศักยภาพผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ๔ สร้างโอกาส ความเสมอภาค และเท่าเทียมกันทางการศึกษาให้กับผู้เรียน ๖ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
มาตรฐานที่	๑ คุณภาพผู้เรียน
ตัวบ่งชี้	๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา ๓) ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย
กลยุทธ์ที่	๒.ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและส่งเสริมพัฒนาการอย่างรอบด้านเพื่อความ เป็นเลิศ ๔.บริหารจัดการศึกษาให้เกิดคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยอาศัยชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาตามวิถีชีวิตของชุมชนเพื่อชุมชน
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input type="checkbox"/> โครงการพิเศษ
ระยะเวลาดำเนินการ	มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๘
ผู้รับผิดชอบโครงการ	ว่าที่ร้อยตรีพิชญภัทร ฉายอรุณ

#### ๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในระดับปฐมวัยและระดับประถมศึกษามุ่งเน้นการพัฒนาเด็กอย่างรอบด้าน ทั้ง ด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเสริมสร้างทักษะชีวิต คุณลักษณะอันพึง ประสงค์ และการเรียนรู้ผ่านประสบการณ์ตรง นอกเหนือจากการเรียนรู้ในห้องเรียนแล้ว กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียนยังเป็นอีกหนึ่งแนวทางสำคัญที่ช่วยส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียนให้เติบโตอย่างสมดุลและมีคุณภาพ

โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคองจึงมีความจำเป็นต้องจัดกิจกรรมที่หลากหลาย อาทิ กิจกรรมลูกเสือ กิจกรรมแนะแนว กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และกิจกรรมส่งเสริมทักษะชีวิต เพื่อให้สอดคล้องกับ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และนโยบายการจัดการศึกษาของ กระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งให้ความสำคัญกับการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นพลเมืองดี มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และสามารถ ดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข



ดังนั้น โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคองจึงจัดทำโครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินกิจกรรมอย่างเป็นระบบ และเพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถตามความถนัด สนใจ และพัฒนาตนเองในด้านต่าง ๆ อย่างเต็มศักยภาพ

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้กับนักเรียน อย่างมีคุณภาพ
- ๒.๒ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและทักษะอาชีพให้เกิดประสิทธิผล

## ๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ
  - ๓.๑.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคองจำนวน ๙ คน
  - ๓.๑.๒ นักเรียนโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคองทุกระดับชั้น จำนวน ๖๖ คน เข้าร่วมกิจกรรมครบทุกกิจกรรมอย่างต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา
- ๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ
  - ๓.๒.๑ นักเรียนโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง ตระหนักรักและเห็นคุณค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ
  - ๓.๒.๒ นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาศักยภาพด้านความเป็นเลิศทางวิชาการมีผลสัมฤทธิ์ที่ดีขึ้น

## ๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>๑. กิจกรรมการกีฬาและวันเด็กแห่งชาติ</b>				
๑	ขั้นเตรียมการ ( Plan) ๑ เสนอขออนุมัติดำเนินงาน ๑.๒ ประชุมคณะกรรมการและผู้เกี่ยวข้องเพื่อชี้แจงและกำหนดแนวทางการดำเนินงาน ๑.๓ จัดทำโครงการ ๑.๔ ประชาสัมพันธ์และจัดทำกำหนดการกิจกรรม	มกราคม ๒๕๖๘		นางสาวสุนิสา ศรีภักดี
๒	ขั้นดำเนินการ (DO) ประสานงาน จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร สถานที่ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ๒.๒ ดำเนินการแข่งขันกีฬาภายในตามกำหนดการ	มี.ย. ๖๘ ก.ค. ๖๘ ก.ย. ๖๘	๕,๐๐๐	



ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๓	<p>ขั้นตรวจสอบ ประเมินผลและสรุป (Check)</p> <p>- ตรวจสอบผลการปฏิบัติงานระหว่าง การเตรียมความพร้อม วันซักซ้อมลำดับ งานก่อนวันจัดกิจกรรมว่าเป็นไปตาม ขั้นตอนและแผนการที่วางไว้หรือไม่ ตลอดจนถึงวันจัดกิจกรรมจริงเพื่อลด อุปสรรคในการทำงาน และทำให้งานเกิด ประสิทธิภาพสูงสุด</p>			
๔	<p>ขั้นวิเคราะห์(ACT) ความสำเร็จและทำให้ เป็นมาตรฐาน</p> <p>- ตรวจสอบความคิดเห็นของนักเรียน โรงเรียนวัดโพธิ์ตะควน คณะผู้บริหาร คณะครูที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมการเลือกตั้ง ว่ามีความเข้าใจ เห็นคุณค่า และมีความพึงพอใจของกิจกรรมที่จัดขึ้นครั้งนี้มากน้อย เพียงใด เพื่อนำผลการประเมินที่ได้รับมา พัฒนาต่อยอดให้กิจกรรมการเลือกตั้งในปี ต่อไปดียิ่งขึ้นไปอีก</p>	มีนาคม ๒๕๖๘		
<b>๒. กิจกรรมศิลปหัตถกรรม</b>				
๑	<p>ขั้นเตรียมการ ( Plan)</p> <p>๑.๑ ประชุมวางแผนโครงการ</p> <p>๑.๒ เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ</p> <p>๑.๓ จัดทำปฏิทินการดำเนินงาน</p>	กรกฎาคม๒๕๖๘	๗,๐๐๐	นางสาวพัชรพร แก้วศรีงาม
๒	<p>ขั้นดำเนินการ (DO)</p> <p>๒.๑ ประชุมคณะทำงาน</p> <p>๒.๒ เตรียมความพร้อมสถานที่และ อุปกรณ์ต่างๆ ที่ต้องใช้</p> <p>๒.๓ ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์ต่างๆที่ใช้ใน การเข้าร่วมแข่งขันศิลปหัตถกรรม</p>	กรกฎาคม ๒๕๖๘	-	
๓	<p>ขั้นตรวจสอบ ประเมินผลและสรุป Check)</p> <p>๓.๑ ตรวจสอบผลการปฏิบัติงานระหว่าง การเตรียมความพร้อมวันซักซ้อมลำดับ งานก่อนวันจัดกิจกรรมว่าเป็นไปตาม ขั้นตอนและแผนการที่วางไว้หรือไม่ ตลอด จนถึงวันจัดกิจกรรมจริงเพื่อลดอุปสรรค</p>	สิงหาคม๒๕๖๘	-	



ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	ในการทำงาน และทำให้งานเกิด ประสิทธิภาพสูงสุด ๓.๒ ประเมินผลการจัดกิจกรรม โดยสรุป ข้อมูลทั้งด้านปริมาณและคุณภาพ			
๔	ขั้นวิเคราะห์ความสำเร็จและทำให้เป็น มาตรฐาน (ACT) ๔.๑ วิเคราะห์ความสำเร็จของกิจกรรม ๔.๒ จัดทำสรุปผลที่ได้จากการจัดกิจกรรม เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัด กิจกรรมและเผยแพร่ผู้ที่ได้เข้าร่วมแข่งขัน และได้รางวัล ลงเพจโรงเรียน	กันยายน ๒๕๖๘	-	
๓	<b>กิจกรรมที่ ๓ ทักษะศึกษาศาสนศึกษา</b> <b>วางแผน</b> ๑) ประชุมวางแผนโครงการ ๒) เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ ๓) จัดทำปฏิทินการดำเนินงาน <b>ดำเนินการ</b> ๑) ดำเนินการติดต่อสถานที่เพื่อจัด กิจกรรม ๒) ประชุมนัดหมายแจ้งกำหนดการในการ ดำเนินกิจกรรม ๓) จัดกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ <b>ตรวจสอบ</b> ๑) สรุปรวบรวมปัญหา อุปสรรคและ ประเมินผล การดำเนินงาน ๒) รวบรวมปัญหา สรุปผลการประเมิน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงพัฒนางาน <b>ประเมินผล</b> -สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖ ๘ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	-	ว่าที่ร้อยตรีพิชญภัทร ฉายอรุณ
๔	<b>กิจกรรมที่ ๔ การเข้าค่ายลูกเสือสามัญ</b> <b>ขั้นการวางแผน</b> ๑. วางแผนการจัดทำโครงการและแต่งตั้ง ผู้รับผิดชอบโครงการ ๒. ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆเพื่อขอ ความร่วมมือในการดำเนินโครงการ <b>ขั้นการดำเนินการ</b>		๑๐,๐๐๐	นางสาวประภัสสร ชมพูพวง



ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>๑. จัดกิจกรรมเข้าค่ายพักแรม ลูกเสือ-เนตรนารี จำนวน ๒ วัน ๑ คืน ณ .....</p> <p><b>ขั้นการตรวจสอบประเมินผล</b></p> <p>๑. นิเทศผลการดำเนินงานและให้ข้อเสนอแนะ</p> <p>๒. สรุปผลสำเร็จของโครงการ และจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ</p> <p><b>ขั้นการปรับปรุงและพัฒนา</b></p> <p>- วิเคราะห์ปัญหา และอุปสรรคในการดำเนินโครงการ และให้ข้อเสนอแนะในการวางแผนเพื่อดำเนินโครงการ</p>			
๕	<p>กิจกรรมที่ ๔ การเข้าค่ายลูกเสือสำรอง</p> <p><b>ขั้นการวางแผน</b></p> <p>๑. วางแผนการจัดทำโครงการและแต่งตั้งผู้รับผิดชอบโครงการ</p> <p>๒. ขออนุมัติโครงการและงบประมาณประสานงานกับหน่วยงานต่างๆเพื่อขอความร่วมมือในการดำเนินโครงการ</p> <p><b>ขั้นการดำเนินการ</b></p> <p>๑. จัดกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือสำรอง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง</p> <p><b>ขั้นการตรวจสอบประเมินผล</b></p> <p>๑. นิเทศผลการดำเนินงานและให้ข้อเสนอแนะ</p> <p>๒. สรุปผลสำเร็จของโครงการ และจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ</p> <p><b>ขั้นการปรับปรุงและพัฒนา</b></p> <p>- วิเคราะห์ปัญหา และอุปสรรคในการดำเนินโครงการ และให้ข้อเสนอแนะในการวางแผนเพื่อดำเนินโครงการ</p>		-	นางสุทธิพร แก้ววิชิต
๖.	<p>กิจกรรมยกระดับความเป็นเลิศการแข่งขันวิชาการและทักษะอาชีพ</p> <p><b>กิจกรรม : ขั้นวางแผน (P-PLAN)</b></p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการ</p>		๑๓,๒๔๗	นางสาวพัชรพร แก้วศรีงาม



ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>๑.๒ ศึกษาข้อมูลนำเสนอ ขออนุมัติโครงการ</p> <p>๑.๓ ประชุมและวางแผน การจัดกิจกรรม คณะกรรมการส่งเสริม สนับสนุน และ พัฒนาการแข่งขันทักษะทาง วิชาการ ดังต่อไปนี้</p> <p>๒.๑การทิว RT NT O-NET ให้กับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ๓ ๖</p> <p>๒.๒ การแข่งขันศิลปหัตถกรรม นักเรียนระดับชั้นประถมระดับ กลุ่มเครือข่าย ๒.๒</p> <p>๒.๓การแข่งขันศิลปหัตถกรรม นักเรียนระดับชั้นประถมระดับ เขตพื้นที่ ๒.๓ การ</p> <p>๒.๔แข่งขันศิลปหัตถกรรม นักเรียนระดับชั้นประถม ระดับชาติ</p>			

ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๑ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	กิจกรรมที่ ๑ กีฬาสีและวันเด็ก	-	-	๒,๕๐๐	-	๒,๕๐๐
๒	กิจกรรมที่ ๒ ศิลปหัตถกรรมนักเรียน ค่าอุปกรณ์ในการแข่งขัน	-	-	๓,๕๐๐	-	๓,๕๐๐
๓	กิจกรรมที่ ๓ ทักษะศึกษา	-	-	-	-	-
๔	กิจกรรมที่ ๔ การเข้าค่ายลูกเสือ สำรอง	-	-	-	-	-
๕	กิจกรรมที่ ๕ เข้าค่ายลูกเสือสามัญ	-	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐
๖	กิจกรรมที่ ๖ ยกระดับความเป็นเลิศ ทางวิชาการ	-	-	๖,๖๒๓	-	๖,๖๒๓
	รวมทั้งสิ้น	-	๕,๐๐๐	๑๒,๖๒๓	-	๑๗,๖๒๓
ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๒ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	กิจกรรมที่ ๑ กีฬาสีและวันเด็ก	-	-	๒,๕๐๐	-	๒,๕๐๐
๒	กิจกรรมที่ ๒ ศิลปหัตถกรรมนักเรียน ค่าอุปกรณ์ในการแข่งขัน	-	-	๓,๕๐๐	-	๓,๕๐๐
๓	กิจกรรมที่ ๓ ทักษะศึกษา	-	-	-	-	-
๔	กิจกรรมที่ ๔ การเข้าค่ายลูกเสือ สำรอง	-	-	-	-	-
๕	กิจกรรมที่ ๕ เข้าค่ายลูกเสือสามัญ	-	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐



๖	กิจกรรมที่ ๖ ยกระดับความเป็นเลิศทางวิชาการ	-	-	๖,๖๒๓	-	๖,๖๒๓
	รวมทั้งสิ้น	-	๕,๐๐๐	๑๒,๖๒๓		๑๗,๖๒๓

๕. สถานที่ดำเนินการ กีฬาสี โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคองจังหวัดสุพรรณบุรี  
ศิลปหัตถกรรมนักเรียน กลุ่มเก้าสุพรรณนิการ์  
ทัศนศึกษา ร่วมกับองค์การบริหารส่วนจังหวัด

#### ๖. งบประมาณในการดำเนินงาน

เงินอุดหนุนการศึกษา ๓๕,๒๔๗ บาท  
รวมทั้งสิ้น ๓๕,๒๔๗ บาท รายละเอียดตั้งแนบท้ายโครงการ

#### ๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	ตรวจสอบรายชื่อ / การเข้าร่วมกิจกรรม	แบบบันทึกการเข้าร่วม
นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้ยกระดับความเป็นเลิศทางวิชาการและวิชาชีพ	ประเมินจากครู / สังเกตพฤติกรรม	แบบประเมินพฤติกรรม

#### ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ นักเรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ โดยการจัดกิจกรรมส่งเสริม ความเป็นเลิศและส่งเสริมนักเรียนเข้าประกวด และแสดงออกถึงความสามารถในทักษะวิชาการ ทักษะวิชาชีพ และ สุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี-นาฏศิลป์ และสิ่งประดิษฐ์ต่าง ๆ ในระดับโรงเรียน ระดับเครือข่าย ระดับเขต พื้นที่การศึกษา และส่งเสริมให้ไปแสดงความสามารถในการแข่งขันในระดับภาค และระดับประเทศ

๘.๒ นักเรียนได้รับส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนทั้งด้านร่างกาย สังคม อารมณ์ และสติปัญญา

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(ว่าที่ร้อยตรีพิชญภัทร ฉายอรุณ)

ความเห็น หัวหน้ากลุ่มสาระ/หัวหน้างาน.....

.....

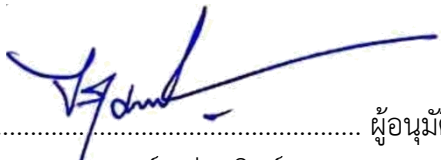
ลงชื่อ.....

(ว่าที่ร้อยตรีพิชญภัทร ฉายอรุณ)

หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป



อนุมัติ  ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....  ..... ผู้อนุมัติโครงการ  
( นายจรูพงษ์ กล่อมจิตต์ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง



## โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง

### แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

โครงการ	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ทักษะอาชีพเพื่อหารายได้ระหว่างเรียน
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
สนองยุทธศาสตร์ชาติด้าน	ที่ ๒. ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ๓. ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ๔. ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม ๕. ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
สนองนโยบายของ สพฐ.	ที่ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย ๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา ๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย
สนองกลยุทธ์ สพป.สพ.๑	ที่ ๑. จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง ๒. พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ ๓ พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ๔ สร้างโอกาส ความเสมอภาค และเท่าเทียมกันทางการศึกษาให้กับผู้เรียน ๖ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
มาตรฐานที่	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ตัวบ่งชี้	๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
กลยุทธ์ที่	๒. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและส่งเสริมพัฒนาการอย่างรอบด้านเพื่อความเป็นเลิศ
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input type="checkbox"/> โครงการพิเศษ
ระยะเวลาดำเนินการ	มี.ย. ๖๘ - ก.พ.๖๘
ผู้รับผิดชอบโครงการ	ว่าที่ ร.ต.พิชญ์ภัทร ฉายอรุณ

#### ๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยปัจจุบันการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคมได้ส่งผลต่อวิถีชีวิตของนักเรียนและครอบครัว นักเรียนหลายคนต้องช่วยเหลือครอบครัวในด้านรายได้ หรือมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเพิ่มเติมในชีวิตประจำวัน ขณะเดียวกันยังขาดทักษะอาชีพขั้นพื้นฐานที่สามารถต่อยอดได้ในอนาคต ทำให้การส่งเสริมให้นักเรียนมีโอกาสเรียนรู้ทักษะอาชีพและการหารายได้ระหว่างเรียนเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่ง โดยเฉพาะในระดับประถมศึกษา ซึ่งเป็นช่วงวัยที่สามารถปลูกฝังพื้นฐานด้านอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ

จึงมีความจำเป็นในการจัดโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ทักษะอาชีพเพื่อหารายได้ระหว่างเรียน เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการวางแผน การทำงานร่วมกัน และการบริหารจัดการเบื้องต้น ตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองเต็มตามศักยภาพ รวมถึงนโยบายเรียนรู้เพื่อการมีอาชีพและมีรายได้อย่างยั่งยืน

เพื่อสร้างทักษะชีวิต ความคิดสร้างสรรค์ และความรับผิดชอบ รวมถึงสามารถต่อยอดเป็นอาชีพในอนาคตได้ ทั้งยังเป็นการปลูกฝังคุณลักษณะอันพึงประสงค์ อาทิ ความขยัน อดทน ประหยัด และการรู้จัก



คุณค่าของเงิน โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง จึงเห็นสมควรจัดทำโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ทักษะอาชีพเพื่อหารายได้ระหว่างเรียนขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาให้นักเรียนมีความรู้ และทักษะในการประกอบอาชีพ
- ๒.๒ เพื่อฝึกการทำงานเป็นทีม
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมทักษะอาชีพการขาย การสร้างโอกาส(Opportunity) มีอาชีพ มีงานทำ มีรายได้ให้กับผู้เรียน

## ๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ
  - ๓.๑.๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ จำนวน ๖๖ คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมทักษะอาชีพ
- ๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ
  - ๓.๒.๑ นักเรียนได้มีการฝึกทักษะอาชีพในงานฝีมือของนักเรียน
  - ๓.๒.๒ นักเรียนได้รู้จักการสร้างสิ่งประดิษฐ์ หรือนวัตกรรม
  - ๓.๒.๓ นักเรียนได้รู้การใช้ความคิดสร้างสรรค์

## ๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	<p>กิจกรรมตลาดนัดอาชีพ ประถมศึกษาตอนต้น (P.K. Market)</p> <p>๑) วางแผนงาน</p> <p>๑.๑ ศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการจัดการเรียนรู้</p> <p>๑.๒ ประชุมชี้แจง การเขียนโครงการ</p> <p>๑.๓ กำหนดวัตถุประสงค์ให้สอดคล้องกับแผนงานมาตรฐาน กลยุทธ์ และนโยบาย</p> <p>๑.๔ กำหนดผู้รับผิดชอบ ระยะเวลาแลงบประมาณ</p> <p>๑.๕ กำหนดรายการเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ในการสอน</p> <p>๑.๖ เสนอโครงการ เพื่อขออนุมัติก่อนดำเนินการ</p> <p>๒) ดำเนินการ</p> <p>๒.๑ เสนอแบบรายงาน ขออนุมัติดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติงาน (ผง.๑)</p> <p>๒.๒ จัดซื้อ เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ในการเรียนการสอน</p>	<p>มิ.ย. ๖๘</p> <p>ก.ค.๖๘</p> <p>มิ.ย. ๖๘</p> <p>-</p> <p>ก.ค.๖๘</p>	๒,๐๐๐ บาท	<p>๑. นางสาวพัชราภร แก้วศรีงาม</p> <p>๒. นางสาวสุนิสา ศรีภักดี</p>



ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>๒.๓ ดำเนินการจัดกิจกรรม การเรียนการสอน ตามมาตรฐาน ตัวชี้วัด ผลการเรียนรู้</p> <p><b>๓) สรุปและประเมินผล</b></p> <p>๓.๑ กำหนดการตรวจสอบ วิธีวัด การประเมินผล และเครื่องมือที่ใช้</p> <p>๓.๒ ตรวจสอบ วัด ประเมินผล โดยใช้</p> <p>๓.๒.๑ วิธีการสอบถาม โดยใช้แบบสอบถาม มาตรฐาน ประเมินค่า ๓ ระดับ</p> <p>๓.๒.๒ วิธีสังเกต โดยใช้แบบสังเกต การปฏิบัติงาน</p> <p><b>๔) การปรับปรุงผลการประเมิน</b></p> <p>๔.๑ นำผลการตรวจสอบวัดประเมินผลมาพิจารณา</p> <p>๔.๒ ระดมสมองเพื่อหาทางแก้ปัญหา/จุดอ่อนที่ค้นพบ</p> <p>๔.๓ ระดมสมองเพื่อหาทางเสริมข้อดี/จุดแข็ง</p> <p>๔.๔ กำหนดแนวทางในการปรับปรุง พัฒนา สำหรับวางแผนจัดทำโครงการในครั้งต่อไป</p>	<p>ก.ค.๖๘</p> <p>-</p> <p>ธ.ค.๖๘</p> <p>ม.ค.๖๙</p>		
๒	<p><b>กิจกรรมตลาดนัดอาชีพ ประถมศึกษาตอนปลาย</b></p> <p><b>๑) วางแผนงาน</b></p> <p>๑.๑ ศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการจัดการเรียนรู้</p> <p>๑.๒ ประชุมชี้แจง การเขียนโครงการ</p> <p>๑.๓ กำหนดวัตถุประสงค์ให้สอดคล้องกับแผนงาน มาตรฐาน กลยุทธ์ และนโยบาย</p> <p>๑.๔ กำหนดผู้รับผิดชอบ ระยะเวลาแลงบประมาณ</p> <p>๑.๕ กำหนดรายการเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ในการสอน</p> <p>๑.๖ เสนอโครงการ เพื่อขออนุมัติก่อนดำเนินการ</p> <p><b>๒) ดำเนินการ</b></p> <p>๒.๑ เสนอแบบรายงาน ขออนุมัติดำเนินโครงการ ตามแผนปฏิบัติงาน (ผง.๑)</p> <p>๒.๒ จัดซื้อ เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ในการเรียนการสอน</p> <p>๒.๓ ดำเนินการจัดกิจกรรม การเรียนการสอน ตามมาตรฐาน ตัวชี้วัด ผลการเรียนรู้</p> <p><b>๓) สรุปและประเมินผล</b></p> <p>๓.๑ กำหนดการตรวจสอบ วิธีวัด การประเมินผล และเครื่องมือที่ใช้</p> <p>๓.๒ ตรวจสอบ วัด ประเมินผล โดยใช้</p>	<p>มิ.ย. ๖๘</p> <p>ก.ค.๖๘</p> <p>มิ.ย. ๖๘</p> <p>-</p> <p>ก.ค.๖๘</p> <p>ก.ค.๖๘</p> <p>-</p> <p>ม.ค.๖๙</p>	๒,๐๐๐	<p>๑. นางสาวประภัสสร ชมภูพวง</p> <p>๒. ว่าที่ ร.ต.พิชญภัทร ฉายอรุณ</p>



ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	๓.๒.๑ วิธีการสอบถาม โดยใช้แบบสอบถาม มาตรฐาน ส่วน ประเมินค่า ๓ ระดับ ๓.๒.๒ วิธีสังเกต โดยใช้แบบสังเกต การปฏิบัติงาน <b>๔) การปรับปรุงผลการประเมิน</b> ๔.๑ นำผลการตรวจสอบวัดประเมินผลมาพิจารณา ๔.๒ ระดมสมองเพื่อหาทางแก้ปัญหา/จุดอ่อนที่ ค้นพบ ๔.๓ ระดมสมองเพื่อหาทางเสริมข้อดี/จุดแข็ง ๔.๔ กำหนดแนวทางในการปรับปรุง พัฒนา สำหรับวางแผนจัดทำโครงการในครั้งต่อไป	มี.ค.๖๙		

ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๑ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	กิจกรรมตลาดนัดอาชีพ ประภมศึกษาตอนต้น (P.K. Market)					
๑.๑	ค่าวัสดุในการจัดทำ			๑,๐๐๐		๑,๐๐๐
๒.	กิจกรรมตลาดนัดอาชีพ ประภมศึกษาตอนปลาย					
๒.๑	ค่าวัสดุในการจัดทำ			๑,๐๐๐		๑,๐๐๐
รวมเป็นจำนวน (สองพันบาทถ้วน)				๒,๐๐๐		๒,๐๐๐
ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๒ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	กิจกรรมตลาดนัดอาชีพ ประภมศึกษาตอนต้น (P.K. Market)					
๑.๑	ค่าวัสดุในการจัดทำ			๑,๐๐๐		๑,๐๐๐
๒.	กิจกรรมตลาดนัดอาชีพ ประภมศึกษาตอนปลาย					
๒.๑	ค่าวัสดุในการจัดทำ			๑,๐๐๐		๑,๐๐๐
รวมเป็นจำนวน (สองพันบาทถ้วน)				๒,๐๐๐		๒,๐๐๐

๕. สถานที่ดำเนินการ โรงอาหาร โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง

๖. งบประมาณในการดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น	..... ๔,๐๐๐..... บาท
เงินอุดหนุน	..... บาท
เงินบำรุงการศึกษา	..... บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพนักเรียน	๔,๐๐๐           บาท
รายละเอียดตั้งแนบท้ายโครงการ	




## ๗. การประเมินผล


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีความรู้และทักษะในการประกอบอาชีพ	๑. ทำแบบทดสอบ ๒. สังเกตการปฏิบัติงาน	๑. แบบทดสอบ ๒. แบบสังเกต
๒. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีผลิตภัณฑ์เพื่อหารายได้อย่างน้อยคนละ ๑ ชิ้น	๑. นับจำนวนชิ้นงาน	๑. แบบบันทึกจำนวนชิ้นงาน
๓. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีการทำงานเป็นทีมอยู่ในระดับ ดี	๑. ประเมินการปฏิบัติงานร่วมกัน	๑. แบบประเมินการปฏิบัติงานเป็นทีม

## ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

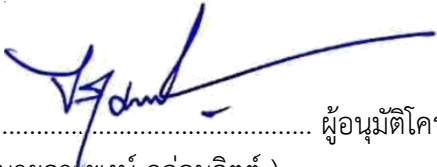
- ๘.๑ นักเรียนรู้จักการตลาดแบบออนไลน์
- ๘.๒ นักเรียนรู้จักใช้เทคโนโลยีในการประกอบอาชีพ
- ๘.๓ ปลุกแนวความคิดเรียนรู้เพื่อการประกอบอาชีพ

ลงชื่อ .....  ผู้เสนอโครงการ  
(นายพิชญภัทร ฉายอรุณ)

ความเห็น หัวหน้ากลุ่มสาระ/หัวหน้างาน.....  
.....

ลงชื่อ .....  .....  
(นางสาวพัชรพร แก้วศรีงาม)  
หัวหน้างานบริหารวิชาการ

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ .....  ..... ผู้อนุมัติโครงการ  
( นายจตุพงษ์ กล่อมจิตต์ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิ์ตะควน



## โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง

## แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

โครงการ	โครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย
แผนงาน	บริหารวิชาการ
สนองยุทธศาสตร์ชาติด้าน	ที่ ๒. ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ๓. ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ๔. ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม ๕. ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
สนองนโยบายของ สพฐ.	ที่ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย ๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา ๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย
สนองกลยุทธ์ สพป.สพ.๑	ที่ ๑. จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง ๒. พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ ๓ พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ๔ สร้างโอกาส ความเสมอภาค และเท่าเทียมกันทางการศึกษาให้กับผู้เรียน ๖ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
มาตรฐานที่	มาตรฐานที่ ๓ คุณภาพของผู้เรียน
ประเด็นพิจารณาที่	๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ที่	
กลยุทธ์ที่	๒.ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและส่งเสริมพัฒนาการอย่างรอบด้านเพื่อความ เป็นเลิศ
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input type="checkbox"/> โครงการพิเศษ
ระยะเวลาดำเนินการ	วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาววรารภร ลาदनอก

## ๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยปัจจุบันพัฒนาการของเด็กปฐมวัยเป็นที่น่าวิตกมากเมื่อพบว่าโดยภาพรวมแล้วเด็กปฐมวัยมีแนวโน้มพัฒนาการล่าช้าในทุกๆ ด้าน ไม่ว่าจะเป็นด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา เนื่องจากสภาพสังคมและสิ่งแวดล้อมที่เปลี่ยนไป โดยที่พ่อแม่ ผู้ปกครองขาดความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย ดังนั้นจึงหาของเล่นสำเร็จรูปที่มีขายตามท้องตลาด โดยไม่คำนึงว่าของเล่นนั้นๆ สามารถส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยหรือไม่ สำหรับเด็กปฐมวัย

ดังนั้น พ่อ แม่ และผู้เลี้ยงดู ต้องเข้าใจและสามารถนำของเล่น หรือกิจกรรมการเล่นไปใช้กับเด็กได้อย่างเหมาะสมกับวัย เพื่อทำให้ทักษะการพัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัยก้าวไปอย่างมีคุณภาพ ซึ่งเป็นพื้นฐานของการเรียนรู้ในอนาคต

ทางโรงเรียนเล็งเห็นความสำคัญพัฒนาการว่ามี แนวโน้มที่เด็กมีพัฒนาการล่าช้าและพัฒนาการไม่สมตามวัยในอัตราที่เพิ่มมากขึ้นทุกปี และรวมถึงทางโรงเรียนมีสื่อและเครื่องเล่นต่างๆไม่เพียงพอ และไม่หลากหลายต่อการใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้แก่เด็กๆอีกด้วย ดังนั้นจึงจัดทำโครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการสมวัยครบทั้ง ๔ ด้าน ใน ๖ กิจกรรมหลัก โดยผ่าน



การจัดประสบการณ์การเรียนรู้การสอนโดยใช้สื่อที่หลากหลาย เพื่อใช้ในการเล่นออกกำลังกายฝึกการเคลื่อนไหว พัฒนากล้ามเนื้อมัดเล็กคือการพัฒนากล้ามเนื้อมือและตาให้ทำงานประสานสัมพันธ์กัน พัฒนากล้ามเนื้อมัดใหญ่ที่แขน ขาให้แข็งแรงฝึกการทรงตัว ฝึกความกล้าหาญ และการตัดสินใจฝึกทักษะการทำงานของร่างกาย และฝึกพัฒนาการด้านอารมณ์ สังคมและสติปัญญา การรับรู้ความคิดฝัน และเลียนแบบจากของจริง ทำให้ได้รู้จักปรับสิ่งใหม่ให้เข้ากับสิ่งที่คุ้นเคยหรือ รู้จักแล้วคิดและเข้าใจธรรมชาติตามที่เป็นจริง ช่วยฝึกการรู้จักอยู่ร่วมกับเพื่อนๆ ในสังคมได้อย่างถูกต้องและมีความสุข และให้ผู้ปกครองได้รับความรู้เกี่ยวกับการส่งเสริมพัฒนาการให้แก่เด็กอย่างถูกวิธีอีกด้วย

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาพัฒนาการของเด็กทั้ง ๔ ด้าน คือร่างกาย อารมณ์จิตใจ สังคม และสติปัญญา
- ๒.๒ เพื่อจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่หลากหลายสอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ เด็กปฐมวัยโรงเรียนวัดโพธิ์ตะควน จำนวน ๑๕ คน ได้รับการเตรียมความพร้อมให้ มีพัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์จิตใจ สังคมและสติปัญญา

### ๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ครูผู้สอนระดับปฐมวัยโรงเรียนวัดโพธิ์ตะควน ทุกคนจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนครอบคลุม ๖ กิจกรรมหลัก อย่างหลากหลาย สอดคล้องกับพัฒนาการของเด็ก

๓.๒.๒ เด็กปฐมวัยมีความสามารถในการคิดรวบยอด ในการคิดเชิงเหตุผล และความสามารถในการคิดแก้ปัญหาและตัดสินใจ

## ๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	<b>ขั้นเตรียมการ</b> ๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ๒. ประชุมครู นักเรียนแจ้งการดำเนินการโครงการฯ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ			นางสาววารากร ลาदनอก
๒	<b>ขั้นดำเนินการ</b> ๑. กิจกรรมเสริมประสบการณ์ (การทดลองลมพัดอ่อนๆผ่านห้องใต้) P ๑.๑ วางแผนการดำเนินการโครงการ ๑.๒ แบ่งภาระหน้าที่ที่รับผิดชอบในการดำเนินงานโครงการ D ๑.๓ ครูผู้รับผิดชอบจัดทำโครงการ	พ.ค. ๖๘          มิ.ย. ๖๘ - ม.ค. ๖๙		นางสาววารากร ลาदनอก



ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>C</p> <p>๑.๔ ครูผู้รับผิดชอบสรุปโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ</p> <p>A</p> <p>๑.๕ ตรวจสอบการพัฒนาการของนักเรียนว่ามีการเรียนรู้หรือไม่</p> <p>๒. กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ (การเคลื่อนไหวตามคำสั่งภาพ)</p> <p>P</p> <p>๑.๑ ประชุมวางแผนขอบเขตการดำเนินงานโครงการ</p> <p>๑.๒ จัดทำโครงการ</p> <p>๓.๓ เสนอกิจกรรมเพื่อขออนุมัติและผู้บริหารสถานศึกษาอนุมัติโครงการ</p> <p>D</p> <p>๑.๔ ดำเนินการตามแผนการดำเนินการในโครงการที่วางไว้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สัมภาษณ์จากผู้จำหน่าย</li> <li>- ขออนุญาตจัดซื้อจัดจ้าง เสนอราคา</li> <li>- นำมาผลิตสื่อตามโครงการ</li> </ul> <p>C</p> <p>๑.๕ ประเมินสื่อและอุปกรณ์หลังจากที่นำไปใช้ในการจัดโครงการ</p> <p>A</p> <p>๑.๖ ปรับปรุงพัฒนาสื่อ ให้ดีมากยิ่งขึ้น</p>	<p>ก.พ. ๖๘</p> <p>มี.ค. ๖๙</p> <p>พ.ค. ๖๘</p> <p>มี.ย. ๖๘</p> <p>- ม.ค. ๖๙</p> <p>ก.พ. ๖๘</p> <p>มี.ค. ๖๙</p>		นางสาววารุภร ลาदनอก
	<p>๓.กิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์ (การพิมพ์ภาพด้วยใบไม้และดอกไม้ตามจินตนาการ)</p> <p>P</p> <p>๑.๑ ประชุมวางแผนขอบเขตการดำเนินงานโครงการ</p> <p>๑.๒ จัดทำโครงการ</p> <p>๑.๓ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติและผู้บริหารสถานศึกษาอนุมัติโครงการ</p> <p>D</p> <p>๑.๔ ดำเนินการตามแผนการดำเนินการในโครงการที่วางไว้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สัมภาษณ์สื่อที่จะใช้ในการทำโครงการ</li> <li>- สัมภาษณ์จากผู้จำหน่าย</li> </ul>	<p>พ.ค. ๖๘</p> <p>มี.ย. ๖๘</p> <p>- ม.ค. ๖๙</p>		นางสาววารุภร ลาदनอก



ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>- ขออนุญาตจัดซื้อจัดจ้าง เสนอราคา</p> <p>- นำสำเนามาใช้ในโครงการ</p> <p>C</p> <p>๑.๕ ประเมินสื่อและผลงานนักเรียน</p> <p>A</p> <p>๑.๖ ปรับปรุงพัฒนาสื่อ นวัตกรรม ให้ดีมากยิ่งขึ้น</p>	<p>ก.พ. ๖๘</p> <p>มี.ค. ๖๙</p>		
	<p>๔. กิจกรรมการเล่นตามมุม (อ่านนิทานที่ชื่นชอบให้เธอฟัง)</p> <p>-P</p> <p>๑.๑ ประชุมวางแผนขอบเขตการดำเนินงานโครงการ</p> <p>๑.๒ จัดทำโครงการ</p> <p>๑.๓ เสนอกิจกรรมเพื่อขออนุมัติและผู้บริหารสถานศึกษาอนุมัติโครงการ</p> <p>D</p> <p>๑.๔ ดำเนินการตามแผนการดำเนินการในโครงการที่วางไว้</p> <p>- สำรวจปัญหา สื่อ และนวัตกรรม</p> <p>- สำรวจราคาจากผู้จำหน่าย</p> <p>- ขออนุญาตจัดซื้อจัดจ้าง เสนอราคา</p> <p>- นำสำเนามาใช้กับโครงการ</p> <p>C</p> <p>๑.๕ ประเมินสื่อและนักเรียนว่ามีความคิดรวบยอดมากขึ้นเพียงใด</p> <p>A</p> <p>๑.๖ ปรับปรุงพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาให้ดีมากยิ่งขึ้น</p>	<p>พ.ค. ๖๘</p> <p>มี.ย. ๖๘</p> <p>- ม.ค. ๖๙</p> <p>ก.พ. ๖๘</p> <p>มี.ค. ๖๙</p>		นางสาววรารภร ลาदनอก
	<p>๕. กิจกรรมการเล่นกลางแจ้ง (วิ่งกระโดดเก็บบอลสีตามบัตรภาพ)</p> <p>P</p> <p>๑.๑ ประชุมวางแผนขอบเขตการดำเนินงานโครงการ</p> <p>๑.๒ จัดทำโครงการ</p> <p>๑.๓ เสนอกิจกรรมเพื่อขออนุมัติและผู้บริหารสถานศึกษาอนุมัติโครงการ</p>	<p>พ.ค. ๖๘</p> <p>มี.ย. ๖๘</p> <p>- ม.ค. ๖๙</p>		นางสาววรารภร ลาदनอก



ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>D</p> <p>๑.๔ ดำเนินการตามแผนการดำเนินการในโครงการที่วางไว้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สำรวจปัญหา สื่อ และนวัตกรรม</li> <li>- สำรวจราคาจากผู้จำหน่าย</li> <li>- ขออนุญาตจัดซื้อจัดจ้าง เสนอราคา</li> <li>- นำสื่อมาใช้กับโครงการ</li> </ul> <p>C</p> <p>๑.๕ ประเมินทักษะการควบคุมการเคลื่อนไหวของอวัยวะทุกส่วนของร่างกาย</p> <p>A</p> <p>๑.๖ ปรับปรุงพัฒนาสื่อ ให้ดีมากยิ่งขึ้น</p>	<p>ก.พ. ๖๘</p> <p>มี.ค. ๖๙</p>		นางสาววารากร ลาदनอก
	<p>๖. กิจกรรมเกมการศึกษา(เรียงขนาดเล็กไปใหญ่)</p> <p>P</p> <p>๑.๑ ประชุมวางแผนขอบเขตการดำเนินงานกิจกรรม</p> <p>๑.๒ จัดทำโครงการ</p> <p>๑.๓ เสนอกิจกรรมเพื่อขออนุมัติและผู้บริหารสถานศึกษาอนุมัติโครงการ</p> <p>D</p> <p>๑.๔ ดำเนินการตามแผนการดำเนินการในโครงการที่วางไว้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สำรวจปัญหา สื่อ และนวัตกรรม</li> <li>- สำรวจราคาจากผู้จำหน่าย</li> <li>- ขออนุญาตจัดซื้อจัดจ้าง เสนอราคา</li> <li>- นำสื่อมาใช้กับโครงการ</li> </ul> <p>C</p> <p>๑.๕ ประเมินการสังเกต พัฒนาระบบวนการคิด และเกิดความคิดรวบยอด ผ่านเกมต่าง ๆ</p> <p>A</p> <p>๑.๖ ปรับปรุงพัฒนาสื่อ ให้ดีมากยิ่งขึ้น</p>	<p>พ.ค. ๖๘</p> <p>มี.ย. ๖๘</p> <p>- ม.ค. ๖๙</p> <p>ก.พ. ๖๘</p> <p>มี.ค. ๖๙</p>		

ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๑ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น



๑	๑.กิจกรรมเสริมประสบการณ์ (การทดลองลมพัดอ่อนๆผ่านห้องได้)					
๑.๑	กล่องลึง			๔๐		
๑.๒	กระดาษสี			๖๐		
๑.๓	เทียนแท่งใหญ่			๔๐		
รวมทั้งสิ้น หนึ่งร้อยหกสิบบาทถ้วน						๑๖๐ บาท
๒	กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ (การเคลื่อนไหวตามคำสั่งภาพ)					
๒.๑	กระดาษแข็ง			๑๒๐		
๒.๒	กระดาษสี			๑๐๐		
รวมทั้งสิ้น สองร้อยยี่สิบบาทถ้วน						๒๒๐ บาท
ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาครเรียนที่ ๒ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	๑.กิจกรรมเสริมประสบการณ์ (การทดลองลมพัดอ่อนๆผ่านห้องได้)					
๑.๑	กล่องลึง			๔๐		
๑.๒	กระดาษสี			๖๐		
๑.๓	เทียนแท่งใหญ่			๔๐		
รวมทั้งสิ้น หนึ่งร้อยหกสิบบาทถ้วน						๑๖๐ บาท
๒	กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ (การเคลื่อนไหวตามคำสั่งภาพ)					
๒.๑	กระดาษแข็ง			๑๒๐		
๒.๒	กระดาษสี			๑๐๐		
รวมทั้งสิ้น สองร้อยยี่สิบบาทถ้วน						๒๒๐ บาท

## ๕. สถานที่ดำเนินการ ห้องเรียนระดับชั้น อนุบาล ๓ โรงเรียนวัดโพธิ์ตะควน

๖. งบประมาณในการดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น	๑๖,๘๐๐	บาท
เงินอุดหนุน	๑๖,๘๐๐	บาท
เงินรายได้สถานศึกษา	-	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพนักเรียน	-	บาท
เงินอื่นๆ	-	บาท

รายละเอียดจัดแนบท้ายโครงการ



## ๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. เด็กปฐมวัยโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง จำนวน ๑๕ คนได้รับการเตรียมความพร้อมให้มีพัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์จิตใจ สังคมและสติปัญญา	๒. สังเกต ๓. สอบถาม ๔. สัมภาษณ์	๓. แบบสังเกต ๔. แบบสอบถาม ๕. แบบสัมภาษณ์
๒. ครูผู้สอนระดับปฐมวัยโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง ทุกคนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนครอบคลุม ๖ กิจกรรมหลัก อย่างหลากหลาย สอดคล้องกับพัฒนาการของเด็ก	๕. ทดสอบ	๖. แบบทดสอบ

## ๘. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ ที่ให้การสนับสนุน

-

## ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ เด็กปฐมวัยโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง มีพัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์ - จิตใจ สังคมและสติปัญญาตามวัยของเด็กแต่ละคนให้เต็มตามศักยภาพภายใต้สังคมบริบทและวัฒนธรรมที่เด็กอาศัยอยู่ ด้วยความรัก ความเอื้ออาทร และความเข้าใจของทุกคน เพื่อสร้างรากฐานคุณภาพชีวิตให้เด็กพัฒนาไปสู่ความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เกิดคุณค่าต่อตนเอง ครอบครัว สังคม และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุขตามวัย

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาววราภร ลาदनอก)

ความเห็น หัวหน้ากลุ่มสาระ/หัวหน้างาน.....  
.....

ลงชื่อ.....  
(นางสาวพัชรพร แก้วศรีงาม)  
หัวหน้างานวิชาการ

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ  
( นายจรรพพงษ์ กล่อมจิตต์ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง



## โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง

## แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

โครงการ	โครงการจ้างครูอัตราจ้างเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน
แผนงาน	บริหารวิชาการ
สนองยุทธศาสตร์ชาติด้านที่	๑. ด้านความมั่นคง ๓. ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
สนองนโยบายของ สพฐ. ที่	๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย ๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา ๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย
สนองกลยุทธ์ สพป.สพ.๑ ที่	๑. จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง ๖ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
มาตรฐานที่	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและจัดการ
ประเด็นพิเคราะห์ที่/ตัวบ่งชี้ที่	๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
กลยุทธ์ที่	๔. บริหารจัดการศึกษาให้เกิดคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยอาศัยชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาตามวิถีชีวิตของชุมชนเพื่อชุมชน
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input type="checkbox"/> โครงการพิเศษ
ระยะเวลาดำเนินการ	พ.ค ๖๘ – ก.ย ๖๘
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสุทธิพร พันตัน

## ๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เป็นกระบวนการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนให้มีขีดความสามารถตามศักยภาพ มีคุณภาพชีวิตที่ดีและเป็นแรงผลักดันที่สำคัญต่อการพัฒนาประเทศชาติให้เจริญรุ่งเรืองต่อไปในอนาคต การบริหารจัดการศึกษาจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องดำเนินการเตรียมความพร้อมในเรื่องบุคลากรโดยเฉพาะครูผู้สอน และเจ้าหน้าที่หรือบุคลากรลูกจ้างชั่วคราวที่จะมาปฏิบัติหน้าที่ในการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ มีความพร้อมในการบริหารงานด้านบุคลากร การจัดครูผู้สอน ครูประจำวิชา หรือครูประจำชั้น

จึงมีความตระหนักและเห็นความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการสรรหาครูอัตราจ้างและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อมาปฏิบัติหน้าที่ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ นี้ จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการจ้างครูอัตราจ้างเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการศึกษา และมีให้เกิดความเสียหายและผลกระทบต่อกระบวนการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนในสาขาวิชาและตำแหน่งที่มีความขาดแคลน และจำเป็นเร่งด่วน เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดความต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพต่อไป

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดหาครูจัดการเรียนรู้ให้ครบตามอัตรากำลัง



## ๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ครูอัตราจ้างจำนวน ๑ อัตรา

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ โรงเรียนมีครูและบุคลากรเพียงพอ สามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ส่งผลให้นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

## ๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมจ้างลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่ง ครูผู้สอน ๑ ตำแหน่ง วิธีดำเนินการ	เม.ย ๖๘ - มี.ค ๖๙	๓๕,๐๐๐	นางสาวสุทธิพร พันตัน
	๑.๒ ชั้นวางแผน (P)	เม.ย ๖๘	-	คณะครู
	๑.๑.๑ ประชุมเพื่อสรุปการดำเนิน โครงการในปีการศึกษาที่ผ่านมา	เม.ย ๖๘	-	นางสาวสุทธิพร พันตัน
	๑.๑.๒ เสนอขออนุมัติโครงการ			
	๑.๒ ชั้นดำเนินงาน (D)	เม.ย ๖๘	-	นางสาวสุทธิพร พันตัน
	๑.๒.๑ จัดทำแบบประเมินครูจ้าง	เม.ย ๖๘	-	นางสาวสุทธิพร พันตัน
	๑.๒.๒ ประเมินครูจ้าง	เม.ย ๖๘	-	นางสาวสุทธิพร พันตัน
	๑.๒.๓ ดำเนินการต่อสัญญาครูจ้าง	เม.ย ๖๘	-	นางสาวสุทธิพร พันตัน
	๑.๒.๔ ส่งสัญญาจ้าง			
	๑.๓ ชั้นประเมินผล (C)	พ.ค ๖๘ - ก.ย ๖๘	-	นางสาวสุทธิพร พันตัน
	๑.๓.๑ นิเทศ กำกับติดตาม	ก.ย ๖๘	-	นางสาวสุทธิพร พันตัน
	๑.๓.๒ ประเมินครูจ้าง			
	๑.๔ ชั้นปรับปรุงพัฒนางาน (A)	ก.ย ๖๘	-	นางสาวสุทธิพร พันตัน
	๑.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้จากการสรุปผล ดำเนินโครงการมาปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา งานในครั้งต่อไป			

ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๑ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	จ้างลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่งครูผู้สอน	๐	๐	๐	๐	๓๕,๐๐๐
	รวมทั้งสิ้น	๐	๐	๐	๐	๓๕,๐๐๐

## ๕. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง

## ๖. งบประมาณในการดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น

๓๕,๐๐๐

บาท

๑. เงินอุดหนุน

๓๕,๐๐๐

บาท

๒. เงินรายได้สถานศึกษา

๐

บาท





## โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง

## แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

โครงการ	โครงการส่งเสริมการอ่านนอกห้องเรียนตามแนวทางการประเมิน PISA
แผนงาน	บริหารวิชาการ
สนองยุทธศาสตร์ชาติด้าน ที่ ๒.	ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
สนองนโยบายของ สพฐ. ที่ ๔.	ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้
ที่สูงขึ้น ๗.	ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ
สนองกลยุทธ์ สพป.สพ.๑ ที่ ๑.	จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
มาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ประเด็นพิจารณาที่/ตัวบ่งชี้ที่	๓.๑ การมีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม
กลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๒ ยุกระดับผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและส่งเสริมพัฒนาการอย่างรอบด้าน เพื่อความเป็นเลิศ
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input checked="" type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input type="checkbox"/> โครงการพิเศษ
ระยะเวลาดำเนินการ	เมษายน ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวทิวาพร กลิ่นคำหอม

## ๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยประเทศไทยได้กำหนดเป้าหมายในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์) โดยเน้นให้ผู้เรียนมีทักษะพื้นฐานที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง “ทักษะการอ่านเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต” ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญของการพัฒนาศักยภาพในด้านอื่น ๆ อย่างไรก็ตาม จากผลการประเมินระดับนานาชาติ เช่น PISA พบว่านักเรียนไทยยังมีผลการอ่านอยู่ในระดับที่ต้องปรับปรุง ทั้งในด้านความเข้าใจ การตีความ และการนำข้อมูลไปใช้ อีกทั้งในบริบทของโรงเรียน ยังพบว่ามีนักเรียนขาดนิสัยรักการอ่าน ขาดการฝึกอ่านอย่างสม่ำเสมอ นอกห้องเรียน และผู้ปกครองส่วนใหญ่ยังไม่มีส่วนร่วมในการส่งเสริมทักษะการอ่านของบุตรหลานในชีวิตประจำวัน

ดังนั้น โรงเรียนจึงเห็นความสำคัญของการสร้างนิสัยรักการอ่านตั้งแต่ระดับประถมศึกษา โดยการส่งเสริมให้นักเรียนอ่านหนังสือภาษาไทยและคำศัพท์ภาษาอังกฤษที่บ้านร่วมกับผู้ปกครองหลังเลิกเรียน โดยใช้สมุดบันทึกการอ่านเป็นเครื่องมือเชื่อมโยงระหว่างโรงเรียน นักเรียน และผู้ปกครอง อีกทั้งยังเป็นการพัฒนาทักษะการอ่านควบคู่กับการสร้างสายสัมพันธ์ภายในครอบครัว โครงการนี้จึงสอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในการส่งเสริมการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง และการบูรณาการการมีส่วนร่วมของครอบครัวกับการเรียนรู้ของเด็ก

เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีทักษะการอ่านอย่างเข้าใจ มีความสามารถในการถอดความ ตีความ วิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น และมีคลังคำศัพท์ภาษาอังกฤษพื้นฐาน รวมทั้งมีพฤติกรรมการรักการอ่านและความรับผิดชอบต่อตนเอง โครงการนี้สามารถนำไปประยุกต์ใช้เป็นกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้รายสัปดาห์ และสามารถนำผลจากการดำเนินงานไปวิเคราะห์เพื่อพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ต่อไปในอนาคต

**๒. วัตถุประสงค์**

๒.๑ เพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่านและความสม่ำเสมอในการอ่านหนังสือของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖

๒.๒ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการพัฒนาทักษะการอ่านของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖

**๓. เป้าหมาย****๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ**

๓.๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีการอ่านหนังสือร่วมกับผู้ปกครองอย่างน้อยสัปดาห์ละ

๓ ครั้ง

๓.๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๐ ส่งสมุดบันทึกการอ่านครบถ้วนในแต่ละเดือน

**๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ**

๓.๒.๑ นักเรียนมีพฤติกรรมการรักการอ่านและใช้คำศัพท์ได้อย่างเหมาะสมตามระดับชั้น

๓.๒.๒ ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการเสริมสร้างพฤติกรรมการอ่านของบุตรหลาน

**๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ**

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	<b>กิจกรรมการอ่านภาษาไทยนอกห้องเรียน</b> <b>วิธีดำเนินการ</b> <b>๑. ชั้นวางแผน (P)</b> ๑.๑ วางแผนดำเนินงาน บทบาทหน้าที่ ๑.๒ กำหนดรายละเอียดของกิจกรรม ๑.๓ เสนอขออนุมัติโครงการ <b>๒. ชั้นดำเนินการ (D)</b> ๒.๑ รวบรวม เรียบเรียง จัดทำเล่มเอกสาร สมุดบันทึกการอ่านภาษาไทยรายบุคคล ๒.๒ ดำเนินการกิจกรรมตามแผน <b>๓. ชั้นประเมินผล (C)</b> ๓.๑ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน ๓.๒ ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน <b>๔. ชั้นปรับปรุง (A)</b> ๔.๑ ประชุม ทบทวนแนวทางร่วมกับครู ประจำชั้น	เม.ย. ๖๘ - มี.ค. ๖๙ เม.ย. ๖๘  พ.ค. ๖๘ - ก.พ. ๖๙  มี.ค. ๖๙  มี.ค. ๖๙		นางสาวทิวาพร กลิ่นคำหอม  นางสาวทิวาพร กลิ่นคำหอม  นางสาวทิวาพร กลิ่นคำหอม  นางสาวทิวาพร กลิ่นคำหอม
๒	<b>กิจกรรมการอ่านภาษาอังกฤษนอกห้องเรียน</b> <b>วิธีดำเนินการ</b> <b>๑. ชั้นวางแผน (P)</b> ๑.๑ วางแผนดำเนินงาน บทบาทหน้าที่ ๑.๒ กำหนดรายละเอียดของกิจกรรม	เม.ย. ๖๘ - มี.ค. ๖๙ เม.ย. ๖๘		นางสาวทิวาพร กลิ่นคำหอม  นางสาวทิวาพร กลิ่นคำหอม



ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	๑.๓ เสนอขออนุมัติโครงการ <b>๒. ขั้นตอนการ (D)</b> ๒.๑ รวบรวม เรียบเรียง จัดทำเล่มเอกสาร สมุดบันทึกการอ่านภาษาอังกฤษรายบุคคล ๒.๒ ดำเนินงานตามแผน <b>๓. ขั้นตอนประเมินผล (C)</b> ๓.๑ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน ๓.๒ ประเมินผล และรายงานผลการ ดำเนินงาน <b>๔. ขั้นตอนปรับปรุง (A)</b> ๔.๑ ประชุม ทบทวนแนวทางร่วมกับครู ประจำชั้น	พ.ค. ๖๘ - ก.พ. ๖๙ มี.ค. ๖๙		นางสาวทิวาพร กลิ่นคำหอม นางสาวทิวาพร กลิ่นคำหอม นางสาวทิวาพร กลิ่นคำหอม

ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๑ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
<b>๑</b>	<b>กิจกรรมการอ่านภาษาไทยนอก ห้องเรียน</b>					
๑.๑	ค่าอาหาร	-	-	-	-	-
๑.๒	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	-	-	-	-	-
๑.๓	ค่าวัสดุฝึกอบรม	-	-	-	-	-
๑.๔	ค่าเข้าชมสถานที่/แหล่งเรียนรู้	-	-	-	-	-
๑.๕	ค่าวิทยากร	-	-	-	-	-
๑.๖	ค่าเอกสาร	-	-	๕๕๐	-	๕๕๐
๑.๗	ค่าตกแต่งสถานที่	-	-	-	-	-
<b>๑</b>	<b>กิจกรรมการอ่านภาษาอังกฤษนอก ห้องเรียน</b>					
๑.๑	ค่าอาหาร	-	-	-	-	-
๑.๒	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	-	-	-	-	-
๑.๓	ค่าวัสดุฝึกอบรม	-	-	-	-	-
๑.๔	ค่าเข้าชมสถานที่/แหล่งเรียนรู้	-	-	-	-	-
๑.๕	ค่าวิทยากร	-	-	-	-	-
๑.๖	ค่าเอกสาร	-	-	๕๕๐	-	๕๕๐
๑.๗	ค่าตกแต่งสถานที่	-	-	-	-	-
	รวมทั้งสิ้น	-	-	๑,๑๐๐	-	๑,๑๐๐
ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๒ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น



๑	กิจกรรมการอ่านภาษาไทยนอกห้องเรียน					
๑.๑	ค่าอาหาร	-	-	-	-	-
๑.๒	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	-	-	-	-	-
๑.๓	ค่าวัสดุฝึกอบรม	-	-	-	-	-
๑.๔	ค่าเข้าชมสถานที่/แหล่งเรียนรู้	-	-	-	-	-
๑.๕	ค่าวิทยากร	-	-	-	-	-
๑.๖	ค่าเอกสาร	-	-	๕๕๐	-	๕๕๐
๑.๗	ค่าตกแต่งสถานที่	-	-	-	-	-
๑	กิจกรรมการอ่านภาษาอังกฤษนอกห้องเรียน					
๑.๑	ค่าอาหาร	-	-	-	-	-
๑.๒	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	-	-	-	-	-
๑.๓	ค่าวัสดุฝึกอบรม	-	-	-	-	-
๑.๔	ค่าเข้าชมสถานที่/แหล่งเรียนรู้	-	-	-	-	-
๑.๕	ค่าวิทยากร	-	-	-	-	-
๑.๖	ค่าเอกสาร	-	-	๕๕๐	-	๕๕๐
๑.๗	ค่าตกแต่งสถานที่	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น		-	-	๑,๑๐๐	-	๑,๑๐๐

๕. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคองและบ้านของนักเรียน

๖. งบประมาณในการดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น	๑,๑๐๐ บาท
เงินอุดหนุน	๑,๑๐๐ บาท
เงินบำรุงการศึกษา	๐ บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพนักเรียน	๐ บาท
เงินอื่นๆ	๐ บาท

รายละเอียดจัดแนบท้ายโครงการ

#### ๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีการอ่านหนังสือร่วมกับผู้ปกครองอย่างน้อยสัปดาห์ละ ๓ ครั้ง ๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ส่งสมุดบันทึกการอ่านครบถ้วนในแต่ละเดือน ๓. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีพฤติกรรมการรักการอ่านและใช้คำศัพท์ได้อย่างเหมาะสม	๑. พฤติกรรมการอ่าน ๒. การส่งงาน ๓. สอบถาม	๑. สมุดบันทึกการอ่าน ๒. สมุดบันทึกการอ่าน ๓. แบบสอบถาม

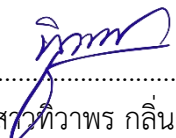


๘. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้องอื่น ๆ ที่ให้การสนับสนุน

- ๘.๑ ผู้ปกครอง
- ๘.๒ ครูประจำชั้น

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

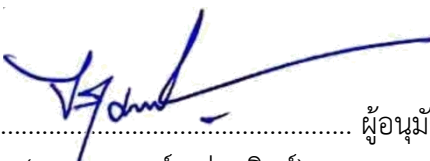
- ๙.๑ นักเรียนมีพัฒนาการทางภาษาที่ดีขึ้น และสามารถนำไปใช้ในชั้นเรียนได้
- ๙.๒ ครูสามารถพัฒนาสื่อและกิจกรรมส่งเสริมการอ่านได้อย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ .....  ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวทิวาพร กลิ่นคำหอม)

ความเห็น หัวหน้ากลุ่มสาระ/หัวหน้างานบริหารวิชาการ  
.....

ลงชื่อ .....  .....  
(นางสาวพัชรพร แก้วศรีงาม)  
หัวหน้างานบริหารวิชาการ

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ .....  ..... ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายจารุพงษ์ กล่อมจิตต์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง



## โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง

### แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

โครงการ	ส่งเสริมกิจกรรมตามหลักสูตรสถานศึกษา
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
สนองยุทธศาสตร์ชาติด้าน ที่ ๓. ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	
สนองนโยบายของ สพฐ. ที่ ๑๐. พัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย ๑๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการใหม่ประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้	
สนองกลยุทธ์ สพป.สพ.๑ ที่ ๓ พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา	
มาตรฐานที่	๑ คุณภาพของผู้เรียน ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ประเด็นพิจารณาที่	๑.๑, ๑.๒
ตัวบ่งชี้ที่	มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๔ ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๖ ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนมีความรู้ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
ผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมายในระดับดีเลิศ	มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ มีการดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพ
กระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของครูจัดการเรียนรู้ผ่าน
กลยุทธ์ที่	๒ ยกย่องระดับผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและส่งเสริมพัฒนาการอย่างรอบด้านเพื่อความเป็นเลิศ
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input type="checkbox"/> โครงการพิเศษ
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวพัชรพร แก้วศรีงาม

#### ๑. หลักการและเหตุผล

วันสำคัญ คือวันที่มีความสำคัญหรือมีความพิเศษในด้านใดด้านหนึ่ง โดยมีประเพณีหรืองานฉลองในวันสำคัญแต่ละวันแตกต่างกันไป กิจกรรมวันสำคัญจึงเป็นกิจกรรมนักเรียนที่มีความสำคัญในการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีความสามารถด้านการแสดงออกหลายด้าน ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น มีคุณธรรม จริยธรรม ทำให้ความรู้กว้างไกล เพราะในวันสำคัญในแต่ละวันนั้นมีกิจกรรมให้นักเรียนที่แตกต่างกันไปตามความเหมาะสมในแต่ละกิจกรรมนั้น

ดังนั้นการจัดกิจกรรมในวันสำคัญแต่ละกิจกรรม ส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นภายใต้คุณธรรม จริยธรรมอันดีงาม



โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง สำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ จึงได้ดำเนินการในการจัดทำโครงการส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้  
ตามหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อให้นักเรียนได้เห็นความสำคัญในวันสำคัญต่าง ๆ มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นภายใต้  
คุณธรรม จริยธรรมอันดีงาม และร่วมกันอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมให้คงอยู่สืบไป

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้และเข้าใจคุณค่าทางวัฒนธรรม วิทยาศาสตร์ ภาษา และ  
สังคมผ่านกิจกรรมวันสำคัญตามหลักสูตร

๒.๒ เพื่อพัฒนาทักษะการทำงานร่วมกัน การแสดงออกอย่างสร้างสรรค์ และความมีวินัยในตนเอง  
ของนักเรียน

## ๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ จัดกิจกรรมวันสำคัญครบทั้ง ๕ กิจกรรม โดยมีนักเรียนเข้าร่วมไม่ต่ำกว่า ๙๐%  
ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคองมีความรู้ความเข้าใจในวันสำคัญต่าง ๆ สามารถ  
ปฏิบัติกิจกรรมในวันสำคัญต่าง ๆ ได้ มีคุณธรรมจริยธรรมที่ดีงาม และอนุรักษ์วัฒนธรรมในวันสำคัญต่าง ๆ

## ๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ วิธีดำเนินการ ๑. วางแผน (Plan) - วางแผนการจัดกิจกรรม เช่น การประกวด แต่งกลอน อ่านทำนองเสนาะ นิทรรศการสุนทร ภู่ ๒. ปฏิบัติ (Do) - ดำเนินการจัดกิจกรรมในวันที่กำหนด โดย ให้นักเรียนเข้าร่วมอย่างทั่วถึง ๓. ตรวจสอบ (Check) - สังเกตการณ์มีส่วนร่วมของนักเรียน และ ประเมินผลงานนักเรียน ๔. ปรับปรุง (Act) - สรุปผล ปรับปรุงรูปแบบกิจกรรมหรือวิธี จัดงานให้เหมาะสมกับปีถัดไป	กรกฎาคม ๒๕๖๘	๐	นางสาวประภัสสร ชมภูพวง
๒	กิจกรรมวันคริสต์มาสและวันขึ้นปีใหม่ วิธีดำเนินการ ๑. วางแผน (Plan)	ธันวาคม ๒๕๖๘	๑,๑๐๐	นางสาวประภัสสร ชมภูพวง



ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>- วางแผนการจัดกิจกรรมแสดงความหลากหลายทางวัฒนธรรม เช่น การร้องเพลง การประกวดของขวัญ การแลกของขวัญ</p> <p><b>๒. ปฏิบัติ (Do)</b></p> <p>- ดำเนินการจัดกิจกรรมในวันที่กำหนด โดยให้นักเรียนเข้าร่วมอย่างทั่วถึง</p> <p><b>๓. ตรวจสอบ (Check)</b></p> <p>- ประเมินความพึงพอใจของนักเรียนและครู</p> <p><b>๔. ปรับปรุง (Act)</b></p> <p>- สรุปผล ปรับปรุงรูปแบบกิจกรรมหรือวิธีจัดงานให้เหมาะสมกับปีถัดไป</p>			
๓	<p><b>กิจกรรมวันลอยกระทง</b></p> <p>วิธีดำเนินการ</p> <p>๑. วางแผน (Plan)</p> <p>- วางแผนการจัดกิจกรรม เช่น การทำกระทงจากวัสดุธรรมชาติ รมรงค์รัักษ์ สิ่งแวดล้อม</p> <p><b>๒. ปฏิบัติ (Do)</b></p> <p>- ดำเนินการจัดกิจกรรมในวันที่กำหนด โดยให้นักเรียนเข้าร่วมอย่างทั่วถึง</p> <p><b>๓. ตรวจสอบ (Check)</b></p> <p>- สังเกตการณ์มีส่วนร่วมของนักเรียน และประเมินผลงานนักเรียน</p> <p><b>๔. ปรับปรุง (Act)</b></p> <p>- สรุปผล ปรับปรุงรูปแบบกิจกรรมหรือวิธีจัดงานให้เหมาะสมกับปีถัดไป</p>	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	๐	ว่าที่ร้อยตรี พิชญ์ภัทร ฉายอรุณ
๔	<p><b>กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์</b></p> <p>วิธีดำเนินการ</p> <p>๑. วางแผน (Plan)</p> <p>- วางแผนการจัดกิจกรรม เช่น นิทรรศการ วิทยาศาสตร์ การทดลองประกวดผลงาน</p> <p><b>๒. ปฏิบัติ (Do)</b></p> <p>- ดำเนินการจัดกิจกรรมในวันที่กำหนด โดยให้นักเรียนเข้าร่วมอย่างทั่วถึง</p> <p><b>๓. ตรวจสอบ (Check)</b></p> <p>- สังเกตการณ์มีส่วนร่วมของนักเรียน และประเมินผลงานนักเรียน</p>	สิงหาคม ๒๕๖๘	๐	นางสาวสุทธิพร พันตัน



ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	<b>๔. ปรับปรุง (Act)</b> - สรุปผล ปรับปรุงรูปแบบกิจกรรมหรือวิธี จัดงานให้เหมาะสมกับปีถัดไป			
๕	<b>กิจกรรมวันไหว้ครู</b> วิธีดำเนินการ ๑. วางแผน (Plan) - วางแผนลำดับพิธีการ การจัดโต๊ะไหว้ครู การจัดทำพานไหว้ครู และการให้ความรู้ เรื่องค่านิยมไทย ๒. ปฏิบัติ (Do) - ดำเนินการจัดกิจกรรมในวันที่กำหนด โดย ให้นักเรียนเข้าร่วมอย่างทั่วถึง ๓. ตรวจสอบ (Check) - สังเกตการณ์มีส่วนร่วมของนักเรียน และ ประเมินผลงานนักเรียน ๔. ปรับปรุง (Act) - สรุปผล ปรับปรุงรูปแบบกิจกรรมหรือวิธี จัดงานให้เหมาะสมกับปีถัดไป	มิถุนายน ๒๕๖๘	๐	นางสาวพัชรพร แก้วศรีงาม

ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๒ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	วันคริสต์มาสและวันขึ้นปีใหม่					
๑.๑	ค่าวัสดุและอุปกรณ์	-	-	๑,๑๐๐	-	๑,๑๐๐
	รวมทั้งสิ้น	-	-	๑,๑๐๐	-	๑,๑๐๐

## ๕. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง

๖. งบประมาณในการดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น	๑,๑๐๐	บาท
เงินอุดหนุน	๑,๑๐๐	บาท
เงินรายได้สถานศึกษา	.....	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพนักเรียน	.....	บาท
เงินอื่นๆ	.....	บาท

รายละเอียดจัดแนบท้ายโครงการ



## ๗. การประเมินผล


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ และมีพฤติกรรมเชิงบวก การเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ	ประเมินพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมินพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรม

## ๘. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ ที่ให้การสนับสนุน


-

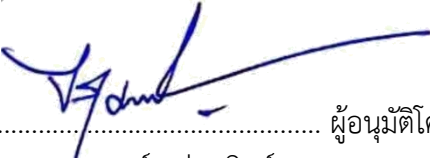
## ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวัฒนธรรมไทยและวัฒนธรรมต่างชาติ และการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีคุณค่าและเคารพความแตกต่าง

ลงชื่อ .....  ..... ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวพัชรพร แก้วศรีงาม)

ความเห็น หัวหน้ากลุ่มสาระ/หัวหน้างาน.....  
.....

ลงชื่อ.....  .....  
(นางสาวพัชรพร แก้วศรีงาม)  
หัวหน้างานบริหารวิชาการ  
 อนุมัติ  ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....  ..... ผู้อนุมัติโครงการ  
( นายจรูพงษ์ กล่อมจิตต์ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง



โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง จังหวัดสุพรรณบุรี  
แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

โครงการ	พัฒนาอาคารสถานที่ และสภาพสิ่งแวดล้อมที่ปลอดภัยและเอื้อต่อการเรียนรู้
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
สนองยุทธศาสตร์ชาติด้าน	ที่ ๑. ด้านความมั่นคง ๕. ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
สนองนโยบายของ สพฐ.	ที่ ๕. ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา
สนองกลยุทธ์ สพป.สพ.๑	ที่ ๕ สร้างความปลอดภัย พัฒนาคุณภาพชีวิต ของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
มาตรฐานที่	๒. กระบวนการบริหารและการจัดการ ๓. การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ
ตัวบ่งชี้ที่	๕) จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ๓) จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ใช้สื่อ และเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย
กลยุทธ์ที่	๑. ใฝ่ระวางภัยอันตรายทุกประเภทและพัฒนาอาคาร สถานที่ สภาพแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ให้มีความพร้อมอยู่เสมอ
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input type="checkbox"/> โครงการพิเศษ
ระยะเวลาดำเนินการ	เมษายน ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙
ผู้รับผิดชอบโครงการ	ว่าที่ร้อยตรีพิชญภัทร ฉายอรุณ

๑. หลักการและเหตุผล

สภาพแวดล้อมและอาคารสถานที่เป็นสิ่งสำคัญและช่วยส่งเสริมในการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ การจัดสภาพแวดล้อม การซ่อมแซมอาคารสถานที่ต่างๆ การปรับภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ โรงเรียนได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของ นักเรียน คณะครู ผู้ปกครอง และผู้ใช้บริการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน หรือใช้อาคารสถานที่ต่างๆ ในการจัดกิจกรรมหรือบริการแก่ชุมชน สภาพของอาคารเรียนต้องมีความแข็งแรงคงทน และพร้อมใช้งาน

ดังนั้นงานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม จึงต้องดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาอาคารสถานที่ เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนขึ้นเพื่อให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรม การเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ให้นักเรียนได้เรียนอย่างมีความสุข พร้อมทั้งมีแหล่งเรียนรู้ ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน ที่หลากหลาย มีสภาพแวดล้อมที่ดี มีอาคารเรียนที่มีความปลอดภัย ระบบสาธารณูปโภคที่สมบูรณ์

เพื่อส่งผลให้โรงเรียนและนักเรียนมีคุณภาพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรสถานศึกษามีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และนักเรียนมีคุณภาพตรงตามมาตรฐานการศึกษา

**๒. วัตถุประสงค์**

๒.๑ เพื่อจัดการบำรุงรักษาอาคารสถานที่และสาธารณูปโภคให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้

๒.๒ เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอน  
อย่างมีคุณภาพ

**๓. เป้าหมาย****๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ**

๓.๑.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษา ๙ คน และ นักเรียน จำนวน ๖๖ คน รวม ๗๕ คน  
มีอาคารเรียนและสถานที่จัดกิจกรรมภายในโรงเรียนอยู่ในสภาพดีและพร้อมใช้งาน

**๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ**

๓.๒.๑ อาคารเรียนและสถานที่ต่างๆภายในโรงเรียนอยู่ในสภาพดีและพร้อมใช้งาน  
ปลอดภัยและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

**๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ**

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
๑	<b>กิจกรรมที่ ๑ ปรับปรุง/ซ่อมแซม อาคารสถานที่</b> <b>๑. วางแผนงาน ( Plan)</b> ๑.๑ ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผน และชี้แจงแนว ทางการดำเนินโครงการ ๑.๒ สำรวจเพื่อหาปัจจัยสภาวะแวดล้อมเบื้องต้นของ โรงเรียน ๑.๓หาปัจจัยที่เห็นเด่นชัดและความจำเป็นเร่งด่วนใน การแก้ปัญหา <b>๒.ดำเนินการ(DO)</b> ๒.๑ จัดทำแผนโครงการ และกำหนดเป้าหมาย ๒.๒ จัดทำโครงสร้างและแต่งตั้งคณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบงาน ๒.๓ จัดทำระบบการบริหารจัดการอาคารสถานที่และ สิ่งแวดล้อม ที่มีขั้นตอนปฏิบัติงาน วิธีปฏิบัติงานและ เอกสารสนับสนุน ๒.๔ ปรับปรุงซ่อมแซมอาคาร,ห้องเรียน ฯลฯที่ชำรุด เสียหาย ให้มีสภาพที่สามารถใช้งานได้ <b>๓.ขั้นตรวจสอบและประเมินผล(Check)</b> ๓.๑ สำรวจข้อมูลปัญหา อุปสรรคและประเมินผลการ ดำเนินงาน ๓.๒ รวบรวมปัญหา สรุปผลการประเมิน เพื่อใช้เป็น ข้อมูลในการปรับปรุงพัฒนางาน <b>๔.ปรับปรุงตามผลการประเมิน(ACT)</b>	พ.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙  พ.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙  พ.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙ มี.ค. ๖๙	๔,๘๘๔	๑.ว่าที่ร้อยตรีพิชญภัทร ฉายอรุณ



ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
	๔.๑ สรุปผลรายงาน รักษาสภาพและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	- เม.ย. ๖๘		
	<p><b>กิจกรรมที่ ๒ วัสดุอุปกรณ์ในการทำความสะอาด</b></p> <p><b>๑. วางแผนงาน ( Plan)</b></p> <p>๑.๑ ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผน และชี้แจงแนวทางการดำเนินโครงการ</p> <p>๑.๒ สำรวจเพื่อหาปัจจัยสภาวะแวดล้อมเบื้องต้นของโรงเรียน</p> <p>๑.๓ สำรวจปัจจัยที่เห็นเด่นชัดและความจำเป็นเร่งด่วนในการแก้ปัญหา การซื้อวัสดุอุปกรณ์การทำความสะอาด</p> <p><b>๒.ดำเนินการ(DO)</b></p> <p>๒.๑ จัดทำแผนโครงการ และกำหนดเป้าหมาย</p> <p>๒.๒ จัดทำโครงสร้างและแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบงาน</p> <p>๒.๓ จัดทำระบบการบริหารจัดการอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ที่มีขั้นตอนปฏิบัติงาน วิธีปฏิบัติงานและเอกสารสนับสนุน</p> <p>๒.๔ ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์ทำความสะอาดปรับปรุงซ่อมแซมอาคาร,ห้องเรียน ฯลฯที่ชำรุดเสียหาย ให้มีสภาพที่สามารถใช้งานได้</p> <p><b>๓.ขั้นตรวจสอบและประเมินผล(Check)</b></p> <p>๓.๑ สำรวจข้อมูลปัญหา อุปสรรคและประเมินผลการดำเนินงาน</p> <p>๓.๒ รวบรวมปัญหา สรุปผลการประเมิน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงพัฒนางาน</p> <p><b>๔.ปรับปรุงตามผลการประเมิน(ACT)</b></p> <p>๔.๑ สรุปผลรายงาน รักษาสภาพและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>พ.ค. ๖๘</p> <p>-</p> <p>มี.ค. ๖๘</p> <p>พ.ค. ๖๘</p> <p>-</p> <p>มี.ค. ๖๘</p> <p>พ.ค. ๖๘</p> <p>-</p> <p>มี.ค. ๖๘</p> <p>มี.ค. ๖๘</p> <p>-</p> <p>เม.ย. ๖๘</p>	๔,๐๐๐	ว่าที่ร้อยตรีพิชญภัทร ฉายอรุณ
	<p><b>กิจกรรมที่ ๓ ทำแผนป้องกันเหตุ ฝึกซ้อมป้องกันภัยต่างๆที่เกิดขึ้น</b></p> <p><b>๑. วางแผนงาน ( Plan)</b></p> <p>๑.๑ ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผน และชี้แจงแนวทางการดำเนินโครงการ</p>	<p>พ.ค. ๖๘</p> <p>-</p> <p>มี.ค. ๖๘</p>	-	คณะครูทุกคน



ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
	๑๒ หาข้อมูลเหตุภัยพิบัติที่เกิดขึ้นจากธรรมชาติ ๑๓ เฝ้าระวังป้องกัน เหตุที่เกิดจากมนุษย์และธรรมชาติ <b>๒.ดำเนินการ(DO)</b> ๒.๑ จัดทำแผนโครงการ และกำหนดเป้าหมาย ๒.๒ จัดทำโครงสร้างและแต่งตั้งคณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบงาน ๒.๓ จัดทำระบบการเฝ้าระวัง มีมาตรการให้ความรู้แก่นักเรียนเพื่อเฝ้าระวัง ป้องกัน เหตุ ที่มีขั้นตอนปฏิบัติงาน วิธีปฏิบัติงานและเอกสารสนับสนุน ๒.๓ สักซ้อมแผนเผชิญเหตุ ที่เกิดขึ้น จากหน่วยงานภายนอก และค้นคว้าหาความรู้เพื่อเฝ้าระวัง ป้องกัน เหตุที่จะเกิดขึ้นเช่น ธรณีพิบัติ หรือภัยพิบัติทางธรรมชาติ เช่น แผ่นดินไหว ดินถล่ม เป็นต้น <b>๓.ขั้นตรวจสอบและประเมินผล(Check)</b> ๓.๑ สํารวจข้อมูลปัญหา อุปสรรคและประเมินผลการดำเนินงาน ๓.๒ รวบรวมปัญหา สรุปผลการประเมิน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงพัฒนางาน <b>๔.ปรับปรุงตามผลการประเมิน(ACT)</b> ๔.๑ สรุปผลรายงาน รักษาสภาพและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อความปลอดภัยของนักเรียนและสถานศึกษา	พ.ค. ๖๘ - มิ.ย. ๖๘ ส.ค. ๖๘ - ม.ค. ๖๙ พ.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙ มี.ค. ๖๙		

ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๑ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	กิจกรรมที่ ๑ ปรับปรุง/ซ่อมแซม	-	-	๒,๔๔๒	-	๒,๔๔๒
๒	กิจกรรมที่ ๒ วัสดุอุปกรณ์การทำ ความสะอาด			๒,๐๐๐		๒,๐๐๐
๓	กิจกรรมที่ ๓ ทำแผนป้องกันเหตุ ฝึกซ้อมป้องกันภัยต่างๆที่เกิดขึ้น	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น				๔,๔๔๒		๔,๔๔๒
ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๒ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	กิจกรรมที่ ๑ ปรับปรุง/ซ่อมแซม	-	-	๒,๔๔๒	-	๒,๔๔๒
๒	กิจกรรมที่ ๒ วัสดุอุปกรณ์การทำ ความสะอาด			๒,๐๐๐		๒,๐๐๐



๓	กิจกรรมที่ ๓ ทำแผนป้องกันเหตุ ฝึกซ้อมป้องกันภัยต่างๆที่เกิดขึ้น	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น				๔,๔๔๒		๔,๔๔๒

๕. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง จังหวัดสุพรรณบุรี

๖. งบประมาณในการดำเนินงาน

อุดหนุนการศึกษา	๘,๘๘๔	บาท
รวมทั้งสิ้น	๘,๘๘๔	บาท

รายละเอียดจัดแนบท้ายโครงการ

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
- สภาพของอาคารสถานที่พร้อมใช้งาน ปลอดภัย นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและเฝ้าระวังเหตุจากกรณี พิบัติ ภัยพิบัติ จากธรรมชาติได้	- มีเอกสารครบถ้วนตามระบบ การจัดการอาคารสถานที่และ สิ่งแวดล้อม	- เอกสาร/รายงาน
- นักเรียน ทั้งหมด ๖๖ คนได้ใช้ห้องเรียนและแหล่ง เรียนรู้ต่างๆได้อย่างเต็มที่ มีประสิทธิภาพทุกคน	- กลุ่มเป้าหมายมีความพอใจต่อ การจัดการระบบอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม	- แบบสอบถาม แบบสังเกต

๘. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ ที่ให้การสนับสนุน

๘.๑ องค์กรบริหารส่วนจังหวัด

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


๙.๑ นักเรียนโรงเรียนทุกคนได้ใช้อาคารเรียนอย่างปลอดภัย มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้  
ทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน มีความรู้ความเข้าใจในเหตุการณ์ทางธรรมชาติ

๙.๒ ส่งเสริม สนับสนุนความปลอดภัยของนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ในการพา  
ผู้เรียนไปนอกสถานศึกษา

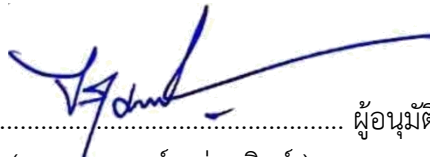


ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ  
(ว่าที่ร้อยตรีพิชญภัทร ฉายอรุณ)

ความเห็น หัวหน้ากลุ่มสาระ/หัวหน้างาน.....  
.....

ลงชื่อ .....  
(ว่าที่ร้อยตรีพิชญภัทร ฉายอรุณ)  
หัวหน้างานบริหารทั่วไป

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ  
( นายอาวุธพงษ์ กล่อมจิตต์ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิ์ตะควน



## โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง

## แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

โครงการ	โครงการห้องสืบค้นข้อมูลเพื่อการจัดการเรียนรู้
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
สนองยุทธศาสตร์ชาติด้าน	ที่ ๓. ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ๔. ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
สนองนโยบายของ สพฐ.	ที่ ๔. ส่งเสริมการอ่านเพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น ๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ ๑๑. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา ๑๒. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง
สนองกลยุทธ์ สพป.สพ.๑	ที่ ๒. พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ ๓ พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพผู้เรียนครู และบุคลากรทางการศึกษา ๔. สร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางการศึกษาให้กับผู้เรียน
มาตรฐานที่	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและจัดการ
ประเด็นพิจารณาที่/ตัวบ่งชี้	๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
กลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๑ เผื่อระวังภัยอันตรายทุกประเภทและพัฒนาอาคาร สถานที่ สภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้มีความพร้อมอยู่เสมอ
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input type="checkbox"/> โครงการพิเศษ
ระยะเวลาดำเนินการ	เมษายน ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวทิวาพร กลิ่นคำหอม

## ๑. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันถือว่าเป็นยุคของข้อมูลข่าวสาร การดำเนินชีวิตของมนุษย์ในทุกด้านล้วนต้องอาศัยเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยเฉพาะการเข้าถึงข้อมูลผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ซึ่งเป็นแหล่งความรู้สำคัญที่สามารถนำมาใช้ประกอบการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ การสืบค้นข้อมูลออนไลน์จึงกลายเป็นทักษะพื้นฐานที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ อย่างไรก็ตาม โรงเรียนจำนวนมาก โดยเฉพาะโรงเรียนที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลความเจริญ ยังคงประสบปัญหาเรื่องโครงสร้างพื้นฐานทางด้านเทคโนโลยี เช่น ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไม่เสถียร อุปกรณ์ไม่เพียงพอ หรือขาดแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการสืบค้นข้อมูล ส่งผลให้การจัดการเรียนรู้ของนักเรียน ไม่สามารถเชื่อมโยงกับโลกข้อมูลข่าวสารได้อย่างแท้จริง นักเรียนจึงขาดโอกาสในการฝึกฝนทักษะ การค้นคว้าด้วยตนเอง ขาดความพร้อมในการใช้เทคโนโลยีเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้ ซึ่งเป็นอุปสรรคสำคัญต่อการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ดังนั้น โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง จึงได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะการสืบค้นข้อมูลผ่านระบบอินเทอร์เน็ตให้แก่ นักเรียน โดยมุ่งหวังให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ด้วยตนเอง (self-directed learning) อย่างมีระบบและมีเป้าหมาย โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือในการค้นคว้าแสวงหาความรู้ และต่อยอดการเรียนรู้ในรายวิชาต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งยังสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการที่มุ่งพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ และส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม คิดวิเคราะห์ และสามารถเข้าถึงข้อมูลความรู้จากแหล่งข้อมูลที่เชื่อถือได้ เพื่อ



ประโยชน์ในการพัฒนาทักษะการสืบค้นข้อมูลบน

อินเทอร์เน็ตให้แก่แก่นักเรียนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ด้วยตนเอง คิดวิเคราะห์ข้อมูลอย่างมีวิจารณญาณ และนำไปประยุกต์ใช้ในการเรียนรู้ในแต่ละกลุ่มสาระต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม อีกทั้งเพื่อสร้างแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเข้าถึงเทคโนโลยีสารสนเทศภายในโรงเรียน จึงมีความจำเป็นในการจัดทำโครงการห้องสืบค้นข้อมูลเพื่อการจัดการเรียนรู้ขึ้น เพื่อเป็นพื้นที่ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ผ่านเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีระบบ ยั่งยืน และสอดคล้องกับวิถีการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนใช้ห้องสืบค้นข้อมูลผ่านข้อมูลอินเทอร์เน็ตอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ ในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

### ๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนสามารถนำข้อมูลที่สืบค้นมาใช้ประกอบการเรียนการสอนได้อย่างเหมาะสม

๓.๒.๒ นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านอินเทอร์เน็ต

## ๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมสืบค้นข้อมูลอินเทอร์เน็ต วิธีดำเนินการ ๑.๓ ชั้นวางแผน (P) ๑) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ๒) เขียนโครงการ ๓) เสนอขออนุมัติโครงการ ๑.๒ ชั้นดำเนินงาน (D) ๑) ดำเนินการตามแผน ๑.๓ ชั้นประเมินผล (C) ๑) ติดตาม ตรวจสอบผลการสืบค้น ข้อมูลของนักเรียน ๒) ประเมินผลและรายงานผลการ ดำเนินงาน ๑.๔ ชั้นปรับปรุง (A) ๑) สรุปปัญหา หาแนวทางแก้ปัญหา	เม.ย. ๖๘ – มี.ค. ๖๙ เม.ย. ๖๘  ตลอดปีการศึกษา  ตลอดปีการศึกษา  มี.ค. ๖๙	๐	นางสาวทิวพร กลิ่นคำหอม  นางสาวทิวพร กลิ่นคำหอม  นางสาวทิวพร กลิ่นคำหอม  นางสาวทิวพร กลิ่นคำหอม  นางสาวทิวพร กลิ่นคำหอม



ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๑ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	กิจกรรมสืบค้นข้อมูลบนระบบอินเทอร์เน็ต					
๑.๑	ค่าอาหาร	-	-	-	-	-
๑.๒	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	-	-	-	-	-
๑.๓	ค่าวัสดุฝึกอบรวม	-	-	-	-	-
๑.๔	ค่าเข้าชมสถานที่/แหล่งเรียนรู้	-	-	-	-	-
๑.๕	ค่าวิทยากร	-	-	-	-	-
๑.๖	ค่าเอกสาร	-	-	-	-	-
๑.๗	ค่าตกแต่งสถานที่	-	-	-	-	-
	รวมทั้งสิ้น	๐	๐	๐	๐	๐
ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๒ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	กิจกรรมสืบค้นข้อมูลบนระบบอินเทอร์เน็ต					
๑.๑	ค่าอาหาร	-	-	-	-	-
๑.๒	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	-	-	-	-	-
๑.๓	ค่าวัสดุฝึกอบรวม	-	-	-	-	-
๑.๔	ค่าเข้าชมสถานที่/แหล่งเรียนรู้	-	-	-	-	-
๑.๕	ค่าวิทยากร	-	-	-	-	-
๑.๖	ค่าเอกสาร	-	-	-	-	-
๑.๗	ค่าตกแต่งสถานที่	-	-	-	-	-
	รวมทั้งสิ้น	๐	๐	๐	๐	๐

๕. สถานที่ดำเนินการ ห้องสืบค้นข้อมูล โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง

๖. งบประมาณในการดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น	๐	บาท
เงินอุดหนุน	๐	บาท
เงินบำรุงการศึกษา	๐	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพนักเรียน	๐	บาท
เงินอื่นๆ	๐	บาท

รายละเอียดจัดแนบท้ายโครงการ

#### ๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนมีการเข้าใช้งานห้องสืบค้นข้อมูล ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง/สัปดาห์	๑. รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล	๑. สมุดบันทึกการเข้าใช้งานห้องสืบค้นข้อมูล



๘. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ ที่ให้การสนับสนุน

- ๘.๑ ผู้บริหารสถานศึกษา
- ๘.๒ ครู และบุคลากรทางการศึกษา

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ครูสามารถออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่บูรณาการการใช้แหล่งข้อมูลบนระบบอินเทอร์เน็ต
- ๙.๒ นักเรียนสามารถสืบค้นข้อมูลบนอินเทอร์เน็ตอย่างมีจริยธรรมและรับผิดชอบ
- ๙.๓ โรงเรียนสามารถใช้ห้องสืบค้นข้อมูลเป็นสื่อกลางในการพัฒนาผู้เรียนระยะยาว

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวทิวาพร กลิ่นคำหอม)

ความเห็น หัวหน้ากลุ่มสาระ/หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ .....  
(ว่าที่ร้อยตรีพิชญภัทร ฉายอรุณ)  
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายจรูพงษ์ กล่อมจิตต์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง



## โรงเรียนวัดโพธิ์ตะควน

## แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

โครงการ	โครงการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
สนองยุทธศาสตร์ชาติด้าน ที่ ๑. ด้านความมั่นคง ๖. ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	
สนองนโยบายของ สพฐ. ที่ ๑๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการใหม่ประสิทธิภาพถูกต้องรวดเร็วประโยชน์ประหยัดโปร่งใสและตรวจสอบได้	
สนองกลยุทธ์ สพป.สพ.๑ ที่ ๖. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	
มาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและจัดการ
ประเด็นพิจารณาที่/ตัวบ่งชี้ที่	๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
กลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๑ เฝ้าระวังภัยอันตรายทุกประเภทและพัฒนาอาคาร สถานที่ สภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้มีความพร้อมอยู่เสมอ
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input type="checkbox"/> โครงการพิเศษ
ระยะเวลาดำเนินการ	เมษายน ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวทิวาพร กลิ่นคำหอม

## ๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยในปัจจุบันการบริหารจัดการศึกษาในสถานศึกษาต้องอาศัยข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องทันสมัย และสามารถตรวจสอบได้ เพื่อใช้ในการวางแผน ติดตาม ประเมินผล และพัฒนาองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ อย่างไรก็ตาม พบว่าการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนยังขาดระบบที่เป็นมาตรฐาน ข้อมูลกระจัดกระจายอยู่ในหลายแหล่ง หลายรูปแบบ ทำให้ยากต่อการเข้าถึง การใช้ประโยชน์ และขาดความต่อเนื่องในการบริหารจัดการ จึงก่อให้เกิดปัญหาในการสื่อสาร การวางแผน และการตัดสินใจเชิงนโยบายของฝ่ายบริหาร

ดังนั้น โรงเรียนจึงเห็นความจำเป็นในการจัดทำ “โครงการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ” ขึ้น โดยสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ด้านการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงหลักเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายในและภายนอกที่กำหนดให้สถานศึกษาต้องมีระบบการจัดเก็บและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารสารสนเทศที่ชัดเจน ถูกต้อง และตรวจสอบได้

เพื่อให้เกิดการพัฒนาในการบริหารจัดการสารสนเทศของโรงเรียนอย่างมีระบบ ช่วยให้ครู บุคลากร และผู้บริหารสามารถเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ตลอดจนเป็นประโยชน์ต่อการจัดทำแผนพัฒนาโรงเรียน การติดตามประเมินผล และการสื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## ๒. วัตถุประสงค์



๒.๑ เพื่อให้การจัดเก็บ และเผยแพร่สารสนเทศ  
ของสถานศึกษาเป็นระบบ

๒.๒ เพื่อครู และบุคลากรทางการศึกษานำไปใช้ในการประกอบกิจกรรมและงานต่าง ๆ ได้

### ๓. เป้าหมาย

#### ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ร้อยละ ๙๐ ของสารสนเทศกลุ่มบริหาร ๔ กลุ่มบริหาร

#### ๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียน รวมถึงผู้เกี่ยวข้องสามารถนำข้อมูลที่  
ถูกต้องเป็นปัจจุบันไปใช้ได้จริง

### ๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมตรวจสอบ ติดตามสารสนเทศของแต่ละฝ่ายงาน วิธีดำเนินการ ๑. <b>ขั้นวางแผน (P)</b> ๑) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ๒) เขียนโครงการ ๓) เสนอขออนุมัติโครงการ ๒. <b>ขั้นดำเนินงาน (D)</b> ๑) ดำเนินงานตามโครงการ ๓. <b>ขั้นประเมินผล (C)</b> ๑) ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ๒) ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน ๔. <b>ขั้นปรับปรุง (A)</b> ๑) นำรายงานผลการดำเนินงานมา ทบทวนการปฏิบัติงาน	เม.ย. ๖๘ – มี.ค. ๖๙  เม.ย. ๖๘  ตลอดปี การศึกษา ก.พ. ๖๙  มี.ค. ๖๙	-  -  -  -	นางสาวทิวพร กลิ่นคำหอม  นางสาวทิวพร กลิ่นคำหอม  นางสาวทิวพร กลิ่นคำหอม  นางสาวทิวพร กลิ่นคำหอม
๒	กิจกรรมจัดเก็บสารสนเทศอย่างเป็นระบบ วิธีดำเนินการ ๑. <b>ขั้นวางแผน (P)</b> ๑) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ๒) เขียนโครงการ ๓) เสนอขออนุมัติโครงการ ๒. <b>ขั้นดำเนินงาน (D)</b> ๑) ดำเนินงานตามโครงการ ๓. <b>ขั้นประเมินผล (C)</b> ๑) ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน		-  -  -	นางสาวทิวพร กลิ่นคำหอม



ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	๒) ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน <b>๔. ชั้นปรับปรุง (A)</b> ๑) นำรายงานผลการดำเนินงานมา ทบทวนการปฏิบัติงาน		-	
๓	<b>กิจกรรมจัดแสดง/เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสาร สารสนเทศของโรงเรียนอย่างเป็นระบบ วิธีดำเนินการ</b> <b>๑. ชั้นวางแผน (P)</b> ๑) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ๒) เขียนโครงการ ๓) เสนอขออนุมัติโครงการ <b>๒. ชั้นดำเนินงาน (D)</b> ๑) ดำเนินงานตามโครงการ <b>๓. ชั้นประเมินผล (C)</b> ๑) ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ๒) ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน <b>๔. ชั้นปรับปรุง (A)</b> ๑) นำรายงานผลการดำเนินงานมา ทบทวนการปฏิบัติงาน	เม.ย. ๖๘ – มี.ค. ๖๙  เม.ย. ๖๘  ตลอดปี การศึกษา ก.พ. ๖๙  มี.ค. ๖๙	-  -  -  -	นางสาวทิวพร กลิ่นคำหอม  นางสาวทิวพร กลิ่นคำหอม  นางสาวทิวพร กลิ่นคำหอม  นางสาวทิวพร กลิ่นคำหอม  นางสาวทิวพร กลิ่นคำหอม

ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๑ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
<b>๑</b>	<b>กิจกรรมตรวจสอบ ติดตามสารสนเทศของแต่ละฝ่ายงาน</b>					๐
๑.๑	ค่าอาหาร	-	-	-	-	-
๑.๒	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	-	-	-	-	-
๑.๓	ค่าวัสดุฝึกอบรม	-	-	-	-	-
๑.๔	ค่าเข้าชมสถานที่/แหล่งเรียนรู้	-	-	-	-	-
๑.๕	ค่าวิทยากร	-	-	-	-	-
๑.๖	ค่าเอกสาร	-	-	-	-	-
๑.๗	ค่าตกแต่งสถานที่	-	-	-	-	-
<b>๒</b>	<b>กิจกรรมจัดเก็บสารสนเทศอย่างเป็นระบบ</b>					๐
๒.๑	ค่าอาหาร	-	-	-	-	-
๒.๒	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	-	-	-	-	-
๒.๓	ค่าวัสดุฝึกอบรม	-	-	-	-	-



๒.๔	ค่าเข้าชมสถานที่/แหล่งเรียนรู้	-	-	-	-	-
๒.๕	ค่าวิทยากร	-	-	-	-	-
๒.๖	ค่าเอกสาร	-	-	-	-	-
๒.๗	ค่าตกแต่งสถานที่	-	-	-	-	-
๓	<b>กิจกรรมจัดแสดง/เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสาร สารสนเทศของโรงเรียนอย่างเป็นระบบ</b>					๐
๒.๑	ค่าอาหาร	-	-	-	-	-
๒.๒	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	-	-	-	-	-
๒.๓	ค่าวัสดุฝึกอบรม	-	-	-	-	-
๒.๔	ค่าเข้าชมสถานที่/แหล่งเรียนรู้	-	-	-	-	-
๒.๕	ค่าวิทยากร	-	-	-	-	-
๒.๖	ค่าเอกสาร	-	-	-	-	-
๒.๗	ค่าตกแต่งสถานที่	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น		๐	๐	๐	๐	๐
ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๒ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	<b>กิจกรรมตรวจสอบ ติดตามสารสนเทศ ของแต่ละฝ่ายงาน</b>					๐
๑.๑	ค่าอาหาร	-	-	-	-	-
๑.๒	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	-	-	-	-	-
๑.๓	ค่าวัสดุฝึกอบรม	-	-	-	-	-
๑.๔	ค่าเข้าชมสถานที่/แหล่งเรียนรู้	-	-	-	-	-
๑.๕	ค่าวิทยากร	-	-	-	-	-
๑.๖	ค่าเอกสาร	-	-	-	-	-
๑.๗	ค่าตกแต่งสถานที่	-	-	-	-	-
๒	<b>กิจกรรมจัดเก็บสารสนเทศอย่างเป็นระบบ</b>					๐
๒.๑	ค่าอาหาร	-	-	-	-	-
๒.๒	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	-	-	-	-	-
๒.๓	ค่าวัสดุฝึกอบรม	-	-	-	-	-
๒.๔	ค่าเข้าชมสถานที่/แหล่งเรียนรู้	-	-	-	-	-
๒.๕	ค่าวิทยากร	-	-	-	-	-
๒.๖	ค่าเอกสาร	-	-	-	-	-
๒.๗	ค่าตกแต่งสถานที่	-	-	-	-	-
๓	<b>กิจกรรมจัดแสดง/เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสาร สารสนเทศของโรงเรียนอย่างเป็นระบบ</b>					๐
๒.๑	ค่าอาหาร	-	-	-	-	-
๒.๒	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	-	-	-	-	-
๒.๓	ค่าวัสดุฝึกอบรม	-	-	-	-	-



๒.๔	ค่าเข้าชมสถานที่/แหล่งเรียนรู้	-	-	-	-	-
๒.๕	ค่าวิทยากร	-	-	-	-	-
๒.๖	ค่าเอกสาร	-	-	-	-	-
๒.๗	ค่าตกแต่งสถานที่	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น		๐	๐	๐	๐	๐

#### ๕. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนวัดโพธิ์ตะควน

๖. งบประมาณในการดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น	๐ บาท
เงินอุดหนุน	๐ บาท
เงินบำรุงการศึกษา	๐ บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพนักเรียน	๐ บาท
เงินอื่นๆ	๐ บาท

รายละเอียดจัดแนบท้ายโครงการ

#### ๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละ ๙๐ ของข้อมูลสารสนเทศของกลุ่มบริหาร ๔ กลุ่มบริหาร ถูกจัดเก็บอย่างถูกต้องและปลอดภัย	๑. สอบถาม ๒. สัมภาษณ์	๑. แบบสอบถาม ๒. แบบสัมภาษณ์
๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของครูและบุคลากร สามารถเข้าถึงสารสนเทศในการนำข้อมูลไปใช้ได้		

#### ๘. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ ที่ให้การสนับสนุน

- ๘.๑ นักเรียน
- ๘.๒ ครู และบุคลากรทางการศึกษา
- ๘.๓ บุคคลทั่วไป

#### ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ โรงเรียนมีระบบการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศที่เป็นระเบียบ ใช้งานง่าย และเข้าถึงได้อย่างรวดเร็ว
- ๙.๒ ส่งเสริมความโปร่งใสในการบริหารงานของโรงเรียนผ่านการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร



ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวทิวพร กลิ่นคำหอม)

ความเห็น หัวหน้ากลุ่มสาระ/หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ .....  
(ว่าที่ร้อยตรีพิชญภัทร ฉายอรุณ)  
หัวหน้ากลุ่มสาระ/หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายจรูพงษ์ กล่อมจิตต์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิ์ตะควน



โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง จังหวัดสุพรรณบุรี  
แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

โครงการ	โครงการส่งเสริมกิจกรรมสถานักเรียน
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
สนองยุทธศาสตร์ชาติด้านที่ ๓.	ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
สนองนโยบายของ สพฐ. ที่ ๒.	จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย
๕. ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	
สนองกลยุทธ์ สพป.สพ.๑ ที่ ๒	พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
มาตรฐานที่	๑ คุณภาพผู้เรียน
ประเด็นพิจารณาที่	๒. คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ตัวบ่งชี้	๑ การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามสถานศึกษากำหนด
กลยุทธ์ที่	๓.ปลูกฝังคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ค่านิยมที่ดี อยู่กับวิถีชุมชน มีจิตอาสาพัฒนาสังคม
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input type="checkbox"/> โครงการพิเศษ
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – มกราคม ๒๕๖๙
ผู้รับผิดชอบโครงการ	ว่าที่ร้อยตรีพิชญภัทร ฉายอรุณ

#### ๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีปัญญา มีความสุข มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ เห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยและปฏิบัติตนตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนา หรือศาสนาที่ตนนับถือ ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมีความรู้ ความสามารถในการสื่อสาร การคิด การแก้ปัญหา การใช้เทคโนโลยี และมีทักษะชีวิต มีสุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี มีสุขนิสัยและรักการออกกำลังกาย มีความรักชาติ มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทย และพลโลก ยึดมั่นในวิถีชีวิตและการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์วัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทย การอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม มีจิตสาธารณะที่มุ่งทำประโยชน์และสร้างสิ่งที่ดีงามในสังคมและอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข รวมทั้งมีศักยภาพในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ เมื่อจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่า ทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ

ดังนั้น นโยบายด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ เป็นการจัดการศึกษาเพื่อมุ่งเน้น การพัฒนาผู้เรียนทุกคน ให้มีความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง เป็นพลเมืองดีของชาติ และ พลเมืองโลกที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณธรรมอัตลักษณ์ มีจิตสาธารณะ มีจิตอาสา รับผิดชอบต่อครอบครัว ชุมชน สังคมและประเทศชาติ ซื่อสัตย์ สุจริต มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย และรักษาศีลธรรม เป็น ผู้เรียนที่มีความพร้อมสามารถรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ ที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง เช่น ภัยจากยาเสพติด ความรุนแรง การคุกคามในชีวิต และทรัพย์สิน การค้า



มนุษย์ อาชญากรรมไซเบอร์ และภัย พิบัติต่าง ๆ เป็นต้น

ควบคู่ไปกับการป้องกัน และแก้ไขปัญหาที่มีอยู่ในปัจจุบันและที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต และเน้นการจัดการศึกษาให้เหมาะสม สอดคล้องกับบริบทของพื้นฐาน สภาพทางภูมิศาสตร์ ด้านเศรษฐกิจ และ สังคม ซึ่งมีความแตกต่าง ทางด้านสังคม วัฒนธรรม เชื้อชาติ เพื่อให้ผู้เรียนได้มีโอกาสได้รับการพัฒนา สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ ได้รับการบริการด้านการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีคุณภาพ และเหมาะสมตรงตา

เพื่อให้เกิดความตระหนัก รักและเห็นคุณค่าในตนเองและสถาบัน เสริมสร้างความกตัญญูรู้คุณ รวมทั้งสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูและศิษย์ อันจะก่อให้เกิดความภาคภูมิใจและศรัทธาในสถาบันอันทรงเกียรตินี้ งานแนะแนว โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง จังหวัดสุพรรณบุรี จึงได้จัดโครงการเลือกตั้งสภานักเรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ โดยมีคณะผู้บริหาร คณะครูและนักเรียนระดับชั้นอื่น ร่วมกันทำกิจกรรมดังกล่าวนี้พร้อมเพียงและเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนรู้จักสิทธิ หน้าที่ ในระบอบประชาธิปไตยและค่านิยมที่ดีในสถานศึกษา

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนรู้จักการเป็นผู้นำ ผู้ตาม ที่ดีและรู้จักการทำงานเป็นทีม

## ๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง จำนวน ๖๖ คน เข้าเลือกตั้งเพื่อสรรหาประธานสภานักเรียน สภานักเรียน และการมีส่วนร่วมในการเดินขบวนวันงดสูบบุหรี่โลก และงานปัจฉิม มีค่านิยมที่ดีในสถานศึกษา

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง ตระหนักรักและเห็นคุณค่าในตนเองและสถาบัน และมีจิตสำนึกที่ดี ในระบอบประชาธิปไตย

๓.๒.๒ เกิดความสัมพันธ์อันดีงามระหว่างคณะผู้บริหาร คณะครู นักเรียนระดับชั้นอื่น กับนักเรียนชั้นอนุบาล ๓ และประถมศึกษาปีที่ ๖ ที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา

## ๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>๑. กิจกรรมการเลือกตั้งสภานักเรียน</b>				
๑	ขั้นเตรียมการ ( Plan) ๑.๑ ประชุมวางแผนโครงการ ๑.๒ เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ ๑.๓ จัดทำปฏิทินการดำเนินงาน	มกราคม ๒๕๖๘	-	ว่าที่ร้อยตรีพิชญภัทร ฉายอรุณ
๒	ขั้นดำเนินการ (DO) ๒.๑ ประชุมคณะทำงาน ๒.๒ เตรียมความพร้อมสถานที่ และอุปกรณ์ต่างๆ ที่ต้องใช้ ๒.๓ ดำเนินการจัดกิจกรรมการเลือกตั้ง	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๘	๑,๑๐๐	



ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๓	<p>ขั้นตรวจสอบ ประเมินผลและสรุป (Check)</p> <p>- ตรวจสอบผลการปฏิบัติงานระหว่างการเตรียมความพร้อม วันซักซ้อมลำดับงานก่อนวันจัดกิจกรรมว่าเป็นไปตามขั้นตอนและแผนการที่วางไว้หรือไม่ ตลอดจนจนถึงวันจัดกิจกรรมจริงเพื่อลดอุปสรรคในการทำงาน และทำให้งานเกิดประสิทธิภาพสูงสุด</p>	<p>กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๘</p>	-	
๔	<p>ขั้นวิเคราะห์(ACT) ความสำเร็จและทำให้เป็นมาตรฐาน</p> <p>- ตรวจสอบความคิดเห็นของนักเรียนโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง คณะผู้บริหาร คณะครูที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมการเลือกตั้งว่ามีความเข้าใจ เห็นคุณค่า และมีความพึงพอใจของกิจกรรมที่จัดขึ้นครั้งนี้มากน้อยเพียงใด เพื่อนำผลการประเมินที่ได้รับมาพัฒนาต่อยอดให้กิจกรรมการเลือกตั้งในปีต่อไปดียิ่งขึ้นไปอีก</p>	มีนาคม ๒๕๖๘	-	
<b>๒. กิจกรรมเดินขบวนต่อต้านวันงดสูบบุหรี่โลก</b>				
๑	<p>ขั้นเตรียมการ ( Plan)</p> <p>๑.๑ ประชุมวางแผนโครงการ</p> <p>๑.๒ เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ</p> <p>๑.๓ จัดทำปฏิทินการดำเนินงาน</p>	เมษายน ๒๕๖๘	-	ว่าที่ร้อยตรีพิชญภัทร ฉายอรุณ
๒	<p>ขั้นดำเนินการ (DO)</p> <p>๒.๑ ประชุมคณะทำงาน</p> <p>๒.๒ เตรียมความพร้อมสถานที่ และอุปกรณ์ต่างๆ ที่ต้องใช้</p> <p>๒.๓ ดำเนินการจัดกิจกรรมวันงดสูบบุหรี่</p>	<p>กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๘ ๑ วัน</p>	-	
๓	<p>ขั้นตรวจสอบ ประเมินผลและสรุป Check)</p> <p>๓.๑ ตรวจสอบผลการปฏิบัติงานระหว่างการเตรียมความพร้อมวันซักซ้อมลำดับงานก่อนวันจัดกิจกรรมว่าเป็นไปตามขั้นตอนและแผนการที่วางไว้หรือไม่ ตลอดจนจนถึงวันจัดกิจกรรมจริงเพื่อลดอุปสรรค</p>	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	



ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	ในการทำงาน และทำให้งานเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ๓.๒ ประเมินผลการจัดกิจกรรม โดยสรุปข้อมูลทั้งด้านปริมาณและคุณภาพ			
๔	ขั้นวิเคราะห์ความสำเร็จและทำให้เป็นมาตรฐาน (ACT) ๔.๑ วิเคราะห์ความสำเร็จของกิจกรรม ๔.๒ จัดทำสรุปผลที่ได้จากการจัดกิจกรรม เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัดกิจกรรมในครั้งต่อไป	มิถุนายน ๒๕๖๘	-	
	<b>กิจกรรมที่ ๓ น้องส่งพีในวันปัจฉิม</b> <b>P (Plan) – วางแผน</b> -กำหนดวัตถุประสงค์ -วางแผนรูปแบบกิจกรรม -กำหนดวันเวลาและสถานที่จัดกิจกรรม - มอบหมายหน้าที่ ให้กับครูที่ปรึกษา นักเรียน และกลุ่มอาสาสมัคร -จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ <b>D (Do) – ลงมือปฏิบัติ</b> ประสานงานกับครูและนักเรียนชั้นอื่น จัดทำการ์ดหรือของที่ระลึกจากน้องถึงพี่ ซ้อมกิจกรรมการแสดงหรือการเดินขบวน ดำเนินกิจกรรมในวันงานจริง <b>C (Check) – ตรวจสอบ</b> ประเมินความเรียบร้อยของกิจกรรมในวันงาน สอบถามความพึงพอใจจากนักเรียนรุ่นพี่ และน้อง สังเกตบรรยากาศและความมีส่วนร่วมของนักเรียน ถ่ายภาพและจัดเก็บบันทึกกิจกรรมเพื่อใช้เป็นข้อมูลอ้างอิง <b>A (Act) – ปรับปรุงพัฒนา</b> รวบรวมความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ประชุมสรุปผลการดำเนินงานกับคณะทำงาน บันทึกจุดเด่น/จุดที่ควรปรับปรุงไว้เป็นแนวทางสำหรับปีถัดไป	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙		



ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๓	กิจกรรมที่ ๔ ส่งเสริมค่านิยมในสถานศึกษา ขั้นเตรียมการ ( Plan) ๑.๑ ประชุมวางแผนโครงการ ๑.๒ เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ ๑.๓ จัดทำปฏิทินการดำเนินงาน	กุมภาพันธ์	-	ว่าที่ร้อยตรีพิชญภัทร ฉายอรุณ
๒	ขั้นดำเนินการ (DO) ๒.๑ ประชุมคณะทำงาน ๒.๒ เตรียมความพร้อมสถานที่และอุปกรณ์ต่างๆ ที่ต้องใช้ ๒.๓ ดำเนินการจัดกิจกรรมการเลือกตั้ง	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๘	๑,๑๐๐	
๓	ขั้นตรวจสอบ ประเมินผลและสรุป (Check) - ตรวจสอบผลการปฏิบัติงานระหว่าง การเตรียมความพร้อม วันซักซ้อมลำดับ งานก่อนวันจัดกิจกรรมว่าเป็นไปตาม ขั้นตอนและแผนการที่วางไว้หรือไม่ ตลอดจนถึงวันจัดกิจกรรมจริงเพื่อลด อุปสรรคในการทำงาน และทำให้งานเกิด ประสิทธิภาพสูงสุด	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๘	-	
๔	ขั้นวิเคราะห์(ACT) ความสำเร็จและทำให้ เป็นมาตรฐาน - ตรวจสอบความคิดเห็นของนักเรียน โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง คณะผู้บริหาร คณะครูที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมการเลือกตั้ง ว่ามีความเข้าใจ เห็นคุณค่า และมีความพึง พอใจของกิจกรรมที่จัดขึ้นครั้งนี้มากน้อย เพียงใด เพื่อนำผลการประเมินที่ได้รับมา พัฒนาต่อยอดให้กิจกรรมการเลือกตั้งในปี ต่อไปดียิ่งขึ้นไปอีก	ธันวาคม ๒๕๖๘	-	

ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๑ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	กิจกรรมที่ ๑ การเลือกตั้ง	-	-	๕๕๐	-	๕๕๐
๒	กิจกรรมที่ ๒ วันงดสูบบุหรี่	-	-	-	-	-
๓	กิจกรรมที่ ๓ น้อมส่งพีในวันปัจฉิม	-	-	-	-	-



๔	กิจกรรมที่๔ค่านิยมในสถานศึกษา	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น		-	-	๕๕๐	-	๕๕๐
ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๒ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	กิจกรรมที่ ๑ การเลือกตั้ง	-	-	๕๕๐	-	๕๕๐
๒	กิจกรรมที่ ๒ วันงดสูบบุหรี่	-	-	-	-	-
๓	กิจกรรมที่ ๓ นื่องส่งพีในวันปัจฉิม	-	-	-	-	-
๔	กิจกรรมที่๔ค่านิยมในสถานศึกษา	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น		-	-	๕๕๐	-	๕๕๐

#### ๕. สถานที่ดำเนินการ ห้องประชุมโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคองจังหวัดสุพรรณบุรี

#### ๖. งบประมาณในการดำเนินงาน

เงินอุดหนุนการศึกษา ๑,๑๐๐ บาท

รวมทั้งสิ้น ๑,๑๐๐ บาท รายละเอียดดั่งแนบท้ายโครงการ

#### ๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรมการเลือกตั้งสภานักเรียน	๑.เช็คชื่อนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	- ใบเช็คชื่อ
๒.นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรมการเดินขบวนต่อต้านยาเสพติด	๑.เช็คชื่อนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	- ใบเช็คชื่อ
๓.นักเรียนสภานักเรียนร้อยละ ๑๐๐ จัดกิจกรรมนื่องส่งพี	๑.เช็คชื่อนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	- ใบเช็คชื่อ
๔.ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ ร่วมกันทำกิจกรรมส่งเสริมค่านิยมในโรงเรียน	๑.เช็คชื่อนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	- ใบเช็คชื่อ

#### ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


๘.๑ นักเรียนทีมงานสภานักเรียนรู้จักหลักการทำงานอย่างเป็นระบบ ฝึกการเป็นผู้ทำ ความรับผิดชอบ สร้างประสบการณ์ และนักเรียนที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘ มีขวัญกำลังใจ ตระหนัก รักและเห็นคุณค่าในตนเองและสถาบัน และมีจิตสำนึกที่ดี มีค่านิยมที่ดี

๘.๒ เกิดความสัมพันธ์อันดีงามระหว่างคณะผู้บริหาร คณะครู นักเรียนระดับชั้นอื่น และนักเรียนโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง มีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียน

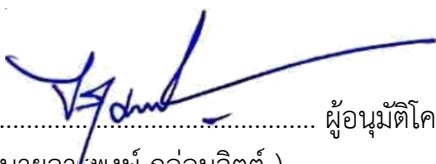


ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ  
(ว่าที่ร้อยตรีพิชญภัทร ฉายอรุณ)

ความเห็น หัวหน้ากลุ่มสาระ/หัวหน้างาน.....  
.....

ลงชื่อ  .....  
(ว่าที่ร้อยตรีพิชญภัทร ฉายอรุณ)  
หัวหน้างานบริหารทั่วไป

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ  ..... ผู้อนุมัติโครงการ  
( นายจาตุรงค์ กล่อมจิตต์ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง



## โรงเรียนวัดโพธิ์ตะควน จังหวัดสุพรรณบุรี

## แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

โครงการ	ส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญของชาติและทางพระพุทธศาสนา
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
สนองยุทธศาสตร์ชาติด้าน	ที่ ๓. ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
สนองนโยบายของ สพฐ.	ที่ ๑. ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ ๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย
สนองกลยุทธ์ สพป.สพ.๑	ที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
มาตรฐานที่	๑ คุณภาพผู้เรียน
ประเด็นพิจารณาที่	๒. คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ตัวบ่งชี้	๒ ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย ๓ การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
กลยุทธ์ที่	๓. ปลุกฝังคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ค่านิยมที่ดี อยู่กับวิถีชุมชน มีจิตอาสาพัฒนาสังคม
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input type="checkbox"/> โครงการพิเศษ
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม-ธันวาคม ๒๕๖๘
ผู้รับผิดชอบโครงการ	ว่าที่ร้อยตรีพิชญภัทร ฉายอรุณ

## ๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากกิจกรรมวันสำคัญ เป็นกิจกรรมทั้งในหลักสูตร และนอกหลักสูตร ที่เน้นการปลุกฝังให้นักเรียนรู้จัก อนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณี ที่สำคัญของชาติและภูมิใจในความเป็นไทย สืบทอดประเพณีอันดีของท้องถิ่น และเป็นการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ซึ่งกิจกรรมวันสำคัญเป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อให้นักเรียนได้รู้ความหมายและความสำคัญของวันสำคัญเพื่อให้นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม สามารถนำไปปฏิบัติได้จริงนักเรียนได้แสดงความรักความกตัญญูต่อพ่อแม่และครูบาอาจารย์ กล้าแสดงออก และแสดงความสามารถของตนเองที่ชื่นชอบนักเรียนได้ความรู้และมีความสนุกสนาน เป็นแบบอย่างที่ดีที่ทุกคนต้องปฏิบัติยึดถือ และทางโรงเรียนและผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมด้วยกัน พระพุทธศาสนานั้นถือได้ว่าเป็นรากฐานของขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมของชาติไทย โดยเฉพาะวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา ได้แก่ วันมาฆบูชา วันวิสาขบูชา วันอาสาฬหบูชา วันเข้าพรรษา ถือว่าเป็นวันที่สำคัญของพุทธศาสนิกชนไทย และเพื่อให้นักศึกษา และบุคลากรของมหาวิทยาลัย ได้มีโอกาสทำบุญตักบาตร และช่วยกันอนุรักษ์ เสริมสร้าง สืบสานประเพณีอันดีงามนี้ไว้

ดังนั้น เพื่อให้กิจกรรมดำเนินการและบรรลุวัตถุประสงค์สอดคล้องกับนโยบายสถานศึกษาที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ รู้จักน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงว่าด้วยเงื่อนไขคุณธรรมที่เน้นความมีเมตตา เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ซึ่งกันและกัน และสอดคล้องกับโครงการโรงเรียนคุณธรรมของสถานศึกษา กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

เพื่อเป็นการสนองต่อนโยบายการศึกษาแห่งชาติ และสถานศึกษา ปลุกฝังจิตสำนึกให้ผู้เรียนเข้าใจถึง



หลักธรรมคำสั่งสอนและเป็นพุทธศาสนิกชนที่ดี ได้ร่วม

ปฏิบัติตนตามหลักศาสนาได้ถูกต้องและรู้จักรักษาอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีไทย สืบสานและเข้าร่วม  
ประสานความสัมพันธ์ที่ดีต่อสังคม ซึ่งจะเป็นผลดีแก่ผู้เรียนทุกคนในการใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมี  
ความสุขในสังคมปัจจุบัน

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้านรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์

๒.๒ เพื่อส่งเสริมการมีสมรรถนะทักษะชีวิตด้านการอยู่ร่วมกันในสังคม

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง จังหวัดสุพรรณบุรี จำนวน ๖๖ คน เข้าร่วม

กิจกรรมตามโครงการ

### ๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และเห็นความสำคัญของการจัดกิจกรรมตาม

โครงการ

๓.๒.๒ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุขและเป็นคนดีของ

สังคม

## ๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	<p>กิจกรรมที่ ๑: วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว PDCA: P (Plan): วางแผนจัดกิจกรรม เทิดพระเกียรติ เช่น กล่าวคำถวายพระพร จัดนิทรรศการพระราชประวัติ และกิจกรรม บำเพ็ญประโยชน์ D (Do): ดำเนินกิจกรรมตามแผน โดยให้ นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดแสดงผลงาน หรือร่วมพิธี C (Check): ประเมินความร่วมมือของ นักเรียน และวิเคราะห์ผลการมีส่วนร่วม A (Act): ปรับปรุงกิจกรรมในปีต่อไปให้ตอบ โจทย์นักเรียนและบริบทของโรงเรียนมาก ยิ่งขึ้น</p>	( กรกฎาคม ๒๕๖๘)	-	ว่าที่ร้อยตรีพิชญภัทร ฉายอรุณ
	<p>กิจกรรมที่ ๒: วันแม่แห่งชาติ PDCA:</p>	สิงหาคม ๒๕๖๘	-	



ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>P (Plan): จัดกิจกรรมแสดงความรักและความกตัญญู เช่น เขียนการ์ดให้แม่ การประกวดเรียงความ/บทกลอนวันแม่</p> <p>D (Do): จัดงานเชิญผู้ปกครองร่วมกิจกรรมและมอบเกียรติบัตรเชิดชูแม่ดีเด่น</p> <p>C (Check): สำนวความความคิดเห็นของนักเรียน/ผู้ปกครองต่อกิจกรรม</p> <p>A (Act): สังเคราะห์บทเรียนเพื่อนำไปปรับปรุงกิจกรรมครั้งถัดไปให้เหมาะสมกับระดับชั้น</p>			
	<p><b>กิจกรรมที่ ๓: วันพ่อแห่งชาติ</b></p> <p><b>PDCA:</b></p> <p>P (Plan): จัดกิจกรรมถวายราชสดุดี จัดนิทรรศการพระราชกรณียกิจของในหลวงรัชกาลที่ ๙ และกิจกรรมแสดงความกตัญญูต่อบิดา</p> <p>D (Do): ให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการเขียนเรียงความ ร้องเพลง หรือทำคลิปแสดงความรักที่มีต่อพ่อ</p> <p>C (Check): ประเมินความพึงพอใจจากนักเรียนและผู้ปกครอง</p> <p>A (Act): ปรับเปลี่ยนรูปแบบกิจกรรมให้สอดคล้องกับยุคสมัยและความสนใจของนักเรียน</p>	ธันวาคม ๒๕๖๘	-	
	<p><b>กิจกรรมที่ ๔: ถวายเทียนพรรษา</b></p> <p><b>PDCA:</b></p> <p>P (Plan): วางแผนจัดกิจกรรมแห่เทียนพรรษาและถวายเทียน ณ วัดในชุมชน รวมถึงอบรมคุณธรรมจริยธรรม</p> <p>D (Do): จัดกิจกรรมให้ครูและนักเรียนร่วมกันตกแต่งเทียนพรรษา แห่เทียน และถวายเทียนที่วัด</p> <p>C (Check): สังเกตพฤติกรรมและการมีส่วนร่วมของนักเรียน รวมทั้งการรับรู้คุณค่าทางศาสนา</p> <p>A (Act): นำผลสะท้อนกลับมาพัฒนากิจกรรมเพื่อให้เกิดคุณค่าทางจิตใจและการมีจิตสาธารณะมากขึ้น</p>	กรกฎาคม ๒๕๖๘	-	



ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	<p><b>กิจกรรมที่ ๕: วันมาฆบูชา</b></p> <p><b>PDCA:</b></p> <p>P (Plan): วางแผนจัดกิจกรรมเวียนเทียน ฟังพระธรรมเทศนา และจัดนิทรรศการ เกี่ยวกับโอวาทปาติโมกข์</p> <p>D (Do): ดำเนินกิจกรรมในวันใกล้เคียงกับ วันมาฆบูชา โดยนำนักเรียนร่วมกิจกรรมที่ วัดหรือในโรงเรียน</p> <p>C (Check): ประเมินพฤติกรรมของนักเรียน ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักธรรม</p> <p>A (Act): ปรับปรุงการจัดกิจกรรมให้มีความ หลากหลายและเชื่อมโยงกับชีวิตประจำวัน มากขึ้น</p>	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	-	

ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๑ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	กิจกรรมที่ ๑ วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	-	-	-	-	-
๒	กิจกรรมที่ ๒ วันแม่แห่งชาติ	-	-	-	-	-
๓	กิจกรรมที่ ๔ ถวายเทียนพรรษา	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น		-	-	-	-	-
ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๒ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	กิจกรรมที่ ๑ วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	-	-	-	-	-
๒	กิจกรรมที่ ๒ วันแม่แห่งชาติ	-	-	-	-	-
๓	กิจกรรมที่ ๔ ถวายเทียนพรรษา	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น		-	-	-	-	-

๕. สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว จังหวัดสุพรรณบุรี และโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง

๖. งบประมาณในการดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น	-	บาท
เงินอุดหนุน	-	บาท
เงินบำรุงการศึกษา	-	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพนักเรียน	-	บาท



รายละเอียดต้นแบบท้ายโครงการ

## ๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑.นักเรียนร้อยละ๙๐ เข้าร่วมกิจกรรมทุกกิจกรรมของโครงการ	-เช็คชื่อเข้าร่วมกิจกรรม	แบบเช็คชื่อเข้าร่วมกิจกรรม
๒.นักเรียนร้อยละ๙๐ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้านรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ในระดับ ดี	ประเมินด้วยการสังเกตพฤติกรรม	แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
๒.นักเรียนร้อยละ๙๐ มีสมรรถนะทักษะชีวิตด้านการอยู่ร่วมกันในสังคม ในระดับ ดี	ประเมินด้วยการสังเกตพฤติกรรม	แบบประเมินสมรรถนะ

## ๘. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ ที่ให้การสนับสนุน

- ๘.๑ องค์กรบริหารส่วนตำบลวัดดาว  
๘.๒ วัดโพธิ์ตะคอง

## ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ นักเรียนโรงเรียนทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมของชาติและกิจกรรมวันสำคัญเกี่ยวกับพระพุทธศาสนา ซึ่งตรงกับคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ใฝ่เรียนรู้  
๙.๒ ส่งเสริม สนับสนุนวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ตระหนักถึงวัฒนธรรมอันดีงาม

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ  
(ว่าที่ร้อยตรีพิชญ์ภัทร ฉายอรุณ)

ความเห็น หัวหน้ากลุ่มสาระ/หัวหน้างาน.....  
.....

ลงชื่อ.....  
(ว่าที่ร้อยตรีพิชญ์ภัทร ฉายอรุณ)  
หัวหน้างานบริหารทั่วไป

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ  
( นายจรรพพงษ์ กล่อมจิตต์ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง



## โรงเรียนวัดโพธิ์ตะควน

## แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

โครงการ	โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมไทยพวน		
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป		
สนองยุทธศาสตร์ชาติด้าน	ที่ ๓. ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์		
สนองนโยบายของ สพฐ.	ที่ ๑. ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบาย		
ด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ	๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย		
	๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ		
สนองกลยุทธ์ สพป.สพ.๑	ที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ ๓ พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพผู้เรียน		
ครู และบุคลากรทางการศึกษา			
มาตรฐานที่	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของ	
	ผู้เรียน		
ตัวบ่งชี้	๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย		
กลยุทธ์ที่	๓.ปลุกฝังคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ค่านิยมที่ดี อยู่กับวิถีชุมชน มีจิตอาสาพัฒนา		
	สังคม		
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่	<input type="checkbox"/> โครงการพิเศษ
ระยะเวลาดำเนินการ	พ.ค. ๖๘ - มี.ค.๖๙		
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวประภัสสร ชมภูพวง		

## ๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ได้กำหนดนโยบายและจุดเน้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘-๒๕๖๙ ให้สถานศึกษามุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เป็นพลเมืองดี มีจิตสาธารณะ และมีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย รวมถึงส่งเสริมการเรียนรู้ผ่านการลงมือปฏิบัติจริง (Active Learning) ที่เชื่อมโยงกับบริบทของท้องถิ่นและวัฒนธรรมไทย

วัฒนธรรมไทยพวนเป็นมรดกทางวัฒนธรรมที่สำคัญของชาติ มีเอกลักษณ์โดดเด่นทั้งในด้านภาษา เครื่องแต่งกาย ประเพณี และศิลปะการแสดง อาทิ การรำไทยพวน ซึ่งล้วนสะท้อนถึงอัตลักษณ์ ความคิดสร้างสรรค์ และภูมิปัญญาท้องถิ่น การส่งเสริมวัฒนธรรมไทยพวนในสถานศึกษาจึงเป็นแนวทางหนึ่งในการน้อมนำหลักนโยบายของ สพฐ. มาขับเคลื่อนให้เกิดผลในทางปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมไทยพวน จึงจัดทำขึ้นเพื่ออนุรักษ์และสืบสานวัฒนธรรมพื้นบ้านไทยพวนให้คงอยู่ในชุมชน ผ่านกิจกรรมสร้างสรรค์ที่เปิดโอกาสให้ครู นักเรียน และชุมชน ได้มีส่วนร่วมในการเรียนรู้และปฏิบัติจริง โดยมีกิจกรรมสำคัญ ได้แก่ การแต่งกายชุดไทยพวนทุกวันศุกร์ เพื่อปลุกฝังความภาคภูมิใจในอัตลักษณ์ท้องถิ่นและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทั้งโรงเรียนและชุมชน การรำไทยพวน เพื่ออนุรักษ์ศิลปะการแสดงพื้นบ้านและเปิดโอกาสให้นักเรียนได้เรียนรู้ทักษะด้านดนตรีและศิลปวัฒนธรรมในเชิงปฏิบัติ



ดังนั้น โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง จึงจัดทำโครงการนี้ เพื่อส่งเสริมให้เยาวชนมีทักษะชีวิตและจิตสำนึกต่อรากเหง้าของตน และเป็นการตอบสนองนโยบายของ สพฐ. ในการส่งเสริมการเรียนรู้บนฐานวัฒนธรรม เสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทย และสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนท้องถิ่น

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและอนุรักษ์วัฒนธรรมไทยพวนให้คงอยู่ในโรงเรียนและชุมชน

๒.๒ เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้เชิงปฏิบัติ (Active Learning) ผ่านกิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมไทย

พวน

## ๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้เรียนร่วมกิจกรรมแต่งชุดไทยพวนทุกวันศุกร์

๓.๑.๒ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔-๖ มีชุดการแสดงรำไทยพวน ๑ ชุด

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ (ผลที่เกิดขึ้นกับผู้เข้าร่วมโครงการเมื่อสิ้นโครงการนี้)

๓.๒.๑ นักเรียนได้มีการฝึกทักษะด้านดนตรีและศิลปวัฒนธรรมผ่านกิจกรรมไทยพวน

๓.๒.๒ นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถแสดงออกถึงความภาคภูมิใจใน

วัฒนธรรมไทยพวนได้อย่างเหมาะสม

## ๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	<p><b>กิจกรรมที่ ๑ แต่งชุดไทยพวนทุกวันศุกร์</b></p> <p><b>P (Plan) – วางแผน</b></p> <p>-ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์และแนวทางการดำเนินกิจกรรม</p> <p>-กำหนดระยะเวลาดำเนินกิจกรรม (เช่น เริ่มต้นภาคเรียนที่ ๑ เป็นต้นไป)</p> <p>-ประสานงานกับครู ชุมชน หรือผู้ปกครอง เพื่อส่งเสริมการจัดเตรียมชุดไทยพวนให้นักเรียน</p> <p>-จัดทำประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น ป้ายประกาศ หน้าเสาธง เฟซบุ๊กโรงเรียน ฯลฯ</p> <p>-สำรวจความพร้อมของนักเรียนและบุคลากรในการแต่งกายชุดไทยพวน</p> <p><b>D (Do) – ลงมือปฏิบัติ</b></p> <p>-ดำเนินกิจกรรมให้นักเรียน ครู และบุคลากรแต่งกายด้วยชุดไทยพวนทุกวันศุกร์</p> <p>-จัดกิจกรรมส่งเสริม เช่น การจัดนิทรรศการเกี่ยวกับชุดไทยพวนในวันศุกร์ หรือถ่ายภาพร่วมกันเพื่อเผยแพร่</p> <p><b>C (Check) – ตรวจสอบ/ติดตามผล</b></p>	<p>พ.ค. ๖๘</p> <p>พ.ค. ๖๘</p> <p>พ.ค. ๖๘</p> <p>พ.ค. ๖๘</p> <p>พ.ค. ๖๘</p> <p>พ.ค. ๖๘</p> <p>พ.ค. ๖๘</p> <p>พ.ค. ๖๘</p> <p>มี.ค. ๖๘</p>	-	๑. นางสาวประภัสสร ชมพูพวง



ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>-สังเกตและบันทึกจำนวนผู้เข้าร่วมแต่งกายชุดไทยพวนในแต่ละสัปดาห์</p> <p>-สำรวจความคิดเห็นของนักเรียนและบุคลากรเกี่ยวกับกิจกรรมผ่านแบบสอบถามหรือการพูดคุยสั้น ๆ</p> <p>-ประเมินผลความเปลี่ยนแปลงด้านเจตคติ ความภาคภูมิใจ และการมีส่วนร่วม</p> <p><b>A (Act) – ปรับปรุงพัฒนา</b></p> <p>-ประชุมคณะทำงานเพื่อสรุปผลการดำเนินงานและวิเคราะห์จุดแข็ง/จุดที่ควรพัฒนา</p> <p>-ปรับปรุงแนวทางการดำเนินกิจกรรม เช่น เพิ่มกิจกรรมเสริมในวันศุกร์</p>	<p>พ.ค. ๖๘</p> <p>-</p> <p>มี.ค. ๖๙</p> <p>ก.พ.๖๙</p> <p>-</p> <p>มี.ค.๖๙</p> <p>มี.ค.๖๙</p>		
๒	<p><b>กิจกรรมที่ ๒ รำไทยพวน</b></p> <p><b>P (Plan) – วางแผน</b></p> <p>-ประชุมคณะกรรมการโครงการเพื่อกำหนดรูปแบบกิจกรรม (เช่น จัดฝึกซ้อมรำ จัดแสดงรำในกิจกรรมสำคัญของโรงเรียน)</p> <p>-คัดเลือกครูผู้สอนที่มีความรู้ด้านการรำไทยพวน</p> <p>-คัดเลือกนักเรียนที่มีความสนใจเข้าร่วมกิจกรรมโดยสมัครใจหรือผ่านการเสนอชื่อ</p> <p>-วางแผนตารางการฝึกซ้อมและสถานที่จัดกิจกรรมให้เหมาะสมกับเวลาของนักเรียน</p> <p><b>D (Do) – ลงมือปฏิบัติ</b></p> <p>-จัดการฝึกซ้อมการรำไทยพวนอย่างต่อเนื่องตามแผนที่วางไว้</p> <p>-ส่งเสริมให้นักเรียนเรียนรู้ทั้งภาคปฏิบัติ (ท่ารำ) และภาคทฤษฎี (ประวัติ ความหมาย และคุณค่าของการรำไทยพวน)</p> <p>-จัดแสดงการรำไทยพวนในโอกาสพิเศษ เช่น งานวันสำคัญทางศาสนา/ชาติพันธุ์ งานวันแม่ วันปีใหม่หรือกิจกรรมหน้าเสาธง</p> <p>-บันทึกภาพ/วิดีโอการแสดงเพื่อใช้ประชาสัมพันธ์และประเมินผลกิจกรรม</p> <p><b>C (Check) – ตรวจสอบ/ติดตามผล</b></p> <p>-ติดตามผลการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียนเป็นรายเดือน</p> <p>-ประเมินทักษะการรำและพฤติกรรมการมีส่วนร่วมของนักเรียนผ่านแบบประเมิน</p>	<p>พ.ค. ๖๘</p> <p>พ.ค. ๖๘</p> <p>มี.ย. ๖๘</p> <p>มี.ย. ๖๘</p> <p>มี.ย. ๖๘</p> <p>-</p> <p>มี.ค. ๖๙</p> <p>มี.ย. ๖๘</p> <p>-</p> <p>มี.ค. ๖๙</p> <p>มี.ย. ๖๘</p> <p>-</p> <p>มี.ค. ๖๙</p>		๑. ว่าที่ ร.ต.พิชญภัทร ฉายอรุณ



ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ		
	A (Act) – ปรับปรุงพัฒนา -สรุปผลการดำเนินกิจกรรมทั้งด้านความสำเร็จและอุปสรรค -ปรับปรุงวิธีการสอน เทคนิคการฝึกซ้อม และเพิ่มกิจกรรมที่สร้างแรงจูงใจ เช่น การประกวดรำ	มี.ค. ๖๙				
ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๑ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	กิจกรรมที่ ๑ แต่งชุดไทยพวนทุกวันศุกร์	-	-	-	-	-
๒	กิจกรรมที่ ๒ รำไทยพวน	-	-	-	-	-
รวมเป็นจำนวน ( )						
ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๒ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	กิจกรรมที่ ๑ แต่งชุดไทยพวนทุกวันศุกร์	-	-	-	-	-
๒	กิจกรรมที่ ๒ รำไทยพวน	-	-	-	-	-
รวมเป็นจำนวน ( )						

๕. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง

๖. งบประมาณในการดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น .....-..... บาท  
 เงินอุดหนุน .....-..... บาท  
 เงินบำรุงการศึกษา .....-..... บาท  
 เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพนักเรียน - บาท

รายละเอียดตั้งแนบท้ายโครงการ

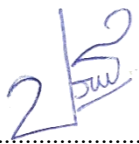
#### ๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้เรียนร่วม กิจกรรมแต่งชุดไทยพวนทุกวันศุกร์	๑.แบบบันทึก	๑. แบบบันทึกจำนวนผู้เข้าร่วมแต่งกายชุดไทยพวนในแต่ละสัปดาห์
๒. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔-๖ มีชุดการแสดงรำไทยพวน ๑ ชุด	๒. แบบบันทึก	๒.แบบบันทึกชุดการแสดงของนักเรียน


๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ ( ผลพลอยได้จากการทำโครงการนี้ ไม่ใช่วัตถุประสงค์ของโครงการ )

- ๘.๑ นักเรียนมีทักษะชีวิตและจิตสำนึกต่ออรากเหง้าของตน
- ๘.๒ ปลูกฝังความภาคภูมิใจในอัตลักษณ์ท้องถิ่น
- ๘.๓ สร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนและท้องถิ่น

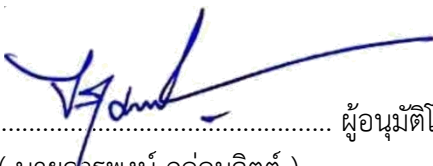


ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวประภัสสร ชมภูพวง)

ความเห็น หัวหน้ากลุ่มสาระ/หัวหน้างาน.....  
.....

ลงชื่อ  .....  
(ว่าที่ร้อยตรีพิชญภัทร ฉายอรุณ)  
หัวหน้างานบริหารทั่วไป

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ  ..... ผู้อนุมัติโครงการ  
( นายจารุพงษ์ กล่อมจิตต์ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง



## โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง

### แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

โครงการ	โครงการส่งเสริมงานอนามัยโรงเรียน
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
สนองยุทธศาสตร์ชาติด้าน	ที่ ๓. ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
สนองนโยบายของ สพฐ.	ที่ ๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา
สนองกลยุทธ์ สพป.สพ.๑	ที่ ๕. สร้างความปลอดภัยพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้เรียนครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
มาตรฐานที่	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ตัวบ่งชี้	๔) นักเรียนมีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคมที่ดี
กลยุทธ์ที่	๓. ปลุกฝังคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ค่านิยมที่ดี อยู่กับวิถีชุมชน มีจิตอาสาพัฒนาสังคม
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input type="checkbox"/> โครงการพิเศษ
ระยะเวลาดำเนินการ	พ.ค. ๖๘ - มี.ค.๖๙
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสุนิสา ศรีภักดี

#### ๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากการเสริมสร้างสุขภาพกับการศึกษา เป็นสิ่งที่จะต้องดำเนินการควบคู่กันไป การพัฒนาเด็กและเยาวชน จึงอยู่ที่กระบวนการจัดการศึกษาและการสร้างสุขภาพ ภายใต้ความร่วมมือจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง นับตั้งแต่ระดับครอบครัว โรงเรียน ชุมชนและองค์กรในท้องถิ่น ซึ่งจะต้องมีการประสานความร่วมมือ ประสานประโยชน์ที่เอื้อต่อการพัฒนาเด็กให้มีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุขและปลอดภัย ซึ่งโรงเรียนก็เป็นสถาบันหนึ่งของสังคมมีหน้าที่ให้ความรู้และพัฒนาคนให้มีสุขภาพและศักยภาพที่ดีสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข นอกจากการให้การศึกษาแล้ว การส่งเสริมสุขภาพอนามัยในโรงเรียน เป็นปัจจัยสำคัญในการเรียนรู้ของเด็กและเยาวชนที่จะเจริญเติบโตเป็นผู้ใหญ่ในวันข้างหน้า

ดังนั้นการส่งเสริมสุขภาพ การดูแลสุขภาพอนามัยแก่นักเรียน การให้บริการด้านสุขภาพอนามัย การให้ความรู้ด้านสุขภาพตามสุขบัญญัติ สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง ตระหนักและให้ความสำคัญของการดูแลสุขภาพของนักเรียน จากเบื้องต้นสู่การนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัยในโรงเรียนขึ้นเพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้การดูแลสุขภาพได้ถูกต้อง ผ่านการทำกิจกรรมเกี่ยวกับสุขภาพกายและสุขภาพจิตของนักเรียน

#### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคองมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้ด้านสุขภาพในการดำเนินชีวิตประจำวัน



## ๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง จำนวน ๖๗ คน

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคองมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี

๓.๒.๒ นักเรียนมีความรู้ด้านสุขภาพในการดำเนินชีวิตประจำวัน

## ๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	<b>กิจกรรมงานพยาบาลนักเรียน</b> <b>วิธีดำเนินการ</b> P ๑.๑ วางแผนการดำเนินการงานพยาบาลนักเรียน D ๑.๒ ครูผู้รับผิดชอบดำเนินการงานพยาบาลนักเรียน C ๑.๔ ครูผู้รับผิดชอบสรุปโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ A ๑.๕ ตรวจสอบการดำเนินงานพยาบาลนักเรียนเกิดประโยชน์ต่อนักเรียนมากน้อยเพียงใด	พ.ค. ๖๘  มิ.ย. ๖๘  ม.ค. ๖๙  ก.พ. ๖๙ - มี.ค. ๖๙	๑,๐๐๐ บาท	นางสาวสุนิสา ศรีภักดี
๒	<b>กิจกรรมให้ความรู้ ปลุกฝัง ป้องกัน รณรงค์ ปัญหาสุขภาพกายและสุขภาพจิตรวมถึงสิ่งเสพติดทุกประเภท</b> <b>วิธีดำเนินการ</b> P ๑.๑ วางแผนการดำเนินการให้ความรู้ ปลุกฝัง ป้องกัน รณรงค์ ปัญหาสุขภาพกายและสุขภาพจิต รวมถึงสิ่งเสพติดทุกประเภท D ๑.๒ ครูผู้รับผิดชอบดำเนินการตามกิจกรรม C ๑.๔ ครูผู้รับผิดชอบสรุปโครงการ A ๑.๕ ตรวจสอบการดำเนินงานให้ความรู้ ปลุกฝัง ป้องกัน รณรงค์ ปัญหาสุขภาพกายและสุขภาพจิต รวมถึงสิ่งเสพติดทุกประเภทเกิดประโยชน์ต่อนักเรียนมากน้อยเพียงใด	พ.ค. ๖๘  พ.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙  มี.ค. ๖๙  มี.ค. ๖๙		นางสาวสุนิสา ศรีภักดี



ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๓	<p><b>กิจกรรมงานประกันชีวิตนักเรียน</b> <b>วิธีดำเนินการ</b></p> <p>P</p> <p>๑.๑ วางแผนการดำเนินการงานประกันชีวิตนักเรียน</p> <p>D</p> <p>๑.๒ ครูผู้รับผิดชอบดำเนินการงานประกันชีวิตนักเรียน</p> <p>C</p> <p>๑.๔ ครูผู้รับผิดชอบสรุปโครงการ</p> <p>A</p> <p>๑.๕ ตรวจสอบการงานประกันชีวิตนักเรียนเกิดประโยชน์ต่อนักเรียนมากน้อยเพียงใด</p>	<p>พ.ค. ๖๘</p> <p>พ.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙</p> <p>มี.ค. ๖๙</p> <p>มี.ค. ๖๙</p>		นางสาวสุนิสา ศรีภักดี
๔	<p><b>กิจกรรมการวัดน้ำหนัก ส่วนสูง การตรวจสุขภาพของนักเรียน</b> <b>วิธีดำเนินการ</b></p> <p>P</p> <p>๑.๑ วางแผนการดำเนินการวัดน้ำหนัก ส่วนสูง การตรวจสุขภาพของนักเรียน</p> <p>D</p> <p>๑.๒ ครูผู้รับผิดชอบดำเนินการวัดน้ำหนัก ส่วนสูง การตรวจสุขภาพของนักเรียน</p> <p>C</p> <p>๑.๔ ครูผู้รับผิดชอบสรุปโครงการ</p> <p>A</p> <p>๑.๕ ตรวจสอบการวัดน้ำหนัก ส่วนสูง การตรวจสุขภาพของนักเรียนเกิดประโยชน์ต่อนักเรียนมากน้อยเพียงใด</p>	<p>พ.ค. ๖๘</p> <p>พ.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙</p> <p>มี.ค. ๖๙</p> <p>มี.ค. ๖๙</p>		นางสาวสุนิสา ศรีภักดี
๕	<p><b>กิจกรรมตรวจสอบการรับประทานอาหารกลางวัน การแปรงฟัน การดื่มมนมนของนักเรียน</b> <b>วิธีดำเนินการ</b></p> <p>P</p> <p>๑.๑ วางแผนการดำเนินการตรวจสอบการรับประทานอาหารกลางวัน การแปรงฟัน การดื่มมนมนของนักเรียน</p> <p>D</p>	<p>พ.ค. ๖๘</p> <p>พ.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙</p>		นางสาวสุนิสา ศรีภักดี



ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	๑.๒ ครูผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบการ รับประทานอาหารกลางวัน การแปรงฟัน การดื่ม นมของนักเรียน	มี.ค. ๖๙		
	C ๑.๔ ครูผู้รับผิดชอบสรุปโครงการ	มี.ค. ๖๙		
	A ๑.๕ ตรวจสอบการดำเนินการตรวจสอบการ รับประทานอาหารกลางวัน การแปรงฟัน การดื่ม นมของนักเรียนเกิดประโยชน์ต่อนักเรียนมากน้อย เพียงใด			

ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๑ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	กิจกรรมงานพยาบาลนักเรียน					
๑.๑	ค่าวัสดุในงานอนามัย ครั้งที่ ๑			๕๐๐		๕๐๐
	รวมทั้งสิ้น (ห้าร้อยบาทถ้วน)					๕๐๐
ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๒ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	กิจกรรมงานพยาบาลนักเรียน					
๑.๑	ค่าวัสดุในงานอนามัย ครั้งที่ ๑			๕๐๐		๕๐๐
	รวมทั้งสิ้น (ห้าร้อยบาทถ้วน)					๕๐๐

#### ๕. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง

๖. งบประมาณในการดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น	๑,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุน	๑,๐๐๐ บาท
เงินรายได้สถานศึกษา	..... บาท
เงินกิจกรรมพัฒนานักเรียน	..... บาท

รายละเอียดจัดแนบท้ายโครงการ

#### ๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ของ โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคองมีสุขภาพ กายและสุขภาพจิตที่ดี	๑.ทำแบบสำรวจ  ๑.ทำแบบสำรวจ	๑. แบบสำรวจ  ๑. แบบสำรวจ



ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๒. นักเรียนร้อยละ ๙๐ ได้รับ อาหารและนมตามหลักโภชนาการ ที่ดี ๓. นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีการดูแล สุขภาพช่องปากหลังรับประทาน อาหารทุกวัน	๑. ทำแบบสำรวจ	๑. แบบสำรวจ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ ( ผลพลอยได้จากการทำโครงการนี้ ไม่ใช่วัตถุประสงค์ของโครงการ )

- ๘.๑ นักเรียนสามารถนำความรู้เรื่องสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีไปให้ความรู้กับผู้ปกครองได้  
๘.๒ นักเรียนรู้จักการช่วยเหลือผู้อื่นจากการมีความรู้และสุขภาพที่ดีจากการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวสุนิสา ศรีภักดี)

ความเห็น หัวหน้ากลุ่มสาระ/หัวหน้างาน.....  
.....

ลงชื่อ.....  
(ว่าที่ร้อยตรีพิชญภัทร ฉายอรุณ)  
หัวหน้างานบริหารทั่วไป

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ  
( นายจรูพงษ์ กล่อมจิตต์ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง



## โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง

## แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

โครงการ	โครงการอาหารกลางวันนักเรียน
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
สนองยุทธศาสตร์ชาติด้าน	ที่ ๑. ด้านความมั่นคง ๕. ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
สนองนโยบายของ สพฐ.	ที่ ๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา ๑๒. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง
สนองกลยุทธ์ สพป.สพ.๑	ที่ ๔. สร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางการศึกษาให้กับผู้เรียน
มาตรฐานที่	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ตัวบ่งชี้	๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม
กลยุทธ์ที่	๓.ปลูกฝังคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ค่านิยมที่ดี อยู่กับวิถีชุมชน มีจิตอาสาพัฒนาสังคม
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input type="checkbox"/> โครงการพิเศษ
ระยะเวลาดำเนินการ	พ.ค. ๖๘ - มี.ค.๖๘
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวประภัสสร ชมภูพวง

**๑. หลักการและเหตุผล**

เนื่องจากปัจจุบันโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคองมีจำนวนนักเรียนในระดับประถมศึกษาที่ต้องได้รับสารอาหารอย่างครบถ้วนเพื่อการเจริญเติบโตและพัฒนาการที่เหมาะสมกับวัย โดยพบว่าบางส่วนของนักเรียนมีภาวะขาดสารอาหารหรือได้รับอาหารที่ไม่มีคุณค่าทางโภชนาการเพียงพอ ซึ่งส่งผลต่อสุขภาพและสมรรถภาพทางการเรียนรู้

ดังนั้น การจัดทำโครงการอาหารกลางวันนักเรียนจึงมีความสำคัญอย่างยิ่ง เพื่อให้เกิดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดบริการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนในโรงเรียนประถมศึกษา พ.ศ.๒๕๓๕ และแผนพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ

เพื่อประโยชน์สูงสุดของนักเรียน โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคองจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อให้เกิดระบบอาหารกลางวันที่มีคุณภาพ นักเรียนได้รับสารอาหารที่เหมาะสม สามารถนำไปใช้พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่อไป

**๒. วัตถุประสงค์**

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันที่สะอาด ปลอดภัย และมีคุณค่าทางโภชนาการ

**๓. เป้าหมาย**

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ



๓.๑.๑ นักเรียนระดับประถมศึกษา  
ทั้งหมด ๖๖ คน ได้รับอาหารกลางวันทุกวันเรียนตลอดปีการศึกษา

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ไม่พบภาวะขาดสารอาหาร และมีพัฒนาการทางร่างกายที่เหมาะสมตามวัย

#### ๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	<b>กิจกรรมการรับประทานอาหารกลางวันนักเรียน</b> <b>วิธีดำเนินการ</b> <b>P (Plan) – วางแผน</b> -วางแผนเมนูอาหารร่วมกับผู้รับจ้างเหมาบริการ โดยยึดหลักโภชนาการสำหรับนักเรียน -สำรวจจำนวนผู้รับบริการอาหาร (นักเรียน) เพื่อจัดเตรียมอาหารให้เหมาะสม -จัดทำ TOR และดำเนินการจัดจ้างเหมาบริการปรุงอาหารสำเร็จตามระเบียบ <b>D (Do) – ลงมือปฏิบัติ</b> -ดำเนินการจ้างเหมาบริการปรุงอาหารสำเร็จตามสัญญา -ตรวจรับอาหารและจัดแจกให้นักเรียนทุกวันเรียน -ดูแลความสะอาดในการจัดเก็บและแจกจ่ายอาหาร <b>C (Check) – ตรวจสอบ/ติดตามผล</b> -ตรวจสอบคุณภาพและปริมาณของอาหารที่จัดส่ง -ประเมินภาวะโภชนาการของนักเรียนรายภาคเรียน -สอบถามความพึงพอใจของนักเรียนเกี่ยวกับรสชาติและคุณภาพอาหาร <b>A (Act) – ปรับปรุงพัฒนา</b> -ปรับปรุง TOR หรือแนวทางการให้บริการในรอบถัดไป จากผลการประเมิน -สรุปผลการดำเนินงานเพื่อวางแผนสำหรับปีถัดไป -แจ้งข้อเสนอแนะให้ผู้รับจ้างปรับปรุงบริการ	พ.ค. ๖๘  พ.ค. ๖๘ - มี.ค.๖๙  พ.ค. ๖๘ - มี.ค.๖๙  พ.ค. ๖๘ - มี.ค.๖๙  มี.ค.๖๙	๓๕๖,๔๐๐	๑. นางสาวประภัสสร ชมภูพวง ๒. นางสาววารภร ลาदनอก ๓. นางสาวสุทธิพร พันตัน

ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๑ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	กิจกรรมการรับประทานอาหารกลางวันนักเรียน		๑๗๘,๒๐๐			๑๗๘,๒๐๐
๑.๑	ค่าจ้างเหมาบริการปรุงอาหาร (ปรุงสำเร็จ)		๑๗๘,๒๐๐			๑๗๘,๒๐๐



รวมเป็นจำนวน (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน)			๑๗๘,๒๐๐			๑๗๘,๒๐๐
ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๒ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	กิจกรรมการรับประทานอาหารกลางวันนักเรียน		๑๗๘,๒๐๐			๑๗๘,๒๐๐
๑.๑	ค่าจ้างเหมาบริการปรุงอาหาร (ปรุงสำเร็จ)		๑๗๘,๒๐๐			๑๗๘,๒๐๐
รวมเป็นจำนวน (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน)			๑๗๘,๒๐๐			๑๗๘,๒๐๐

๕. สถานที่ดำเนินการ โรงอาหาร โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง

๖. งบประมาณในการดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น ...๓๕๖,๔๐๐..... บาท

เงินอุดหนุน	..... บาท
เงินบำรุงการศึกษา	..... บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพนักเรียน	..... บาท
เงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน	.....๓๕๖,๔๐๐..... บาท

รายละเอียดจัดแนบท้ายโครงการ

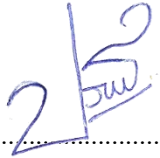
๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑.นักเรียนระดับประถมศึกษาทั้งหมด ๖๖ คน ได้รับอาหารกลางวันทุกวันเรียนตลอดปีการศึกษา ร้อยละ ๙๕	๑.การตรวจสอบการแจกจ่ายอาหารรายวัน	๘. แบบบันทึกการทานอาหารกลางวัน


๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ ( ผลพลอยได้จากการทำโครงการนี้ ไม่ใช่วัตถุประสงค์ของโครงการ )

- ๘.๑ นักเรียนมีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ มีสมาธิในการเรียนดีขึ้น
- ๘.๒ โรงเรียนมีภาพลักษณ์ที่ดีในการดูแลนักเรียนอย่างมีคุณภาพ
- ๘.๓ ส่งเสริมการบริหารจัดการด้านโภชนาการในสถานศึกษาอย่างยั่งยืน

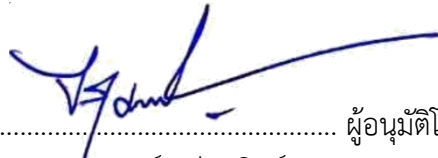


ลงชื่อ .....  ..... ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวประภัสสร ชมภูพวง)

ความเห็น หัวหน้ากลุ่มสาระ/หัวหน้างาน.....  
.....

ลงชื่อ.....  .....  
(ว่าที่ร้อยตรีพิชญภัทร ฉายอรุณ)  
หัวหน้างานบริหารทั่วไป

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....  ..... ผู้อนุมัติโครงการ  
( นายjarung ก่อมจิตต์ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง



## โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง จังหวัดสุพรรณบุรี

## แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

โครงการ	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
สนองยุทธศาสตร์ชาติด้าน	ที่ ๑. ด้านความมั่นคง ๔. ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
สนองนโยบายของ สพฐ.	ที่ ๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา ๑๒. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง
สนองกลยุทธ์ สพป.สพ.๑	ที่ ๔. สร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางการศึกษาให้กับผู้เรียน
มาตรฐานที่	๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวบ่งชี้ที่	๒) มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
กลยุทธ์ที่	๔.บริหารจัดการศึกษาให้เกิดคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยอาศัยชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาดำเนินชีวิตของชุมชนเพื่อชุมชน
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input type="checkbox"/> โครงการพิเศษ
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม-ธันวาคม ๒๕๖๘
ผู้รับผิดชอบโครงการ	ว่าที่ร้อยตรีพิชญภัทร ฉายอรุณ

## ๑. หลักการและเหตุผลและเหตุผล

เนื่องจากสังคมไทยในปัจจุบันขับเคลื่อนและมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วอันเนื่องมาจากการปรับตัวตามกระแสของสังคมโลกทั้งสภาพสังคมและสภาพเศรษฐกิจ อีกทั้งเทคโนโลยีที่ส่งผลให้เป็นสังคมของโลกไร้พรมแดน ทำให้เด็กและเยาวชนได้รับข้อมูลข่าวสารและวัฒนธรรมอย่างมากมายซึ่งมีทั้งประโยชน์และข้อควรระมัดระวัง ความร่วมมือของผู้ปกครอง ครูและบุคลากรทุกคนในโรงเรียนจึงมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งที่จะช่วยดูแลนักเรียนในบริบทของสังคมปัจจุบันนี้

ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นกระบวนการดำเนินงานที่มีแบบแผนขั้นตอนชัดเจนในการส่งเสริม พัฒนา ป้องกันและแก้ไขปัญหาให้นักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพบนพื้นฐานความแตกต่างระหว่างบุคคล โดยยึดหลักการมีส่วนร่วมรับผิดชอบ ร่วมคิด ร่วมปฏิบัติ ร่วมแก้ไขปัญหา จากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วได้อย่างมีความสุข

โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง ตระหนักและเห็นความสำคัญในการนำระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเข้ามาเป็นกระบวนการสำคัญในการดูแล แก้ไขและพัฒนาให้นักเรียนอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับตัวนักเรียนทั้งด้านการศึกษาและการดำรงชีวิตในสภาพสังคมปัจจุบัน

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้สถานศึกษามีการจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคน



๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้ครู และบุคลากรทางการศึกษาใช้ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

### ๓. เป้าหมาย

#### ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษา ๙ คน

๓.๑.๒ นักเรียนจำนวน ๖๖ คน

๓.๑.๓ ผู้ปกครองนักเรียนจำนวน ๖๖ คน มีระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคน ในระดับดี

#### ๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ การดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปอย่างเป็นระบบ ครบถ้วน สมบูรณ์และนักเรียนทุกคนได้รับการดูแล ช่วยเหลือและพัฒนาตามความแตกต่างระหว่างบุคคลอย่างทั่วถึง

### ๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	<b>กิจกรรมที่ ๑: การคัดกรองนักเรียน</b> P (Plan): วางแผนการใช้แบบประเมินคัดกรองนักเรียนทั้งด้านพฤติกรรม สุขภาพจิต ความเป็นอยู่ และผลการเรียน D (Do): ครูประจำชั้นดำเนินการคัดกรองนักเรียนด้วยแบบฟอร์มที่กำหนด และจัดทำแฟ้มประวัตินักเรียนรายบุคคล C (Check): ตรวจสอบข้อมูลการคัดกรองเปรียบเทียบกับพฤติกรรมจริงที่สังเกตได้ A (Act): สรุปผลการคัดกรอง และจัดทำรายชื่อนักเรียนกลุ่มเสี่ยงเพื่อเข้าสู่ขั้นตอนถัดไป	พฤษภาคม ๒๕๖๘  พฤษภาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๘	-	ว่าที่ร้อยตรีพิชญภัทร ฉายอรุณ
	<b>กิจกรรมที่ ๒: การเยี่ยมบ้านนักเรียน</b> P: วางแผนกำหนดรายชื่อนักเรียนที่ต้องเยี่ยมบ้านและจัดตาราง D: คณะครูลงพื้นที่เยี่ยมบ้านนักเรียนตามลำดับความเร่งด่วน C: บันทึกข้อมูลและสภาพแวดล้อมของนักเรียน พร้อมถ่ายภาพประกอบ A: วิเคราะห์ข้อมูลและจัดทำแนวทางช่วยเหลือเฉพาะราย	พฤษภาคม ๒๕๖๘  มิถุนายน ๒๕๖๘ - กรกฎาคม ๒๕๖๘		ว่าที่ร้อยตรีพิชญภัทร ฉายอรุณ
	<b>กิจกรรมที่ ๓: การพัฒนา ช่วยเหลือ และแก้ไขผู้เรียน</b> P: ประชุมทีมดูแลนักเรียนเพื่อวางแผน	พฤษภาคม ๒๕๖๘		ว่าที่ร้อยตรีพิชญภัทร ฉายอรุณ



ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	ช่วยเหลือเป็นรายกรณี D: ดำเนินการจัดกิจกรรม เช่น การให้คำปรึกษา รายงานตัวรายสัปดาห์ ติดตามการเรียน C: ประเมินผลการช่วยเหลือจากการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม A: ปรับแผนการช่วยเหลือให้เหมาะสมหากไม่เห็นผล	มิถุนายน ๒๕๖๘ - กรกฎาคม ๒๕๖๘		
	<b>กิจกรรมที่ ๔: การประชุมผู้ปกครองและรายงานผลการเรียน</b> P: วางแผนกำหนดวันประชุม จัดทำเอกสารรายงานผล D: จัดประชุมผู้ปกครอง ชี้แจงผลการเรียน พฤติกรรม และแนวทางร่วมมือ C: ประเมินความพึงพอใจของผู้ปกครอง A: ปรับรูปแบบการสื่อสารกับผู้ปกครองให้สอดคล้องกับข้อเสนอแนะ	พฤษภาคม ๒๕๖๘  พฤษภาคม ๒๕๖๘  พฤษภาคม ๒๕๖๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘		นางสาวประภัสสร ชมภูพวง

ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๑ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	กิจกรรมที่ ๑ การคัดกรองนักเรียน	-	-	-	-	-
๒	กิจกรรมที่ ๒ การเยี่ยมบ้านนักเรียน	-	-	-	-	-
๓	กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาช่วยเหลือและแก้ไขผู้เรียน	-	-	-	-	-
๔	กิจกรรมที่ ๔ ประชุมผู้ปกครอง					
รวมทั้งสิ้น		-	-	-	-	-
ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๒ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	กิจกรรมที่ ๑ การคัดกรองนักเรียน	-	-	-	-	-
๒	กิจกรรมที่ ๒ การเยี่ยมบ้านนักเรียน	-	-	-	-	-
๓	กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาช่วยเหลือและแก้ไขผู้เรียน	-	-	-	-	-
๔	กิจกรรมที่ ๔ ประชุมผู้ปกครอง					
รวมทั้งสิ้น		-	-	-	-	-



๕. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง จังหวัด  
สุพรรณบุรี

๖. งบประมาณในการดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น	-	บาท
เงินอุดหนุน	-	บาท
เงินบำรุงการศึกษา	-	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพนักเรียน	-	บาท

รายละเอียดจัดแนบท้ายโครงการ

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนได้รับการคัดกรองตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๑. ตรวจสอบแบบฟอร์มการคัดกรองนักเรียนแต่ละราย เปรียบเทียบกับบัญชีรายชื่อนักเรียนทั้งหมด	- แบบฟอร์มคัดกรองนักเรียน - รายชื่อนักเรียนทั้งหมด
๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนได้รับการออกเยี่ยมบ้านของครูประจำชั้น	๒. ตรวจสอบบันทึกการเยี่ยมบ้าน และเปรียบเทียบกับบัญชีรายชื่อนักเรียน	- แบบบันทึกการเยี่ยมบ้าน - รายงานสรุปผลการเยี่ยมบ้าน - รายชื่อนักเรียนทั้งหมด
๓. ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนที่มีปัญหาได้รับการส่งเสริมและพัฒนา	๓. ตรวจสอบแฟ้มสะสมงาน/แฟ้มกรณีของนักเรียนกลุ่มเสี่ยง ว่ามีบันทึกการช่วยเหลือและกิจกรรมส่งเสริมครบถ้วน	- แฟ้มรายกรณีของนักเรียน - แบบบันทึกการช่วยเหลือรายกรณี - แผนส่งเสริมพฤติกรรม
๔. ร้อยละ ๙๐ ของผู้ปกครองเข้าร่วม classroom meeting	๔. ตรวจสอบแบบลงชื่อเข้าร่วมประชุม และเปรียบเทียบกับจำนวนนักเรียนทั้งหมด	- แบบบันทึกการเข้าร่วมประชุมผู้ปกครอง - รายชื่อผู้ปกครอง/นักเรียน

๘. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ ที่ให้การสนับสนุน

-


๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ การดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปอย่างเป็นระบบ ครบถ้วนสมบูรณ์


๙.๒ นักเรียนได้รับการช่วยเหลือและพัฒนาส่งเสริมตามความแตกต่างระหว่างบุคคลอย่างเต็ม

ศักยภาพ

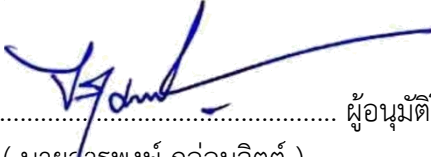


ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ  
(ว่าที่ร้อยตรีพิชญภัทร ฉายอรุณ)

ความเห็น หัวหน้ากลุ่มสาระ/หัวหน้างาน.....  
.....

ลงชื่อ  .....  
(ว่าที่ร้อยตรีพิชญภัทร ฉายอรุณ)  
หัวหน้างานบริหารทั่วไป

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ  
( นายจรูพงษ์ กล่อมจิตต์ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง



โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง จังหวัดสุพรรณบุรี  
แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

โครงการ	ส่งเสริมวงดุริยางค์
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
สนองยุทธศาสตร์ชาติด้าน	ที่ ๒. ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ๓. ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
สนองนโยบายของ สพฐ. ที่ ๕.	ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ ๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย
สนองกลยุทธ์ สพป.สพ.๑ ที่ ๒	พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
มาตรฐานที่	๒. กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวบ่งชี้ที่	๓) ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและ ทุกกลุ่มเป้าหมาย
กลยุทธ์ที่	๔. บริหารจัดการศึกษาให้เกิดคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยอาศัยชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาตามวิถีชีวิตของชุมชนเพื่อชุมชน
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input type="checkbox"/> โครงการพิเศษ
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๗- มีนาคม ๒๕๖๘
ผู้รับผิดชอบโครงการ	ว่าที่ร้อยตรีพิชญภัทร ฉายอรุณ

## ๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสถานศึกษาในการพัฒนาโรงเรียนเพื่อเป็นองค์กรพัฒนาการเรียนรู้ และจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับสภาพปัจจุบันที่มุ่งเน้นความสำคัญในด้านความรู้ ความคิด และเป็นผู้ที่มีสุนทรียะทางด้านศิลปะดนตรี โดยเฉพาะวงโยธวาทิต ที่ต้องฝึกทักษะทั้งร่างกายและจิตใจให้ไปพร้อมๆ สร้างความมีระเบียบวินัย ความรับผิดชอบให้กับผู้เรียนทั้งทางตรง และทางอ้อม

โดยดนตรีในรูปแบบของวงโยธวาทิตเป็นศาสตร์ความรู้อีกแขนงหนึ่ง ที่มีการจัดการเรียนรู้ฝึกทักษะในการปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เรียนได้ค้นหา และทดสอบความสามารถของตนเอง ค้นหา เสริมสร้างประสบการณ์ความเป็นผู้มีจิตใจสร้างสรรค์ สุนทรียะทางด้านดนตรีตั้งนั้นงานวงโยธวาทิตจึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงซ่อมอุปกรณ์เครื่องดนตรีที่ชำรุดให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

เพื่อพัฒนาอุปกรณ์เครื่องดนตรีให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และเป็นประโยชน์กับผู้เรียนที่จะมีอุปกรณ์เครื่องดนตรีเพื่อใช้ในการฝึกซ้อมและบรรเลงได้อย่างสมบูรณ์ต่อไป

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมการฝึกซ้อมวงดุริยางค์ให้มีประสิทธิภาพ
- ๒.๒ เพื่อปรับปรุง ซ่อมแซม เครื่องดนตรีวงดุริยางค์ ให้มีความพร้อมใช้

**๓. เป้าหมาย****๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ**

๓.๑.๑ นักเรียนวงดุริยางค์ จำนวน ๑๓ คน

**๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ**

๓.๒.๑ พัฒนาความรู้ความสามารถของผู้เรียนที่มีความสนใจทางด้านดนตรี(วงโยธวาทิต) ให้มีความสามารถอยู่ในระดับที่ดีถึงดีมาก

๓.๒.๒ มีอุปกรณ์เครื่องดนตรีสำหรับฝึกภาคปฏิบัติตรงตามความสนใจของผู้เรียน

๓.๒.๓ วงโยธวาทิตโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคองสามารถออกฝึกประสบการณ์ตรงทางด้านดนตรีโดยเข้าร่วมกิจกรรมกับชุมชนภาครัฐเอกชนตามที่หน่วยงานนั้น ๆ ความร่วมมือมาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ**

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
๑.	<b>กิจกรรมที่ ๑: การฝึกซ้อมวงดุริยางค์</b> <b>P (Plan) – วางแผน:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการฝึกซ้อมวงดุริยางค์ประจำสัปดาห์ (อย่างน้อย ๑ ครั้ง/สัปดาห์)</li> <li>แต่งตั้งครูผู้รับผิดชอบและจัดทำตารางการฝึกซ้อมตามความถนัดของนักเรียน</li> <li>จัดกลุ่มนักเรียนตามประเภทเครื่องดนตรี (เครื่องเป่า เครื่องตี เครื่องเคาะ ฯลฯ)</li> </ul> <b>D (Do) – ดำเนินการ:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินการฝึกซ้อมตามตารางเวลาที่วางไว้</li> <li>ฝึกซ้อมทั้งรายบุคคล รายกลุ่ม และรวมวง เพื่อเตรียมความพร้อมในการแสดง</li> <li>จัดกิจกรรมแสดงผลงานในโอกาสสำคัญของโรงเรียนหรือในชุมชน</li> </ul> <b>C (Check) – ตรวจสอบ:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>ติดตามและบันทึกความก้าวหน้าในการฝึกซ้อมของนักเรียน</li> <li>สังเกตพฤติกรรม ความตั้งใจ และพัฒนาการด้านทักษะดนตรี</li> </ul>	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - มิถุนายน ๒๕๖๘  พฤษภาคม ๒๕๖๘ - มิถุนายน ๒๕๖๘  มิถุนายน ๒๕๖๘ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	-	ว่าที่ร้อยตรีพิชญภัทร ฉายอรุณ



ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"><li>• สอบถามความพึงพอใจของนักเรียนต่อกิจกรรมฝึกซ้อม</li></ul> <b>A (Act) – ปรับปรุง:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• ปรับตารางการฝึกซ้อมให้เหมาะสมกับภาระกิจของนักเรียนและครู</li><li>• จัดหาแบบฝึก หรือ โน้ตเพลงเพิ่มเติมให้เหมาะสมกับระดับทักษะของนักเรียน</li></ul>	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘		



ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
๒	<p><b>กิจกรรมที่ ๒: การปรับปรุง ซ่อมแซม เครื่องดนตรีวงดุริยางค์</b></p> <p><b>P (Plan) – วางแผน:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>สำรวจสภาพเครื่องดนตรีวงดุริยางค์ทั้งหมดของโรงเรียน</li> <li>จัดลำดับความสำคัญของเครื่องดนตรีที่ต้องซ่อมแซมหรือเปลี่ยนอะไหล่</li> <li>วางแผนงบประมาณและจัดหาช่างหรือแหล่งซ่อมแซมที่เหมาะสม</li> </ul> <p><b>D (Do) – ดำเนินการ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินการซ่อมแซมหรือบำรุงรักษาเครื่องดนตรีตามรายการที่กำหนด</li> <li>ตรวจสอบความพร้อมใช้งานของเครื่องดนตรีหลังซ่อมแซม</li> <li>จัดระเบียบและจัดเก็บเครื่องดนตรีให้เหมาะสมและปลอดภัย</li> </ul> <p><b>C (Check) – ตรวจสอบ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ทดสอบเครื่องดนตรีที่ผ่านการซ่อมว่าอยู่ในสภาพที่ดีและสามารถใช้งานได้จริง</li> <li>ตรวจสอบความพึงพอใจของนักเรียนในการใช้งานเครื่องดนตรีที่ได้รับการซ่อมแซมแล้ว</li> </ul> <p><b>A (Act) – ปรับปรุง:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>บันทึกสภาพเครื่องดนตรีและวางแผนการบำรุงรักษาระยะยาว</li> <li>จัดทำบัญชีครุภัณฑ์และกำหนดรอบการตรวจสอบประจำปี</li> </ul>	<p>พฤษภาคม ๒๕๖๘ - มิถุนายน ๒๕๖๘</p> <p>พฤษภาคม ๒๕๖๘ - มิถุนายน ๒๕๖๘</p> <p>มิถุนายน ๒๕๖๘ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙</p> <p>กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙</p>	-	<p>ว่าที่ร้อยตรีพิชญภัทร ฉายอรุณ</p>



ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๑ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	กิจกรรมที่ ๑: การฝึกซ้อมวงดุริยางค์	-	-	-	-	-
๒	กิจกรรมที่ ๒: การปรับปรุง ซ่อมแซม เครื่องดนตรีวงดุริยางค์	-	-	-	-	-
ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๒ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	กิจกรรมที่ ๑: การฝึกซ้อมวงดุริยางค์	-	-	-	-	-
๒	กิจกรรมที่ ๒: การปรับปรุง ซ่อมแซม เครื่องดนตรีวงดุริยางค์	-	-	-	-	-

#### ๕. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคองจังหวัดสุพรรณบุรี

#### ๖. งบประมาณในการดำเนินงาน

เงินอุดหนุนการศึกษา - บาท

รวมทั้งสิ้น - บาท

รายละเอียดตั้งแนบท้ายโครงการ

#### ๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของ นักเรียนวงดุริยางค์ได้รับการ ฝึกซ้อมทุกสัปดาห์	บันทึกการเข้าร่วมฝึกซ้อมของนักเรียนราย สัปดาห์ ตรวจสอบความสม่ำเสมอในการ ฝึกซ้อม	- แบบบันทึกการเข้า ฝึกซ้อม- รายชื่อนักเรียนวง ดุริยางค์
๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของเครื่อง ดนตรีมีสภาพพร้อมใช้งาน	ตรวจสอบเครื่องดนตรีทุกชิ้นหลังการ ซ่อมแซม และประเมินความพร้อมใช้งาน โดยครูผู้ดูแล	- แบบตรวจสอบสภาพเครื่อง ดนตรี- รายการครุภัณฑ์ เครื่องดนตรี

#### ๘. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ ที่ให้การสนับสนุน

-


#### ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ได้รับความรู้ และวิธีการจัดการเรียนการสอนดนตรีสากล (วงโยธวาทิต) ได้อย่างมี ประสิทธิภาพถูกต้องตามหลักมาตรฐานของดนตรีสากล


๙.๒ นักเรียนมีอุปกรณ์เครื่องดนตรีที่สามารถนำไปใช้ในการเรียนการสอนครบสมบูรณ์สามารถ ทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพบรรเลงเพลงที่ใช้ในพิธีการต่างๆได้

๙.๓ เป็นแหล่งเรียนรู้และสนับสนุนให้กับผู้เรียนที่มีความสนใจศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา ทางด้านดนตรีสากล

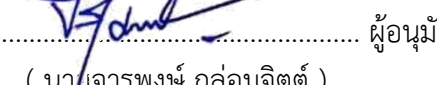


ชื่อ  ผู้เสนอโครงการ  
(ว่าที่ร้อยตรีพิชญภัทร ฉายอรุณ)

ความเห็น หัวหน้ากลุ่มสาระ/หัวหน้างาน.....  
.....

ลงชื่อ  .....  
(ว่าที่ร้อยตรีพิชญภัทร ฉายอรุณ)  
หัวหน้างานบริหารทั่วไป

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ  ..... ผู้อนุมัติโครงการ  
( นางจารุพงษ์ กล่อมจิตต์ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิ์ตะควน



## โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง

## แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

โครงการ	โครงการโรงเรียนสิ่งแวดล้อมศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
สนองยุทธศาสตร์ชาติด้าน	ที่ ๑. ด้านความมั่นคง ๕. ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
สนองนโยบายของ สพฐ.	ที่ ๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๑๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้
สนองกลยุทธ์ สพป.สพ.๑	ที่ ๑. จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
มาตรฐานที่	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวบ่งชี้	๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
กลยุทธ์ที่	๓. ใฝ่ใฝ่ระวังภัยอันตรายทุกประเภทและพัฒนาอาคาร สถานที่ สภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้มีความพร้อมอยู่เสมอ
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input type="checkbox"/> โครงการพิเศษ
ระยะเวลาดำเนินการ	พ.ศ. ๖๘ - มี.ค.๖๙
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวประภัสสร ชมภูพวง

## ๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยปัจจุบันสถานการณ์สิ่งแวดล้อมในชุมชนโดยรอบโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคองประสบปัญหาขยะล้นพื้นที่ การจัดการทรัพยากรไม่เหมาะสม และขาดจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมในกลุ่มเยาวชน ประกอบกับความเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศที่ส่งผลกระทบต่อชีวิตประจำวันของนักเรียนและชุมชน โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคองจึงเห็นความจำเป็นในการส่งเสริมการเรียนรู้ด้านสิ่งแวดล้อม โดยอาศัยแนวทางการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการเรียนรู้จากสภาพจริงของชุมชน เพื่อพัฒนาทักษะและจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

จึงมีความจำเป็นต้องจัดทำโครงการโรงเรียนสิ่งแวดล้อมศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนขึ้น โดยอิงแนวนโยบายการศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของรัฐบาลว่าด้วยการส่งเสริมการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals - SDGs) โดยเฉพาะเป้าหมายที่ ๔ (การศึกษาอย่างมีคุณภาพ) และเป้าหมายที่ ๑๓ (การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ) รวมถึงระเบียบกฎหมายว่าด้วยสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งให้ความสำคัญต่อการมีส่วนร่วมของประชาชนและสถานศึกษาในการดูแลสิ่งแวดล้อมเพื่อพัฒนาโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคองให้เป็นแหล่งเรียนรู้ด้านสิ่งแวดล้อมที่สามารถประยุกต์ใช้กับการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระ ตลอดจนเสริมสร้างจิตสำนึก ความรับผิดชอบ และพฤติกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมให้แก่นักเรียน ครู บุคลากร และชุมชนโดยรอบอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

ดังนั้น โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง จึงจัดทำโครงการโรงเรียนสิ่งแวดล้อมศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนขึ้น เพื่อเป็นต้นแบบในการจัดการสิ่งแวดล้อมและเป็นศูนย์เรียนรู้ให้กับโรงเรียนและชุมชนใกล้เคียง



## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจ และจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมแก่นักเรียนและบุคลากร  
ในโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง

๒.๒ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของนักเรียน ครู และชุมชนในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ  
สิ่งแวดล้อม

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนระดับประถมศึกษาและครูโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง ร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วม  
โครงการ

๓.๑.๒ มีจำนวนกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรมตลอดโครงการ

### ๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ผู้เข้าร่วมมีความรู้ ความเข้าใจ และพฤติกรรมที่ดีในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมมากขึ้น  
และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเป็นรูปธรรม

## ๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	<p><b>กิจกรรมที่ ๑</b> โรงเรียนสิ่งแวดล้อมศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน</p> <p><b>P (Plan) – วางแผน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์และแนวทางการดำเนินกิจกรรม</li> <li>-กำหนดระยะเวลาดำเนินกิจกรรม (เช่น เริ่มต้นภาคเรียนที่ ๑ เป็นต้นไป)</li> <li>-ประสานงานกับครู ชุมชน หรือผู้ปกครอง เพื่อส่งเสริมการจัดเตรียมกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน</li> <li>-จัดทำประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น ป้ายประกาศ หน้าเสาธง เฟซบุ๊กโรงเรียน ฯลฯ</li> </ul> <p><b>D (Do) – ลงมือปฏิบัติ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินกิจกรรมให้นักเรียน ครู และบุคลากร</li> <li>๑.ปลูกต้นไม้และพืชผักปลอดสารพิษในโรงเรียน</li> <li>๒.โครงการ “๑ คน ๑ ถุงผ้า” ลดใช้ถุงพลาสติก</li> <li>๓.การจัดทำถังขยะ ๔ ประเภท พร้อมสื่อประชาสัมพันธ์</li> <li>๔.จัดนิทรรศการ/เวิร์กช็อปด้านสิ่งแวดล้อม</li> </ul>	<p>พ.ค. ๖๘</p> <p>มิ.ย. ๖๘</p> <p>มิ.ย. ๖๘</p> <p>มิ.ย. ๖๘</p> <p>มิ.ย. ๖๘</p> <p>มิ.ย. ๖๘</p> <p>ก.ค. ๖๙</p> <p>มิ.ย. ๖๘</p> <p>ส.ค. ๖๙</p> <p>พ.ค. ๖๘</p>	-	๑. นางสาวประภัสสร ชมภูพวง



ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	๕.การเรียนการสอนบูรณาการสิ่งแวดล้อมในกลุ่มสาระการเรียนรู้	- มี.ค. ๖๙		
	C (Check) – ตรวจสอบ/ติดตามผล -สังเกตและบันทึกจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม -สำรวจความคิดเห็นของนักเรียนและบุคลากรเกี่ยวกับกิจกรรมผ่านแบบสอบถาม -ประเมินผลความเปลี่ยนแปลงด้านเจตคติ ความภาคภูมิใจ และการมีส่วนร่วม	มี.ย. ๖๘ - มี.ค. ๖๙		
	A (Act) – ปรับปรุงพัฒนา -ประชุมคณะทำงานเพื่อสรุปผลการดำเนินงานและวิเคราะห์จุดแข็ง/จุดที่ควรพัฒนา -ปรับปรุงแนวทางการดำเนินกิจกรรม	มี.ค.๖๙		

ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๑ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	กิจกรรมโรงเรียนสิ่งแวดล้อมศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	-	-	-	-	-
	รวมเป็นจำนวน	-	-	-	-	-
ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๒ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	กิจกรรมโรงเรียนสิ่งแวดล้อมศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	-	-	-	-	-
	รวมเป็นจำนวน	-	-	-	-	-

๕. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง

๖. งบประมาณในการดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น .....-..... บาท

เงินอุดหนุน .....-..... บาท

เงินบำรุงการศึกษา .....-..... บาท

เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพนักเรียน .....-..... บาท

รายละเอียดดังแนบท้ายโครงการ

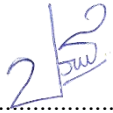


## ๗. การประเมินผล

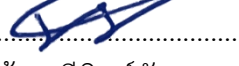
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนระดับประถมศึกษาและครูโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง ร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมโครงการ	๑. บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	๑. แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม
๒. มีจำนวนกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรมตลอดโครงการ	๒. การสังเกต	๒. นับจำนวนกิจกรรม
๓. ผู้เข้าร่วมมีความรู้ ความเข้าใจ และพฤติกรรมที่ดีในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมมากขึ้น และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเป็นรูปธรรม	๓. สอบถามก่อนและหลังโครงการ	๓. แบบสอบถาม

## ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ ( ผลพลอยได้จากการทำโครงการนี้ ไม่ใช่วัตถุประสงค์ของโครงการ )

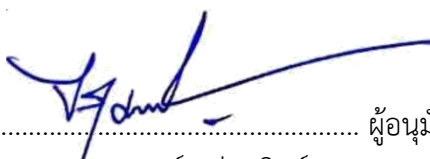
- ๘.๑ โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่สะอาด ร่มรื่น และน่าอยู่  
 ๘.๒ นักเรียน ครู และชุมชนมีความรู้และจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม  
 ๘.๓ ชุมชนเกิดความร่วมมือในการดูแลสิ่งแวดล้อมร่วมกับโรงเรียนมากขึ้น

ลงชื่อ .....  ผู้เสนอโครงการ  
 (นางสาวประภัสสร ชมภูพวง)

ความเห็น หัวหน้ากลุ่มสาระ/หัวหน้างาน.....  
 .....

ลงชื่อ.....   
 (ว่าที่ร้อยตรีพิชญภัทร ฉายอรุณ)  
 หัวหน้างานบริหารทั่วไป

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....  ผู้อนุมัติโครงการ  
 ( นายจารุพงษ์ กล่อมจิตต์ )  
 ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง



## โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง

## แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

โครงการ	โครงการส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของโรงเรียน		
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป		
สนองยุทธศาสตร์ชาติด้านที่ ๑. ด้านความมั่นคง ๔. ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม			
สนองนโยบายของ สพฐ. ที่ ๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย ๑๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้			
สนองกลยุทธ์ สพป.สพ.๑ ที่ ๖ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา			
มาตรฐานที่	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	
ตัวบ่งชี้	๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามสถานศึกษากำหนด		
กลยุทธ์ที่	๓.ปลูกฝังคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ค่านิยมที่ดี อยู่กับวิถีชุมชน มีจิตอาสาพัฒนาสังคม		
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่	<input type="checkbox"/> โครงการพิเศษ
ระยะเวลาดำเนินการ	พ.ค. ๖๘ - มี.ค.๖๘		
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวประภัสสร ชมภูพวง		

## ๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากปัจจุบันโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคองยังขาดระบบการประชาสัมพันธ์ที่มีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง ส่งผลให้ผู้ปกครอง ชุมชน รวมถึงผู้เกี่ยวข้องไม่สามารถรับรู้ข้อมูลข่าวสารของโรงเรียนได้อย่างทั่วถึง ทั้งในด้านกิจกรรม แนวทางการดำเนินงาน หรือความก้าวหน้าในการจัดการศึกษา โรงเรียนจึงมีแนวคิดที่จะพัฒนาระบบการประชาสัมพันธ์ให้มีความน่าสนใจและเข้าถึงง่าย โดยใช้ศักยภาพของนักเรียนเป็นศูนย์กลางในการสื่อสาร เพื่อเสริมสร้างการมีส่วนร่วม และปลูกฝังทักษะการพูดและการกล้าแสดงออกให้กับนักเรียนในเวลาเดียวกัน

ดังนั้น โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคองจึงจัดทำโครงการส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของโรงเรียนขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่เน้นการมีส่วนร่วมของผู้เรียนและชุมชนในการพัฒนาโรงเรียน และตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งมุ่งเน้นให้สถานศึกษามีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อสาธารณชนอย่างเปิดเผย โปร่งใส และตรวจสอบได้ เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาศักยภาพของนักเรียนในการสื่อสาร และสร้างเครือข่ายประชาสัมพันธ์ที่มีประสิทธิภาพภายในโรงเรียน ส่งผลให้การรับรู้ข่าวสารของผู้ปกครองและชุมชนเป็นไปอย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และเข้าใจตรงกัน โดยสามารถนำผลจากโครงการไปพัฒนารูปแบบกิจกรรมการประชาสัมพันธ์อื่น ๆ ในอนาคตต่อไป ดังนั้น โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง จึงเห็นสมควรจัดทำโครงการส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของโรงเรียนขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาทักษะการพูดและการนำเสนอของนักเรียนระดับประถมศึกษา

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีบทบาทในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของโรงเรียน

**๓. เป้าหมาย****๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ**

๓.๑.๑ นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔-๖ จำนวน ๖ คน ได้รับคัดเลือกเข้าร่วมกิจกรรม “นักประชาสัมพันธ์น้อย”

**๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ**

๓.๒.๒ นักเรียนที่เข้าร่วมสามารถสื่อสารข้อมูลได้อย่างมั่นใจ และมีความรับผิดชอบต่อบทบาทหน้าที่

**๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ**

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	<b>กิจกรรม “นักประชาสัมพันธ์น้อย”</b> - นักเรียนฝึกการพูดและการนำเสนอกิจกรรม <b>ข่าวสารหน้าเสาธงทุกสัปดาห์</b> วิธีดำเนินการ (PDCA): P (Plan): วางแผนคัดเลือกนักเรียนที่มีความสนใจในการสื่อสาร จัดอบรมทักษะเบื้องต้นด้านการพูด การเรียบเรียงข้อมูล และการประชาสัมพันธ์ D (Do): นักเรียนที่ผ่านการอบรมจะผลัดเปลี่ยนกัน ดำเนินรายการหน้าเสาธงในแต่ละสัปดาห์ เช่น การรายงานข่าวสารของโรงเรียน กิจกรรมเด่นของแต่ละวัน C (Check): ครูผู้รับผิดชอบสังเกตพฤติกรรมและประเมินพัฒนาการด้านการพูดของนักเรียน รวมถึงความเข้าใจของผู้ฟัง (นักเรียนและครู) A (Act): นำผลประเมินไปปรับปรุงรูปแบบการฝึกซ้อมและเนื้อหาที่จะประชาสัมพันธ์ในแต่ละสัปดาห์ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น	พ.ค. ๖๘  พ.ค. ๖๘  พ.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙  พ.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙  ก.พ.๖๙ - มี.ค.๖๙	-	๑. นางสาวประภัสสร ชมภูพวง

ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๑ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	กิจกรรม “นักประชาสัมพันธ์น้อย”	-	-	-	-	-
	รวมเป็นจำนวน	-	-	-	-	-
ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๒ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น



๑	กิจกรรม “นักประชาสัมพันธ์น้อย”	-	-	-	-	-
รวมเป็นจำนวน		-	-	-	-	-

๕. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง

๖. งบประมาณในการดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น	..... บาท
เงินอุดหนุน	..... บาท
เงินบำรุงการศึกษา	..... บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพนักเรียน	..... บาท

รายละเอียดดังแนบท้ายโครงการ

### ๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔-๖ จำนวน ๖ คน ได้รับคัดเลือกเข้าร่วมกิจกรรม “นักประชาสัมพันธ์น้อย”	๑. สังเกต	๑. นับจำนวนได้รับคัดเลือกเข้าร่วมกิจกรรม “นักประชาสัมพันธ์น้อย”
๒. นักเรียนที่เข้าร่วมสามารถสื่อสารข้อมูลได้อย่างมั่นใจ และมีความรับผิดชอบต่อบทบาทหน้าที่	๒. การสังเกตพฤติกรรมและการประเมินจากครูผู้ควบคุม	๒. บันทึกผลการดำเนินงานประจำสัปดาห์

### ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ นักเรียนมีความมั่นใจในการสื่อสารต่อหน้าชุมชนหรือบุคคลอื่นมากขึ้น
- ๘.๒ เกิดเครือข่ายการสื่อสารภายในโรงเรียนอย่างมีระบบ
- ๘.๓ ผู้ปกครองและชุมชนมีความเข้าใจและมีส่วนร่วมกับกิจกรรมของโรงเรียนมากยิ่งขึ้น
- ๘.๔ โรงเรียนมีช่องทางประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารภายในที่มีความต่อเนื่อง

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ  
( นางสาวประภัสสร ชมภูพวง )

ความเห็น หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

.....

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ .....  
( ว่าที่ ร.ต. พิชญภัทร ฉายอรุณ )  
หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติ  
โครงการ  
( นายจรรพพงษ์ กล่อมจิตต์ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง



## โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง

## แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

โครงการ	โครงการพัฒนาวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา		
แผนงาน	บริหารงานบุคคล		
สนองยุทธศาสตร์ชาติด้านที่ ๑. ด้านความมั่นคง ๓. ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์			
สนองนโยบายของ สพฐ. ที่ ๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย			
สนองกลยุทธ์ สพป.สพ.๑ ที่ ๖ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา			
มาตรฐานที่	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ		
	มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ		
ตัวบ่งชี้	๔) พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ		
	๕) มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้		
กลยุทธ์ที่	๒.ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและส่งเสริมพัฒนาการอย่างรอบด้านเพื่อความ เป็นเลิศ		
	๔.บริหารจัดการศึกษาให้เกิดคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาโดย อาศัยชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาตามวิถีชีวิตของชุมชนเพื่อชุมชน		
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่	<input type="checkbox"/> โครงการพิเศษ
ระยะเวลาดำเนินการ	พ.ศ. ๖๘ - มี.ค.๖๙		
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวประภัสสร ชมภูพวง		

## ๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยในปัจจุบันการจัดการศึกษาได้มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทั้งในด้านเทคโนโลยี แนวทางการจัดการเรียนรู้ และการวัดผลประเมินผล ส่งผลให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาจำเป็นต้องพัฒนา ทักษะ ความรู้ และสมรรถนะอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และ ตอบสนองต่อความต้องการของผู้เรียนและสังคมในศตวรรษที่ ๒๑ อย่างเหมาะสม โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคองจึงมี ความจำเป็นต้องส่งเสริมการพัฒนาวิชาชีพแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ เพื่อให้สามารถ ปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคองจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน และนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ที่ส่งเสริมการพัฒนาวิชาชีพครูอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งข้อกำหนดตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ที่ให้ ความสำคัญกับการพัฒนาและเลื่อนวิทยฐานะของครู และมาตรฐานวิชาชีพครูจากคุรุสภา

เพื่อพัฒนาศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถจัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ พัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา และสามารถแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกัน อันจะนำไปสู่การยกระดับคุณภาพ



การศึกษาของโรงเรียนโดยรวม ดังนั้น โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง จึงเห็นสมควรจัดทำโครงการพัฒนาวิชาชีพครู และบุคลากรทางการศึกษาขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และสมรรถนะของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ทันสมัย
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านกระบวนการ PLC
- ๒.๓ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อความต้องการของผู้เรียน

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง จำนวน ๘ คน เข้าร่วมการศึกษาดูงาน อย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปีการศึกษา
- ๓.๑.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง จำนวน ๘ คน เข้าร่วมการฝึกอบรม อย่างน้อย ๓ ครั้ง/ปีการศึกษา
- ๓.๑.๓ ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง จำนวน ๘ คน เข้าร่วมกิจกรรมวง PLC อย่างน้อย ๔ ครั้ง /ปีการศึกษา

### ๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ ครูและบุคลากรมีพัฒนาการทางวิชาชีพ สามารถนำความรู้จากการศึกษาดูงานและอบรมมาปรับใช้ในการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓.๒.๒ เกิดวัฒนธรรมองค์กรในการเรียนรู้ร่วมกันอย่างต่อเนื่อง

## ๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	<p><b>กิจกรรมที่ ๑: การศึกษาดูงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา</b></p> <p><b>P (Plan) – วางแผน</b> วางแผนเลือกสถานศึกษาต้นแบบที่มีแนวทางการบริหารจัดการหรือการเรียนรู้ที่โดดเด่น</p> <p><b>D (Do) – ลงมือปฏิบัติ</b> ดำเนินการศึกษาดูงาน พร้อมจัดทำรายงานผลการศึกษา</p> <p><b>C (Check) – ตรวจสอบ/ติดตามผล</b> ประเมินผลจากรายงานและการนำเสนอของผู้เข้าศึกษาดูงาน</p> <p><b>A (Act) – ปรับปรุงพัฒนา</b> -ประชุมคณะทำงานเพื่อสรุปผลการดำเนินงานและวิเคราะห์จุดแข็ง/จุดที่ควรพัฒนา -สรุปบทเรียนและประยุกต์ใช้ในโรงเรียน</p>	<p>มิ.ย. ๖๘</p> <p>มิ.ย. ๖๘</p> <p>-</p> <p>มี.ค. ๖๙</p> <p>มี.ค. ๖๙</p> <p>มี.ค.๖๙</p>	-	๑. นางสาวประภัสสร ชมภูพวง
๒	<b>กิจกรรมที่ ๒: การเข้ารับการฝึกอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษา</b>			



ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	<p><b>P (Plan) – วางแผน</b> สำรวจความต้องการจำเป็นในการพัฒนา (Training Need) ของบุคลากร</p> <p><b>D (Do) – ลงมือปฏิบัติ</b> ส่งครูและบุคลากรเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p><b>C (Check) – ตรวจสอบ/ติดตามผล</b> สังเกตพฤติกรรมและวัดความรู้หลังการอบรม</p> <p><b>A (Act) – ปรับปรุงพัฒนา</b> -ประชุมคณะทำงานเพื่อสรุปผลการดำเนินงานและวิเคราะห์จุดแข็ง/จุดที่ควรพัฒนา -จัดกิจกรรมถ่ายทอดความรู้ในโรงเรียน</p>	<p>พ.ค. ๖๘</p> <p>พ.ค. ๖๘</p> <p>-</p> <p>มี.ค. ๖๙</p> <p>มี.ค. ๖๙</p> <p>มี.ค.๖๙</p>		
๓	<p><b>กิจกรรมที่ ๓: การเข้าร่วมชุมชนแห่งการเรียนรู้ (Professional Learning Community: PLC)</b></p> <p><b>P (Plan) – วางแผน</b> กำหนดหัวข้อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่เกี่ยวข้องกับปัญหาในการเรียนการสอน</p> <p><b>D (Do) – ลงมือปฏิบัติ</b> จัดวง PLC รายเดือน ให้ครูแลกเปลี่ยนแนวทางปฏิบัติการจัดการเรียนรู้</p> <p><b>C (Check) – ตรวจสอบ/ติดตามผล</b> ติดตามผลการเปลี่ยนแปลงจากการนำแนวทางไปใช้ในห้องเรียน</p> <p><b>A (Act) – ปรับปรุงพัฒนา</b> สรุปและบันทึกองค์ความรู้เพื่อใช้พัฒนาครั้งต่อไป</p>	<p>มี.ย. ๖๘</p> <p>-</p> <p>ม.ค. ๖๙</p> <p>มี.ย. ๖๘</p> <p>-</p> <p>ก.พ. ๖๙</p> <p>มี.ค.๖๙</p> <p>มี.ค.๖๙</p>		

ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๑ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	กิจกรรมที่ ๑: การศึกษาดูงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา	-	-	-	-	-
๒	กิจกรรมที่ ๒: การเข้ารับการฝึกอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษา	-	-	-	-	-
๓	กิจกรรมที่ ๓: การเข้าร่วมชุมชนแห่งการเรียนรู้ (Professional Learning Community: PLC)	-	-	-	-	-
รวมเป็นจำนวน		-	-	-	-	-
ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๒ ปี ๒๕๖๘				



		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	กิจกรรมที่ ๑: การศึกษาดูงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา	-	-	-	-	-
๒	กิจกรรมที่ ๒: การเข้ารับการฝึกอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษา	-	-	-	-	-
๓	กิจกรรมที่ ๓: การเข้าร่วมชุมชนแห่งการเรียนรู้ (Professional Learning Community: PLC)	-	-	-	-	-
รวมเป็นจำนวน		-	-	-	-	-

#### ๕. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง

๖. งบประมาณในการดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น	.....-.....	บาท
เงินอุดหนุน	.....-.....	บาท
เงินบำรุงการศึกษา	.....-.....	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพนักเรียน	.....-.....	บาท

รายละเอียดจัดแนบท้ายโครงการ

#### ๗. การประเมินผล

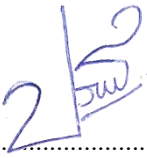
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑.ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง จำนวน ๘ คน เข้าร่วมการศึกษาดูงานอย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปีการศึกษา	๑.บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	๑. แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม
๒.ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง จำนวน ๘ คน เข้าร่วมการฝึกอบรมอย่างน้อย ๓ ครั้ง/ปีการศึกษา	๒.จำนวนเกียรติบัตรที่เข้าร่วมอบรม	๒.นับจำนวนเกียรติบัตรการอบรม
๓.ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง จำนวน ๘ คน เข้าร่วมกิจกรรมวง PLC อย่างน้อย ๔ ครั้ง /ปีการศึกษา	๓. บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	๓.แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม
๔. ครูและบุคลากรมีพัฒนาการทางวิชาชีพสามารถนำความรู้จากการศึกษาดูงานและอบรมมาปรับใช้ในการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๔.การสังเกตพฤติกรรมการสอน	๔.แบบสังเกตพฤติกรรม

#### ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ ครูมีแรงจูงใจในการพัฒนาตนเองและพัฒนาการเรียนการสอน
- ๘.๒ โรงเรียนมีแนวทางการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายและทันสมัย

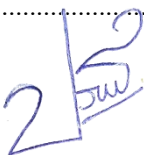


- ๘.๓ ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างยั่งยืน
- ๘.๔ เกิดเครือข่ายวิชาชีพภายในโรงเรียนที่เข้มแข็ง

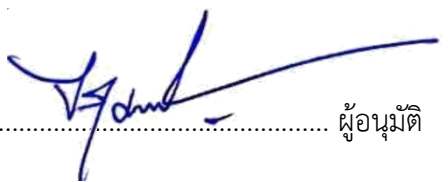
ลงชื่อ .....  ..... ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวประภัสสร ชมภูพวง)

ความเห็น หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

.....

ลงชื่อ .....  .....  
(นางสาวประภัสสร ชมภูพวง)  
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

อนุมัติ  
 ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ .....  ..... ผู้อนุมัติ  
โครงการ  
( นายจรรพพงษ์ กล่อมจิตต์ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง



## โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง

## แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

โครงการ	โครงการส่งเสริมงานบริหารงานบุคคล
แผนงาน	บริหารงานบุคคล
สนองยุทธศาสตร์ชาติด้าน ที่ ๑. ด้านความมั่นคง ๓. ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	
สนองนโยบายของ สพฐ. ที่ ๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย	
สนองกลยุทธ์ สพป.สพ.๑ ที่ ๖ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	
มาตรฐานที่	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวบ่งชี้	๔) พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
กลยุทธ์ที่	๔.บริหารจัดการศึกษาให้เกิดคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาโดย
อาศัย	ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาตามวิถีชีวิตของชุมชนเพื่อชุมชน
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input type="checkbox"/> โครงการพิเศษ
ระยะเวลาดำเนินการ	พ.ค. ๖๘ - มี.ค.๖๘
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวประภัสสร ชมภูพวง

**๑. หลักการและเหตุผล**

เนื่องด้วยปัจจุบันการบริหารงานบุคคลในสถานศึกษามีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เนื่องจากเป็นพื้นฐานของการจัดการทรัพยากรมนุษย์อย่างเป็นระบบ ครอบคลุมตั้งแต่การสรรหาบรรจุ แต่งตั้ง การพัฒนา การประเมินผล การรักษาวินัย และสิทธิประโยชน์ต่างๆ ซึ่งโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคองมีบุคลากรหลายประเภทที่ต้องบริหารจัดการอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ แต่พบว่างานด้านนี้ยังขาดระบบติดตาม ประเมินผล และรายงานที่เป็นรูปธรรม จึงมีความจำเป็นต้องพัฒนาและส่งเสริมการดำเนินงานบริหารงานบุคคลให้มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น

จึงมีความจำเป็นในการจัดทำโครงการส่งเสริมงานบริหารงานบุคคลขึ้น เพื่อให้การบริหารงานบุคคลของโรงเรียนมีระบบ มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับแนวนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนระเบียบและข้อบังคับตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และมาตรฐานทางจรรยาบรรณของวิชาชีพครูที่กำหนดโดยคุรุสภา

เพื่อพัฒนาและสร้างระบบบริหารงานบุคคลที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ อันจะส่งผลให้บุคลากรในโรงเรียนสามารถปฏิบัติงานได้อย่างเต็มศักยภาพ และส่งเสริมบรรยากาศการทำงานที่ดีภายในองค์กรดังนั้น โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง จึงเห็นควรจัดทำโครงการส่งเสริมงานบริหารงานบุคคลขึ้น

**๒. วัตถุประสงค์**

๒.๑ เพื่อพัฒนาระบบงานบริหารงานบุคคลให้มีประสิทธิภาพและตรวจสอบได้ สำหรับบุคลากรในโรงเรียน

๒.๒ เพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในระเบียบ กฎหมาย และขั้นตอนการปฏิบัติงานด้านบริหารงานบุคคลแก่ครูและเจ้าหน้าที่



๒.๓ เพื่อส่งเสริมวินัย คุณธรรม และจรรยาบรรณในการปฏิบัติงานของบุคลากรทางการศึกษา

### ๓. เป้าหมาย

#### ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง จำนวน ๘ คน มีใบประกอบวิชาชีพ

๓.๑.๒ จัดทำทะเบียนประวัติข้าราชการครู ๑ แฟ้ม

๓.๑.๓ จัดทำเอกสารข้อมูลการประเมินผลการปฏิบัติงาน ลูกจ้างชั่วคราว ๑ แฟ้ม

๓.๑.๔ จัดทำเอกสารข้อมูลการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ๑ แฟ้ม

#### ๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถดำเนินการเกี่ยวกับงานบริหารบุคคลได้  
ถูกต้องตามระเบียบ

๓.๒.๒ ระบบงานบุคคลมีความเป็นระเบียบ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบย้อนหลังได้อย่าง  
เป็นระบบ

### ๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	<p><b>กิจกรรมที่ ๑: การรักษาวินัย จรรยาบรรณ และ</b> <b>ตรวจสอบใบประกอบวิชาชีพ</b></p> <p><b>P (Plan) – วางแผน</b> ตรวจสอบใบอนุญาตประกอบวิชาชีพและวาง แนวทางส่งเสริมวินัยครู</p> <p><b>D (Do) – ลงมือปฏิบัติ</b> ดำเนินการประชุมชี้แจงจรรยาบรรณ และจัดทำ ระบบตรวจสอบเอกสาร</p> <p><b>C (Check) – ตรวจสอบ/ติดตามผล</b> ตรวจสอบการถือปฏิบัติของบุคลากรตามแนวทาง</p> <p><b>A (Act) – ปรับปรุงพัฒนา</b> สรุปผลและเสนอแนวทางการพัฒนาต่อไป</p>	<p>พ.ค. ๖๘</p> <p>มิ.ย. ๖๘</p> <p>มิ.ย. ๖๘ - มี.ค. ๖๙</p> <p>มี.ค. ๖๙</p>	-	๑. นางสาวประภัสสร ชมพูวง
๒	<p><b>กิจกรรมที่ ๒: การจัดทำประวัติข้าราชการครู</b></p> <p><b>P (Plan) – วางแผน</b> วางแผนรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลและประวัติการ ทำงาน</p> <p><b>D (Do) – ลงมือปฏิบัติ</b> ดำเนินการจัดทำแฟ้มประวัติครูรายบุคคล</p> <p><b>C (Check) – ตรวจสอบ/ติดตามผล</b> ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและแฟ้ม</p> <p><b>A (Act) – ปรับปรุงพัฒนา</b></p>	<p>พ.ค. ๖๘</p> <p>พ.ค. ๖๘</p> <p>มิ.ย. ๖๘</p> <p>มี.ค. ๖๙</p> <p>มี.ค. ๖๙</p>		



ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	สรุปและปรับปรุงระบบให้มีความทันสมัย เช่น เป็นดิจิทัล			
๓	<p><b>กิจกรรมที่ ๓: การเลื่อนเงินเดือน การโยกย้าย และการลาออก</b></p> <p><b>P (Plan) – วางแผน</b> ศึกษาระเบียบและวางแผนการเลื่อนขั้นเงินเดือนตามรอบ</p> <p><b>D (Do) – ลงมือปฏิบัติ</b> จัดทำเอกสาร เสนอประเมิน และส่งเขตพื้นที่</p> <p><b>C (Check) – ตรวจสอบ/ติดตามผล</b> ตรวจสอบการดำเนินงานตามกรอบเวลาและระเบียบ</p> <p><b>A (Act) – ปรับปรุงพัฒนา</b> ประเมินผลการดำเนินงานเพื่อพัฒนาในรอบต่อไป</p>	<p>มิ.ย. ๖๘</p> <p>ก.ย. ๖๘</p> <p>-</p> <p>ก.พ. ๖๙</p> <p>มี.ค.๖๙</p> <p>มี.ค.๖๙</p>		
	<p><b>กิจกรรมที่ ๔: การประเมินบุคลากร การจ้างลูกจ้างชั่วคราว และรายงานผลการประเมิน</b></p> <p><b>P (Plan) – วางแผน</b> วางแผนการประเมินบุคลากรในแต่ละภาคเรียน</p> <p><b>D:</b> ดำเนินการประเมินโดยใช้เครื่องมือที่หลากหลาย</p> <p><b>C:</b> รวบรวมผลการประเมินและวิเคราะห์</p> <p><b>A:</b> รายงานผลต่อผู้บริหารและปรับปรุงแนวทางประเมิน</p>	<p>มิ.ย. ๖๘</p> <p>ก.ย. ๖๘</p> <p>ต.ค. ๖๘</p> <p>มี.ค.๖๙</p>		
	<p><b>กิจกรรมที่ ๕: งานผู้ช่วยเลขานุการ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน</b></p> <p><b>P (Plan) – วางแผน</b> วางแผนการประชุมคณะกรรมการและเตรียมเอกสาร</p> <p><b>D:</b> ดำเนินการจัดการประชุม บันทึกประชุม และจัดเก็บข้อมูล</p> <p><b>C:</b> ตรวจสอบความเรียบร้อยของเอกสารและรายงาน</p> <p><b>A:</b> สรุปผลการประชุมเสนอผู้บริหาร พร้อมปรับปรุงรูปแบบการนำเสนอ</p>	<p>พ.ค. ๖๘</p> <p>พ.ค. ๖๘</p> <p>ก.พ. ๖๙</p> <p>มี.ค. ๖๙</p>		



ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๑ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	กิจกรรมที่ ๑ การรักษาวินัย จรรยาบรรณ และตรวจสอบใบประกอบ วิชาชีพ	-	-	-	-	-
๒	กิจกรรมที่ ๒ ประวัติข้าราชการครู	-	-	-	-	-
๓	กิจกรรมที่ ๓ การเลื่อนเงินเดือน การ โยกย้าย และการลาออก	-	-	-	-	-
๔	กิจกรรมที่ ๔ การประเมินด้านต่างๆของ บุคลากร การจ้างลูกจ้างชั่วคราว และ รายงานผลการประเมิน	-	-	-	-	-
๕	กิจกรรมที่ ๕ งานผู้ช่วยเลขานุการ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	-	-	-	-	-
รวมเป็นจำนวน		-	-	-	-	-
ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๒ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	กิจกรรมที่ ๑ การรักษาวินัย จรรยาบรรณ และตรวจสอบใบประกอบ วิชาชีพ	-	-	-	-	-
๒	กิจกรรมที่ ๒ ประวัติข้าราชการครู	-	-	-	-	-
๓	กิจกรรมที่ ๓ การเลื่อนเงินเดือน การ โยกย้าย และการลาออก	-	-	-	-	-
๔	กิจกรรมที่ ๔ การประเมินด้านต่างๆของ บุคลากร การจ้างลูกจ้างชั่วคราว และ รายงานผลการประเมิน	-	-	-	-	-
๕	กิจกรรมที่ ๕ งานผู้ช่วยเลขานุการ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	-	-	-	-	-
รวมเป็นจำนวน		-	-	-	-	-

๕. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง

๖. งบประมาณในการดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น .....-..... บาท

เงินอุดหนุน .....-..... บาท

เงินบำรุงการศึกษา .....-..... บาท

เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพนักเรียน .....-..... บาท

รายละเอียดดังแนบท้ายโครงการ

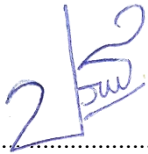


## ๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑.ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง จำนวน ๘ คน มีใบประกอบวิชาชีพ	๑.ตรวจสอบสำเนาใบประกอบ วิชาชีพ	๑.แบบสอบถามข้อมูลสำเนาใบ ประกอบวิชาชีพ
๒.จัดทำทะเบียนประวัติข้าราชการครู ๑ แฟ้ม	๒.สังเกต	๒.นันทะเบียนประวัติข้าราชการครู
๓.จัดทำเอกสารข้อมูลการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ลูกจ้าง ชั่วคราว ๑ แฟ้ม	๓. ประเมินประเมินผลการ ปฏิบัติงาน	๓.แบบประเมินประเมินผลการ ปฏิบัติงานลูกจ้างชั่วคราว
๔.จัดทำเอกสารข้อมูลการประชุม คณะกรรมการสถานศึกษา ๑ แฟ้ม	๔. .สังเกต	๔.นันทะรายงานการประชุม คณะกรรมการสถานศึกษา

## ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ บุคลากรมีความเข้าใจและสามารถดำเนินการดำเนินงานบุคคลได้ถูกต้องตามระเบียบ
- ๘.๒ โรงเรียนมีระบบบริหารงานบุคคลที่มีมาตรฐาน เป็นระบบ และโปร่งใส
- ๘.๓ สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมความรับผิดชอบและความร่วมมือในการทำงาน
- ๘.๔ ลดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานด้านเอกสารราชการเกี่ยวกับบุคคล

ลงชื่อ .....  ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวประภัสสร ชมภูพวง)

ความเห็น หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

..... 

ลงชื่อ.....

(นางสาวประภัสสร ชมภูพวง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

อนุมัติ  
 ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....  ผู้อนุมัติ  
โครงการ

( นายจรรพพงษ์ กล่อมจิตต์ )

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง



## โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง

## แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

โครงการ	โครงการโรงเรียนสีขาว ปลอดภัย เสพติด และอบายมุข		
แผนงาน	บริหารงานบุคคล		
สนองยุทธศาสตร์ชาติด้านที่ ๑	ด้านความมั่นคง ๓. ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์		
๕. ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม			
สนองนโยบายของ สพฐ. ที่ ๒	จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย		
๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา			
สนองกลยุทธ์ สพป.สพ.๑ ที่ ๑	จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง ๕. สร้างความปลอดภัย พัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม		
มาตรฐานที่	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	
ตัวบ่งชี้	๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย		
กลยุทธ์ที่	๓.ปลูกฝังคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ค่านิยมที่ดี อยู่กับวิถีชุมชน มีจิตอาสาพัฒนาสังคม		
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่	<input type="checkbox"/> โครงการพิเศษ
ระยะเวลาดำเนินการ	พ.ศ. ๖๘ - มี.ค.๖๙		
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวประภัสสร ชมภูพวง		

## ๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วย ในปัจจุบันสถานการณ์การแพร่ระบาดของยาเสพติดในสังคมไทยยังคงเป็นปัญหาสำคัญ โดยเฉพาะในกลุ่มเยาวชนและนักเรียนที่เป็นวัยเสี่ยงต่อการถูกชักจูงเข้าสู่วงจรของยาเสพติดและอบายมุขต่าง ๆ เช่น การพนัน การสูบบุหรี่ และการดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง ซึ่งตั้งอยู่ในชุมชนที่ ยังคงมีความเสี่ยงในด้านพฤติกรรมของเยาวชน จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องส่งเสริมและปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม พร้อมทั้งเสริมสร้างภูมิคุ้มกันให้กับนักเรียนเพื่อห่างไกลจากสิ่งเสพติดและอบายมุขทั้งหลาย

ดังนั้น เพื่อสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ที่ เน้นให้สถานศึกษาเป็นพื้นที่ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข ตลอดจนเป็นแหล่งบ่มเพาะคุณธรรมและจริยธรรม ให้แก่นักเรียน โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคองจึงได้จัดทำ “โครงการโรงเรียนสีขาว ปลอดภัย เสพติด และอบายมุข” ขึ้น โดยอาศัยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๖ ที่ระบุให้การศึกษาต้องมุ่งเน้นการพัฒนา คุณธรรมและจริยธรรมของผู้เรียน เพื่อสร้าง ภูมิคุ้มกันและพฤติกรรมที่เหมาะสมให้แก่นักเรียนในการรู้เท่าทัน และปฏิเสธยาเสพติดและอบายมุข ตลอดจนสร้างเครือข่ายภายในโรงเรียนและชุมชนในการเฝ้าระวังและแก้ไขปัญหาดังกล่าวให้ยั่งยืน

ดังนั้น โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง จึง เห็นสมควรจัดทำโครงการโรงเรียนสีขาว ปลอดภัย เสพติด และอบายมุข เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดี และโรงเรียนเป็นพื้นที่ปลอดภัยอย่างแท้จริง

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้และทัศนคติที่ถูกต้องเกี่ยวกับยาเสพติดและอบายมุข



๒.๒ เพื่อป้องกันและลดพฤติกรรมเสี่ยงของนักเรียนในการเข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติดและอบายมุข

๒.๓ เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนในการเฝ้าระวังและแก้ไขปัญหา

### ๓. เป้าหมาย

#### ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ จำนวน ๒๐ คน ครอบคลุมร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนทั้งหมด

๓.๑.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ (ผลที่เกิดขึ้นกับผู้เข้าร่วมโครงการเมื่อสิ้นโครงการนี้)

๓.๑.๓ นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และพฤติกรรมที่เหมาะสมเกี่ยวกับการป้องกันยาเสพติดและอบายมุข โดยสามารถแสดงออกถึงการปฏิเสธสิ่งเสพติดได้อย่างเหมาะสม และมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่สร้างสรรค์

### ๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	<p><b>กิจกรรมที่ ๑: จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติดและอบายมุข</b></p> <p><b>P (Plan)</b> วางแผนจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ โดยเชิญวิทยากรจากสำนักงานสาธารณสุขและเจ้าหน้าที่ตำรวจ</p> <p><b>D (Do)</b> ดำเนินการจัดอบรมภายในห้องประชุมโรงเรียน</p> <p><b>C (Check)</b> ประเมินผลด้วยแบบสอบถามก่อน-หลังอบรม</p> <p><b>A (Act)</b> นำผลการประเมินไปปรับปรุงการอบรมในครั้งถัดไป</p>	<p>-</p> <p>พ.ค. ๖๘</p> <p>มิ.ย. ๖๘</p> <p>มิ.ย. ๖๘</p> <p>ม.ค. ๖๙</p>	-	๑. นางสาวประภัสสร ชมภูพวง
๒	<p><b>กิจกรรมที่ ๒: กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด “โรงเรียนสีขาว”</b></p> <p><b>P (Plan)</b> วางแผนทำสื่อโปสเตอร์และเดินรณรงค์ภายในโรงเรียน</p> <p><b>D (Do)</b> จัดกิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติดโลก โดยให้นักเรียนร่วมเดินรณรงค์</p> <p><b>C (Check)</b> ตรวจสอบความร่วมมือและความเข้าใจของนักเรียนจากกิจกรรม</p> <p><b>A (Act)</b> สรุปผลและนำเสนอความสำเร็จให้ผู้บริหารและผู้ปกครองรับทราบ</p>	<p>พ.ค. ๖๘</p> <p>มิ.ย. ๖๘</p> <p>มิ.ย. ๖๘</p> <p>ม.ค. ๖๙</p>		๑. นางสาวประภัสสร ชมภูพวง
๓	<p><b>กิจกรรมที่ ๓: จัดตั้งชมรมเยาวชนโรงเรียนสีขาว</b></p> <p><b>P (Plan)</b> คัดเลือกนักเรียนแกนนำเพื่อจัดตั้งชมรม</p>	<p>พ.ค. ๖๘</p> <p>ก.ค. ๖๘</p> <p>ก.ค. ๖๘</p>		๑. นางสาวประภัสสร ชมภูพวง



D (Do) ดำเนินกิจกรรมชมรม เช่น การเฝ้าระวัง การจัดเวรตรวจพฤติกรรม	ม.ค. ๖๙		
C (Check) ประเมินผลการทำงานของชมรม			
A (Act) พัฒนาศักยภาพของแกนนำเพิ่มเติม			

ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๑ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	กิจกรรมที่ ๑: จัดอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับยาเสพติดและอบายมุข	-	-	-	-	-
๒	กิจกรรมที่ ๒: กิจกรรมรณรงค์ต่อต้าน ยาเสพติด “โรงเรียนสีขาว”	-	-	-	-	-
๓	กิจกรรมที่ ๓: จัดตั้งชมรมเยาวชน โรงเรียนสีขาว	-	-	-	-	-
รวมเป็นจำนวน		-	-	-	-	-
ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๒ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	กิจกรรมที่ ๑: จัดอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับยาเสพติดและอบายมุข	-	-	-	-	-
๒	กิจกรรมที่ ๒: กิจกรรมรณรงค์ต่อต้าน ยาเสพติด “โรงเรียนสีขาว”	-	-	-	-	-
๓	กิจกรรมที่ ๓: จัดตั้งชมรมเยาวชน โรงเรียนสีขาว	-	-	-	-	-
รวมเป็นจำนวน		-	-	-	-	-

#### ๕. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนวัดโพธิ์ตะควน

๖. งบประมาณในการดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น	..... บาท
เงินอุดหนุน	..... บาท
เงินบำรุงการศึกษา	..... บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพนักเรียน	..... บาท

รายละเอียดดังแนบท้ายโครงการ

#### ๗. การประเมินผล

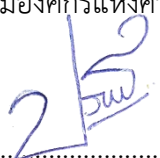
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วม กิจกรรมครบถ้วน	๑. แบบสอบถามก่อนและหลังการ อบรม	๑. แบบสอบถาม
๒. ร้อยละของนักเรียนที่มีความรู้ เพิ่มขึ้นจากแบบทดสอบ	๒. รายงานผลการดำเนินงานของ ชมรมเยาวชนโรงเรียนสีขาว	๒. แบบประเมินพฤติกรรม
	๓. การสังเกตพฤติกรรม	๓. บันทึกกิจกรรม

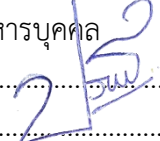


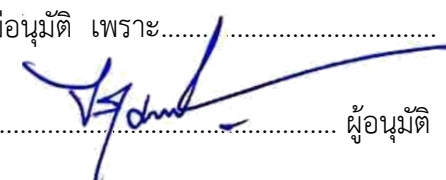
๓. พฤติกรรมที่แสดงออกถึงการไม่ ข้องเกี่ยวกับอบายมุข		
--	--	--

#### ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ นักเรียนมีจิตสำนึกและภูมิคุ้มกันที่ดี สามารถปฏิเสธยาเสพติดและอบายมุขได้
- ๘.๒ โรงเรียนมีภาพลักษณ์ที่ดี เป็นสถานศึกษาปลอดภัย
- ๘.๓ เกิดความร่วมมือที่เข้มแข็งระหว่างโรงเรียน ชุมชน และผู้ปกครองในการป้องกันปัญหาเสพติด
- ๘.๔ ส่งผลต่อการสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งความดีงามและความปลอดภัยอย่างยั่งยืน

ลงชื่อ .....  ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวประภัสสร ชมภูพวง)

ความเห็น หัวหน้ากลุ่มบริหารบุคคล  
.....   
ลงชื่อ.....  
(นางสาวประภัสสร ชมภูพวง)  
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

อนุมัติ  
 ไม่อนุมัติ เพราะ.....  
.....   
ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ  
โครงการ  
( นายจรรุพงษ์ กล่อมจิตต์ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิ์ตะควน



## โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง

## แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

โครงการ	โครงการธรรมะนาวาวังในสถานศึกษา		
แผนงาน	บริหารงานบุคคล		
สนองยุทธศาสตร์ชาติด้าน	ที่ ๓. ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ๕. ด้านการสร้าง		
	การเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม		
สนองนโยบายของ สพฐ.	ที่ ๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย		
สนองกลยุทธ์ สพป.สพ.๑	ที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ		
มาตรฐานที่	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	
ตัวบ่งชี้	๒ ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย		
กลยุทธ์ที่	๓.ปลูกฝังคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ค่านิยมที่ดี อยู่กับวิถีชุมชน มีจิตอาสาพัฒนาสังคม		
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่	<input type="checkbox"/> โครงการพิเศษ
ระยะเวลาดำเนินการ	พ.ศ. ๖๘ - มี.ค.๖๙		
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวประภัสสร ชมภูพวง		

## ๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยปัจจุบันสถานการณ์ทางสังคมของเยาวชนไทยมีแนวโน้มเบี่ยงเบนพฤติกรรมทางศีลธรรมมากขึ้น เช่น การไม่เคารพผู้ใหญ่ การไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ และการขาดจิตสำนึกในคุณธรรมอันดีงาม อันเนื่องมาจากสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง สื่อสังคมที่เข้าถึงง่าย และการขาดกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมในชีวิตประจำวัน โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคองซึ่งตั้งอยู่ใกล้กับวัดโพธิ์ตะคอง ได้มีแนวคิดที่จะบูรณาการหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาเข้ากับกิจกรรมในสถานศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการปลูกฝังพฤติกรรมที่เหมาะสมให้นักเรียนอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

ดังนั้น โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง จึงเล็งเห็นถึงความสำคัญของการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมแก่เยาวชนตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) และหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีคุณธรรมและจริยธรรม รวมถึงสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งระบุให้สถานศึกษามีหน้าที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม เพื่อพัฒนาให้นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรม มีจิตใจที่ดีงาม มีระเบียบวินัย และสามารถดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคองจึงจัดทำโครงการธรรมะนาวาวังในสถานศึกษานี้ขึ้น เพื่อเป็นกลไกหนึ่งในการส่งเสริมให้นักเรียนมีโอกาสใกล้ชิดพระธรรมคำสั่งสอนของพระพุทธเจ้า และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน การรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ตามแนวทางธรรมะนาวาวัง



๒.๒ เพื่อส่งเสริมสมรรถนะผู้เรียนด้าน ความสามารถในการแก้ปัญหา ตามแนวทางธรรมนาวาวัง

### ๓. เป้าหมาย

#### ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคองทุกระดับชั้น จำนวน ๖๖ คน เข้าร่วมกิจกรรมครบทุกกิจกรรมอย่างต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา

#### ๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนมีความเข้าใจและสามารถปฏิบัติตนตามหลักธรรมพื้นฐาน เช่น การมีเมตตา การอดทน และการเคารพผู้อื่น ตลอดจนจนแสดงพฤติกรรมที่พึงประสงค์เพิ่มขึ้นเมื่อสิ้นสุดโครงการ

### ๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	<p><b>กิจกรรมที่ ๑: สวดมนต์ตอนเช้าหน้าเสาธง</b> <b>วิธีดำเนินการ</b></p> <p>Plan: วางแผนกำหนดบทสวดมนต์ที่เหมาะสม เช่น บทสวดมนต์พื้นฐาน บทแผ่เมตตา บทกราบ พระรัตนตรัย</p> <p>Do: จัดกิจกรรมสวดมนต์ทุกเช้าวันเรียน โดยมีครูเวรและผู้นำกลุ่มนักเรียนร่วมกันนำสวด</p> <p>Check: ครูเวรบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมและสังเกตพฤติกรรม</p> <p>Act: สรุปผลการดำเนินกิจกรรมรายเดือน ปรับปรุงวิธีการให้เหมาะสม เช่น การแสดงธรรมสั้น ๆ หลังสวด</p>	<p>พ.ค. ๖๘</p> <p>พ.ค. ๖๘ - มี.ค.๖๙</p> <p>พ.ค. ๖๘ - มี.ค.๖๙</p> <p>มี.ค.๖๙</p>	-	๑. นางสาวประภัสสร ชมภูพวง
๒	<p><b>กิจกรรมที่ ๒: สวดมนต์/อบรมธรรมะทุกวันศุกร์</b> <b>วิธีดำเนินการ</b></p> <p>Plan: จัดทำตารางหัวข้ออบรมธรรมะ โดยบูรณาการกับครูพระวิทยากรหรือครูผู้สอน</p> <p>Do: ดำเนินกิจกรรมทุกวันศุกร์ ๑ คาบเรียน โดยเน้นหัวข้อคุณธรรมใกล้ตัว เช่น ความกตัญญู ความซื่อสัตย์</p> <p>Check: ประเมินผลการมีส่วนร่วมของนักเรียนผ่านการสนทนาธรรมและแบบประเมิน</p> <p>Act: ปรับกิจกรรมให้สอดคล้องกับระดับชั้นและความสนใจของนักเรียน</p>	<p>พ.ค. ๖๘</p> <p>พ.ค. ๖๘ - มี.ค.๖๙</p> <p>มี.ค.๖๙</p> <p>มี.ค.๖๙</p>		๑. ว่าที่ ร.ต.พิชญ์ภัทร ฉายอรุณ



ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๑ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	กิจกรรมที่ ๑: สวดมนต์ตอนเช้าหน้าเสาธง	-	-	-	-	-
๒	กิจกรรมที่ ๒: สวดมนต์/อบรมธรรมะ ทุกวันศุกร์	-	-	-	-	-
รวมเป็นจำนวน		-	-	-	-	-
ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๒ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	กิจกรรมที่ ๑: สวดมนต์ตอนเช้าหน้าเสาธง	-	-	-	-	-
๒	กิจกรรมที่ ๒: สวดมนต์/อบรมธรรมะ ทุกวันศุกร์	-	-	-	-	-
รวมเป็นจำนวน		-	-	-	-	-

## ๕. สถานที่ดำเนินการ โรงอาหาร โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง

๖. งบประมาณในการดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น	.....-.....	บาท
เงินอุดหนุน	.....-.....	บาท
เงินบำรุงการศึกษา	.....	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพนักเรียน	.....	บาท

รายละเอียดจัดแนบท้ายโครงการ

## ๗. การประเมินผล

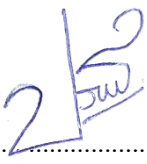
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑.นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐	๑.บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมและสังเกตพฤติกรรม	๑.แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมและสังเกตพฤติกรรม
๒.นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้านการรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ในระดับดีขึ้นไป	๒.ประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	๒.แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
๓.นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีสมรรถนะผู้เรียนด้าน ความสามารถในการแก้ปัญหา ในระดับดีขึ้นไป	๓.ประเมินสมรรถนะผู้เรียน	๒.แบบประเมินประเมินสมรรถนะผู้เรียน

## ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ ( ผลพลอยได้จากการทำโครงการนี้ ไม่ใช่วัตถุประสงค์ของโครงการ )

- ๘.๑ โรงเรียนมีบรรยากาศแห่งความสงบ เรียบร้อยและเอื้อต่อการเรียนรู้
- ๘.๒ นักเรียนมีจิตสำนึกในคุณธรรมและสามารถแยกแยะสิ่งที่ดี-ไม่ดีได้



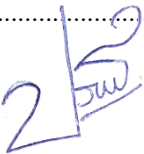
๘.๓ สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักเรียน ครู และวัดในชุมชน

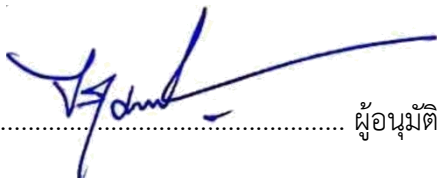
ลงชื่อ .....  ..... ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวประภัสสร ชมภูพวง)

ความเห็น หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

.....

อนุมัติ  
 ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ .....  .....  
(นางสาวประภัสสร ชมภูพวง)  
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ .....  ..... ผู้อนุมัติ  
โครงการ  
( นายจรรพพงษ์ กล่อมจิตต์ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง



## โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง

### แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

โครงการ	โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
แผนงาน	บริหารงบประมาณและแผนงาน
สนองยุทธศาสตร์ชาติด้าน ที่ ๑. ด้านความมั่นคง ๖. ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ	
ภาครัฐ	
สนองนโยบายของ สพฐ. ที่ ๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย ๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ ๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย	
สนองกลยุทธ์ สพป.สพ.๑ ที่ ๑. จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง ๒. พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ ๓. พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ๔. สร้างโอกาส ความเสมอภาค และเท่าเทียมกันทางการศึกษาให้กับผู้เรียน	
มาตรฐานที่	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและจัดการ
ประเด็นพิจารณาที่/ตัวบ่งชี้ที่	๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
กลยุทธ์ที่	๒) สถานศึกษามีการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาไปสู่การปฏิบัติเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ๓) สถานศึกษามีการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษาไปสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษา
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input type="checkbox"/> โครงการพิเศษ
ระยะเวลาดำเนินการ	เม.ย ๖๘ - มี.ค ๖๙
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสุทธิพร พันตัน

#### ๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการที่ดี ควรมีแผนในการปฏิบัติงานที่เกิดจากบุคลากรทุกคนในองค์กรมีส่วนร่วม กระบวนการวางแผนเป็นการกำหนดทิศทาง หรือแนวทางการดำเนินงานในอนาคตขององค์กร เน้นกระบวนการ และจุดมุ่งหมายรวม ที่ทุกคนในองค์กรมุ่งหวังให้เกิดขึ้นหลังจากการดำเนินงานเสร็จสิ้น เป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้การบริหาร และการจัดการของโรงเรียนมีประสิทธิภาพสูงสุด การปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ ตลอดจนการปฏิรูประบบราชการตามแผนปฏิรูประบบบริหารภาครัฐ จึงได้เน้นให้หน่วยงานภาครัฐมีการใช้แผนกลยุทธ์ของส่วนราชการ และการตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ของงาน เพื่อให้ทุกหน่วยงานมีแนวทาง และทิศทางที่ชัดเจน สามารถตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ของงานได้ ซึ่งแผนกลยุทธ์ดังกล่าวสามารถที่จะปรับเปลี่ยนได้ตลอดเวลา เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวง และหน่วยงานต้นสังกัด

ดังนั้นเพื่อให้โรงเรียน มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่กำหนดชัดเจน มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา โรงเรียนจึงจัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาขึ้น เพื่อให้การดำเนินงาน รวมถึงการบริหารจัดการไปสู่เป้าหมายเดียวกัน คือความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพของโรงเรียน



## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา มีกรอบ และแนวทางการดำเนินงาน รวมถึงการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ครอบคลุมงานทั้ง ๔ ฝ่ายของโรงเรียน

๒.๒ เพื่อให้คณะครู และบุคลากรในโรงเรียนดำเนินการตามแผนปฏิบัติการเพื่อพัฒนาการจัดการศึกษา

## ๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ คณะครูทุกคนในโรงเรียน ร้อยละ ๑๐๐ มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา

๓.๑.๒ โครงการ/กิจกรรม ที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี ดำเนินการได้แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐ ของโครงการ/กิจกรรมที่กำหนด

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ผลการดำเนินงานตามกิจกรรม/โครงการ ผ่านการประเมินในระดับ ดีขึ้นไป

## ๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมจัดทำมาตรฐานและค่าเป้าหมาย วิธีดำเนินการ ๑.๔ ชั้นวางแผน (P) ๑.๑.๑ กำหนดแต่งตั้งคณะกรรมการ ๑.๑.๒ ศึกษาและวิเคราะห์มาตรฐาน การศึกษาตามที่กระทรวงศึกษาธิการ กำหนด ๑.๒ ชั้นดำเนินงาน (D) ๑.๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา มาตรฐานสถานศึกษา และคณะทำงานจัดทำ โครงการ ๑.๒.๒ วิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค (SWOT) ของสถานศึกษา เพื่อใช้ เป็นข้อมูลในการกำหนดเป้าหมาย ๑.๒.๓ กำหนดค่าเป้าหมาย ๑.๒.๔ จัดทำแผนงาน/โครงการที่ สอดคล้องกับเป้าหมายในแต่ละมาตรฐาน ๑.๒.๕ นำเสนอร่างมาตรฐานและ โครงการต่อคณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน ๑.๓ ชั้นประเมินผล (C) ๑.๓.๑ ตรวจสอบความก้าวหน้าของ โครงการ	เม.ย ๖๘ - มี.ค ๖๙  เม.ย ๖๘ เม.ย ๖๘  เม.ย ๖๘ เม.ย ๖๘ พ.ค ๖๘ มี.ค ๖๙	๐  - -  - - - -	นางสาวสุทธิพร พันตัน  นางสาวสุทธิพร พันตัน นางสาวสุทธิพร พันตัน  นางสาวสุทธิพร พันตัน นางสาวสุทธิพร พันตัน นางสาวสุทธิพร พันตัน นางสาวสุทธิพร พันตัน



ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	๑.๓.๒ สรุปโครงการเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา	มี.ค ๖๙	-	นางสาวสุทธิพร พันตัน
	<b>๑.๔ ชั้นปรับปรุงพัฒนางาน (A)</b>			
	๑.๔.๑ ประชุมคณะทำงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ร่วมหารือถึงสิ่งที่ได้ผลดีและสิ่งที่ควรปรับปรุง	มี.ค ๖๙	-	นางสาวสุทธิพร พันตัน
	๑.๔.๒ แก้ไขแผนงาน/โครงการเดิมให้เหมาะสมกับบริบทใหม่ และให้ตอบสนองต่อจุดที่ประเมินว่าไม่สำเร็จ	มี.ค ๖๙	-	นางสาวสุทธิพร พันตัน

ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๑ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	จัดทำมาตรฐานและค่าเป้าหมายและจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี					
	รวมทั้งสิ้น	๐	๐	๐	๐	๐
ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๒ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	จัดทำมาตรฐานและค่าเป้าหมายและจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี					
	รวมทั้งสิ้น	๐	๐	๐	๐	๐

#### ๕. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง

๖. งบประมาณในการดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น	๐	บาท
๑. เงินอุดหนุน	๐	บาท
๒. เงินรายได้สถานศึกษา	๐	บาท
๓. เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนนักเรียน	๐	บาท
๔. เงินอื่นๆ	๐	บาท

รายละเอียดงบประมาณท้ายโครงการ

#### ๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. โครงการ/กิจกรรม ที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี ดำเนินการได้แล้วเสร็จ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของโครงการ/กิจกรรมที่กำหนด	๕. ประเมินโครงการ	๒. แบบประเมิน



๘. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ ที่ให้การสนับสนุน

- ๘.๑ องค์กรบริหารส่วนตำบล
- ๘.๒ ชุมชน/กรรมการสถานศึกษา

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกระดับชั้นสูงขึ้น

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวสุทธิพร พันตัน)

ความเห็น หัวหน้ากลุ่มสาระ/หัวหน้างาน.....  
.....

ลงชื่อ.....  
(นางสาวสุทธิพร พันตัน)

หัวหน้างานบริหารงบประมาณและแผนงาน

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ  
( นายจารย์พงษ์ กล่อมจิตต์ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง



## โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง

## แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

โครงการ	โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
แผนงาน	บริหารงบประมาณและแผนงาน
สนองยุทธศาสตร์ชาติด้าน ที่ ๑. ด้านความมั่นคง ๖. ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ	
ภาครัฐ	
สนองนโยบายของ สพฐ. ที่ ๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถและทักษะที่	
ทันสมัย ๑๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและ	
ตรวจสอบได้	
สนองกลยุทธ์ สพป.สพ.๑ ที่ ๑. จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง ๖. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและ	
ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	
มาตรฐานที่	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและจัดการ
ประเด็นพิจารณาที่/ตัวบ่งชี้ที่	๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
กลยุทธ์ที่	๔. บริหารจัดการศึกษาให้เกิดคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาโดย
	อาศัยชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาตามวิถีชีวิตของชุมชนเพื่อชุมชน
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input type="checkbox"/> โครงการพิเศษ
ระยะเวลาดำเนินการ	เม.ย ๖๘ - มี.ค ๖๙
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสุทธิพร พันตัน

## ๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ หมวด ๖ มาตรา ๔๗-๕๑ กำหนดให้สถานศึกษา มี ระบบการประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของ กระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความมั่นใจต่อผู้ปกครอง ชุมชน สังคม การจัดการศึกษาของสถานศึกษามีคุณภาพ

จากความสำคัญในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติดังกล่าว งานประกันคุณภาพการศึกษาของ โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง เล็งเห็นว่าจะต้องมีการพัฒนาการศึกษาอย่างต่อเนื่องเพื่อก้าวไปสู่ความสำเร็จใน ระดับ ที่มีการพัฒนาขึ้น และสามารถจัดการศึกษาเพื่อวางรากฐานในการสร้างทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณภาพให้อยู่ใน สังคมได้อย่างแท้จริง จึงมีความจำเป็นที่จะต้องขับเคลื่อนงานต่าง ๆ ให้สอดคล้อง และเป็นตัวบ่งชี้คุณภาพ การศึกษาที่เข้มแข็งมั่นคงยั่งยืน

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อดำเนินการระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง
- ๒.๒ เพื่อรองรับการประเมินภายในและภายนอก

## ๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ



- ๓.๑.๑ ครูและบุคลากร จำนวน ๘ คน  
 ๓.๑.๒ นักเรียน จำนวน ๖๖ คน  
 ๓.๑.๓ คณะกรรมการสถานศึกษา จำนวน ๙ คน  
 ๓.๑.๔ คณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง จำนวน ๑๕ คน

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ โรงเรียนวัดโพธิ์ตะควน มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้ได้มาตรฐานอยู่ในระดับดีเลิศขึ้นไป

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมจัดทำมาตรฐานและค่าเป้าหมาย วิธีดำเนินการ ๑.๕ ชั้นวางแผน (P) ๑.๑.๑ ประชุมกำหนดผู้รับผิดชอบ ดำเนินงาน ๑.๑.๒ แต่งตั้งคณะทำงาน และเสนอขอ อนุมัติโครงการ ๑.๒ ชั้นดำเนินงาน (D) ๑.๒.๑ กำหนดค่าเป้าหมายและ มาตรฐาน ๑.๒.๒ ดำเนินโครงการ ๑.๒.๓ จัดทำ SAR ประจำปีการศึกษา ๑.๓ ชั้นประเมินผล (C) ๑.๓.๑ กำกับติดตาม ตรวจสอบการ ดำเนินงาน ๑.๔ ชั้นปรับปรุงพัฒนางาน (A) ๑.๔.๑ ประเมินผลและรายงานผลการ ดำเนินงาน	เม.ย ๖๘ - มี.ค ๖๙  เม.ย ๖๘ เม.ย ๖๘  เม.ย ๖๘ เม.ย ๖๘ - มี.ค ๖๙ มี.ค ๖๙  เม.ย ๖๘  พ.ค ๖๘	๐  - -  - - - -	นางสาวสุทธิพร พันตัน  นางสาวสุทธิพร พันตัน นางสาวสุทธิพร พันตัน  นางสาวสุทธิพร พันตัน นางสาวสุทธิพร พันตัน นางสาวสุทธิพร พันตัน นางสาวสุทธิพร พันตัน

ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๑ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาและจัดทำ SAR					
	รวมทั้งสิ้น	๐	๐	๐	๐	๐
ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๒ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาและจัดทำ SAR					
	รวมทั้งสิ้น	๐	๐	๐	๐	๐



## ๕. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนวัดโพธิ์ตะควน

๖. งบประมาณในการดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น	๐	บาท
๑. เงินอุดหนุน	๐	บาท
๒. เงินรายได้สถานศึกษา	๐	บาท
๓. เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนนักเรียน	๐	บาท
๔. เงินอื่นๆ	๐	บาท

รายละเอียดจัดแนบท้ายโครงการ

## ๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. ผลการประเมิน SAR ประจำปี การผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๘๐	๖. ข้อมูล SAR	๙. แบบประเมิน

## ๘. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ ที่ให้การสนับสนุน

- ๘.๑ องค์กรบริหารส่วนตำบล  
๘.๒ ชุมชน/กรรมการสถานศึกษา

## ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ บุคลากรและผู้เรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวสุทธิพร พันตัน)

ความเห็น หัวหน้ากลุ่มสาระ/หัวหน้างาน.....  
.....

ลงชื่อ.....  
(นางสาวสุทธิพร พันตัน)

หัวหน้างานบริหารงบประมาณและแผนงาน

อนุมัติ       ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ  
( นายจรรพพงษ์ กล่อมจิตต์ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิ์ตะควน



## โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง

## แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

โครงการ	โครงการส่งเสริมระบบการบริหารจัดการสถานศึกษา
แผนงาน	บริหารงบประมาณและแผนงาน
สนองยุทธศาสตร์ชาติด้านที่ ๑. ด้านความมั่นคง ๖. ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	
สนองนโยบายของ สพฐ. ที่ ๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย ๑๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้	
สนองกลยุทธ์ สพป.สพ.๑ ที่ ๑. จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง ๖. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	
มาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและจัดการ
ประเด็นพิจารณาที่/ตัวบ่งชี้ที่	๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
กลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๔ บริหารจัดการศึกษาให้เกิดคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยอาศัยชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาตามวิถีของชุมชนเพื่อชุมชน
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input type="checkbox"/> โครงการพิเศษ
ระยะเวลาดำเนินการ	เมษายน ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวทิวาพร กลิ่นคำหอม

## ๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยในปัจจุบันการบริหารจัดการสถานศึกษาจำเป็นต้องอาศัยทรัพยากรทั้งด้านบุคลากร วัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของฝ่ายบริหารงานต่าง ๆ ได้แก่ งานวิชาการ งานงบประมาณ งานบริหารบุคคล และงานบริหารทั่วไป อย่างไรก็ตาม พบว่าสถานศึกษายังประสบปัญหาด้านความขาดแคลนหรือเสื่อมสภาพของวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น เช่น เครื่องใช้สำนักงาน และเครื่องใช้อื่น ๆ ทำให้การปฏิบัติงานล่าช้า ไม่ต่อเนื่อง และไม่สามารถให้บริการทางการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานของสถานศึกษาดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นระบบ สถานศึกษาจึงจัดให้มีกิจกรรมการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ในการบริหารการศึกษา เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของฝ่ายต่าง ๆ ให้สามารถดำเนินงานได้อย่างสะดวก ถูกต้อง รวดเร็ว และตรวจสอบได้ ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการภาครัฐตามแผนยุทธศาสตร์ชาติด้านการเพิ่มประสิทธิภาพและธรรมาภิบาล

เพื่อประโยชน์ในการเสริมสร้างระบบบริหารจัดการของสถานศึกษาให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน เพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร ลดความผิดพลาดในการดำเนินงาน และยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการสู่มาตรฐานที่สามารถตรวจสอบได้ โปร่งใส และยั่งยืน

**๒. วัตถุประสงค์**

๒.๑ เพื่อจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ในการบริหารการศึกษา

๒.๒ เพื่อส่งเสริมยกระดับการประเมิน ITA ของโรงเรียนวัดโพธิ์ตะกวน ได้คะแนนร้อยละ ๘๕

**๓. เป้าหมาย**

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของความต้องการที่สำรวจไว้

๓.๑.๒ ค่าคะแนนในการประเมิน ITA ของโรงเรียนวัดโพธิ์ตะกวน ได้ร้อยละ ๘๕

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ โรงเรียนดำเนินงานและปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรมและโปร่งใส

**๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ**

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ในการบริหารการศึกษา (ธุรการและแผนงานต่าง ๆ)	เม.ย. ๖๘ - มี.ค. ๖๙	๑๐,๐๐๐	นางสาวทิวาพร กลิ่นคำหอม
	วิธีดำเนินการ			
	๑. ชั้นวางแผน (P)	เม.ย. ๖๘	-	นางสาวทิวาพร กลิ่นคำหอม
	๑) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ๒) เขียนโครงการ ๓) เสนอขออนุมัติโครงการ			
๒. ชั้นดำเนินงาน (D)	พ.ค. ๖๘	๑๐,๐๐๐	นางสาวทิวาพร กลิ่นคำหอม	
	๑) สำรวจความต้องการวัสดุ อุปกรณ์ ๒) ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์			
๓. ชั้นประเมินผล (C)	ก.พ. ๖๙	-	นางสาวทิวาพร กลิ่นคำหอม	
	๑) ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ๒) ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน			
๔. ชั้นปรับปรุง (A)	มี.ค. ๖๙	-	นางสาวทิวาพร กลิ่นคำหอม	
	๑) นำรายงานผลการดำเนินงานมาทบทวนการปฏิบัติงาน			
๒	กิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA)	เม.ย. ๖๘ - มี.ค. ๖๙	-	นางสาวทิวาพร กลิ่นคำหอม
	วิธีดำเนินการ			
	๑. ชั้นวางแผน (P)	เม.ย. ๖๘	-	นางสาวทิวาพร กลิ่นคำหอม
	๑) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ๒) เขียนโครงการ			



๓) เสนอขออนุมัติโครงการ				
<b>๒. ชั้นดำเนินงาน (D)</b>	ก.ค. ๖๘	-		นางสาวทิวาพร กลิ่นคำหอม
๑) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน				
๒) ดำเนินกิจกรรมการประเมิน ITA		-		นางสาวทิวาพร กลิ่นคำหอม
<b>๓. ชั้นประเมินผล (C)</b>	ก.พ. ๖๘			
๑) ประเมินผลการดำเนินงาน				
<b>๔. ชั้นปรับปรุง (A)</b>	มี.ค. ๖๘			
๑) นำรายงานผลการดำเนินงานมาทบทวนการปฏิบัติงาน		-		นางสาวทิวาพร กลิ่นคำหอม

ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๑ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	กิจกรรมการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ในการบริหารการศึกษา (ธุรการและกลุ่มบริหารงานต่าง ๆ)					๕,๐๐๐
๒	กิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA)					
รวมทั้งสิ้น		๐	๐	๐	๐	๕,๐๐๐
ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๒ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	กิจกรรมการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ในการบริหารการศึกษา (ธุรการและกลุ่มบริหารงานต่าง ๆ)					๕,๐๐๐
๒	กิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA)					
รวมทั้งสิ้น		๐	๐	๐	๐	๕,๐๐๐

๕. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง

๖. งบประมาณในการดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น	๑๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุน	๑๐,๐๐๐	บาท
เงินบำรุงการศึกษา	๐	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพนักเรียน	๐	บาท
เงินอื่นๆ	๐	บาท

รายละเอียดจัดแนบท้ายโครงการ



## ๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละ ๙๐ ของการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ตรงตามความต้องการ ๒. ค่าคะแนนในการประเมิน ITA ของโรงเรียน ได้ร้อยละ ๘๕	๑. สํารวจ ๒. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา	๑. แบบสำรวจ ๒. แบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา

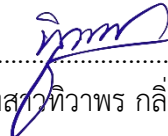
## ๘. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ ที่ให้การสนับสนุน

- ๘.๑ ผู้บริหารสถานศึกษา
- ๘.๒ คณะกรรมการสถานศึกษา
- ๘.๓ บุคลากรทางการศึกษา

## ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ระบบบริหารจัดการในสถานศึกษามีความเป็นระเบียบ มีความพร้อมด้านวัสดุ อุปกรณ์ ส่งผลให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๙.๒ โรงเรียนดำเนินงานและปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรมและโปร่งใส

ลงชื่อ .....  ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวทิวาพร กลินคำหอม)

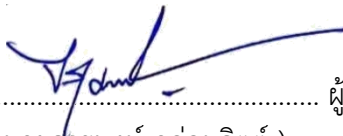
ความเห็น หัวหน้ากลุ่มสาระ/หัวหน้างานบริหารงบประมาณและแผนงาน

.....

ลงชื่อ.....   
(นางสาวสุทธิพร พันตัน)

หัวหน้ากลุ่มสาระ/หัวหน้างานบริหารงบประมาณและแผนงาน

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....  ผู้อนุมัติโครงการ  
( นายจารุพงษ์ กล่อมจิตต์ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง



## โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง

## แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

โครงการ	โครงการนิเทศภายในสถานศึกษา
แผนงาน	บริหารงานงบประมาณและแผนงาน
สนองยุทธศาสตร์ชาติด้าน ที่ ๑. ด้านความมั่นคง	
สนองนโยบายของ สพฐ. ที่ ๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย	
๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย	
สนองกลยุทธ์ สพป.สพ.๑ ที่ ๑. จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง ๓. พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา	
มาตรฐานที่	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและจัดการ
ประเด็นพิจารณาที่/ตัวบ่งชี้ที่	๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
กลยุทธ์ที่	๒. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและส่งเสริมพัฒนาการอย่างรอบด้านเพื่อความ เป็นเลิศ
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input type="checkbox"/> โครงการพิเศษ
ระยะเวลาดำเนินการ	เม.ย ๖๘ - มี.ค ๖๙
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสุทธิพร พันตัน

## ๑. หลักการและเหตุผล

การนิเทศการศึกษา นับว่ามีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนาครู ให้สามารถจัดกิจกรรมและกระบวนการ เรียนรู้ให้บรรลุผลตามจุดหมายของหลักสูตรได้ แต่ในสภาพปัจจุบันมีข้อจำกัดหลายประการที่ทำให้ไม่สามารถ ปฏิบัติการนิเทศการศึกษาได้ครบถ้วน จึงทำให้ไม่สะดวกในการปฏิบัติงานนิเทศ และบุคลากรศึกษานิเทศกมี น้อย นอกจากนี้ในสภาพปัจจุบันสถานศึกษาบางแห่ง มีบุคลากรสอนหนึ่งที่มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้ ได้เป็นอย่างดี รวมทั้งเป็นผู้รู้และเข้าใจสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการของสถานศึกษาและชุมชนและ มีความใกล้ชิดครู รู้จุดเด่นจุดด้อยได้ดี ดังนั้น ระบบการนิเทศการศึกษาที่เหมาะสมก็คือ การนิเทศภายใน โรงเรียน และสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง บุคลากรในโรงเรียนต้องช่วยเหลือซึ่งกันและกัน เพื่อปรับปรุง ประสิทธิภาพการเรียนการสอนให้สูงขึ้น

ดังนั้น การนิเทศภายในโรงเรียนจึงจำเป็นต้องพัฒนาระบบการทำงานของผู้บริหารโรงเรียน หรือผู้ ที่ได้รับมอบหมายในฐานะผู้นิเทศ ในการพัฒนาคุณภาพและเปลี่ยนแปลงการทำงานของครูและบุคลากร ภายในโรงเรียน เพื่อให้ได้มาซึ่งผลสัมฤทธิ์สูงสุดในด้าน การเรียนของผู้เรียน หากโรงเรียนมีระบบการนิเทศ ภายใน ที่เข้มแข็ง มีการดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่อง และสม่ำเสมอจนกลายเป็นวัฒนธรรม องค์กรอันจะส่งผลให้คุณภาพของโรงเรียน ผลการเรียนรูของผู้เรียนพัฒนาเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น จึงเป็น หน้าที่ของผู้บริหารโรงเรียน และบุคลากรทุกฝ่ายในโรงเรียนที่จะต้องร่วมมือร่วมใจกันดำเนินการพัฒนางานทุก ด้านในโรงเรียน

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้โรงเรียนมีรูปแบบและกระบวนการนิเทศ ติดตามและประเมินผลภายในโรงเรียนตาม ภาระงาน ๔ ฝ่าย และมาตรฐานการศึกษา อย่างเป็นระบบ



๒.๒ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูใหม่คุณภาพ

### ๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ มีการนิเทศติดตามการทำงานของฝ่ายงาน ๔ ฝ่ายอย่างน้อยภาคเรียนละ ๒ ครั้ง

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ คณะครูมีการปรับปรุงพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนที่ดีขึ้น

### ๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมนิเทศภายในชั้นเรียน วิธีดำเนินการ ๑.๖ ชั้นวางแผน (P) ๑.๑.๑ ประชุมเพื่อชี้แจงดำเนินโครงการ ๑.๒ ชั้นดำเนินงาน (D) ๑.๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศ ๑.๒.๒ จัดทำปฏิทินนิเทศภายในและกำหนดเกณฑ์การประเมิน ๑.๒.๓ ดำเนินการนิเทศตามปฏิทิน ๑.๓ ชั้นประเมินผล (C) ๑.๓.๑ ประเมินผลการดำเนินงานนิเทศ ๑.๓.๒ สรุปการดำเนินโครงการ ๑.๔ ชั้นปรับปรุงพัฒนางาน (A) ๑.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้จากการสรุปผลดำเนินโครงการมาปรับปรุงแก้ไขและพัฒนางานในครั้งต่อไป	เม.ย ๖๘ - มี.ค ๖๙  เม.ย ๖๘  พ.ค ๖๘ พ.ค ๖๘  พ.ค ๖๘ - มี.ค ๖๙  มี.ค ๖๙ มี.ค ๖๙  มี.ค ๖๙ มี.ค ๖๙	-  -  - -  - -  - -  - -	นางสาวสุทธิพร พันตัน  คณะครู  นางสาวสุทธิพร พันตัน นางสาวสุทธิพร พันตัน  นางสาวสุทธิพร พันตัน  นางสาวสุทธิพร พันตัน นางสาวสุทธิพร พันตัน  นางสาวสุทธิพร พันตัน นางสาวสุทธิพร พันตัน

ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๑ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	กิจกรรมนิเทศงาน ๔ ฝ่ายกลุ่มบริหาร					
	รวมทั้งสิ้น	๐	๐	๐	๐	๐
ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๒ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	กิจกรรมนิเทศงาน ๔ ฝ่ายกลุ่มบริหาร					
	รวมทั้งสิ้น	๐	๐	๐	๐	๐



## ๕. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง

๖. งบประมาณในการดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น	๐	บาท
๑. เงินอุดหนุน	๐	บาท
๒. เงินรายได้สถานศึกษา	๐	บาท
๓. เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนนักเรียน	๐	บาท
๔. เงินอื่นๆ	๐	บาท

รายละเอียดจัดแนบท้ายโครงการ


## ๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. ครูและบุคลากรที่ได้รับการนิเทศผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๘๐	๗. นิเทศคณะครู/ฝ่ายงาน ๔ ฝ่าย	๒. แบบประเมิน ๓. แบบนิเทศ


## ๘. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ ที่ให้การสนับสนุน

## ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกระดับชั้นสูงขึ้น

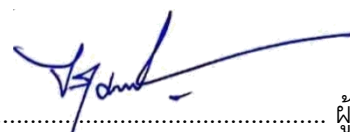
ลงชื่อ .....  ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวสุทธิพร พันตัน)

ความเห็น หัวหน้ากลุ่มสาระ/หัวหน้างาน.....  
.....

ลงชื่อ .....  .....  
(นางสาวสุทธิพร พันตัน)

หัวหน้างานบริหารงบประมาณและแผนงาน

อนุมัติ       ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ .....  ..... ผู้อนุมัติโครงการ  
( นายจรรุพงษ์ กล่อมจิตต์ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง



## โรงเรียนวัดโพธิ์ตะควน

### แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

โครงการ	โครงการพัฒนาระบบสาธารณูปโภคของสถานศึกษา
แผนงาน	บริหารงบประมาณและแผนงาน
สนองยุทธศาสตร์ชาติด้าน ที่ ๑. ด้านความมั่นคง	
สนองนโยบายของ สพฐ. ที่ ๑๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้	
สนองกลยุทธ์ สพป.สพ.๑ ที่ ๕. สร้างความปลอดภัยพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	
มาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและจัดการ
ประเด็นพิจารณาที่/ตัวบ่งชี้ที่	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
กลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๑ เฝ้าระวังภัยอันตรายทุกประเภทและพัฒนาอาคาร สถานที่ สภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้มีความพร้อมอยู่เสมอ
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input type="checkbox"/> โครงการพิเศษ
ระยะเวลาดำเนินการ	เมษายน ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวทิวาพร กลิ่นคำหอม

#### ๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการจัดการศึกษามุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล และมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ เช่น การสื่อสาร การคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา และการทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งสอดคล้องกับแผนแม่บทยุทธศาสตร์ชาติฉบับที่ ๑๒ ด้านการพัฒนาการเรียนรู้ โดยสถานศึกษาในฐานะหน่วยงานให้บริการด้านการศึกษาสาธารณะ จำเป็นต้องมีระบบสาธารณูปโภคที่พร้อมและเพียงพอในการสนับสนุนการเรียนรู้และการดำเนินงานของโรงเรียน เช่น ระบบไฟฟ้าและการสื่อสาร ตลอดจนสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นในการให้บริการแก่ผู้เรียน

จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบสาธารณูปโภคขึ้น เพื่อจัดตั้งงบประมาณและบริหารค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภค อาทิ ค่าไฟฟ้า ค่าประปา และอื่น ๆ ให้เป็นระบบ มีประสิทธิภาพ และสามารถตรวจสอบได้ โดยเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และสอดคล้องกับแนวนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการในการยกระดับคุณภาพสถานศึกษา รวมถึงข้อกำหนดตามกฎหมายว่าด้วยการใช้จ่ายงบประมาณของทางราชการ ซึ่งมุ่งเน้นการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า โปร่งใส และเกิดประโยชน์ต่อสาธารณชนอย่างแท้จริง

เพื่อพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของโรงเรียนให้มีความพร้อมรองรับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้โรงเรียนสามารถให้บริการแก่ครู บุคลากร และนักเรียนได้อย่างสะดวก ปลอดภัย และทั่วถึง อีกทั้งเป็นการส่งเสริมให้โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการด้านสาธารณูปโภคที่ยั่งยืนสามารถนำผลลัพธ์ไปใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนและพัฒนากิจการการศึกษาในระยะยาว

#### ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้มีสาธารณูปโภคที่ปลอดภัย และพร้อมใช้งาน
- ๒.๒ เพื่อจัดสรรงบประมาณไว้ใช้จ่ายสาธารณูปโภค



๒.๓ เพื่อสนับสนุนการดำเนินการจัดการเรียนการสอน และการบริหารภายในตรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ

### ๓. เป้าหมาย

#### ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับความสะดวกในการใช้ไฟฟ้า ประปา

๓.๑.๒ ครูและบุคลากรร้อยละ ๑๐๐ ได้รับความสะดวกในการใช้ไฟฟ้า ประปา

#### ๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนและครู มีความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่มีความพร้อมด้านสาธารณูปโภค

### ๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมจ่ายค่าไฟฟ้า ค่าประปา และอื่นๆ วิธีดำเนินการ	เม.ย. ๖๘ – มี.ค. ๖๙	๕๐,๕๐๐	นางสาวทิวาพร กลิ่นคำหอม
	๑. ชั้นวางแผน (P)	เม.ย. ๖๘	-	นางสาวทิวาพร กลิ่นคำหอม
	๑) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน			
	๒) เขียนโครงการ			
	๓) เสนอขออนุมัติโครงการ			
	๒. ชั้นดำเนินงาน (D)	ตลอดปี การศึกษา	๕๐,๕๐๐	นางสาวทิวาพร กลิ่นคำหอม
	๑) ขออนุมัติการจ่ายเงินรายงวดตาม ใบเสร็จ			
	๓. ชั้นประเมินผล (C)	มี.ค. ๖๙	-	นางสาวทิวาพร กลิ่นคำหอม
	๑) กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการ ดำเนินงานจ่ายเงิน			
	๒) ประเมินผลการดำเนินงาน			
	๔. ชั้นปรับปรุง (A)	มี.ค. ๖๙	-	นางสาวทิวาพร กลิ่นคำหอม
	๑) รายงานผลการดำเนินงานตาม โครงการเสนอคณะผู้บริหาร			
	๒) ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการ			

ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๑ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	กิจกรรมจ่ายค่าประปา ค่าไฟฟ้า และ อื่น ๆ					๒๕,๒๐๐
	รวมทั้งสิ้น	๐	๐	๐	๐	๒๕,๒๐๐
ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๒ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น



๑	กิจกรรมจำค่าประปา ค่าไฟฟ้า และอื่น ๆ					๒๕,๒๐๐
	รวมทั้งสิ้น	๐	๐	๐	๐	๒๕,๒๐๐

#### ๕. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง

๖. งบประมาณในการดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น	๕๐,๔๐๐	บาท
เงินอุดหนุน	๕๐,๔๐๐	บาท
เงินบำรุงการศึกษา	๐	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพนักเรียน	๐	บาท
เงินอื่นๆ	๐	บาท

รายละเอียดจัดแนบท้ายโครงการ

#### ๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. ครู และนักเรียนมีความพึงพอใจในการใช้บริการ สาธารณสุขปโบค ระดับดีขึ้นไป	๑. ประเมินความพึงพอใจ	๑. แบบประเมินความพึงพอใจ


#### ๘. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ ที่ให้การสนับสนุน

- ๘.๑ ครู และบุคลากร
- ๘.๒ นักเรียน
- ๘.๓ หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน


#### ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ โรงเรียนสามารถบริหารจัดการงบประมาณค่าใช้จ่ายด้านสาธารณสุขปโบคได้อย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้



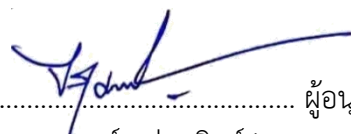
ลงชื่อ .....  ..... ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวทิวาพร กลิ่นคำหอม)

ความเห็น หัวหน้ากลุ่มสาระ/หัวหน้างานบริหารงบประมาณและแผนงาน  
.....

ลงชื่อ .....  .....  
(นางสาวสุทธิพร พันตัน)

หัวหน้ากลุ่มสาระ/หัวหน้างานบริหารงบประมาณและแผนงาน

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ .....  ..... ผู้อนุมัติโครงการ  
( นายจรรูปพงษ์ กล่อมจิตต์ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิ์ตะควน



## โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง

## แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

โครงการ	โครงการปรับปรุงซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ และน้ำมันเชื้อเพลิง
แผนงาน	บริหารงบประมาณและแผนงาน
สนองยุทธศาสตร์ชาติด้าน ที่ ๖.	ด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ
สนองนโยบายของ สพฐ. ที่ ๑๓.	พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้
สนองกลยุทธ์ สพป.สพ.๑ ที่ ๕.	สร้างความปลอดภัยพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
มาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและจัดการ
ประเด็นพิจารณาที่/ตัวบ่งชี้ที่	๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
กลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๑ เฝ้าระวังภัยอันตรายทุกประเภทและพัฒนาอาคาร สถานที่ สภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้มีความพร้อมอยู่เสมอ
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input type="checkbox"/> โครงการพิเศษ
ระยะเวลาดำเนินการ	เมษายน ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวทิวาพร กลิ่นคำหอม

## ๑. หลักการและเหตุผล

จากที่สถานศึกษามีภารกิจในการจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ จำเป็นต้องอาศัยครุภัณฑ์ทางการศึกษาและยานพาหนะที่อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน อย่างไรก็ตาม จากการตรวจสอบสภาพการใช้งานครุภัณฑ์ในปัจจุบัน พบว่าอุปกรณ์หลายรายการมีสภาพชำรุด เสื่อมสภาพจากการใช้งานต่อเนื่องเป็นเวลานาน ส่งผลให้ไม่สามารถนำมาใช้ในการเรียนการสอนได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ อีกทั้งยานพาหนะของทางราชการซึ่งมีความจำเป็นในการดำเนินงานภายนอกสถานศึกษา ยังต้องใช้น้ำมันเชื้อเพลิงเป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนการทำงาน แต่ยังคงขาดการวางแผนการจัดสรรงบประมาณที่ต่อเนื่องเพียงพอ ส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามภารกิจอย่างทันที่

โดยการดำเนินโครงการนี้สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ด้านที่ ๑ “การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์” โดยเฉพาะในเป้าหมายที่ต้องการให้คนไทยมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ผ่านระบบการศึกษาที่มีคุณภาพ ซึ่งต้องอาศัยอุปกรณ์และครุภัณฑ์การเรียนรู้ที่ได้มาตรฐาน และด้านที่ ๕ “การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ” ที่มุ่งเน้นการบริหารงานภาครัฐให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้อย่างรวดเร็วและคุ้มค่า ดังนั้น โรงเรียนจึงจัดทำ “โครงการปรับปรุงซ่อมแซมครุภัณฑ์และน้ำมันเชื้อเพลิง” เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีระบบและสามารถสนับสนุนการจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพและต่อเนื่อง

เพื่อประโยชน์ในการยกระดับประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาให้พร้อมต่อการใช้งานอย่างสูงสุด ทั้งในด้านการเรียนการสอน การบริการวิชาการ และการบริหารทั่วไป ส่งผลให้นักเรียนสามารถเข้าถึงทรัพยากรทางการศึกษาได้อย่างเท่าเทียม เพิ่มคุณภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงานในทุก ระดับ และสามารถนำผลจากโครงการไปต่อยอดเป็นแนวปฏิบัติที่ดีในด้านการบริหารจัดการของสถานศึกษาอื่น ๆ ได้อย่างเป็นรูปธรรม

**๒. วัตถุประสงค์**

- ๒.๑ เพื่อปรับปรุง และซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ทางการศึกษา  
 ๒.๒ เพื่อจัดสรรน้ำมันเชื้อเพลิงให้เพียงพอต่อภารกิจของโรงเรียน

**๓. เป้าหมาย**

- ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ  
 ๓.๑.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ครุภัณฑ์มีความพร้อมต่อการใช้งาน  
 ๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ  
 ๓.๒.๒ นักเรียนและครู มีความพึงพอใจต่อสภาพครุภัณฑ์

**๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ**

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมค่าปรับปรุง/ซ่อมบำรุง ครุภัณฑ์ ทางการศึกษา วิธีดำเนินการ ๑. <b>ขั้นวางแผน (P)</b> ๑) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ๒) เขียนโครงการ ๓) เสนอขออนุมัติโครงการ ๒. <b>ขั้นดำเนินงาน (D)</b> ๑) สำรวจความต้องการวัสดุ อุปกรณ์ ๒) ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ๓. <b>ขั้นประเมินผล (C)</b> ๑) ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ๒) ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน ๔. <b>ขั้นปรับปรุง (A)</b> ๑) นำรายงานผลการดำเนินงานมาทบทวน การปฏิบัติงาน	เม.ย. ๖๘ – มี.ค. ๖๙  เม.ย. ๖๘  ตลอดปี การศึกษา  มี.ค. ๖๙  มี.ค. ๖๙	๕,๐๐๐  -  ๕,๐๐๐  -  -	นางสาวทิวาพร กลิ่นคำหอม  นางสาวทิวาพร กลิ่นคำหอม  นางสาวทิวาพร กลิ่นคำหอม  นางสาวทิวาพร กลิ่นคำหอม
๒	กิจกรรมค่าน้ำมันเชื้อเพลิง วิธีดำเนินการ ๑. <b>ขั้นวางแผน (P)</b> ๑) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ๒) เขียนโครงการ ๓) เสนอขออนุมัติโครงการ ๒. <b>ขั้นดำเนินงาน (D)</b> ๑) ดำเนินการจัดซื้อ ๓. <b>ขั้นประเมินผล (C)</b> ๑) ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	เม.ย. ๖๘ – มี.ค. ๖๙  เม.ย. ๖๘  ตลอดปี การศึกษา  มี.ค. ๖๙	๕,๐๐๐  -  ๕,๐๐๐  -	นางสาวทิวาพร กลิ่นคำหอม  นางสาวทิวาพร กลิ่นคำหอม  นางสาวทิวาพร กลิ่นคำหอม  นางสาวทิวาพร กลิ่นคำหอม



๒) ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน ๕. <b>ขั้นปรับปรุง (A)</b> ๑) นำรายงานผลการดำเนินงานมาทบทวนการปฏิบัติงาน	มี.ค. ๖๙	-	นางสาวทิวพร กลิ่นคำหอม
---	----------	---	------------------------

ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๑ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	กิจกรรมค่าปรับปรุง ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ทางการศึกษา					๒,๕๐๐
๒	กิจกรรมค่าน้ำมันเชื้อเพลิง					๒,๕๐๐
รวมทั้งสิ้น		๐	๐	๐	๐	๕,๐๐๐
ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๒ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	กิจกรรมค่าปรับปรุง ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ทางการศึกษา					๒,๕๐๐
๒	กิจกรรมค่าน้ำมันเชื้อเพลิง					๒,๕๐๐
รวมทั้งสิ้น		๐	๐	๐	๐	๕,๐๐๐

๕. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง

๖. งบประมาณในการดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น	๑๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุน	๑๐,๐๐๐	บาท
เงินบำรุงการศึกษา	๐	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพนักเรียน	๐	บาท
เงินอื่นๆ	๐	บาท

รายละเอียดจัดแนบท้ายโครงการ

#### ๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของครุภัณฑ์เอื้ออำนวยและมีความพร้อมต่อการใช้งาน	๑. การสอบถาม	๑. แบบสอบถาม

#### ๘. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ ที่ให้การสนับสนุน

๘.๑ หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน

#### ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ครุภัณฑ์สามารถใช้งานได้ตามปกติ ช่วยให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ



ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวทิวาพร กลิ่นคำหอม)

ความเห็น หัวหน้ากลุ่มสาระ/หัวหน้างานบริหารงบประมาณและแผนงาน  
.....

ลงชื่อ.....  
(นางสาวสุทธิพร พันตัน)

หัวหน้ากลุ่มสาระ/หัวหน้างานบริหารงบประมาณและแผนงาน

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ  
( นายจรรุพงษ์ กล่อมจิตต์ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง



## โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง

## แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

โครงการ	โครงการระดมทรัพยากรเพื่อจ้างครูอัตราจ้าง การรับส่งนักเรียน และบริหารการศึกษา
แผนงาน	บริหารงบประมาณและแผนงาน
สนองยุทธศาสตร์ชาติด้าน	ที่ ๑. ด้านความมั่นคง ๓. ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ๖. ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
สนองนโยบายของ สพฐ. ที่	๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย ๑๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้
สนองกลยุทธ์ สพป.สพ.๑	ที่ ๑. จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง ๖. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
มาตรฐานที่	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและจัดการ
ประเด็นพิจารณาที่/ตัวบ่งชี้ที่	๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
กลยุทธ์ที่	บริหารจัดการศึกษาให้เกิดคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาโดยอาศัยชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาตามวิถีชีวิตของชุมชนเพื่อชุมชน
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการพิเศษ
ระยะเวลาดำเนินการ	เม.ย ๖๘ - มี.ค ๖๙
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสุทธิพร พันตัน

## ๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เป็นกระบวนการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนให้มีขีดความสามารถตามศักยภาพ มีคุณภาพชีวิตที่ดีและเป็นแรงผลักดันที่สำคัญต่อการพัฒนาประเทศชาติให้เจริญรุ่งเรืองต่อไปในอนาคต การบริหารจัดการศึกษาจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องดำเนินการเตรียมความพร้อมในเรื่องบุคลากรโดยเฉพาะครูผู้สอน และเจ้าหน้าที่หรือบุคลากรลูกจ้างชั่วคราวที่จะมาปฏิบัติหน้าที่ในการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ มีความพร้อมในการบริหารงานด้านบุคลากร การจัดครูผู้สอน ครูประจำวิชา หรือครูประจำชั้น

ด้วยโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคองเป็นโรงเรียนขนาดเล็ก ที่มีบุคลากรไม่ตรงกับวิชาเอกที่สอนจึงมีความจำเป็นที่จะต้องจัดจ้างครูจ้างสอนเป็นรายเดือน เพื่อให้เพียงพอต่อการจัดกระบวนการเรียนการสอน เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจและส่งผลให้ผู้เรียนได้มีความรู้ที่ถูกต้องและตรงตามวิชา และเพื่อใช้ในการบริหารจัดการศึกษา ในการปรับปรุงพัฒนาดังกล่าวทางโรงเรียนขาดแคลนงบประมาณในการดำเนินการ ทางโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง จึงได้จัดทำโครงการระดมทรัพยากรเพื่อจ้างครูอัตราจ้าง การรับส่งนักเรียน และบริหารการศึกษาดังขึ้น เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดจ้างและดำเนินการบริหารการศึกษาดังต่อไป

**๒. วัตถุประสงค์**

๒.๑ เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการพัฒนาโรงเรียนตามโครงการจากชุมชน หน่วยงานภาครัฐ และองค์กรเอกชน

๒.๒ เพื่อให้ชุมชน ผู้ปกครองนักเรียน ศิษย์เก่า หน่วยงานภาครัฐและองค์กรเอกชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา

**๓. เป้าหมาย**

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ระดมทรัพยากรในเรื่องเงินบริจาคอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ เงินบริจาคมำไปจ่ายเป็นค่าจ้างของครูจ้างและค่าน้ำมันรถตู้ของโรงเรียนเพื่อรับ-ส่งนักเรียน

**๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ**

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมค่าน้ำมันเชื้อเพลิง วิธีดำเนินการ ๑.๗ ชั้นวางแผน (P) ๑.๑.๑ ประชุมกำหนดผู้รับผิดชอบ ดำเนินงาน ๑.๑.๒ แต่งตั้งคณะทำงาน และคณะ ตรวจรับพัสดุ ๑.๒ ชั้นดำเนินงาน (D) ๑.๒.๑ จัดระดมทุนเพื่อใช้เป็นค่าน้ำมัน รถตู้ ๑.๒.๒ ใช้รถตู้ของโรงเรียนเพื่อรับ-ส่ง นักเรียนไป-กลับโรงเรียน จำนวน ๒ ภาคเรียน ๑.๓ ชั้นประเมินผล (C) ๑.๓.๑ กำกับติดตาม ตรวจสอบการ ดำเนินงาน ๑.๔ ชั้นปรับปรุงพัฒนางาน (A) ๑.๔.๑ ประเมินผลและรายงานผลการ ดำเนินงาน	เม.ย ๖๘ - มี.ค ๖๙  เม.ย ๖๘ เม.ย ๖๘  พ.ค ๖๘  เม.ย ๖๘ - มี.ค ๖๙  มี.ค ๖๙  มี.ค ๖๙	๙๖,๐๐๐  - -  -  ๙๖,๐๐๐  - -	นางสาวสุทธิพร พันตัน  คณะครู นางสาวสุทธิพร พันตัน  นางสาวสุทธิพร พันตัน  นางสาวสุทธิพร พันตัน  นางสาวสุทธิพร พันตัน
๒	กิจกรรมค่าจ้างครูอัตราจ้าง วิธีดำเนินการ ๑.๘ ชั้นวางแผน (P) ๑.๑.๑ ประชุมกำหนดผู้รับผิดชอบ ดำเนินงาน	เม.ย ๖๘ - มี.ค ๖๙  เม.ย ๖๘ เม.ย ๖๘	๗๒,๐๐๐  - -	นางสาวสุทธิพร พันตัน  คณะครู นางสาวสุทธิพร พันตัน



ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>๑.๑.๒ แต่งตั้งคณะทำงาน และคณะ ตรวจรับพัสดุ</p> <p><b>๑.๒ ชั้นดำเนินงาน (D)</b></p> <p>๑.๒.๑ ต่อสัญญาจ้างครูจ้างสอน</p> <p>๑.๒.๒ จัดระดมทุนเพื่อใช้เป็นค่าจ้างครู อัตราจ้าง</p> <p>๑.๒.๓ ครูจ้างดำเนินการจัดการเรียน การสอนจำนวน ๒ ภาคเรียน</p> <p><b>๑.๓ ชั้นประเมินผล (C)</b></p> <p>๑.๓.๑ กำกับติดตาม ตรวจสอบการ ดำเนินงาน</p> <p><b>๑.๔ ชั้นปรับปรุงพัฒนางาน (A)</b></p> <p>๑.๔.๑ ประเมินผลและรายงานผลการ ดำเนินงาน</p>	<p>เม.ย ๖๘</p> <p>พ.ค ๖๘</p> <p>พ.ค ๖๘ - มี.ค ๖๙</p> <p>มี.ค ๖๙</p> <p>มี.ค ๖๙</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>๗๒,๐๐๐</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>นางสาวสุทธิพร พันตัน</p> <p>นางสาวสุทธิพร พันตัน</p> <p>นางสาวสุทธิพร พันตัน</p> <p>นางสาวสุทธิพร พันตัน</p> <p>นางสาวสุทธิพร พันตัน</p>
๓	<p><b>กิจกรรมเปลี่ยนโปรเจคเตอร์ ๑ ชุด</b> <b>วิธีดำเนินการ</b></p> <p><b>๑.๙ ชั้นวางแผน (P)</b></p> <p>๑.๑.๑ ประชุมกำหนดผู้รับผิดชอบ ดำเนินงาน</p> <p>๑.๑.๒ แต่งตั้งคณะทำงาน และคณะ ตรวจรับพัสดุ</p> <p><b>๑.๒ ชั้นดำเนินงาน (D)</b></p> <p>๑.๒.๑ จัดระดมทุนเพื่อใช้เป็นค่าจ้างครู อัตราจ้าง</p> <p>๑.๒.๒ จัดหาและซื้อโปรเจคเตอร์ จำนวน ๑ ชุด</p> <p><b>๑.๓ ชั้นประเมินผล (C)</b></p> <p>๑.๓.๑ กำกับติดตาม ตรวจสอบการ ดำเนินงาน</p> <p><b>๑.๔ ชั้นปรับปรุงพัฒนางาน (A)</b></p> <p>๑.๔.๑ ประเมินผลและรายงานผลการ ดำเนินงาน</p>	<p>เม.ย ๖๘ - มี.ค ๖๙</p> <p>เม.ย ๖๘</p> <p>เม.ย ๖๘</p> <p>พ.ค ๖๘</p> <p>พ.ค ๖๘ - มี.ค ๖๙</p> <p>มี.ค ๖๙</p> <p>มี.ค ๖๙</p>	<p><b>๒๔,๐๐๐</b></p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>๒๔,๐๐๐</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>นางสาวสุทธิพร พันตัน</p> <p>คณะครู</p> <p>นางสาวสุทธิพร พันตัน</p> <p>นางสาวสุทธิพร พันตัน</p> <p>นางสาวสุทธิพร พันตัน</p> <p>นางสาวสุทธิพร พันตัน</p> <p>นางสาวสุทธิพร พันตัน</p>



ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๑ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	กิจกรรมค่าน้ำมันเชื้อเพลิง		๔๘,๐๐๐			๔๘,๐๐๐
	รวมทั้งสิ้น	๐	๔๘,๐๐๐	๐	๐	๔๘,๐๐๐
ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๒ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	กิจกรรมค่าน้ำมันเชื้อเพลิง		๔๘,๐๐๐			๔๘,๐๐๐
	รวมทั้งสิ้น	๐	๔๘,๐๐๐	๐	๐	๔๘,๐๐๐

๕. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง

๖. งบประมาณในการดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น	๑๙๒,๐๐๐	บาท
๑. เงินอุดหนุน	๐	บาท
๒. เงินรายได้สถานศึกษา	๑๙๒,๐๐๐	บาท
๓. เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนนักเรียน	๐	บาท
๔. เงินอื่นๆ	๐	บาท

รายละเอียดงบประมาณท้ายโครงการ

#### ๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. โรงเรียนได้รับเงินบริจาคเพื่อนำมาดำเนินโครงการใน ๑ ปีการศึกษา	๘. การรับบริจาค	๓. -


#### ๘. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ ที่ให้การสนับสนุน

- ๘.๑ องค์กรบริหารส่วนตำบล
- ๘.๒ ชุมชน/ผู้ปกครอง/กรรมการสถานศึกษา
- ๘.๓ หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน


#### ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ ทุนที่ได้รับนำไปพัฒนาและบริหารสถานศึกษาตามโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ




ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวสุทธิพร พันตัน)

ความเห็น หัวหน้ากลุ่มสาระ/หัวหน้างาน.....  
.....

ลงชื่อ  (นางสาวสุทธิพร พันตัน)  
หัวหน้างานบริหารงบประมาณและแผนงาน

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ  
( นายจรูพงษ์ กล่อมจิตต์ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิ์ตะควน



## โรงเรียนวัดโพธิ์ตะควน

## แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

โครงการ	โครงการฝึกซ้อมวงดุริยางค์
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
สนองยุทธศาสตร์ชาติด้าน	ที่ ๒. ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ๓. ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
สนองนโยบายของ สพฐ. ที่	๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน ๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ
สนองกลยุทธ์ สพป.สพ.๑	ที่ ๒. พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ ๓. พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา
มาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ประเด็นพิจารณาที่/ตัวบ่งชี้ที่	๑.๑ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
กลยุทธ์ที่	กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและส่งเสริมพัฒนาการอย่างรอบด้านเพื่อความเป็นเลิศ
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการพิเศษ
ระยะเวลาดำเนินการ	เมษายน ๒๕๖๘ - พฤษภาคม ๒๕๖๘
ผู้รับผิดชอบโครงการ	ว่าที่ร้อยตรีพิชญภัทร ฉายอรุณ

## ๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยในการดำเนินงานของวงดุริยางค์ของโรงเรียน สมาชิกมีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอจากการสำเร็จการศึกษา ทำให้จำเป็นต้องคัดเลือกและฝึกซ้อมนักเรียนรุ่นใหม่เพื่อเข้ามาทดแทนสมาชิกเดิมอย่างต่อเนื่อง หากขาดการวางแผนฝึกซ้อมอย่างมีระบบ อาจส่งผลต่อคุณภาพของการแสดงดนตรีและความต่อเนื่องของวงดุริยางค์ นอกจากนี้ กิจกรรมดนตรียังมีบทบาทสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนทั้งด้านสติปัญญา อารมณ์ และสังคม อีกทั้งยังช่วยเสริมสร้างระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ ความมีน้ำใจ และการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น โรงเรียนจึงจัดทำ “โครงการฝึกซ้อมวงดุริยางค์” ขึ้น เพื่อเตรียมความพร้อมนักเรียนรุ่นใหม่ให้มีทักษะในการเล่นเครื่องดนตรีร่วมกับผู้อื่น ส่งเสริมความสามารถเฉพาะบุคคล และสร้างความต่อเนื่องในการดำเนินงานของวงดุริยางค์อย่างยั่งยืน สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น



พื้นฐาน (สพฐ.) ที่มุ่งเน้นการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนด้านศิลปะ ดนตรี และวัฒนธรรม เพื่อให้การเรียนรู้เกิดขึ้นอย่างรอบด้าน

เพื่อพัฒนาทักษะทางดนตรีของนักเรียนให้สามารถแสดงออกได้อย่างมั่นใจและสร้างสรรค์ เสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ อาทิ ความมีระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ ความสามัคคี ตลอดจนสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการแสดงกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนและเวทีภายนอกได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาทักษะการเล่นดนตรีและความสามารถในการแสดงของนักเรียนวงดุริยางค์

๒.๒ เพื่อส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เช่น ความรับผิดชอบ วินัย และความสามัคคีในกลุ่มนักเรียนวงดุริยางค์

๒.๓ เพื่อเตรียมความพร้อมนักเรียนในการแสดงวงดุริยางค์ของโรงเรียนในกิจกรรมหรือเวทีต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## ๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียน จำนวน ๒๑ คน เข้าร่วมกิจกรรมฝึกซ้อมวงดุริยางค์

๓.๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๙๐ ผ่านการฝึกซ้อม

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนสามารถเล่นเครื่องดนตรีตามบทบาทในวงดุริยางค์ได้อย่างถูกต้องและประสานสอดคล้องกัน

๓.๒.๒ นักเรียนมีความรับผิดชอบในการเข้าร่วมฝึกซ้อม และมีความสามัคคีในการทำงานร่วมกับผู้อื่น

## ๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมการอ่านภาษาไทยนอกห้องเรียน วิธีดำเนินการ ๑. ชั้นวางแผน (P) ๑.๑ วางแผนฝึกซ้อม ๑.๒ กำหนดรายละเอียดของกิจกรรม และบทเพลง ๑.๓ เสนอขออนุมัติโครงการ ๒. ชั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ ดำเนินการฝึกซ้อมตามแผน ๓. ชั้นประเมินผล (C)	เม.ย. ๖๘ – พ.ค. ๖๘	๑๐,๐๘๐	ว่าที่ร้อยตรีพิชญ์ภัทร ฉายอรุณ



๓.๑ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบความก้าวหน้า การดำเนินงาน ๓.๒ ประเมินผล และรายผลการดำเนินงาน <b>๔. ชั้นปรับปรุง (A)</b> ๔.๑ ประชุม ปรับปรุงการดำเนินงาน			
---	--	--	--

ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	กิจกรรมฝึกซ้อมวงดุริยางค์ จำนวน ๒๑ คน เวลา ๖ วัน					
๑.๑	ค่าอาหาร (๒๑ คน * ๖ วัน * ๑ มื้อ * ๔๐ บาท)	-	๕,๐๔๐	-	-	๕,๐๔๐
๑.๒	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๑ คน * ๖ วัน * ๒ มื้อ * ๒๐ บาท*)	-	๕,๐๔๐	-	-	๕,๐๔๐
๑.๓	ค่าวัสดุฝึกซ้อม	-	-	-	-	-
๑.๔	ค่าเข้าชมสถานที่/แหล่งเรียนรู้	-	-	-	-	-
๑.๕	ค่าวิทยากร	-	-	-	-	-
๑.๖	ค่าเอกสาร	-	-	-	-	-
๑.๗	ค่าตกแต่งสถานที่	-	-	-	-	-
	รวมทั้งสิ้น	-	๑๐,๐๘๐	-	-	๑๐,๐๘๐

#### ๕. สถานที่ดำเนินการ ห้องดนตรี โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง

๖. งบประมาณในการดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น	๑๐,๐๘๐	บาท
เงินอุดหนุน	๑๐,๐๘๐	บาท
เงินรายได้สถานศึกษา	.....	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพนักเรียน	.....	บาท
เงินอื่นๆ	.....	บาท

รายละเอียดจัดแนบท้ายโครงการ

#### ๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนร้อยละ ๙๐ สามารถ เล่นเครื่องดนตรีได้ตรงตามบทบาท ในวง ๒. นักเรียน จำนวน ๒๑ คน เข้า ร่วมการฝึกซ้อมวงดุริยางค์	๑. การทดสอบ ๒. ตรวจสอบรายชื่อการเข้า ฝึกซ้อม ๓. ประเมินพฤติกรรม	๑. แบบประเมินรายบุคคล ๒. ใบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม ๓. แบบประเมินพฤติกรรม



๓. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะ  
การทำงานเป็นทีม

#### ๘. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ ที่ให้การสนับสนุน

๘.๑ นักเรียน

๘.๒ ครูและบุคลากร

#### ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียนมีทักษะด้านดนตรีเพิ่มขึ้นและสามารถแสดงร่วมในวงดุริยางค์ได้อย่างมั่นใจ

๙.๒ โรงเรียนมีวงดุริยางค์ที่พร้อมสำหรับการแสดงในกิจกรรมต่าง ๆ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ  
(ว่าที่ร้อยตรีพิชญภัทร ฉายอรุณ)

ความเห็น หัวหน้ากลุ่มสาระ/หัวหน้างานบริหารวิชาการ

.....

ลงชื่อ .....  
(นางสาวพัชรพร แก้วศรีงาม)

หัวหน้ากลุ่มสาระ/หัวหน้างานบริหารวิชาการ

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ  
( นายจรรุพงษ์ กล่อมจิตต์ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิ์ตะควน



## โรงเรียนวัดโพธิ์ตะควน

## แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

โครงการ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา
แผนงาน	บริหารงานงบประมาณและแผนงาน
สนองยุทธศาสตร์ชาติด้าน	ที่ ๑. ด้านความมั่นคง ๔. ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
	๖. ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาาระบบการบริหารจัดการ ภาครัฐ
สนองนโยบายของ สพฐ.	ที่ ๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา ๑๒. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง
สนองกลยุทธ์ สพป.สพ.๑	ที่ ๑. จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง ๔. สร้างโอกาส ความเสมอภาค และเท่าเทียมกันทางการศึกษาให้กับผู้เรียน
มาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและจัดการ
ประเด็นพิจารณาที่/ตัวบ่งชี้ที่	๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
กลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและส่งเสริมพัฒนาการอย่างรอบด้านเพื่อความ เป็นเลิศ
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการพิเศษ
ระยะเวลาดำเนินการ	เมษายน ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสุทธิพร พันตัน

## ๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๓ มาตรา ๔๙ บัญญัติว่า “บุคคลย่อมมีสิทธิเท่าเทียมกันในการรับการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ ปี ที่รัฐจะต้องจัดให้ทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย” และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๐ วรรค ๑ บัญญัติว่า “การจัดการศึกษาต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑๒ ปี ที่รัฐจะต้องจัดให้ทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย” และมาตรา ๖ วรรค ๑ ได้บัญญัติว่า “ให้รัฐจัดระบบงบประมาณแบบแน่นอน ในฐานะที่เป็นความจำเป็นพื้นฐานต่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศ โดยจัดสรรเป็นเงินอุดหนุนรายบุคคลสำหรับการศึกษา” ดังนั้น ในปัจจุบันยังคงมีบุคคลที่ไม่สามารถเข้าถึงสิทธิในการศึกษาที่รัฐจัดให้อย่างแท้จริง เนื่องจากความยากจนของครอบครัว ซึ่งส่งผลให้เด็กนักเรียนจำนวนไม่น้อยต้องหลุดออกจากระบบการศึกษา

ดังนั้น เพื่อเป็นการสนับสนุนและแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครองในการจัดหาอุปกรณ์การเรียน หนังสือเรียน และเครื่องแบบนักเรียน ซึ่งเป็นปัจจัยพื้นฐานที่สำคัญในการส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนได้รับการศึกษาอย่างเต็มที่ โรงเรียนจึงได้ดำเนิน “โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา” ประจำปี



การศึกษา ๒๕๖๘ เพื่อให้การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานบรรลุเป้าหมายตามนโยบายของรัฐ และส่งเสริมให้เกิดความเสมอภาคในการเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างแท้จริง

เพื่อให้เกิดโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง นักเรียนสามารถเรียนได้อย่างต่อเนื่องโดยไม่ต้องกังวลกับค่าใช้จ่ายพื้นฐาน และเพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนในระยะยาว โรงเรียนจึงมุ่งเน้นให้ความสำคัญช่วยเหลือด้านค่าใช้จ่ายที่จำเป็นเพื่อให้ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสที่เท่าเทียมกันในการเข้าถึงการศึกษา และสามารถนำความรู้ ทักษะ และคุณธรรมไปใช้ในการดำรงชีวิตอย่างมีคุณภาพ เป็นกำลังสำคัญของประเทศชาติในอนาคต

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้อย่างมีคุณภาพของนักเรียนที่ได้รับการสนับสนุนค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน และค่าเครื่องแบบนักเรียน

## ๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ร้อยละ ๑๐๐ นักเรียนได้รับการสนับสนุนค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน และค่าเครื่องแบบนักเรียน

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคองทุกคนได้รับการสนับสนุนค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน และค่าเครื่องแบบนักเรียน ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้อย่างมีคุณภาพ

## ๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมการจัดหาหนังสือเรียน วิธีดำเนินการ ๑. ชั้นวางแผน (P) ๑.๑ สำนักรายชื่อนักเรียนทั้งหมด สรุปจำนวนนักเรียนที่ชัดเจน และรายการหนังสือเรียน ๑.๒ ประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง ๑.๓ จัดตั้งคณะกรรมการการดำเนินงานการมอบเงินสนับสนุนค่าหนังสือเรียน	เม.ย. ๖๘ – ก.ย. ๖๘ เม.ย. ๖๘		นางสาวสุทธิพร พันตัน นางสาวสุทธิพร พันตัน
	๒. ชั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ ดำเนินการกิจกรรมตามแผน	พ.ค. ๖๘ ก.ย. ๖๘		นางสาวสุทธิพร พันตัน นางสาวสุทธิพร พันตัน



ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	<b>๓. ชั้นประเมินผล (C)</b> ๓.๑ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน ๓.๒ ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน <b>๔. ชั้นปรับปรุง (A)</b> ๔.๑ ประชุม จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน และทบทวนแนวทางในการปรับปรุง	ก.ย. ๖๘		นางสาวสุทธิพร พันตัน
๒	<b>กิจกรรมการมอบเงินสนับสนุนค่าอุปกรณ์การเรียน</b> <b>วิธีดำเนินการ</b> <b>๑. ชั้นวางแผน (P)</b> ๑.๑ สํารวจรายชื่อักเรียนทั้งหมด สรุป จำนวนนักเรียนที่ชัดเจน และรายการอุปกรณ์ การเรียน ๑.๒ ประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง ๑.๓ จัดตั้งคณะกรรมการการดำเนินงานการ มอบเงินสนับสนุนค่าอุปกรณ์การเรียน <b>๒. ชั้นดำเนินการ (D)</b> ๒.๑ ดำเนินการกิจกรรมตามแผน <b>๓. ชั้นประเมินผล (C)</b> ๓.๑ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน ๓.๒ ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน <b>๔. ชั้นปรับปรุง (A)</b> ๔.๑ ประชุม จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน และทบทวนแนวทางในการปรับปรุง	เม.ย. ๖๘ – ก.ย. ๖๘  เม.ย. ๖๘  พ.ค. ๖๘  ก.ย. ๖๘  ก.ย. ๖๘		นางสาวสุทธิพร พันตัน  นางสาวสุทธิพร พันตัน  นางสาวสุทธิพร พันตัน  นางสาวสุทธิพร พันตัน
	<b>กิจกรรมการมอบเงินสนับสนุนค่าเครื่องแบบนักเรียน</b> <b>วิธีดำเนินการ</b> <b>๑. ชั้นวางแผน (P)</b> ๑.๑ สํารวจรายชื่อักเรียนทั้งหมด และสรุป จำนวนนักเรียนที่ชัดเจน ๑.๒ ประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง	เม.ย. ๖๘ – ก.ย. ๖๘  เม.ย. ๖๘		นางสาวสุทธิพร พันตัน  นางสาวสุทธิพร พันตัน



ที่	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	๑.๓ จัดตั้งคณะกรรมการการดำเนินงานการ มอบเงินสนับสนุนค่าเครื่องแบบนักเรียน			
	<b>๒. ชั้นดำเนินการ (D)</b>	พ.ค. ๖๘		นางสาวสุทธิพร พันตัน
	๒.๑ ดำเนินการกิจกรรมตามแผน			
	<b>๓. ชั้นประเมินผล (C)</b>	ก.ย. ๖๘		นางสาวสุทธิพร พันตัน
	๓.๑ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน			
	๓.๒ ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน			
	<b>๔. ชั้นปรับปรุง (A)</b>	ก.ย. ๖๘		นางสาวสุทธิพร พันตัน
	๔.๑ ประชุม จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน และทบทวนแนวทางในการปรับปรุง			

ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	ประเภทงบประมาณรายจ่าย ภาคเรียนที่ ๑ ปี ๒๕๖๘				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
๑	กิจกรรมการจัดหาหนังสือเรียน	-	-	-	-	
๑.๑	ค่าหนังสือเรียน	-	-	-	-	๓๑,๗๐๗
๒	กิจกรรมการมอบเงินสนับสนุนค่า อุปกรณ์การเรียน	-	-	-	-	
๒.๑	ค่าอุปกรณ์การเรียน	-	-	-	-	๒๖,๗๙๐
๓	กิจกรรมการมอบเงินสนับสนุนค่า เครื่องแบบนักเรียน	-	-	-	-	
๓.๑	ค่าเครื่องแบบนักเรียน	-	-	-	-	๑๗,๒๐๐
	รวมทั้งสิ้น	-	-	-	-	๗๕,๖๙๗

#### ๕. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนวัดโพธิ์ตะควน

๖. งบประมาณในการดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น	๗๕,๖๙๗	บาท
เงินอุดหนุน	๗๕,๖๙๗	บาท
เงินรายได้สถานศึกษา	๐	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพนักเรียน	๐	บาท
เงินอื่นๆ	๐	บาท

รายละเอียดจัดแนบท้ายโครงการ



## ๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับความรู้ขั้นพื้นฐาน ที่มีคุณภาพ และมาตรฐานโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ในรายการที่รัฐจัดให้ ได้แก่ ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน และค่าเครื่องแบบนักเรียน	๑. ประเมินความพึงพอใจ	๑. แบบประเมินความพึงพอใจ

## ๘. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ ที่ให้การสนับสนุน

๘.๑ นักเรียน

๘.๒ ผู้ปกครอง

๘.๓ ครูและบุคลากร

## ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีความพร้อมในการเรียนรู้มากขึ้นจากการได้รับอุปกรณ์การเรียน หนังสือเรียน ละเครื่องแบบนักเรียนอย่างครบถ้วน

๙.๒ ผู้ปกครองมีภาระค่าใช้จ่ายลดลง ช่วยให้สามารถจัดสรรทรัพยากรครอบครัวไปใช้ในการพัฒนาเด็กในด้านอื่น ๆ ได้มากขึ้น

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุทธิพร พันตัน)

ความเห็น หัวหน้ากลุ่มสาระ/หัวหน้างานบริหารงานงบประมาณและแผนงาน

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุทธิพร พันตัน)

หัวหน้ากลุ่มสาระ/หัวหน้างานบริหารงานงบประมาณและแผนงาน

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ

( นายจารุพงษ์ กลุ่มจิตต์ )

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง

## ส่วนที่ ๔

### การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ

การนำแผนไปสู่การปฏิบัติ หมายถึงการดำเนินการทุกอย่างเพื่อให้นโยบายบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ เป็นการนำโครงการ/กิจกรรม ที่ได้กำหนดไว้ในแผนไปดำเนินการให้บรรลุตามเป้าหมายโดยต้องกำหนด ผู้รับผิดชอบและวิธีการดำเนินการชัดเจน

#### ปัจจัยความสำเร็จ

๑. ผู้บริหารสถานศึกษาให้ความสำคัญในการบริหารจัดการโดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานและการทำงานแบบมีส่วนร่วมที่เอื้อต่อการพัฒนาความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การปฏิบัติงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายที่กำหนดไว้

๒. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ความร่วมมือและส่งเสริมการบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์ในการพัฒนาการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ

๓. เชื่อมโยงความสำเร็จของการปฏิบัติงานกับการบริหารงานบุคคลอย่างชัดเจน

๔. บริหารจัดการโดยเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมและยึดหลักธรรมาภิบาล

#### กระบวนการนำแผนสู่การปฏิบัติ

๑. สื่อสารทิศทางองค์กรทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ จุดเน้นการพัฒนาและเป้าหมายการให้บริการ หน่วยงานให้บุคลากรได้รับรู้และเข้าใจตรงกันอย่างทั่วถึง

๒. จัดโครงสร้าง กระบวนการทำงานและมอบหมายผู้รับผิดชอบปฏิบัติงาน พร้อมทั้งกำหนดบทบาทความรับผิดชอบอย่างชัดเจน

๓. วิเคราะห์เปรียบเทียบสภาพปัจจุบัน และเป้าหมายตามนโยบาย เพื่อกำหนดกลยุทธ์และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษาให้บรรลุตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์

๔. ดำเนินงานจัดสรรงบประมาณให้กับโครงการ กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการที่กำหนด

๕. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล เพื่อให้การนำนโยบายกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมโดยติดตามความก้าวหน้าตามโครงการ กิจกรรม และการประเมินผลเมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานตามโครงการ และกิจกรรม

๖. สร้างกลไกการขับเคลื่อนโดยมีรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีสู่สาธารณะชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

#### วิธีการดำเนินงาน

๑. การวางแผนงานของโรงเรียน ใช้การบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม โดยผู้บริหาร ครู มีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานภายใต้แต่ละมาตรฐานสำหรับตัดสินระดับความสำเร็จ แบบกิจกรรม โครงการ เพื่อนำสู่การปฏิบัติโดยผู้เกี่ยวข้องของผู้เสนอแผนปฏิบัติการ ตลอดจนระบบการกำกับ ติดตาม

๒. การนำแผนสู่การปฏิบัติ กำหนดปฏิทินปฏิบัติงาน และดำเนินการตามแผน มีกลไกการกำกับติดตามจากผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นระยะสั้นๆ ตามตารางที่กำหนด และมีการรายงานผลความก้าวหน้าทั้งที่เป็นทั้งที่เป็นลายลักษณ์อักษรและโดยการประชุม

๓. การตรวจสอบติดตาม มีการวางระบบประเมินตนเอง โรงเรียนได้ตั้งคณะกรรมการควบคุม กำกับ นิเทศ และประเมินการดำเนินงานและรายงานผลต่อผู้บริหารและที่ประชุม ทั้งนี้สถานศึกษาควรกำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการ จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน และรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ ให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ กำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของสถานศึกษา

๔. การพัฒนาปรับปรุงการปฏิบัติงาน มีการนำผลการประเมินมาจัดทำเป็นรายงานผล การประเมินตนเอง (SAR) เผยแพร่ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

#### ปฏิทินการบริหารแผนสู่การปฏิบัติ

ระยะเวลา	กิจกรรม
มีนาคม – เมษายน ๒๕๖๘	ศึกษา วิเคราะห์ นโยบาย ทิศทางการดำเนินงาน
มีนาคม – เมษายน ๒๕๖๘	ขออนุมัติโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘
มีนาคม – เมษายน ๒๕๖๘	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
มีนาคม – เมษายน ๒๕๖๘	ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน
มีนาคม – เมษายน ๒๕๖๘	จัดทำร่างแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
มีนาคม – เมษายน ๒๕๖๘	เสนอแผนปฏิบัติการประจำปีให้คณะกรรมการสถานศึกษาพิจารณา ให้ความเห็นชอบ
มีนาคม – เมษายน ๒๕๖๘	แจ้งนโยบาย ทิศทาง การดำเนินงานประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ให้บุคลากรในสถานศึกษาและผู้เกี่ยวข้องทราบ
เมษายน ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙	ดำเนินงานตามกิจกรรมของโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี
มีนาคม ๒๕๖๙	รายงานผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน



# ภาคผนวก



## คำสั่งโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง

ที่ ๓๑ /๒๕๖๘

เรื่อง การแต่งตั้งหัวหน้าผู้รับผิดชอบโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ด้วยโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง จะดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยจึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งหัวหน้าผู้รับผิดชอบโครงการ ดังนี้

โครงการที่ ๑ โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี เพื่อการจัดการศึกษา

นางสาวสุนิสา ศรีภักดี ผู้รับผิดชอบโครงการ

โครงการที่ ๒ โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

นางสาวพัชรพร แก้วศรีงาม ผู้รับผิดชอบโครงการ

โครงการที่ ๓ โครงการนิเทศภายในชั้นเรียน

นางสาวสุทธิพร พันตัน ผู้รับผิดชอบโครงการ

โครงการที่ ๔ โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เชิงรุกการจัดการเรียนรู้ทางไกล และการจัดประสบการณ์เด็กปฐมวัย

นางสาวพัชรพร แก้วศรีงาม ผู้รับผิดชอบโครงการ

โครงการที่ ๖ โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ว่าที่ร้อยตรีพิชญภัทร ฉายอรุณ ผู้รับผิดชอบโครงการ

โครงการที่ ๗ โครงการส่งเสริมทักษะอาชีพและการมีรายได้ระหว่างเรียน

ว่าที่ร้อยตรีพิชญภัทร ฉายอรุณ ผู้รับผิดชอบโครงการ

โครงการที่ ๘ โครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย

นางสาววรารภร ลาดนอก ผู้รับผิดชอบโครงการ

โครงการที่ ๙ โครงการจ้างครูอัตราจ้างเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

นางสาวสุทธิพร พันตัน ผู้รับผิดชอบโครงการ

โครงการที่ ๑๐ โครงการส่งเสริมการอ่านนอกห้องเรียนตามแนวทางการประเมิน PISA

นางสาวทิวาพร กลิ่นคำหอม ผู้รับผิดชอบโครงการ

โครงการที่ ๑๑ โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และ สภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและเอื้อต่อการเรียนรู้

ว่าที่ร้อยตรีพิชญภัทร ฉายอรุณ ผู้รับผิดชอบโครงการ

โครงการที่ ๑๒ โครงการห้องสืบค้นข้อมูลเพื่อการจัดการเรียนรู้

นางสาวทิวาพร กลิ่นคำหอม ผู้รับผิดชอบโครงการ



โครงการที่ ๑๓	โครงการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศของ สถานศึกษาอย่างเป็นระบบ		
	นางสาวทิวาพร	กลิ่นคำหอม	ผู้รับผิดชอบโครงการ
โครงการที่ ๑๔	โครงการส่งเสริมกิจกรรมสถานักเรียน		
	ว่าที่ร้อยตรีพิชญภัทร	ฉายอรุณ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
โครงการที่ ๑๕	โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญของชาติ และทางพระพุทธศาสนา		
	ว่าที่ร้อยตรีพิชญภัทร	ฉายอรุณ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
โครงการที่ ๑๖	โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมไทยพวน		
	นางสาวประภัสสร	ชมภูพวง	ผู้รับผิดชอบโครงการ
โครงการที่ ๑๗	โครงการส่งเสริมงานอนามัยโรงเรียน		
	นางสาวสุนิสา	ศรีภักดี	ผู้รับผิดชอบโครงการ
โครงการที่ ๑๘	โครงการอาหารกลางวันนักเรียน		
	นางสาวประภัสสร	ชมภูพวง	ผู้รับผิดชอบโครงการ
โครงการที่ ๑๙	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน		
	ว่าที่ร้อยตรีพิชญภัทร	ฉายอรุณ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
โครงการที่ ๒๐	โครงการส่งเสริมวงดุริยางค์โรงเรียน		
	ว่าที่ร้อยตรีพิชญภัทร	ฉายอรุณ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
โครงการที่ ๒๑	โครงการโรงเรียนสิ่งแวดล้อมศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน		
	นางสาวประภัสสร	ชมภูพวง	ผู้รับผิดชอบโครงการ
โครงการที่ ๒๒	โครงการส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ ข้อมูล ข่าวสารของโรงเรียน		
	นางสาวประภัสสร	ชมภูพวง	ผู้รับผิดชอบโครงการ
โครงการที่ ๒๓	โครงการพัฒนาวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา		
	นางสาวประภัสสร	ชมภูพวง	ผู้รับผิดชอบโครงการ
โครงการที่ ๒๔	โครงการส่งเสริมงานบริหารงานบุคคล		
	นางสาวประภัสสร	ชมภูพวง	ผู้รับผิดชอบโครงการ
โครงการที่ ๒๕	โครงการโรงเรียนสีขาว ปลอดภัยสะอาด และอบายมุข		
	นางสาวประภัสสร	ชมภูพวง	ผู้รับผิดชอบโครงการ
โครงการที่ ๒๖	โครงการเข้าวัดฟังธรรมวันพระ		
	นางสาวประภัสสร	ชมภูพวง	ผู้รับผิดชอบโครงการ
โครงการที่ ๒๗	โครงการธรรมะนาวาวังในสถานศึกษา		
	นางสาวประภัสสร	ชมภูพวง	ผู้รับผิดชอบโครงการ
โครงการที่ ๒๘	โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา		
	นางสาวสุทธิพร	พັນตัน	ผู้รับผิดชอบโครงการ
โครงการที่ ๒๙	โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา		
	นางสาวสุทธิพร	พັນตัน	ผู้รับผิดชอบโครงการ

- โครงการที่ ๓๐ โครงการส่งเสริมระบบการบริหารจัดการสถานศึกษา  
นางสาวทิวาพร กลิ่นคำหอม ผู้รับผิดชอบโครงการ
- โครงการที่ ๓๑ โครงการนิเทศภายในสถานศึกษา  
นางสาวทิวาพร กลิ่นคำหอม ผู้รับผิดชอบโครงการ
- โครงการที่ ๓๒ โครงการพัฒนาระบบสาธารณูปโภคของสถานศึกษา  
นางสาวทิวาพร กลิ่นคำหอม ผู้รับผิดชอบโครงการ
- โครงการที่ ๓๓ โครงการปรับปรุงซ่อมแซมครุภัณฑ์และน้ำมันเชื้อเพลิง  
นางสาวทิวาพร กลิ่นคำหอม ผู้รับผิดชอบโครงการ
- โครงการที่ ๓๔ โครงการระดมทรัพยากรเพื่อจ้างครูอัตราจ้าง การรับส่งนักเรียน และบริหารการศึกษา  
นางสาวสุทธิพร พันตัน ผู้รับผิดชอบโครงการ
- โครงการที่ ๓๕ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา  
นางสาวสุทธิพร พันตัน ผู้รับผิดชอบโครงการ
- โครงการที่ ๓๖ โครงการฝึกซ้อมวงดุริยางค์  
ว่าที่ร้อยตรีพิชญภัทร ฉายอรุณ ผู้รับผิดชอบโครงการ

มีหน้าที่ เป็นผู้ติดตามและดูแลกิจกรรมในโครงการที่ได้รับผิดชอบ และสรุปผลการดำเนินงานรายงานผลการดำเนินงานของโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายจรุพงษ์ กล่อมจิตต์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง



ประกาศโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง

เรื่อง การใช้แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ด้วยโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคองได้ดำเนินการจัดสรรงบประมาณของโรงเรียนและได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพื่อบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียนให้เกิดคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาโดยการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องรวมทั้งได้ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนในการประชุมครั้งที่หนึ่ง ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘

จึงขอประกาศใช้แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนสืบไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ลงชื่อ.....

(นายสมนึก เตี้ยทอง)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน  
โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง

ลงชื่อ.....

(นายจรัสพงษ์ กล่อมจิตต์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง



รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน  
โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง  
ครั้งที่ ๔ / ๒๕๖๘  
เมื่อวันพุธ ที่ ๑๔ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘  
ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง

**ผู้มาประชุม**

๑. นายภาสวัฒน์ ชันธควร
๒. นายจารุพงษ์ กล่อมจิตต์
๓. นางสาวจุฬาลักษณ์ พันธุ์จันทร์ดี
๔. นางสาวอรทัย ฉิมวิชัย
๕. นางมาลินี เตี้ยทอง
๖. นางสุทธิพร แก้ววิชิต

**ผู้ไม่มาประชุม**

๑. นายสมนึก เตี้ยทอง
๒. นางวรัทยา มีโชคชัยประเสริฐ
๓. พระประยูร ปยุตโต

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

๑. นายจักรพันธ์ จานสิบสี่
๒. นางสาวประกฤษสร ชมภูพวง

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

**เรื่องที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

- ๑.๑ เลขานุการ แจ้ง  
๑. กำหนดการเปิด-ปิด ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ โดยโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง มีกำหนดการเปิดภาคเรียน วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ และกำหนดปิดภาคเรียนในวันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีจำนวนวันเปิดเรียนทั้งสิ้น ๙๙ วัน ตามที่ สทฐ. กำหนด ดังนั้นทางโรงเรียนจึงดำเนินการ ของบโครงการอาหารกลางวันนักเรียน ไป ๙๙ วัน ตามความเป็นจริง  
๒. ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ ยืนยันว่า ไม่มีนโยบายยกเลิกเครื่องแบบลูกเสือ - เนตรนารี แต่เป็นการปรับปรุงแนวทางการแต่งกาย โดยเพิ่มทางเลือกให้สถานศึกษาสามารถพิจารณาได้ตามความเหมาะสมของบริบทพื้นที่และกิจกรรม ดังนั้น โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคองจึงพิจารณาว่าจะให้นักเรียนใส่นักเรียนพร้อมผ้าผูกคอและหมวกแทนการใส่ชุดลูกเสือ-เนตรนารี ในการเรียนการสอนปกติ และให้ใส่ชุดเครื่องแบบลูกเสือ-เนตรนารี ในกิจกรรมราชสดุดี

ที่ประชุมรับทราบ

**เรื่องที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม**

ประธานเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาว่ารายงานการประชุม (ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘ )

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๓

**เรื่องที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ**

ไม่มี

**เรื่องที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา**

๔.๑ รายงานการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

โรงเรียนวัดโพธิ์ตะควนได้ดำเนินการจัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการ ปี ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียดดังนี้ ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ โรงเรียนได้จัดทำโครงการไว้ทั้งสิ้น ๔๙ โครงการ โดยได้ดำเนินการสำเร็จลุล่วงไปทั้งสิ้น ๔๗ โครงการ และมีโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ ๒ โครงการ รายละเอียดดังเอกสารรายงาน โดยมียอดเงินคงเหลือดังนี้ เงินอุดหนุนการศึกษาเหลือ ๙,๖๑๕.๔๔ บาท เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเหลือ ๙,๖๑๕ บาท เงินรายได้สถานศึกษาเหลือ ๑๐๐ บาท เงินอุดหนุนจาก อบต. วัดดาว เหลือ ๒๘๕.๓๔ บาท

**มติที่ประชุม** กรรมการทุกคนรับทราบและเห็นชอบ

๔.๒ ขอความเห็นชอบ แผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

โรงเรียนวัดโพธิ์ตะควนได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียดดังนี้งบประมาณรายรับใน ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ได้แก่ ๑. เงินอุดหนุนรายหัว ๑๗๔,๙๘๔ บาท เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ๑,๕๐๐ บาท เงินค่าหนังสือเรียน ๓๑,๗๐๗ บาท ค่าอุปกรณ์การเรียน ๒๖,๗๕๐ บาท ค่าเครื่องแบบนักเรียน ๑๗,๒๐๐ บาท ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๓๕,๒๔๗ บาท เงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน ๑๗๖,๔๑๘ บาท กสศ. ๑๒,๗๕๕ บาท เงินรายได้สถานศึกษา แบบไม่มีวัตถุประสงค์ ๔,๖๗๓.๕๒ บาท แบบมีวัตถุประสงค์ ๙๔๒.๗๖ บาท เงินประกันสัญญา ๑๕,๒๗๕ บาท เงินอุดหนุนรายหัว ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เหลือ ๙,๖๑๕.๔๔ บาท เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เหลือ ๓๖,๗๐๓.๖๐ บาท รวมทั้งสิ้น ๔๓๕,๙๐๕.๔๐ บาท

โดยโรงเรียนวัดโพธิ์ได้ประมาณงบประมาณรายจ่ายดังนี้ ๑.งบประมาณรายจ่ายประจำ ๖๗,๐๐๐ บาท คงเหลือเงินอุดหนุนรายหัวและนำมาจัดสรรดังนี้ งบกลาง ๑๐% งบวิชาการ ๖๐% งบดำเนินงาน ๓๐% โรงเรียนวัดโพธิ์ตะควน จัดตั้งโครงการทั้งสิ้น ๓๓ โครงการได้แก่ แผนงานบริหารวิชาการ จำนวน ๑๑ โครงการ แผนงานบริหารงบประมาณ และแผนงาน จำนวน ๖ โครงการ แผนงานบริหารงานบุคคล จำนวน ๔ โครงการ และ แผนงานบริหารงานทั่วไป จำนวน ๑๒ โครงการ นอกจากนี้โรงเรียนได้จัดตั้งโครงการพิเศษขึ้นมา ๑ โครงการ เพื่อระดมทรัพยากร

จึงขอมติที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาร่วมกันพิจารณาว่าจะอนุญาตให้ใช้แผนปฏิบัติการนี้หรือไม่

**มติที่ประชุม** กรรมการทุกคนเห็นชอบ



๔.๓ ขอความเห็นชอบ ค่าเช่าพื้นที่ ในการจัดสอนพิเศษให้กับนักเรียน ช่วงเย็นหลังเลิกเรียน และวันเสาร์ - อาทิตย์

โดยจะกำหนดค่าเช่าพื้นที่ในการจัดสอนพิเศษให้กับนักเรียน โดยจัดทำสัญญาเช่าพื้นที่ของโรงเรียนและเรียกเก็บค่าเช่าพื้นที่จากครูผู้สอนพิเศษ ตามจำนวนนักเรียน โดยคิดค่าใช้จ่าย ๕๐ บาท/คน/เดือน โดยเงินที่ได้รับจะนำเข้าบัญชีรายได้สถานศึกษาและดำเนินการตามระเบียบที่ถูกต้อง

**มติที่ประชุม** กรรมการทุกคนเห็นชอบ

๔.๔ การจัดงานทำบุญโรงเรียน และทอดผ้าป่าเพื่อการศึกษา

ตามที่โรงเรียนได้จัดตั้งโครงการระดมทรัพยากรเพื่อจ้างครูอัตราจ้าง การรับส่งนักเรียน และบริหารการศึกษา นั้น จึงขอความเห็นจากคณะกรรมการว่าเห็นควรให้ดำเนินการจัดงานดังกล่าวในช่วงใด

คณะกรรมการเห็นว่าควรดำเนินการในช่วงเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘ และเห็นว่าในวันเสาร์ที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นวันหยุดต่อเนื่องติดต่อกับวันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา เหมาะสมที่จะจัดงานทำบุญโรงเรียนในวันนี้

**มติที่ประชุม** กรรมการทุกคนเห็นชอบ

เรื่องที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี

เลิกประชุมเวลา .....๑๑.๓๐.....น.

( นางสาวประภัสสร ชมภูพวง )  
ครูโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

( นายจรัส กล่อมจิตต์ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม