



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

ผลการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ในการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

กรกฎาคม ๒๕๖๙

คำนำ

เอกสารฉบับนี้ เป็นการรายงานผลการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ในกิจกรรมตามภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ ซึ่งเอกสารฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data and Transparency Assessment : OIT) ประกอบด้วย ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วมสรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม ผลจากการมีส่วนร่วม การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน ซึ่งเป็นการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ขอขอบคุณนางสาวสุภาวดี มีสุนา ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม ที่ให้คำแนะนำในการดำเนินงานฯ และขอขอบคุณบุคลากรที่เกี่ยวข้องที่ให้ความร่วมมือและอำนวยความสะดวกในการรวบรวมข้อมูล เพื่อให้รายงานฉบับนี้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการนำไปใช้อ้างอิง ตรวจสอบ และเป็นแนวทางในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพและยั่งยืนต่อไป

คณะผู้จัดทำ

กรกฎาคม ๒๕๖๙



สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	
รายงานผลการเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วม ในการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙)	๑
๑. การมีส่วนร่วมในการบริหารงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.) และคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑	๑
๒. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษา (MOU) กับหน่วยงานภาคีเครือข่าย ๑๗ หน่วยงาน	๙
๓. การมีส่วนร่วมของคณะอนุกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เขตพื้นที่การศึกษา (อ.ก.ค.ศ.) สพป.สุพรรณบุรี เขต ๑	๖๐
๔. การรับนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ประจำเขตพื้นที่การศึกษาฯ	๖๔
๕. การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา (การเก็บเงินบำรุงการศึกษา) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ และความปลอดภัยในสถานศึกษา	๖๘
คณะผู้จัดทำ	๗๔



รายงานผลการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

สรุปผลการดำเนินการเพื่อเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้ดำเนินกิจกรรม/โครงการที่เป็นการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ ดังนี้

เรื่องที่ ๑ การมีส่วนร่วมในการบริหารงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.) และคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ของเขตพื้นที่การศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ ได้ดำเนินการบริหารจัดการศึกษาภายใต้ กรอบนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยยึดหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ได้แก่ ความโปร่งใส ความรับผิดชอบ การมีส่วนร่วม ความคุ้มค่า และการตรวจสอบได้ พร้อมทั้งมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) และคณะอนุกรรมการ (อ.ก.ต.ป.น.) มีบทบาทสำคัญในการเป็นกลไกขับเคลื่อนการบริหารจัดการศึกษา โดยทำหน้าที่กำหนดกรอบ แนวทาง เสนอแนะเชิงนโยบาย ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการดำเนินงานของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัดอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องการดำเนินงานดังกล่าวเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมอย่างแท้จริง ทั้งในระดับนโยบายและระดับปฏิบัติ ได้แก่ ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้บริหารสถานศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม และผู้ปกครอง โดยมีการใช้ข้อมูลสารสนเทศเชิงประจักษ์ (Evidence-based) เป็นฐานในการวิเคราะห์และตัดสินใจ ส่งผลให้การบริหารจัดการศึกษามีความสอดคล้องกับบริบทพื้นที่ เกิดความร่วมมือเชิงบูรณาการ และสามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้เรียนและชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๑ ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม

คณะกรรมการ ก.ต.ป.น. และคณะอนุกรรมการ อ.ก.ต.ป.น. ได้ร่วมดำเนินการในประเด็นสำคัญ อย่างครอบคลุม ดังนี้

๑) การกำหนดทิศทางและนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษา มีการวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานของเขตพื้นที่ เช่น จำนวนสถานศึกษา จำนวนนักเรียน ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สภาพเศรษฐกิจและสังคมของชุมชน รวมถึง ผลการประเมินคุณภาพภายในและภายนอก เพื่อนำมากำหนดวิสัยทัศน์ เป้าประสงค์ และตัวชี้วัดความสำเร็จ ของการพัฒนาการศึกษาให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติและแผนพัฒนาการศึกษาของจังหวัด



๒) การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงาน มีการกำหนดแผนการติดตามเป็นรายไตรมาส โดยใช้เครื่องมือ เช่น แบบรายงานผลการดำเนินงาน (Performance Report) ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ และการตรวจเยี่ยมสถานศึกษา เพื่อตรวจสอบความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนรวมถึงการใช้จ่ายงบประมาณ อย่างมีประสิทธิภาพ

๓) การนิเทศ ติดตามคุณภาพการจัดการศึกษาดำเนินการนิเทศแบบกัลยาณมิตร (Supervision for Development) โดยเน้นการให้คำปรึกษา แนะนำ และพัฒนาศักยภาพครูและผู้บริหารสถานศึกษา ผ่านการสังเกต การสอน การสะท้อนผล (Reflection) และการจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้

๔) การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน มีการวิเคราะห์ผลการทดสอบ RT, NT, O-NET อย่างละเอียดในระดับโรงเรียนและระดับชั้นเรียน เพื่อกำหนดมาตรการเฉพาะ เช่น โครงการพัฒนาการอ่านออกเขียนได้ การจัดค่ายวิชาการ การใช้สื่อเทคโนโลยี และการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning

๕) การพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา ส่งเสริมให้สถานศึกษาจัดทำรายงาน SAR อย่างมีคุณภาพ และใช้ผลการประเมินเป็นเครื่องมือในการพัฒนา พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมสำหรับการประเมินภายนอกโดยมีการให้ คำปรึกษาและติดตามอย่างใกล้ชิด

๖) การพัฒนาและส่งเสริมการบริหารจัดการที่ดี มีการกำกับดูแลด้านการบริหารงบประมาณ การจัดซื้อ จัดจ้าง การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน โดยใช้หลักความโปร่งใสและตรวจสอบได้ พร้อมทั้งส่งเสริม การใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ในการบริหารงาน

๗) การขับเคลื่อนนโยบายสำคัญของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย เช่น การลดภาระครู การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล การพัฒนา ทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ และการสร้างโอกาสทางการศึกษาอย่างเท่าเทียม

๑.๒ สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม ผู้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานประกอบด้วยบุคลากรและหน่วยงาน หลากหลาย ได้แก่

- คณะกรรมการ ก.ต.ป.น. และ อ.ก.ต.ป.น.
- ผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- ศึกษาานิเทศก์และบุคลากรทางการศึกษา
- ผู้บริหารสถานศึกษาและครู
- ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ผู้แทนภาคเอกชนและภาคประชาสังคม
- ผู้ปกครองและชุมชน

รูปแบบการมีส่วนร่วมมีความหลากหลาย เช่น การประชุมเชิงนโยบาย การประชุมเชิงปฏิบัติการ การลงพื้นที่นิเทศสัจจร การจัดเวที PLC การใช้ระบบออนไลน์ในการประชุมและติดตามผล รวมถึงการสำรวจ ความคิดเห็นผ่านแบบสอบถามการมีส่วนร่วมดังกล่าวช่วยให้เกิดการแลกเปลี่ยนข้อมูล ความคิดเห็น และประสบการณ์ ทำให้การตัดสินใจมีความรอบด้านและสอดคล้องกับความต้องการของพื้นที่



๑.๓ ผลการดำเนินงานที่ได้จากการมีส่วนร่วม ผลจากการดำเนินงานร่วมกันส่งผลให้เกิดการพัฒนา อย่างเป็นรูปธรรม ได้แก่

- ระบบบริหารจัดการมีความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพมากขึ้น
- แผนพัฒนาการศึกษามีความสอดคล้องกับบริบทพื้นที่
- ระบบนิเทศมีความเข้มแข็งและต่อเนื่อง
- ครูและผู้บริหารได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบ
- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนมีแนวโน้มสูงขึ้น
- เกิดเครือข่ายความร่วมมือที่เข้มแข็ง
- มีการใช้ข้อมูลสารสนเทศในการตัดสินใจมากขึ้น
- เกิดนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้และการบริหารจัดการ
- สถานศึกษามีความพร้อมในการประเมินคุณภาพภายนอก

๑.๔ การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ ได้นำผลจากการมีส่วนร่วมไปใช้ในการพัฒนา ดังนี้

- ปรับปรุงแผนงานและโครงการให้สอดคล้องกับข้อมูลจริง
- พัฒนาระบบนิเทศให้เน้นการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- ปรับปรุงฐานข้อมูลสารสนเทศให้ทันสมัยและใช้งานได้จริง
- กำหนดมาตรการยกระดับผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนอย่างชัดเจน
- ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างสถานศึกษา
- พัฒนาระบบติดตามและรายงานผลให้มีประสิทธิภาพ
- เสริมสร้างศักยภาพบุคลากรทุกระดับ
- สร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งการเรียนรู้และการมีส่วนร่วม





ก.ต.ป.น.

การประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการ
ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่
การศึกษา (ก.ต.ป.น.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ดร.สุภาวดี มีสุนา
ผอ.สพป. สุพรรณบุรี เขต ๑
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

THE ONE
Be smart, and lead the way
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

วันพุธที่ 18 กุมภาพันธ์ 2569
ดร.สุภาวดี มีสุนา ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ เป็นประธานการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 พร้อมคณะผู้ทรงคุณวุฒิ ก.ต.ป.น. นางสาวกัณต์ถน ศรีทองสุข ศึกษาานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ผู้รับผิดชอบงาน ก.ต.ป.น. และคณะศึกษานิเทศก์ ณ ห้องประชุมสหกรณ์นิคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

12⁺ PLUS
ปีที่ 3 ฉบับที่ 0097 | กุมภาพันธ์ 2569

เรียนดี มีคุณธรรม

www.suphan1.go.th/suphan1

suphanarea1

spb.suphanburi1

@prsuphan1



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

ประชุมคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการจัดการศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อม การคัดเลือก "ก.ต.ป.น. ต้นแบบ" ระดับประเทศ รุ่นที่ 3 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569



ดร.สุภาวดี มีสุนา
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 1

ดร.พนม งาม
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 1

ดร.อนุสรณ์ มี
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 1

ดร.เรณิขรา คุ้ม
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 1

วันจันทร์ที่ 23 กุมภาพันธ์ 2569

ดร.สุภาวดี มีสุนา ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 1 เป็นประธานการประชุมคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการจัดการศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมการคัดเลือก "ก.ต.ป.น. ต้นแบบ" ระดับประเทศ รุ่นที่ 3 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 พร้อมด้วย ดร.ชบา พันธุ์ศักดิ์ ดร.สกุลรัตน์ ไทพัฒน์ตา ดร.เรณิขรา คุ้ม รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 1 หัวหน้าส่วนราชการสำนักงาน ก.ต.ป.น. ต้นแบบ ระดับประเทศ รุ่นที่ 3 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ร่วมด้วยคณะศึกษานิเทศก์ ณ ห้องประชุมหลวงปู่ดี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 1

ปีที่ 3 ฉบับที่ 0111 | กุมภาพันธ์ 2569



www.suphan1.go.th/suphan1



suphanarea1



spb.suphanburi1



@prsuphan1

เรียนดี
มีคุณธรรม



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑



THE ONE SPECIAL

Be smart, and lead the way

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 1

วันศุกร์ที่ 20 มีนาคม 2569

ดร.สุภาวดี มีสุนา ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 1 เป็นประธานการประชุมจัดทำเอกสารประกอบการคัดเลือก "ก.ต.ป.น. ต้นแบบ" ระดับประเทศ รุ่นที่ 3 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 พร้อมด้วยคณะศึกษานิเทศก์ ณ ห้องประชุมหลวงปู่ดี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 1

ปีที่ 3 ฉบับที่ 0170 | มีนาคม 2569

การประชุมจัดทำเอกสารประกอบการคัดเลือก

ก.ต.ป.น. ต้นแบบ ระดับประเทศ รุ่นที่ 3
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569



www.suphan1.go.th/suphan1



suphanarea1



spb.suphanburi1



@prsuphan1

เรียนดี
มีคุณธรรม



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

เรื่องที่ ๒ การมีส่วนร่วมในการบันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษา (MOU) กับ หน่วยงานภาคีเครือข่าย ๑๗ หน่วยงาน

ผู้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ ได้เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่ สถานศึกษาอาชีวศึกษาและหน่วยงานภาคีเครือข่ายในจังหวัดสุพรรณบุรี รวม ๑๗ หน่วยงาน เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินภารกิจด้านการจัดการศึกษา ผ่านการจัดทำ "บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษา (MOU)" เพื่อร่วมกันวางแผน ออกแบบ และขับเคลื่อนงานแนะแนวแบบบูรณาการ ให้ครอบคลุม ๕ บริการงานแนะแนว และ ๓ ขอบข่าย ได้แก่ ด้านการศึกษา ด้านอาชีพ และด้านส่วนตัว และสังคม โดยมีเจตนารมณ์ร่วมกันในการสร้างเครือข่ายทางวิชาการ พัฒนาการจัดการศึกษา พัฒนาครู และพัฒนาผู้เรียน ให้สามารถวางแผนชีวิตได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับบริบทของสังคมในศตวรรษที่ ๒๑ เรียนและชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๑ ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม

๑) การกำหนดหลักการ เหตุผล วัตถุประสงค์ และขอบเขตความร่วมมือด้านการศึกษา ด้านอาชีพ และด้านส่วนตัวและสังคม

๒) การกำหนดบทบาทหน้าที่ของแต่ละฝ่าย ระยะเวลาของข้อตกลง และแนวทางการติดตามประเมินผล

๓) การร่วมออกแบบกิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อและอาชีพ เช่น กิจกรรม Open House, Roadshow, การฝึกประสบการณ์อาชีพ (Career Exploration) และการเรียนรู้แบบ Work-based Learning

๑.๒ สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม การจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษา ดำเนินการลงนาม ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ มีผู้มีส่วนร่วมจากหน่วยงานต่าง ๆ รวม ๑๗ หน่วยงาน ดังนี้

- ๑) วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี
- ๒) วิทยาลัยสารพัดช่างบริหาร-แจ่มใส จังหวัดสุพรรณบุรี
- ๓) วิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรี
- ๔) วิทยาลัยนาฏศิลป์สุพรรณบุรี
- ๕) วิทยาลัยช่างศิลป์สุพรรณบุรี
- ๖) วิทยาลัยเทคโนโลยีสหวิทยบริหารธุรกิจ
- ๗) สำนักงานจัดหางานจังหวัดสุพรรณบุรี
- ๘) สถานีตำรวจภูธรเมืองสุพรรณบุรี
- ๙) สถานีตำรวจภูธรบางปลาม้า
- ๑๐) สถานีตำรวจภูธรศรีประจันต์
- ๑๑) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุพรรณบุรี
- ๑๒) สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี
- ๑๓) สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๒ สุพรรณบุรี
- ๑๔) ศูนย์อนุรักษ์พันธุกรรมกล้วยจังหวัดสุพรรณบุรี
- ๑๕) โรงเรียนสงวนหญิง
- ๑๖) โรงเรียนบางลี่วิทยา



๑๗) การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสุพรรณบุรี

๑.๓ ผลการดำเนินงานที่ได้จากการมีส่วนร่วม ผลจากการเปิดโอกาสให้หน่วยงานภาคีเครือข่ายเข้ามามีส่วนร่วม สรุปได้ดังนี้

๑) เกิดเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ กับสถานศึกษาอาชีวศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวม ๑๗ หน่วยงาน ครอบคลุมทั้งด้านการศึกษา ด้านอาชีพ และด้านส่วนตัวและสังคม

๒) ผู้เรียนในสังกัดมีช่องทางการศึกษาต่อและการพัฒนาทักษะอาชีพที่ชัดเจนขึ้น ผ่านกิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อ (Open House, Roadshow) และกิจกรรมฝึกประสบการณ์อาชีพ (Career Exploration, Work-based Learning) ที่จัดร่วมกับสถานศึกษาเครือข่าย

๓) ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้รับการพัฒนาแนวทางการแนะแนวผ่านกระบวนการ Coaching ร่วมกับผู้เชี่ยวชาญและแหล่งเรียนรู้จากสถานศึกษาเครือข่าย

๔) เกิดกรอบการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานร่วมกันอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง โดยใช้ตัวชี้วัด เช่น จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ความพึงพอใจ และผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

๑.๔ การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ ได้นำผลจากการมีส่วนร่วมของหน่วยงานภาคีเครือข่ายมาใช้ปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงาน ดังนี้

๑) นำข้อเสนอแนะจากการประชุมร่วมกับสถานศึกษาเครือข่ายมาปรับปรุงแผนการจัดกิจกรรมแนะแนวและปฏิทินการดำเนินงานในปีการศึกษาถัดไปให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและตลาดแรงงานมากยิ่งขึ้น

๒) ขยายผลรูปแบบความร่วมมือที่ประสบผลสำเร็จไปสู่สถานศึกษาในสังกัดเพิ่มเติม เพื่อให้ครอบคลุมกลุ่มโรงเรียนขยายโอกาสทุกกลุ่มโรงเรียน

๓) จัดทำระบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงอย่างต่อเนื่อง และรายงานผลต่อผู้บริหารเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาต่ออายุหรือปรับปรุงข้อตกลงความร่วมมือในรอบปีถัดไป

๔) เผยแพร่ผลการดำเนินงานและวิธีปฏิบัติที่ดีสู่สาธารณะผ่านช่องทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อความโปร่งใสและเป็นข้อมูลประกอบการประเมิน OIT





บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษา
ระหว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑
กับ
วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษา ระหว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ โดย ดร.สุภาวดี มีสุนา ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ ที่อยู่ ๒๔๙/๑ ถนนมาลัยแมน ตำบลรั้วใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัดสุพรรณบุรี กับวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี โดย ดร.ทรงวุฒิ เรือนไทย ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี ที่อยู่ ๒๗๙ ถนนพระพินวษา ตำบลท่าพี่เลี้ยง อำเภอเมือง จังหวัดสุพรรณบุรี โดยทั้งสองฝ่ายมีเจตนารมณ์ร่วมกันในการสร้างเครือข่ายทางวิชาการ พัฒนาการจัดการศึกษา พัฒนาครู และพัฒนาผู้เรียน การดำเนินงานแนวนโยบายบูรณาการ ด้านการศึกษา ด้านอาชีพ และด้านส่วนตัวและสังคม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะรอบด้าน ทั้งด้านวิชาการ ทักษะชีวิต และทักษะอาชีพ รวมถึงการเตรียมความพร้อมสู่การศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพในอนาคต การจัดบริการแนะแนวที่มีประสิทธิภาพจึงเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนอย่างเป็นองค์รวม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ และวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี เล็งเห็นความสำคัญของการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้เรียน โดยเฉพาะการขับเคลื่อนงานแนะแนวผ่านการ Coaching เพื่อให้ครอบคลุม ๕ บริการงานแนะแนว และครอบคลุม ๓ ขอบข่าย ได้แก่ ด้านการศึกษา ด้านอาชีพ ด้านส่วนตัวและสังคม เพื่อเสริมสร้างโอกาสและศักยภาพของผู้เรียนให้สามารถวางแผนชีวิตได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับบริบทของสังคมในศตวรรษที่ ๒๑

๒. วัตถุประสงค์ของความร่วมมือ

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาระบบการแนะแนวด้านการศึกษาให้มีความต่อเนื่องระหว่างระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและอาชีวศึกษา

๒.๒ เพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเส้นทางอาชีพของผู้เรียน โดยเชื่อมโยงกับสถานศึกษา อาชีวศึกษาและตลาดแรงงาน

๒.๓ เพื่อเสริมสร้างทักษะชีวิต การปรับตัว และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนในด้านส่วนตัวและสังคม

๒.๔ เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการและการจัดกิจกรรมแนะแนวอย่างเป็นระบบ

๓. ขอบเขตความร่วมมือ

๓.๑ ด้านการศึกษา

- แลกเปลี่ยนข้อมูลทางวิชาการและแนวทางการศึกษาต่อ

/จัดกิจกรรม...

- จัดกิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อ เช่น Open House, Roadshow
- สนับสนุนการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ เช่น การเยี่ยมชมสถานศึกษา
- พัฒนาหลักสูตรหรือกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่อาชีวศึกษา

๓.๒ ด้านอาชีพ

- จัดกิจกรรมฝึกประสบการณ์อาชีพ (Career Exploration)
- สนับสนุนการเรียนรู้แบบ Work-based Learning
- ให้คำปรึกษาด้านอาชีพและเส้นทางอาชีพ
- พัฒนาก্ষะอาชีพตามความสนใจและศักยภาพของผู้เรียน

๓.๓ ด้านส่วนตัวและสังคม

- จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิต (Life Skills)
- ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการอยู่ร่วมกันในสังคม
- ให้บริการให้คำปรึกษาและช่วยเหลือเหล่านักเรียน
- ส่งเสริมสุขภาพทางกาย จิตใจ และสังคมของผู้เรียน

๔. บทบาทและหน้าที่ของแต่ละฝ่าย

๔.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

- กำหนดนโยบายและแนวทางการดำเนินงานแนะแนว
- ประสานงานกับสถานศึกษาในสังกัดเพื่อเข้าร่วมกิจกรรม
- สนับสนุนทรัพยากร บุคลากร และงบประมาณตามความเหมาะสม
- ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน

๔.๒ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี

- ส่งเสริม สนับสนุนผู้เชี่ยวชาญ และแหล่งเรียนรู้ในการพัฒนาผู้เรียน
- จัดกิจกรรมแนะแนวด้านอาชีพและการศึกษาต่อ
- เปิดโอกาสให้ผู้เรียนเข้าศึกษาดูงานหรือฝึกประสบการณ์
- ร่วมพัฒนาหลักสูตรและกิจกรรมแนะแนวร่วมกับเขตพื้นที่

๕. ระยะเวลาของข้อตกลง

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้มีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่ลงนาม และสามารถต่ออายุได้ตามความเห็นชอบของทั้งสองฝ่าย

๖. การติดตามและประเมินผล

- มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
- ใช้ตัวชี้วัด เช่น จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ความพึงพอใจ และผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้
- นำผลการประเมินไปปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

๗. การแก้ไขและยุติข้อตกลง

- การแก้ไขข้อตกลงต้องได้รับความเห็นชอบจากทั้งสองฝ่ายเป็นลายลักษณ์อักษร
- สามารถยุติข้อตกลงได้โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

๘. ข้อกำหนดอื่น ๆ

- ข้อตกลงนี้ไม่ก่อให้เกิดภาระผูกพันทางกฎหมายในเชิงพาณิชย์
- ทั้งสองฝ่ายจะดำเนินงานภายใต้กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ

/บันทึกข้อตกลง...

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษาระดับนี้ได้จัดทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษานี้โดยตลอดแล้วเห็นว่าถูกต้องตรงตามวัตถุประสงค์ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยานเป็นสำคัญและเก็บไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงนาม ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

เมื่อวันที่ ๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(ดร.สุภาวดี มีสุนา)

(ดร.ทรงวุฒิ เรือนไทย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี

ลงชื่อ.....พยาน

ลงชื่อ.....พยาน

(ดร.ชบา พันธุ์ศักดิ์)

(นายสุรเชษฐ์ แก้วปาน)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี

ลงชื่อ.....พยาน

ลงชื่อ.....พยาน

(นางเกสร อารยะจารุ)

(ดร.เจนศักดิ์ แสงคำเฉลียง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล
การจัดการศึกษา

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี





บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษา
ระหว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑
กับ
วิทยาลัยสารพัดช่างบรรหาร-แจ่มใส จังหวัดสุพรรณบุรี

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษา ระหว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ โดย ดร.สุภาวดี มีสุนา ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ ที่อยู่ ๒๔๔/๑ ถนนมลายีนมเนย ตำบลรั้วใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัดสุพรรณบุรี กับวิทยาลัยสารพัดช่างบรรหาร-แจ่มใส จังหวัดสุพรรณบุรี โดย ดร.ไพบุลย์ คำภาพักตร์ ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างบรรหาร-แจ่มใส จังหวัดสุพรรณบุรี ที่อยู่ ๑๖๖/๑ ถนนมลายีนมเนย ตำบลรั้วใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัดสุพรรณบุรี โดยทั้งสองฝ่ายมีเจตนารมณ์ร่วมกันในการสร้างเครือข่ายทางวิชาการ พัฒนาการจัดการศึกษา พัฒนาครู และพัฒนาผู้เรียน การดำเนินงานแนวนโยบายด้านการศึกษาด้านอาชีพ และด้านส่วนตัวและสังคม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะรอบด้าน ทั้งด้านวิชาการ ทักษะชีวิต และทักษะอาชีพ รวมถึงการเตรียมความพร้อมสู่การศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพในอนาคต การจัดการบริการแนะแนวที่มีประสิทธิภาพจึงเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนอย่างเป็นองค์รวม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ และวิทยาลัยสารพัดช่างบรรหาร-แจ่มใส จังหวัดสุพรรณบุรี เล็งเห็นความสำคัญของการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้เรียน โดยเฉพาะการขับเคลื่อนงานแนะแนวผ่านการ Coaching เพื่อให้ครอบคลุม ๕ บริการงานแนะแนว และครอบคลุม ๓ ขอบข่าย ได้แก่ ด้านการศึกษา ด้านอาชีพ ด้านส่วนตัวและสังคม เพื่อเสริมสร้างโอกาสและศักยภาพของผู้เรียนให้สามารถวางแผนชีวิตได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับบริบทของสังคมในศตวรรษที่ ๒๑

๒. วัตถุประสงค์ของความร่วมมือ

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาระบบการแนะแนวด้านการศึกษาให้มีความต่อเนื่องระหว่างระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๒ เพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเส้นทางอาชีพของผู้เรียน โดยเชื่อมโยงกับสถานศึกษาและตลาดแรงงาน

๒.๓ เพื่อเสริมสร้างทักษะชีวิต การปรับตัว และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนในด้านส่วนตัวและสังคม

๒.๔ เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการและการจัดกิจกรรมแนะแนวอย่างเป็นระบบ

๓. ขอบเขตความร่วมมือ

๓.๑ ด้านการศึกษา

- แลกเปลี่ยนข้อมูลทางวิชาการและแนวทางการศึกษาต่อ
- จัดกิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อ เช่น Open House, Roadshow

/จัดกิจกรรม...



- สนับสนุนการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ เช่น การเยี่ยมชมสถานศึกษา
- พัฒนาหลักสูตรหรือกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่ระดับการศึกษาที่สูงขึ้น

๓.๒ ด้านอาชีพ

- จัดกิจกรรมฝึกประสบการณ์อาชีพ (Career Exploration)
- สนับสนุนการเรียนรู้แบบ Work-based Learning
- ให้คำปรึกษาด้านอาชีพและเส้นทางอาชีพ
- พัฒนาทักษะอาชีพตามความสนใจและศักยภาพของผู้เรียน

๓.๓ ด้านส่วนตัวและสังคม

- จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิต (Life Skills)
- ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการอยู่ร่วมกันในสังคม
- ให้บริการให้คำปรึกษาและดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- ส่งเสริมสุขภาวะทางกาย จิตใจ และสังคมของผู้เรียน

๔. บทบาทและหน้าที่ของแต่ละฝ่าย

๔.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

- กำหนดนโยบายและแนวทางการดำเนินงานแนะแนว
- ประสานงานกับสถานศึกษาในสังกัดเพื่อเข้าร่วมกิจกรรม
- สนับสนุนทรัพยากร บุคลากร และงบประมาณตามความเหมาะสม
- ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน

๔.๒ วิทยาลัยสารพัดช่างบรรหาร-แจ่มใส จังหวัดสุพรรณบุรี

- สนับสนุนวิทยากร ผู้เชี่ยวชาญ และแหล่งเรียนรู้
- จัดกิจกรรมแนะแนวด้านอาชีพและการศึกษาต่อ
- เปิดโอกาสให้ผู้เรียนเข้าศึกษาดูงานหรือฝึกประสบการณ์
- ร่วมพัฒนาหลักสูตรและกิจกรรมแนะแนวร่วมกับเขตพื้นที่

๕. ระยะเวลาของข้อตกลง

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้มีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่ลงนาม และสามารถต่ออายุได้ตามความเห็นชอบของทั้งสองฝ่าย

๖. การติดตามและประเมินผล

- มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
- ใช้ตัวชี้วัด เช่น จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ความพึงพอใจ และผลลัพธ์การเรียนรู้
- นำผลการประเมินไปปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

๗. การแก้ไขและยุติข้อตกลง

- การแก้ไขข้อตกลงต้องได้รับความเห็นชอบจากทั้งสองฝ่ายเป็นลายลักษณ์อักษร
- สามารถยุติข้อตกลงได้โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

๘. ข้อกำหนดอื่น ๆ

- ข้อตกลงนี้ไม่ก่อให้เกิดภาระผูกพันทางกฎหมายในเชิงพาณิชย์
- ทั้งสองฝ่ายจะดำเนินงานภายใต้กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ

/บันทึกข้อตกลง...

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษานี้ ได้จัดทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษานี้ โดยตลอดแล้วเห็นว่าถูกต้องตรงตามวัตถุประสงค์ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ และเก็บไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงนาม ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

เมื่อวันที่ ๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ วิทยาลัยสารพัดช่างบรรหาร-แจ่มใส จังหวัดสุพรรณบุรี

ลงชื่อ.....

(ดร.สุภาวดี มีสุนา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

ลงชื่อ.....พยาน

(ดร.ชบา พันธุ์ศักดิ์)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

ลงชื่อ.....พยาน

(นางเกสร อารยะจารุ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล
การจัดการศึกษา

ลงชื่อ.....

(ดร.ไพฑูรย์ คำภักตร์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างบรรหาร-แจ่มใส

จังหวัดสุพรรณบุรี

ลงชื่อ.....พยาน

(นายสนธยา รอสู่เงิน)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....พยาน

(นางสาวกานต์สินี แสนใจงามวรภัทร์)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการ ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการ
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ





บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษา
ระหว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑
กับ
วิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรี

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษา ระหว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ โดย ดร.สุภาวดี มีสุนา ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ ที่อยู่ ๒๔๙/๑ ถนนมาลัยแมน ตำบลรั้วใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัดสุพรรณบุรี กับวิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรี โดย นายพิศาล ปฤษฎาธร ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรี ที่เลขที่ ๗๔ ถนนขุนช้างอำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี โดยทั้งสองฝ่ายมีเจตนารมณ์ร่วมกันในการสร้างเครือข่ายทางวิชาการ พัฒนาการจัดการศึกษา พัฒนาครู และพัฒนาผู้เรียน การดำเนินงานแนวนโยบายบูรณาการด้านการศึกษาด้านอาชีพและด้านส่วนตัวและสังคม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะรอบด้าน ทั้งด้านวิชาการ ทักษะชีวิต และทักษะอาชีพ รวมถึงการเตรียมความพร้อมสู่การศึกษาต่อและการประกอบอาชีพในอนาคต การจัดการบริการแนะแนวที่มีประสิทธิภาพจึงเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนอย่างเป็นองค์รวม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ และวิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี เล็งเห็นความสำคัญของการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้เรียน โดยเฉพาะการขับเคลื่อนงานแนะแนวผ่านการ Coaching เพื่อให้ครอบคลุม ๕ บริการงานแนะแนว และครอบคลุม ๓ ขอบข่าย ได้แก่ ด้านการศึกษา ด้านอาชีพ ด้านส่วนตัวและสังคม เพื่อเสริมสร้างโอกาสและศักยภาพของผู้เรียนให้สามารถวางแผนชีวิตได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับบริบทของสังคมในศตวรรษที่ ๒๑

๒. วัตถุประสงค์ของความร่วมมือ

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาระบบการแนะแนวด้านการศึกษาให้มีความต่อเนื่องระหว่างระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๒ เพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเส้นทางอาชีพของผู้เรียน โดยเชื่อมโยงกับสถานศึกษาและตลาดแรงงาน

๒.๓ เพื่อเสริมสร้างทักษะชีวิต การปรับตัว และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนในด้านส่วนตัวและสังคม

๒.๔ เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการและการจัดกิจกรรมแนะแนวอย่างเป็นระบบ

๓. ขอบเขตความร่วมมือ

๓.๑ ด้านการศึกษา

- แลกเปลี่ยนข้อมูลทางวิชาการและแนวทางการศึกษาต่อ

/จัดกิจกรรม...



- จัดกิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อ เช่น Open House, Roadshow
- สนับสนุนการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ เช่น การเยี่ยมชมสถานศึกษา
- พัฒนาหลักสูตรหรือกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่ระดับการศึกษาที่สูงขึ้น

๓.๒ ด้านอาชีพ

- จัดกิจกรรมฝึกประสบการณ์อาชีพ (Career Exploration)
- สนับสนุนการเรียนรู้แบบ Work-based Learning
- ให้คำปรึกษาด้านอาชีพและเส้นทางอาชีพ
- พัฒนาทักษะอาชีพตามความสนใจและศักยภาพของผู้เรียน

๓.๓ ด้านส่วนตัวและสังคม

- จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิต (Life Skills)
- ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการอยู่ร่วมกันในสังคม
- ให้บริการให้คำปรึกษาและช่วยเหลือเพื่อนักเรียน
- ส่งเสริมสุขภาวะทางกาย จิตใจ และสังคมของผู้เรียน

๔. บทบาทและหน้าที่ของแต่ละฝ่าย

๔.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

- กำหนดนโยบายและแนวทางการดำเนินงานแนะแนว
- ประสานงานกับสถานศึกษาในสังกัดเพื่อเข้าร่วมกิจกรรม
- สนับสนุนทรัพยากร บุคลากร และงบประมาณตามความเหมาะสม
- ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน

๔.๒ วิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรี

- สนับสนุนวิทยากร ผู้เชี่ยวชาญ และแหล่งเรียนรู้
- จัดกิจกรรมแนะแนวด้านอาชีพและการศึกษาต่อ
- เปิดโอกาสให้ผู้เรียนเข้าศึกษาดูงานหรือฝึกประสบการณ์
- ร่วมพัฒนาหลักสูตรและกิจกรรมแนะแนวร่วมกับเขตพื้นที่

๕. ระยะเวลาของข้อตกลง

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้มีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่ลงนาม และสามารถต่ออายุได้ตามความเห็นชอบของทั้งสองฝ่าย

๖. การติดตามและประเมินผล

- มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
- ใช้ตัวชี้วัด เช่น จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ความพึงพอใจ และผลลัพธ์การเรียนรู้
- นำผลการประเมินไปปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

๗. การแก้ไขและยุติข้อตกลง

- การแก้ไขข้อตกลงต้องได้รับความเห็นชอบจากทั้งสองฝ่ายเป็นลายลักษณ์อักษร
- สามารถยุติข้อตกลงได้โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

๘. ข้อกำหนดอื่น ๆ

- ข้อตกลงนี้ไม่ก่อให้เกิดการผูกพันทางกฎหมายในเชิงพาณิชย์
- ทั้งสองฝ่ายจะดำเนินงานภายใต้กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ

/บันทึกข้อตกลง...



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษาระดับนี้ได้จัดทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษานี้โดยตลอดแล้วเห็นว่าการถูกต้องตรงตามวัตถุประสงค์ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยานเป็นสำคัญและเก็บไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงนาม ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

เมื่อวันที่ ๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

วิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรี

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(ดร.สุภาวดี มีสุนา)

(นายพิศาล ปฤษณารุณ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรี

ประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

ลงชื่อ.....พยาน

ลงชื่อ.....พยาน

(ดร.ชบา พันธุ์ศักดิ์)

(นายสุธีร์ แบนประเสริฐ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

วิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรี

ลงชื่อ.....พยาน

ลงชื่อ.....พยาน

(นางเกสร อารยะจารุ)

(นางสาวชัยณัฏฐ์ นิชัยทอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล
การจัดการศึกษา

ตำแหน่ง หัวหน้างานครูที่ปรึกษาและการแนะแนว
วิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรี





บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษา
ระหว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑
กับ
วิทยาลัยเทคโนโลยีสหวิทยบริหารธุรกิจ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษา ระหว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ โดย ดร.สุภาวดี มีสุนา ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ ที่อยู่ ๒๔๙/๑ ถนนมาลัยแมน ตำบลรั้วใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัดสุพรรณบุรี กับวิทยาลัยเทคโนโลยีสหวิทยบริหารธุรกิจ โดย ดร.จุฑามณี ไกรคุมาชัย ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีสหวิทยบริหารธุรกิจ เลขที่ ๘๙/๙ โครงการหมู่บ้านPP๙ หมู่ที่ ๕ ตำบลท่าระหัด อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี โดยทั้งสองฝ่ายมีเจตนารมณ์ร่วมกันในการสร้างเครือข่ายทางวิชาการ พัฒนาการจัดการศึกษา พัฒนาครู และพัฒนาผู้เรียน การดำเนินงานแนวนโยบายบูรณาการด้านการศึกษาด้านอาชีพ และด้านส่วนตัวและสังคม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะรอบด้าน ทั้งด้านวิชาการ ทักษะชีวิต และทักษะอาชีพ รวมถึงการเตรียมความพร้อมสู่การศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพในอนาคต การจัดการบริการแนะแนวที่มีประสิทธิภาพจึงเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนอย่างเป็นองค์รวม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ และวิทยาลัยเทคโนโลยีสหวิทยบริหารธุรกิจ จังหวัดสุพรรณบุรี เล็งเห็นความสำคัญของการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้เรียน โดยเฉพาะการขับเคลื่อนงานแนะแนวผ่านการ Coaching เพื่อให้ครอบคลุม ๕ บริการงานแนะแนว และครอบคลุม ๓ ขอบข่าย ได้แก่ ด้านการศึกษา ด้านอาชีพ ด้านส่วนตัวและสังคม เพื่อเสริมสร้างโอกาสและศักยภาพของผู้เรียนให้สามารถวางแผนชีวิตได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับบริบทของสังคมในศตวรรษที่ ๒๑

๒. วัตถุประสงค์ของความร่วมมือ

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาระบบการแนะแนวด้านการศึกษามีความต่อเนื่องระหว่างระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๒ เพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเส้นทางอาชีพของผู้เรียน โดยเชื่อมโยงกับสถานศึกษาและตลาดแรงงาน

๒.๓ เพื่อเสริมสร้างทักษะชีวิต การปรับตัว และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนในด้านส่วนตัวและสังคม

๒.๔ เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการและการจัดกิจกรรมแนะแนวอย่างเป็นระบบ

๓. ขอบเขตความร่วมมือ

๓.๑ ด้านการศึกษา

- แลกเปลี่ยนข้อมูลทางวิชาการและแนวทางการศึกษาต่อ

/จัดกิจกรรม...

- จัดกิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อ เช่น Open House, Roadshow
- สนับสนุนการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ เช่น การเยี่ยมชมสถานศึกษา
- พัฒนาหลักสูตรหรือกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่ระดับการศึกษาที่สูงขึ้น

๓.๒ ด้านอาชีพ

- จัดกิจกรรมฝึกประสบการณ์อาชีพ (Career Exploration)
- สนับสนุนการเรียนรู้แบบ Work-based Learning
- ให้คำปรึกษาด้านอาชีพและเส้นทางอาชีพ
- พัฒนาทักษะอาชีพตามความสนใจและศักยภาพของผู้เรียน

๓.๓ ด้านส่วนตัวและสังคม

- จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิต (Life Skills)
- ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการอยู่ร่วมกันในสังคม
- ให้บริการให้คำปรึกษาและช่วยเหลือผู้เรียน
- ส่งเสริมสุขภาพทางกาย จิตใจ และสังคมของผู้เรียน

๔. บทบาทและหน้าที่ของแต่ละฝ่าย

๔.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

- กำหนดนโยบายและแนวทางการดำเนินงานแนะแนว
- ประสานงานกับสถานศึกษาในสังกัดเพื่อเข้าร่วมกิจกรรม
- สนับสนุนทรัพยากร บุคลากร และงบประมาณตามความเหมาะสม
- ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน

๔.๒ วิทยาลัยเทคโนโลยีสหวิทยบริหารธุรกิจ

- สนับสนุนวิทยากร ผู้เชี่ยวชาญ และแหล่งเรียนรู้
- จัดกิจกรรมแนะแนวด้านอาชีพและการศึกษาต่อ
- เปิดโอกาสให้ผู้เรียนเข้าศึกษาดูงานหรือฝึกประสบการณ์
- ร่วมพัฒนาหลักสูตรและกิจกรรมแนะแนวร่วมกับเขตพื้นที่

๕. ระยะเวลาของข้อตกลง

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้มีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่ลงนาม และสามารถต่ออายุได้ตามความเห็นชอบของทั้งสองฝ่าย

๖. การติดตามและประเมินผล

- มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
- ใช้ตัวชี้วัด เช่น จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ความพึงพอใจ และผลลัพธ์การเรียนรู้
- นำผลการประเมินไปปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

๗. การแก้ไขและยุติข้อตกลง

- การแก้ไขข้อตกลงต้องได้รับความเห็นชอบจากทั้งสองฝ่ายเป็นลายลักษณ์อักษร
- สามารถยุติข้อตกลงได้โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

๘. ข้อกำหนดอื่น ๆ

- ข้อตกลงนี้ไม่ก่อให้เกิดภาระผูกพันทางกฎหมายในเชิงพาณิชย์
- ทั้งสองฝ่ายจะดำเนินงานภายใต้กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ

/บันทึกข้อตกลง...



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษาระดับนี้ได้จัดทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษาโดยตลอดแล้วเห็นว่าถูกต้องตรงตามวัตถุประสงค์ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยานเป็นสำคัญและเก็บไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงนาม ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

เมื่อวันที่ ๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

วิทยาลัยเทคโนโลยีสหวิทยบริหาร

ธุรกิจ

ลงชื่อ.....

(ดร.สุภาวดี มีสุนา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

ลงชื่อ.....พยาน

(ดร.ชบา พันธุ์ศักดิ์)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

ลงชื่อ.....พยาน

(นางเกสร อารยะจารุ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล
การจัดการศึกษา

ลงชื่อ.....

(ดร.จุฑามณี ไกรคุณาศัย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีสหวิทยบริหารธุรกิจ

ลงชื่อ.....พยาน

(นางสาวบุษกร บัวแดง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

วิทยาลัยเทคโนโลยีสหวิทยบริหารธุรกิจ

ลงชื่อ.....พยาน

(นางรัชฎาภรณ์ เคนผาพงษ์)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

วิทยาลัยเทคโนโลยีสหวิทยบริหารธุรกิจ





บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษา
ระหว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑
กับ
วิทยาลัยนาฏศิลปสุพรรณบุรี

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษา ระหว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ โดย ดร.สุภาวดี มีสุนา ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ ที่อยู่ ๒๔๙/๑ ถนนมาลัยแมน ตำบลรั้วใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัดสุพรรณบุรี กับวิทยาลัยนาฏศิลปสุพรรณบุรี โดย ดร.อินทรา พงษ์นาค ผู้อำนวยการวิทยาลัยนาฏศิลปสุพรรณบุรี ๑๑๙ หมู่ที่ ๑ ตำบลสนามชัย อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี โดยทั้งสองฝ่ายมีเจตนารมณ์ร่วมกันในการสร้างเครือข่ายทางวิชาการ พัฒนาการจัดการศึกษา พัฒนาครู และพัฒนาผู้เรียน การดำเนินงานแนะแนวแบบบูรณาการด้านการศึกษาด้านอาชีพและด้านส่วนตัวและสังคม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะรอบด้าน ทั้งด้านวิชาการ ทักษะชีวิต และทักษะอาชีพ รวมถึงการเตรียมความพร้อมสู่การศึกษาต่อและการประกอบอาชีพในอนาคต การจัดการบริการแนะแนวที่มีประสิทธิภาพจึงเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนอย่างเป็นองค์รวม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ และวิทยาลัยนาฏศิลปสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี เล็งเห็นความสำคัญของการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้เรียน โดยเฉพาะการขับเคลื่อนงานแนะแนวผ่านการ Coaching เพื่อให้ครอบคลุม ๕ บริการงานแนะแนว และครอบคลุม ๓ ขอบข่าย ได้แก่ ด้านการศึกษา ด้านอาชีพ ด้านส่วนตัวและสังคม เพื่อเสริมสร้างโอกาสและศักยภาพของผู้เรียนให้สามารถวางแผนชีวิตได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับบริบทของสังคมในศตวรรษที่ ๒๑

๒. วัตถุประสงค์ของความร่วมมือ

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาระบบการแนะแนวด้านการศึกษาให้มีความต่อเนื่องระหว่างระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๒ เพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเส้นทางอาชีพของผู้เรียน โดยเชื่อมโยงกับสถานศึกษาและตลาดแรงงาน

๒.๓ เพื่อเสริมสร้างทักษะชีวิต การปรับตัว และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนในด้านส่วนตัวและสังคม

๒.๔ เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการและการจัดกิจกรรมแนะแนวอย่างเป็นระบบ

๓. ขอบเขตความร่วมมือ

๓.๑ ด้านการศึกษา

- แลกเปลี่ยนข้อมูลทางวิชาการและแนวทางการศึกษาต่อ

/จัดกิจกรรม...



- จัดกิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อ เช่น Open House, Roadshow
- สนับสนุนการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ เช่น การเยี่ยมชมสถานศึกษา
- พัฒนาหลักสูตรหรือกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่ระดับการศึกษาที่สูงขึ้น

๓.๒ ด้านอาชีพ

- จัดกิจกรรมฝึกประสบการณ์อาชีพ (Career Exploration)
- สนับสนุนการเรียนรู้แบบ Work-based Learning
- ให้คำปรึกษาด้านอาชีพและเส้นทางอาชีพ
- พัฒนาทักษะอาชีพตามความสนใจและศักยภาพของผู้เรียน

๓.๓ ด้านส่วนตัวและสังคม

- จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิต (Life Skills)
- ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการอยู่ร่วมกันในสังคม
- ให้บริการให้คำปรึกษาและช่วยเหลือเพื่อนนักเรียน
- ส่งเสริมสุขภาวะทางกาย จิตใจ และสังคมของผู้เรียน

๔. บทบาทและหน้าที่ของแต่ละฝ่าย

๔.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

- กำหนดนโยบายและแนวทางการดำเนินงานแนะแนว
- ประสานงานกับสถานศึกษาในสังกัดเพื่อเข้าร่วมกิจกรรม
- สนับสนุนทรัพยากร บุคลากร และงบประมาณตามความเหมาะสม
- ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน

๔.๒ วิทยาลัยนาฏศิลปสุพรรณบุรี

- สนับสนุนวิทยากร ผู้เชี่ยวชาญ และแหล่งเรียนรู้
- จัดกิจกรรมแนะแนวด้านอาชีพและการศึกษาต่อ
- เปิดโอกาสให้ผู้เรียนเข้าศึกษาดูงานหรือฝึกประสบการณ์
- ร่วมพัฒนาหลักสูตรและกิจกรรมแนะแนวร่วมกับเขตพื้นที่

๕. ระยะเวลาของข้อตกลง

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้มีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่ลงนาม และสามารถต่ออายุได้ตามความเห็นชอบของทั้งสองฝ่าย

๖. การติดตามและประเมินผล

- มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
- ใช้ตัวชี้วัด เช่น จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ความพึงพอใจ และผลลัพธ์การเรียนรู้
- นำผลการประเมินไปปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

๗. การแก้ไขและยุติข้อตกลง

- การแก้ไขข้อตกลงต้องได้รับความเห็นชอบจากทั้งสองฝ่ายเป็นลายลักษณ์อักษร
- สามารถยุติข้อตกลงได้โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

๘. ข้อกำหนดอื่น ๆ

- ข้อตกลงนี้ไม่ก่อให้เกิดการผูกพันทางกฎหมายในเชิงพาณิชย์
- ทั้งสองฝ่ายจะดำเนินงานภายใต้กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ

/บันทึกข้อตกลง...

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษาฉบับนี้ ได้จัดทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษานี้ โดยตลอดแล้วเห็นว่าถูกต้องตรงตามวัตถุประสงค์ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ และเก็บไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงนาม ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

เมื่อวันที่ ๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

วิทยาลัยนาฏศิลปสุพรรณบุรี

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(ดร.สุภาวดี มีสุนา)

(ดร.อินทิรา พงษ์นาค)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยนาฏศิลปสุพรรณบุรี

ประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

ลงชื่อ.....พยาน

ลงชื่อ.....พยาน

(ดร.ชบา พันธุ์ศักดิ์)

(ดร.ปัญญาพร อะโนดาช)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและงานวิจัย

ประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

วิทยาลัยนาฏศิลปสุพรรณบุรี

ลงชื่อ.....พยาน

ลงชื่อ.....พยาน

(นางเกสร อารยะจารุ)

(นางวรรณ แก้วกว้าง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล
การจัดการศึกษา

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายศิลปวัฒนธรรม
วิทยาลัยนาฏศิลปสุพรรณบุรี





บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษา
ระหว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑
กับ
วิทยาลัยช่างศิลป์สุพรรณบุรี

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษา ระหว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ โดย ดร.สุภาวดี มีสุนา ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ ที่อยู่ ๒๔๙/๑ ถนนมาลัยแมน ตำบลรั้วใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัดสุพรรณบุรี กับวิทยาลัยช่างศิลป์สุพรรณบุรี โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์โกเมศ คันธิก ผู้อำนวยการวิทยาลัยช่างศิลป์สุพรรณบุรี ที่อยู่ หมู่ ๔ ตำบลรั้วใหญ่ อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี ๓๒๐๐๐ โดยทั้งสองฝ่ายมีเจตนารมณ์ร่วมกันในการสร้างเครือข่ายทางวิชาการ พัฒนาการจัดการศึกษา พัฒนาครู และพัฒนาผู้เรียน การดำเนินงานแนวนโยบายบูรณาการด้านการศึกษาด้านอาชีพ และด้านส่วนตัวและสังคม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะรอบด้าน ทั้งด้านวิชาการ ทักษะชีวิต และทักษะอาชีพ รวมถึงการเตรียมความพร้อมสู่การศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพในอนาคต การจัดการบริการแนะแนวที่มีประสิทธิภาพจึงเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนอย่างเป็นองค์รวม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ และวิทยาลัยช่างศิลป์สุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี เล็งเห็นความสำคัญของการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้เรียน โดยเฉพาะการขับเคลื่อนงานแนะแนวผ่านการ Coaching เพื่อให้ครอบคลุม ๕ บริการงานแนะแนว และครอบคลุม ๓ ขอบข่าย ได้แก่ ด้านการศึกษา ด้านอาชีพ ด้านส่วนตัวและสังคม เพื่อเสริมสร้างโอกาสและศักยภาพของผู้เรียนให้สามารถวางแผนชีวิตได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับบริบทของสังคมในศตวรรษที่ ๒๑

๒. วัตถุประสงค์ของความร่วมมือ

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาระบบการแนะแนวด้านการศึกษาให้มีความต่อเนื่องระหว่างระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๒ เพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเส้นทางอาชีพของผู้เรียน โดยเชื่อมโยงกับสถานศึกษา อาชีวศึกษาและตลาดแรงงาน

๒.๓ เพื่อเสริมสร้างทักษะชีวิต การปรับตัว และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนในด้านส่วนตัวและสังคม

๒.๔ เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการและการจัดกิจกรรมแนะแนวอย่างเป็นระบบ

๓. ขอบเขตความร่วมมือ

๓.๑ ด้านการศึกษา

- แลกเปลี่ยนข้อมูลทางวิชาการและแนวทางการศึกษาต่อ

/จัดกิจกรรม...

- จัดกิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อ เช่น Open House, Roadshow
- สนับสนุนการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ เช่น การเยี่ยมชมสถานศึกษา
- พัฒนาหลักสูตรหรือกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่ระดับการศึกษาที่สูงขึ้น

๓.๒ ด้านอาชีพ

- จัดกิจกรรมฝึกประสบการณ์อาชีพ (Career Exploration)
- สนับสนุนการเรียนรู้แบบ Work-based Learning
- ให้คำปรึกษาด้านอาชีพและเส้นทางอาชีพ
- พัฒนาทักษะอาชีพตามความสนใจและศักยภาพของผู้เรียน

๓.๓ ด้านส่วนตัวและสังคม

- จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิต (Life Skills)
- ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการอยู่ร่วมกันในสังคม
- ให้บริการให้คำปรึกษาและช่วยเหลือเหล่านักเรียน
- ส่งเสริมสุขภาวะทางกาย จิตใจ และสังคมของผู้เรียน

๔. บทบาทและหน้าที่ของแต่ละฝ่าย

๔.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

- กำหนดนโยบายและแนวทางการดำเนินงานแนะแนว
- ประสานงานกับสถานศึกษาในสังกัดเพื่อเข้าร่วมกิจกรรม
- สนับสนุนทรัพยากร บุคลากร และงบประมาณตามความเหมาะสม
- ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน

๔.๒ วิทยาลัยช่างศิลป์สุพรรณบุรี

- สนับสนุนวิทยากร ผู้เชี่ยวชาญ และแหล่งเรียนรู้
- จัดกิจกรรมแนะแนวด้านอาชีพและการศึกษาต่อ
- เปิดโอกาสให้ผู้เรียนเข้าศึกษาดูงานหรือฝึกประสบการณ์
- ร่วมพัฒนาหลักสูตรและกิจกรรมแนะแนวร่วมกับเขตพื้นที่

๕. ระยะเวลาของข้อตกลง

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้มีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่ลงนาม และสามารถต่ออายุได้ตามความเห็นชอบของทั้งสองฝ่าย

๖. การติดตามและประเมินผล

- มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
- ใช้ตัวชี้วัด เช่น จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ความพึงพอใจ และผลลัพธ์การเรียนรู้
- นำผลการประเมินไปปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

๗. การแก้ไขและยุติข้อตกลง

- การแก้ไขข้อตกลงต้องได้รับความเห็นชอบจากทั้งสองฝ่ายเป็นลายลักษณ์อักษร
- สามารถยุติข้อตกลงได้โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

๘. ข้อกำหนดอื่น ๆ

- ข้อตกลงนี้ไม่ก่อให้เกิดภาระผูกพันทางกฎหมายในเชิงพาณิชย์
- ทั้งสองฝ่ายจะดำเนินงานภายใต้กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ

/บันทึกข้อตกลง...



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษานี้ ได้จัดทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษานี้ โดยตลอดแล้วเห็นว่าถูกต้องตรงตามวัตถุประสงค์ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ และเก็บไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงนาม ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

เมื่อวันที่ ๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

วิทยาลัยช่างศิลป์สุพรรณบุรี

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(ดร.สุภาวดี มีสุนา)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์โกเมศ คั่นธิก)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยช่างศิลป์สุพรรณบุรี

ประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

ลงชื่อ.....พยาน

ลงชื่อ.....พยาน

(ดร.ชบา พันธุ์ศักดิ์)

(นายพิเศษ โพพิศ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการวิทยาลัยช่างศิลป์สุพรรณบุรี

ประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

ลงชื่อ.....พยาน

ลงชื่อ.....พยาน

(นางเกสร อารยะจารุ)

(ดร.โดม คล้ายสังข์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล
การจัดการศึกษา

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการวิทยาลัยช่างศิลป์สุพรรณบุรี





บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษา
ระหว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑
กับ
โรงเรียนสรวงพญิง

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษา ระหว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ โดย ดร.สุภาวดี มีสุนา ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ ที่อยู่ ๒๔๔/๑ ถนนมลายีนม ค้าบลรั้วใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัดสุพรรณบุรี กับโรงเรียนสรวงพญิง โดย นายสุวิทย์ ปู่ทอง ผู้อำนวยการโรงเรียนสรวงพญิง ที่อยู่ ๑๓๔ ถนนประชาธิปไตย ตำบลท่าพี่เลี้ยง อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี ๗๒๐๐๐ โดยทั้งสองฝ่ายมีเจตนารมณ์ร่วมกันในการสร้างเครือข่ายทางวิชาการ พัฒนาการจัดการศึกษา พัฒนาครู และพัฒนาผู้เรียน การดำเนินงานแนะแนวแบบบูรณาการ ด้านการศึกษา ด้านอาชีพ และด้านส่วนตัวและสังคม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะรอบด้าน ทั้งด้านวิชาการ ทักษะชีวิต และทักษะอาชีพ รวมถึงการเตรียมความพร้อมสู่การศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพในอนาคต การจัดบริการแนะแนวที่มีประสิทธิภาพจึงเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนอย่างเป็นองค์รวม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ และวิทยาลัยอาชีวศึกษาจังหวัดสุพรรณบุรี เล็งเห็นความสำคัญของการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้เรียน โดยเฉพาะการขับเคลื่อนงานแนะแนวผ่านการ Coaching เพื่อให้ครอบคลุม ๕ บริการงานแนะแนว และครอบคลุม ๓ ขอบข่าย ได้แก่ ด้านการศึกษา ด้านอาชีพ ด้านส่วนตัวและสังคม เพื่อเสริมสร้างโอกาสและศักยภาพของผู้เรียนให้สามารถวางแผนชีวิตได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับบริบทของสังคมในศตวรรษที่ ๒๑

๒. วัตถุประสงค์ของความร่วมมือ

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาระบบการแนะแนวด้านการศึกษาให้มีความต่อเนื่องระหว่างระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและอาชีวศึกษา

๒.๒ เพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเส้นทางอาชีพของผู้เรียน โดยเชื่อมโยงกับสถานศึกษาอาชีวศึกษาและตลาดแรงงาน

๒.๓ เพื่อเสริมสร้างทักษะชีวิต การปรับตัว และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนในด้านส่วนตัวและสังคม

๒.๔ เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการและการจัดกิจกรรมแนะแนวอย่างเป็นระบบ

๓. ขอบเขตความร่วมมือ

๓.๑ ด้านการศึกษา

- แลกเปลี่ยนข้อมูลทางวิชาการและแนวทางการศึกษาต่อ
 - จัดกิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อ เช่น Open House, Roadshow
- /สนับสนุนการเรียนรู้...

- สนับสนุนการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ เช่น การเยี่ยมชมสถานศึกษา
- พัฒนาหลักสูตรหรือกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่โรงเรียนระดับชั้น

มัธยมศึกษา

๓.๒ ด้านอาชีพ

- จัดกิจกรรมฝึกประสบการณ์อาชีพ (Career Exploration)
- สนับสนุนการเรียนรู้แบบ Work-based Learning
- ให้คำปรึกษาด้านอาชีพและเส้นทางอาชีพ
- พัฒนาทักษะอาชีพตามความสนใจและศักยภาพของผู้เรียน

๓.๓ ด้านส่วนตัวและสังคม

- จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิต (Life Skills)
- ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการอยู่ร่วมกันในสังคม
- ให้บริการให้คำปรึกษาและช่วยเหลือเหล่านักเรียน
- ส่งเสริมสุขภาวะทางกาย จิตใจ และสังคมของผู้เรียน

๔. บทบาทและหน้าที่ของแต่ละฝ่าย

๔.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

- กำหนดนโยบายและแนวทางการดำเนินงานแนะแนว
- ประสานงานกับสถานศึกษาในสังกัดเพื่อเข้าร่วมกิจกรรม
- สนับสนุนทรัพยากร บุคลากร และงบประมาณตามความเหมาะสม
- ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน

๔.๒ โรงเรียนสงวนหญิง

- สนับสนุนวิทยากร ผู้เชี่ยวชาญ และแหล่งเรียนรู้
- จัดกิจกรรมแนะแนวด้านอาชีพและการศึกษาต่อ
- เปิดโอกาสให้ผู้เรียนเข้าศึกษาดูงานหรือฝึกประสบการณ์
- ร่วมพัฒนาหลักสูตรและกิจกรรมแนะแนวร่วมกับเขตพื้นที่

๕. ระยะเวลาของข้อตกลง

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้มีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่ลงนาม และสามารถต่ออายุได้ตามความเห็นชอบของทั้งสองฝ่าย

๖. การติดตามและประเมินผล

- มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
- ใช้ตัวชี้วัด เช่น จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ความพึงพอใจ และผลลัพธ์การเรียนรู้
- นำผลการประเมินไปปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

๗. การแก้ไขและยุติข้อตกลง

- การแก้ไขข้อตกลงต้องได้รับความเห็นชอบจากทั้งสองฝ่ายเป็นลายลักษณ์อักษร
- สามารถยุติข้อตกลงได้โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

๘. ข้อกำหนดอื่น ๆ

- ข้อตกลงนี้ไม่ก่อให้เกิดภาระผูกพันทางกฎหมายในเชิงพาณิชย์
- ทั้งสองฝ่ายจะดำเนินงานภายใต้กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ

/บันทึกข้อตกลง...

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษาฉบับนี้ ได้จัดทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษานี้ โดยตลอดแล้วเห็นว่าถูกต้องตรงตามวัตถุประสงค์ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ และเก็บไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงนาม ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

เมื่อวันที่ ๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

โรงเรียนสรวงหญิง

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(ดร.สุภาวดี มีสุนา)

(นายสุวิทย์ ปู่ทอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสรวงหญิง

ประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

ลงชื่อ.....พยาน

ลงชื่อ.....พยาน

(ดร.ชบา พันธุ์ศักดิ์)

(นางสาวกมลธร กิมอารีย์)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการโรงเรียนสรวงหญิง

ประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

ลงชื่อ.....พยาน

ลงชื่อ.....พยาน

(นางเกสร อารยะจารุ)

(นางสาวณัฐชา เทียนศรี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล
การจัดการศึกษา

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนสรวงหญิง





**บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษา
ระหว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑
กับ
โรงเรียนบางลี่วิทยา**

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษา ระหว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ โดย ดร.สุภาวดี มีสุนา ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ ที่อยู่ ๒๔๙/๑ ถนนมาลัยแมน ตำบลรั้วใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัดสุพรรณบุรี กับโรงเรียนบางลี่วิทยาโดย นายณพดล คำเรียง ผู้อำนวยการโรงเรียนบางลี่วิทยา ที่อยู่ ที่ตั้ง ๙๖/๑ ตำบลสองพี่น้อง อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี ๗๒๑๑๐ โดยทั้งสองฝ่ายมีเจตนารมณ์ร่วมกันในการสร้างเครือข่ายทางวิชาการ พัฒนาการจัดการศึกษา พัฒนาครู และพัฒนาผู้เรียน การดำเนินงานแนะแนวแบบบูรณาการ ด้านการศึกษา ด้านอาชีพ และด้านส่วนตัวและสังคม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะรอบด้าน ทั้งด้านวิชาการ ทักษะชีวิต และทักษะอาชีพ รวมถึงการเตรียมความพร้อมสู่การศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพในอนาคต การจัดบริการแนะแนวที่มีประสิทธิภาพจึงเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนอย่างเป็นองค์รวม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ และวิทยาลัยอาชีวศึกษาจังหวัดสุพรรณบุรี เล็งเห็นความสำคัญของการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้เรียน โดยเฉพาะการขับเคลื่อนงานแนะแนวผ่านการ Coaching เพื่อให้ครอบคลุม ๕ บริการงานแนะแนว และครอบคลุม ๓ ขอบข่าย ได้แก่ ด้านการศึกษา ด้านอาชีพ ด้านส่วนตัวและสังคม เพื่อเสริมสร้างโอกาสและศักยภาพของผู้เรียนให้สามารถวางแผนชีวิตได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับบริบทของสังคมในศตวรรษที่ ๒๑

๒. วัตถุประสงค์ของความร่วมมือ

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาระบบการแนะแนวด้านการศึกษาให้มีความต่อเนื่องระหว่างระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและอาชีวศึกษา

๒.๒ เพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเส้นทางอาชีพของผู้เรียน โดยเชื่อมโยงกับสถานศึกษา อาชีวศึกษาและตลาดแรงงาน

๒.๓ เพื่อเสริมสร้างทักษะชีวิต การปรับตัว และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนในด้านส่วนตัวและสังคม

๒.๔ เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการและการจัดกิจกรรมแนะแนวอย่างเป็นระบบ

๓. ขอบเขตความร่วมมือ

๓.๑ ด้านการศึกษา

- แลกเปลี่ยนข้อมูลทางวิชาการและแนวทางการศึกษาต่อ
 - จัดกิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อ เช่น Open House, Roadshow
- /สนับสนุนการเรียนรู้...



- สนับสนุนการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ เช่น การเยี่ยมชมสถานศึกษา
- พัฒนาหลักสูตรหรือกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่โรงเรียนระดับชั้น

มัธยมศึกษา

๓.๒ ด้านอาชีพ

- จัดกิจกรรมฝึกประสบการณ์อาชีพ (Career Exploration)
- สนับสนุนการเรียนรู้แบบ Work-based Learning
- ให้คำปรึกษาด้านอาชีพและเส้นทางอาชีพ
- พัฒนาทักษะอาชีพตามความสนใจและศักยภาพของผู้เรียน

๓.๓ ด้านส่วนตัวและสังคม

- จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิต (Life Skills)
- ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการอยู่ร่วมกันในสังคม
- ให้บริการให้คำปรึกษาและช่วยเหลือเหล่านักเรียน
- ส่งเสริมสุขภาวะทางกาย จิตใจ และสังคมของผู้เรียน

๔. บทบาทและหน้าที่ของแต่ละฝ่าย

๔.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

- กำหนดนโยบายและแนวทางการดำเนินงานแนะแนว
- ประสานงานกับสถานศึกษาในสังกัดเพื่อเข้าร่วมกิจกรรม
- สนับสนุนทรัพยากร บุคลากร และงบประมาณตามความเหมาะสม
- ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน

๔.๒ โรงเรียนบางลี่วิทยา

- สนับสนุนวิทยากร ผู้เชี่ยวชาญ และแหล่งเรียนรู้
- จัดกิจกรรมแนะแนวด้านอาชีพและการศึกษาต่อ
- เปิดโอกาสให้ผู้เรียนเข้าศึกษาดูงานหรือฝึกประสบการณ์
- ร่วมพัฒนาหลักสูตรและกิจกรรมแนะแนวร่วมกับเขตพื้นที่

๕. ระยะเวลาของข้อตกลง

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้มีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่ลงนาม และสามารถต่ออายุได้ตามความเห็นชอบของทั้งสองฝ่าย

๖. การติดตามและประเมินผล

- มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
- ใช้ตัวชี้วัด เช่น จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ความพึงพอใจ และผลลัพธ์การเรียนรู้
- นำผลการประเมินไปปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

๗. การแก้ไขและยุติข้อตกลง

- การแก้ไขข้อตกลงต้องได้รับความเห็นชอบจากทั้งสองฝ่ายเป็นลายลักษณ์อักษร
- สามารถยุติข้อตกลงได้โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

๘. ข้อกำหนดอื่น ๆ

- ข้อตกลงนี้ไม่ก่อให้เกิดภาระผูกพันทางกฎหมายในเชิงพาณิชย์
- ทั้งสองฝ่ายจะดำเนินงานภายใต้กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ

/บันทึกข้อตกลง...



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษาฉบับนี้ ได้จัดทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษานี้ โดยตลอดแล้วเห็นว่าถูกต้องตรงตามวัตถุประสงค์ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ และเก็บไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงนาม ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

เมื่อวันที่ ๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

โรงเรียนบางลี่วิทยา

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(ดร.สุภาวดี มีสุนา)

(นายณพดล คำเรียง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบางลี่วิทยา

ประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

ลงชื่อ.....พยาน

ลงชื่อ.....พยาน

(ดร.ชบา พันธุ์ศักดิ์)

(ดร.ปรมาภรณ์ ยามาโมโตะ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนบางลี่วิทยา

ประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

ลงชื่อ.....พยาน

ลงชื่อ.....พยาน

(นางเกสร อารยะจารุ)

(นางสาวปาริชาติ ศรีเทรา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล
การจัดการศึกษา

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบางลี่วิทยา





บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษา
ระหว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑
กับ
สำนักงานจัดหางานจังหวัดสุพรรณบุรี

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษา ระหว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ โดย ดร.สุภาวดี มีสุนา ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ ที่อยู่ ๒๔๔/๑ ถนนมาลัยแมน ตำบลรั้วใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัดสุพรรณบุรี กับสำนักงานจัดหางานจังหวัดสุพรรณบุรี โดย นายวีระเดช พลสวัสดิ์ ผู้อำนวยการสำนักงานจัดหางานจังหวัดสุพรรณบุรี ศาลากลางจังหวัดสุพรรณบุรี ชั้น ๒ (หลังใหม่) ถนนสุพรรณบุรี-ชัยนาท ตำบลสนามชัย อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี โดยทั้งสองฝ่าย มีเจตนารมณ์ร่วมกันในการสร้างเครือข่ายทางวิชาการ พัฒนาการจัดการศึกษา พัฒนาครู และพัฒนาผู้เรียน การดำเนินงานและแนวแบบบูรณาการด้านการศึกษาด้านอาชีพ และด้านส่วนตัวและสังคม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะรอบด้าน ทั้งด้านวิชาการ ทักษะชีวิต และทักษะอาชีพ รวมถึงการเตรียมความพร้อมสู่การศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพในอนาคต การจัดการบริการและแนวที่มีประสิทธิภาพจึงเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนอย่างเป็นองค์รวม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ และสำนักงานจัดหางานจังหวัดสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี เล็งเห็นความสำคัญของการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้เรียน โดยเฉพาะการขับเคลื่อนงานและแนวผ่านการ Coaching เพื่อให้ครอบคลุม ๕ บริการงานและแนว และครอบคลุม ๓ ขอบข่าย ได้แก่ ด้านการศึกษา ด้านอาชีพ ด้านส่วนตัวและสังคม เพื่อเสริมสร้างโอกาสและศักยภาพของผู้เรียนให้สามารถวางแผนชีวิตได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับบริบทของสังคมในศตวรรษที่ ๒๑

๒. วัตถุประสงค์ของความร่วมมือ

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาระบบการแนะแนวด้านการศึกษาให้มีความต่อเนื่องระหว่างระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๒ เพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเส้นทางอาชีพของผู้เรียน โดยเชื่อมโยงกับสถานศึกษาและตลาดแรงงาน

๒.๓ เพื่อเสริมสร้างทักษะชีวิต การปรับตัว และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนในด้านส่วนตัวและสังคม

๒.๔ เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการและการจัดกิจกรรมแนะแนวอย่างเป็นระบบ

๓. ขอบเขตความร่วมมือ

๓.๑ ด้านการศึกษา

- แลกเปลี่ยนข้อมูลทางวิชาการและแนวทางการศึกษาต่อ

/จัดกิจกรรม...



- จัดกิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อ เช่น Open House, Roadshow
- สนับสนุนการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ เช่น การเยี่ยมชมสถานศึกษา
- พัฒนาหลักสูตรหรือกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่ระดับการศึกษาที่สูงขึ้น

๓.๒ ด้านอาชีพ

- จัดกิจกรรมฝึกประสบการณ์อาชีพ (Career Exploration)
- สนับสนุนการเรียนรู้แบบ Work-based Learning
- ให้คำปรึกษาด้านอาชีพและเส้นทางอาชีพ
- พัฒนาทักษะอาชีพตามความสนใจและศักยภาพของผู้เรียน

๓.๓ ด้านส่วนตัวและสังคม

- จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิต (Life Skills)
- ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการอยู่ร่วมกันในสังคม
- ให้บริการให้คำปรึกษาและดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- ส่งเสริมสุขภาวะทางกาย จิตใจ และสังคมของผู้เรียน

๔. บทบาทและหน้าที่ของแต่ละฝ่าย

๔.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

- กำหนดนโยบายและแนวทางการดำเนินงานแนะแนว
- ประสานงานกับสถานศึกษาในสังกัดเพื่อเข้าร่วมกิจกรรม
- สนับสนุนทรัพยากร บุคลากร และงบประมาณตามความเหมาะสม
- ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน

๔.๒ สำนักงานจัดหางานจังหวัดสุพรรณบุรี

- สนับสนุนวิทยากร ผู้เชี่ยวชาญ และแหล่งเรียนรู้
- จัดกิจกรรมแนะแนวด้านอาชีพและการศึกษาต่อ
- เปิดโอกาสให้ผู้เรียนเข้าศึกษาดูงานหรือฝึกประสบการณ์
- ร่วมพัฒนาหลักสูตรและกิจกรรมแนะแนวร่วมกับเขตพื้นที่

๕. ระยะเวลาของข้อตกลง

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้มีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่ลงนาม และสามารถต่ออายุได้ตามความเห็นชอบของทั้งสองฝ่าย

๖. การติดตามและประเมินผล

- มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
- ใช้ตัวชี้วัด เช่น จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ความพึงพอใจ และผลลัพธ์การเรียนรู้
- นำผลการประเมินไปปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

๗. การแก้ไขและยุติข้อตกลง

- การแก้ไขข้อตกลงต้องได้รับความเห็นชอบจากทั้งสองฝ่ายเป็นลายลักษณ์อักษร
- สามารถยุติข้อตกลงได้โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

๘. ข้อกำหนดอื่น ๆ

- ข้อตกลงนี้ไม่ก่อให้เกิดภาระผูกพันทางกฎหมายในเชิงพาณิชย์
- ทั้งสองฝ่ายจะดำเนินงานภายใต้กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ

/บันทึกข้อตกลง...



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษาฉบับนี้ ได้จัดทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษานี้ โดยตลอดแล้วเห็นว่าถูกต้องตรงตามวัตถุประสงค์ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ และเก็บไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงนาม ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

เมื่อวันที่ ๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

สำนักงานจัดหางานจังหวัดสุพรรณบุรี

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(ดร.สุภาวดี มิสุนา)

(นายวีระเดช พลสวัสดิ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ตำแหน่ง จัดหางานจังหวัดสุพรรณบุรี

ประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

ลงชื่อ.....พยาน

ลงชื่อ.....พยาน

(ดร.ชบา พันธุ์ศักดิ์)

(นางสาวเรณู ศรีชมภู)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานแรงงานชำนาญงาน

ประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

ลงชื่อ.....พยาน

ลงชื่อ.....พยาน

(นางเกสร อารยะจารุ)

(นางสาวสายทอง พินศิริ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล
การจัดการศึกษา

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน





บันทึกความเข้าใจความร่วมมือทางวิชาการด้านการจัดการศึกษา
ระหว่าง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑
กับ
สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๒ สุพรรณบุรี

บันทึกความเข้าใจความร่วมมือนี้ทำขึ้น เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมสีหมอกแผนกนิเทศ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ ระหว่าง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ โดย ดร.สุภาวดี มีสุนา ผู้อำนวยการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ หน่วยงานตั้งอยู่เลขที่ ๒๔๔/๑ ถนนมาลัยแมน ตำบลรั้วใหญ่
อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี ๗๒๐๐๐ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “สพป.สุพรรณบุรี เขต ๑” ฝ่ายหนึ่ง กับ

สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๒ สุพรรณบุรี โดยนายอนุชิต ตรีกันยา ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนา
ฝีมือแรงงาน ๒ สุพรรณบุรี หน่วยงานตั้งอยู่เลขที่ ๑๓/๑ หมู่ ๔ บ้านหนองตาลกบ ตำบลไผ่ขวาง
อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี ๗๒๐๐๐ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “สพร.๒ สพ.” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายจึงตกลงที่จะร่วมมือกันดำเนินการ ดังนี้

ข้อ ๑ วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาระบบการแนะแนวทางการศึกษาให้มีความต่อเนื่องระหว่าง
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๑.๒ เพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเส้นทางอาชีพของผู้เรียน โดยเชื่อมโยงกับสถานศึกษา
และตลาดแรงงาน
- ๑.๓ เพื่อเสริมสร้างทักษะชีวิต การปรับตัว และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน
ในด้านส่วนตัวและสังคม
- ๑.๔ เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการและการจัดกิจกรรมแนะแนวอย่างเป็นระบบ

ข้อ ๒ ขอบเขตบันทึกความเข้าใจความร่วมมือ

๒.๑ ด้านการศึกษา

- ๒.๑.๑ แลกเปลี่ยนข้อมูลทางวิชาการและแนวทางการศึกษาต่อ
- ๒.๑.๒ จัดกิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อ เช่น Open House, Roadshow
- ๒.๑.๓ สนับสนุนการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ เช่น การเยี่ยมชมสถานศึกษา
- ๒.๑.๔ พัฒนาหลักสูตรหรือกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่ระดับการศึกษาที่สูงขึ้น



๒.๒ ด้านอาชีพ

- ๒.๒.๑ จัดกิจกรรมฝึกประสบการณ์อาชีพ (Career Exploration)
- ๒.๒.๒ สนับสนุนการเรียนรู้แบบ Work-based Learning
- ๒.๒.๓ ให้คำปรึกษาด้านอาชีพและเส้นทางอาชีพ
- ๒.๒.๔ พัฒนาทักษะอาชีพตามความสนใจและศักยภาพของผู้เรียน

๒.๓ ด้านส่วนตัวและสังคม

- ๒.๓.๑ จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิต (Life Skills)
- ๒.๓.๒ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการอยู่ร่วมกันในสังคม
- ๒.๓.๓ ให้บริการให้คำปรึกษาและดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
- ๒.๓.๔ ส่งเสริมสุขภาวะทางกาย จิตใจ และสังคมของผู้เรียน

ข้อ ๓ บทบาทของแต่ละฝ่าย

๓.๑ หน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑
(สพป.สุพรรณบุรี เขต ๑)

- ๓.๑.๑ กำหนดนโยบายและแนวทางการดำเนินงานแนะแนว
- ๓.๑.๒ ประสานงานกับสถานศึกษาในสังกัดเพื่อเข้าร่วมกิจกรรม
- ๓.๑.๓ สนับสนุนทรัพยากร บุคลากร และงบประมาณตามความเหมาะสม
- ๓.๑.๔ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน
- ๓.๒ หน้าที่ของสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๒ สุพรรณบุรี (สพร.๒ สพ.)
- ๓.๒.๑ สนับสนุนวิทยากร ผู้เชี่ยวชาญ และแหล่งเรียนรู้
- ๓.๒.๒ จัดกิจกรรมแนะแนวด้านอาชีพและการศึกษาต่อ
- ๓.๒.๓ เปิดโอกาสให้ผู้เรียนเข้าศึกษาดูงานหรือฝึกประสบการณ์
- ๓.๒.๔ ร่วมพัฒนาหลักสูตรและกิจกรรมแนะแนวร่วมกับเขตพื้นที่

ข้อ ๔ ระยะเวลาความร่วมมือ

บันทึกความเข้าใจความร่วมมือนี้ มีกำหนดระยะเวลา ๓ (สาม) ปี นับแต่ทั้งสองฝ่ายลงนามในบันทึกความเข้าใจความร่วมมือเป็นต้นไป อย่างไรก็ตามบันทึกความเข้าใจความร่วมมือนี้อาจสิ้นสุดลงก่อนครบกำหนดระยะเวลาความร่วมมือดังกล่าวในกรณี ดังนี้

- ๔.๑ ทั้งสองฝ่ายตกลงกันเป็นหนังสือ เพื่อเลิกบันทึกความเข้าใจความร่วมมือนี้
- ๔.๒ หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งประสงค์จะบอกเลิกบันทึกความเข้าใจความร่วมมือนี้ ให้แจ้งอีกฝ่ายทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือก่อนวันที่ประสงค์ให้บันทึกความเข้าใจความร่วมมือนี้สิ้นสุดลงเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ (สามสิบ) วัน เมื่อถึงกำหนดเวลาตามที่ได้ออกกล่าวแล้ว ให้ถือว่าบันทึกความเข้าใจความร่วมมือนี้เป็นอันสิ้นสุดลง

ข้อ ๕ การแก้ไขเพิ่มเติมบันทึกความเข้าใจความร่วมมือ

การแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมของบันทึกความเข้าใจความร่วมมือนี้ ให้ทำเป็นหนังสือตามแบบและพิธีการเช่นเดียวกับการทำบันทึกความเข้าใจความร่วมมือฉบับนี้ และให้ถือว่าบันทึกการแก้ไขเพิ่มเติมดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกความเข้าใจความร่วมมือนี้ โดยมีผลบังคับตั้งแต่วันที่ลงนามในบันทึกความเข้าใจความร่วมมือฉบับเพิ่มเติม

บันทึกความเข้าใจความร่วมมือนี้ จัดทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทุกประการ ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจโดยละเอียดแล้ว เพื่อแสดงถึงเจตจำนงและความตั้งใจในการดำเนินการตามบันทึกความเข้าใจความร่วมมือนี้ ทั้งสองฝ่ายจึงได้ลงลายมือชื่อร่วมกันไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยานและต่างฝ่ายต่างถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงนาม.....

(ดร.สุภาวดี มีสุนา)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

ลงนาม.....

(นายอนุชิต ตรีกันยา)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๒ สุพรรณบุรี

ลงนาม.....

(ดร.ชบา พันธุ์ศักดิ์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

ลงนาม.....

(นางสาวกาญจนา ลือพีช)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ
สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๒ สุพรรณบุรี



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษา
ระหว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑
กับ
สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษา ระหว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ โดย ดร.สุภาวดี มีสุนา ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ ที่อยู่ ๒๔๙/๑ ถนนมาลัยแมน ตำบลรั้วใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัดสุพรรณบุรี กับสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี โดย นางสาวนิษฐกานต์ คุณวัชรกิจ วัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี ศาลากลางจังหวัดสุพรรณบุรี ที่อยู่ ชั้น ๒ แยกด้านหลังศาลากลางจังหวัดสุพรรณบุรี อำเภอเมืองสุพรรณบุรี โดยทั้งสองฝ่าย มีเจตนารมณ์ร่วมกันในการสร้างเครือข่ายทางวิชาการ พัฒนาการจัดการศึกษา พัฒนาครู และพัฒนาผู้เรียน น้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษากสู่การปฏิบัติในการดำเนินงานและแนวแบบบูรณาการด้านศิลปวัฒนธรรมไทยกับ ๓ ขอบข่ายงานและแนว ด้านการศึกษา ด้านอาชีพ ด้านส่วนตัวและสังคม และ Soft Power อย่างเต็มศักยภาพเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะรอบด้าน ทั้งด้านวิชาการ ทักษะชีวิต และทักษะอาชีพ รวมถึงการเตรียมความพร้อมสู่การศึกษาต่อและการประกอบอาชีพในอนาคต การจัดการบริการและแนวที่มีประสิทธิภาพจึงเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนอย่างเป็นองค์รวม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ และสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี เล็งเห็นความสำคัญของการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้เรียน โดยเฉพาะการขับเคลื่อนงานและแนวผ่านการ Coaching เพื่อให้ครอบคลุม ๕ บริการงานและแนว และครอบคลุม ๓ ขอบข่าย ได้แก่ ด้านการศึกษา ด้านอาชีพ ด้านส่วนตัวและสังคม เพื่อเสริมสร้างโอกาสและศักยภาพของผู้เรียนให้สามารถวางแผนชีวิตได้อย่างเหมาะสม สำหรับผู้มีความสามารถพิเศษด้านดนตรี นาฏศิลป์ ขี่ม้า และ Soft Power อย่างเต็มศักยภาพเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ สอดคล้องกับบริบทของสังคมในศตวรรษที่ ๒๑ และร่วมขับเคลื่อนเครือข่ายเมืองสร้างสรรค์ด้านดนตรีขององค์การยูเนสโก (UCCN)

๒. วัตถุประสงค์ของความร่วมมือ

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาระบบการแนะแนวด้านการศึกษาให้มีความต่อเนื่องระหว่างระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๒ เพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเส้นทางอาชีพของผู้เรียน โดยเชื่อมโยงกับสถานศึกษาและตลาดแรงงาน

๒.๓ เพื่อเสริมสร้างทักษะชีวิต การปรับตัว และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนในด้านส่วนตัวและสังคม

๒.๔ เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการและการจัดกิจกรรมแนะแนวอย่างเป็นระบบ

/๓. ขอบเขตความร่วมมือ...



๓. ขอบเขตความร่วมมือ

๓.๑ ด้านการศึกษา

- แลกเปลี่ยนข้อมูลทางวิชาการและแนวทางการศึกษาต่อ
- จัดกิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อ เช่น Open House, Roadshow
- สนับสนุนการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ เช่น การเยี่ยมชมสถานศึกษา
- พัฒนาหลักสูตรหรือกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่ระดับการศึกษาที่สูงขึ้น

๓.๒ ด้านอาชีพ

- จัดกิจกรรมฝึกประสบการณ์อาชีพ (Career Exploration)
- สนับสนุนการเรียนรู้แบบ Work-based Learning
- ให้คำปรึกษาด้านอาชีพและเส้นทางอาชีพ
- พัฒนาทักษะอาชีพตามความสนใจและศักยภาพของผู้เรียน

๓.๓ ด้านส่วนตัวและสังคม

- จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิต (Life Skills)
- ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการอยู่ร่วมกันในสังคม
- ให้บริการให้คำปรึกษาและดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- ส่งเสริมสุขภาวะทางกาย จิตใจ และสังคมของผู้เรียน

๔. บทบาทและหน้าที่ของแต่ละฝ่าย

๔.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

- กำหนดนโยบายและแนวทางการดำเนินงานแนะแนว
- ประสานงานกับสถานศึกษาในสังกัดเพื่อเข้าร่วมกิจกรรม
- สนับสนุนทรัพยากร บุคลากร และงบประมาณตามความเหมาะสม
- ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน

๔.๒ สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี

- สนับสนุนวิทยากร ผู้เชี่ยวชาญ และแหล่งเรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมไทย
- จัดกิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมไทย ส่งเสริมอาชีพหรือมีเวทีการแสดงให้ผู้เรียนได้

แสดงออกสู่สังคม

- เปิดโอกาสให้ผู้เรียนเข้าศึกษาดูงานหรือฝึกประสบการณ์
- ร่วมพัฒนาหลักสูตรและกิจกรรมแนะแนวร่วมกับเขตพื้นที่

๕. ระยะเวลาของข้อตกลง

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้มีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่ลงนาม และสามารถต่ออายุได้ตามความเห็นชอบของทั้งสองฝ่าย

๖. การติดตามและประเมินผล

- มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
- ใช้ตัวชี้วัด เช่น จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ความพึงพอใจ และผลลัพธ์การเรียนรู้
- นำผลการประเมินไปปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

๗. การแก้ไขและยุติข้อตกลง

- การแก้ไขข้อตกลงต้องได้รับความเห็นชอบจากทั้งสองฝ่ายเป็นลายลักษณ์อักษร
- สามารถยุติข้อตกลงได้โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

/๘. ข้อกำหนดอื่น ๆ...

๘. ข้อกำหนดอื่น ๆ

- ข้อตกลงนี้ไม่ก่อให้เกิดภาระผูกพันทางกฎหมายในเชิงพาณิชย์
- ทั้งสองฝ่ายจะดำเนินงานภายใต้กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษานี้ ได้จัดทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษา โดยตลอดแล้วเห็นว่าถูกต้องตรงตามวัตถุประสงค์ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ และเก็บไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงนาม ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

เมื่อวันที่ ๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี

ลงชื่อ.....

(ดร.สุภาวดี มีสุนา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

ลงชื่อ.....พยาน

(ดร.ชบา พันธุ์ศักดิ์)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

ลงชื่อ.....พยาน

(นางเกสร อารยะจารุ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล
การจัดการศึกษา

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิษฐกานต์ คุณวัชรกิจ)

ตำแหน่ง วัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี

ลงชื่อ.....พยาน

(นางสาวอนिता อรุณฉาย)

ตำแหน่ง นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....พยาน

(นางสาวกัญญาณัฐ ปัญหานัทรไพศาล)

ตำแหน่ง นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ





บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษา
ระหว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑
กับ
ศูนย์อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษา ระหว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ โดย ดร.สุภาวดี มีสนา ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ ที่อยู่ ๒๔๔/๑ ถนนมัลลย์แมน ตำบลรั้วใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัดสุพรรณบุรี กับศูนย์อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ โดย นายอานนท์ รักผล ไวยาวัจกรวัดป่าเลไลยก์วรวิหาร ผู้อำนวยการศูนย์อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ที่อยู่ ๘/๓ ถนนสถานีรถไฟ ตำบล รั้วใหญ่ อำเภอเมืองสุพรรณบุรี สุพรรณบุรี โดยทั้งสองฝ่าย มีเจตนารมณ์ร่วมกันในการสร้างเครือข่ายทางวิชาการ พัฒนาการจัดการศึกษา พัฒนาครู และพัฒนาผู้เรียน การดำเนินงานแนวนโยบายบูรณาการด้านการศึกษาด้านอาชีพ และด้านส่วนตัวและสังคม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะรอบด้าน ทั้งด้านวิชาการ ทักษะชีวิต และทักษะอาชีพ รวมถึงการเตรียมความพร้อมสู่การศึกษต่อและการประกอบอาชีพในอนาคต การจัดการบริการแนะแนวที่มีประสิทธิภาพจึงเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนอย่างเป็นองค์รวม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ และศูนย์อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ เห็นความสำคัญของการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้เรียน โดยเฉพาะการขับเคลื่อนงานแนะแนวผ่านการ Coaching เพื่อให้ครอบคลุม ๕ บริการงานแนะแนว และครอบคลุม ๓ ขอบข่าย ได้แก่ ด้านการศึกษา ด้านอาชีพ ด้านส่วนตัวและสังคม เพื่อเสริมสร้างโอกาสและศักยภาพของผู้เรียนให้สามารถวางแผนชีวิตได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับบริบทของสังคมในศตวรรษที่ ๒๑

๒. วัตถุประสงค์ของความร่วมมือ

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาระบบการแนะแนวด้านการศึกษาให้มีความต่อเนื่องระหว่างระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๒ เพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเส้นทางอาชีพของผู้เรียน โดยเชื่อมโยงกับสถานศึกษาและตลาดแรงงาน

๒.๓ เพื่อเสริมสร้างทักษะชีวิต การปรับตัว และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนในด้านส่วนตัวและสังคม

๒.๔ เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการและการจัดกิจกรรมแนะแนวอย่างเป็นระบบ

๓. ขอบเขตความร่วมมือ

๓.๑ ด้านการศึกษา

- แลกเปลี่ยนข้อมูลทางวิชาการและแนวทางการศึกษาต่อ

/จัดกิจกรรม...

- จัดกิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อ เช่น Open House, Roadshow
- สนับสนุนการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ เช่น การเยี่ยมชมสถานศึกษา
- พัฒนาหลักสูตรหรือกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่ระดับการศึกษาที่สูงขึ้น

๓.๒ ด้านอาชีพ

- จัดกิจกรรมฝึกประสบการณ์อาชีพ (Career Exploration)
- สนับสนุนการเรียนรู้แบบ Work-based Learning
- ให้คำปรึกษาด้านอาชีพและเส้นทางอาชีพ
- พัฒนาทักษะอาชีพตามความสนใจและศักยภาพของผู้เรียน

๓.๓ ด้านส่วนตัวและสังคม

- จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิต (Life Skills)
- ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการอยู่ร่วมกันในสังคม
- ให้บริการให้คำปรึกษาและดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- ส่งเสริมสุขภาวะทางกาย จิตใจ และสังคมของผู้เรียน

๔. บทบาทและหน้าที่ของแต่ละฝ่าย

๔.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

- กำหนดนโยบายและแนวทางการดำเนินงานแนะแนว
- ประสานงานกับสถานศึกษาในสังกัดเพื่อเข้าร่วมกิจกรรม
- สนับสนุนทรัพยากร บุคลากร และงบประมาณตามความเหมาะสม
- ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน

๔.๒ ศูนย์อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

- สนับสนุนวิทยากร ผู้เชี่ยวชาญ และแหล่งเรียนรู้

- ส่งเสริมสนับสนุนเวทีการแสดงความสามารถพิเศษที่หลากหลายของผู้เรียน และมอบทุนการศึกษาให้ผู้แสดง ในกิจกรรมตักบาตรทางน้ำนาวาภิบาลจารทุกวันเสาร์ของสัปดาห์

- ส่งเสริมด้านอาชีพและการศึกษาต่อ
- เปิดโอกาสให้ผู้เรียนเข้าศึกษาดูงานหรือฝึกประสบการณ์
- ร่วมพัฒนาหลักสูตรและกิจกรรมแนะแนวร่วมกับเขตพื้นที่

๕. ระยะเวลาของข้อตกลง

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้มีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่ลงนาม และสามารถต่ออายุได้ตามความเห็นชอบของทั้งสองฝ่าย

๖. การติดตามและประเมินผล

- มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
- ใช้ตัวชี้วัด เช่น จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ความพึงพอใจ และผลลัพธ์การเรียนรู้
- นำผลการประเมินไปปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

๗. การแก้ไขและยุติข้อตกลง

- การแก้ไขข้อตกลงต้องได้รับความเห็นชอบจากทั้งสองฝ่ายเป็นลายลักษณ์อักษร
- สามารถยุติข้อตกลงได้โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

/๘. ข้อกำหนดอื่น ๆ...

๘. ข้อกำหนดอื่น ๆ

- ข้อตกลงนี้ไม่ก่อให้เกิดภาระผูกพันทางกฎหมายในเชิงพาณิชย์
- ทั้งสองฝ่ายจะดำเนินงานภายใต้กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษาฉบับนี้ ได้จัดทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษา โดยตลอดแล้วเห็นว่าถูกต้องตรงตามวัตถุประสงค์ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ และเก็บไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงนาม ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

เมื่อวันที่ ๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

ศูนย์อนุรักษ์พันธุ์กล้วยสุพรรณบุรี

ลงชื่อ.....

(ดร.สุภาวดี มีสุนา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

ลงชื่อ.....พยาน

(ดร.ชบา พันธุ์ศักดิ์)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

ลงชื่อ.....พยาน

(นางเกสร อารยะจารุ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล
การจัดการศึกษา

ลงชื่อ.....

(นายอานนท์ รักผล)

ตำแหน่ง ไวยาวัจกร วัดป่าเลไลยก์วรวิหาร

ผู้อำนวยการศูนย์อนุรักษ์พันธุ์กล้วยสุพรรณบุรี

ลงชื่อ.....พยาน

(ดร.ณัด ยันต์ทอง)

ตำแหน่ง ที่ปรึกษาศูนย์อนุรักษ์พันธุ์กล้วยสุพรรณบุรี

วัดป่าเลไลยก์วรวิหาร

ลงชื่อ.....พยาน

(นายธนกฤต แดงโสภา)

ตำแหน่ง ประธานพันธ์ศูนย์อนุรักษ์พันธุ์กล้วยสุพรรณบุรี

วัดป่าเลไลยก์วรวิหาร





บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษา
ระหว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑
กับ
สถานีตำรวจภูธรเมืองสุพรรณบุรี

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษา ระหว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ โดย ดร.สุภาวดี มีสุนา ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ ที่อยู่ ๒๔๙/๑ ถนนมลายีนมเนย ตำบลรั้วใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัดสุพรรณบุรี กับ สถานีตำรวจภูธรเมืองสุพรรณบุรี โดย พันตำรวจเอกบุญฤทธิ์ พิชัยบุญฤทธิ์ ผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรเมืองสุพรรณบุรี ที่ตั้ง ๗๗ ถนนพระพินาชา ตำบลท่าพี่เลี้ยง อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี โดยทั้งสองฝ่าย มีเจตนารมณ์ร่วมกันในการสร้างเครือข่ายทางวิชาการ พัฒนาการจัดการศึกษา พัฒนาคู และพัฒนาผู้เรียน การดำเนินงานแนะแนวแบบบูรณาการด้านการศึกษา ด้านอาชีพ และด้านส่วนตัวและสังคม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. หลักการและเหตุผล

นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะรอบด้าน ทั้งด้านวิชาการ ทักษะชีวิต และทักษะอาชีพ รวมถึงการเตรียมความพร้อมสู่การศึกษาต่อและการประกอบอาชีพในอนาคต การจัดบริการแนะแนวที่มีประสิทธิภาพจึงเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนอย่างเป็นองค์รวม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ และสถานีตำรวจภูธรเมืองสุพรรณบุรี เล็งเห็นความสำคัญของการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้เรียน โดยเฉพาะการขับเคลื่อนงานแนะแนวผ่านการ Coaching เพื่อให้ครอบคลุม ๕ บริการงานแนะแนว และครอบคลุม ๓ ขอบข่าย ได้แก่ ด้านการศึกษา ด้านอาชีพ ด้านส่วนตัวและสังคม โดยมุ่งเน้นการเฝ้าระวังและแก้ไขปัญหาพฤติกรรมวัยรุ่นอย่างเป็นระบบ เพื่อเสริมสร้างโอกาสและศักยภาพของผู้เรียนให้สามารถวางแผนชีวิตได้อย่างเหมาะสมสอดคล้องกับบริบทของสังคมในศตวรรษที่ ๒๑

๒. วัตถุประสงค์ของความร่วมมือ

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาระบบการแนะแนวด้านการศึกษาให้มีความต่อเนื่องระหว่างระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๒ เพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเส้นทางอาชีพของผู้เรียน โดยเชื่อมโยงกับสถานศึกษาและตลาดแรงงาน

๒.๓ เพื่อเสริมสร้างทักษะชีวิต การปรับตัว และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนในด้านส่วนตัวและสังคม

๒.๔ เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการและการจัดกิจกรรมแนะแนวอย่างเป็นระบบ

๓. ขอบเขตความร่วมมือ

๓.๑ ด้านการศึกษา

- แลกเปลี่ยนข้อมูลทางวิชาการและแนวทางการศึกษาต่อ

/จัดกิจกรรม...



- จัดกิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อ เช่น Open House, Roadshow
- สนับสนุนการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ เช่น การเยี่ยมชมสถานศึกษา
- พัฒนาหลักสูตรหรือกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่ระดับการศึกษาที่สูงขึ้น

๓.๒ ด้านอาชีพ

- จัดกิจกรรมฝึกประสบการณ์อาชีพ (Career Exploration)
- สนับสนุนการเรียนรู้แบบ Work-based Learning
- ให้คำปรึกษาด้านอาชีพและเส้นทางอาชีพ
- พัฒนาทักษะอาชีพตามความสนใจและศักยภาพของผู้เรียน

๓.๓ ด้านส่วนตัวและสังคม

- จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิต (Life Skills)
- ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการอยู่ร่วมกันในสังคม
- ให้บริการให้คำปรึกษาและดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- ส่งเสริมสุขภาพทางกาย จิตใจ และสังคมของผู้เรียน

๔. บทบาทและหน้าที่ของแต่ละฝ่าย

๔.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

- กำหนดนโยบายและแนวทางการดำเนินงานแนะแนว
- ประสานงานกับสถานศึกษาในสังกัดเพื่อเข้าร่วมกิจกรรม
- สนับสนุนทรัพยากร บุคลากร และงบประมาณตามความเหมาะสม
- ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน

๔.๒ สถานีดำรงจตุรธาอำเภอเมือง

- สนับสนุนวิทยากร ผู้เชี่ยวชาญ และแหล่งเรียนรู้
- จัดกิจกรรมแนะแนวด้านอาชีพ ด้านส่วนตัวและสังคม และการศึกษาต่อ
- เปิดโอกาสให้ผู้เรียนเข้าศึกษาดูงานหรือฝึกประสบการณ์
- ร่วมพัฒนาหลักสูตรและกิจกรรมแนะแนวร่วมกับเขตพื้นที่

๕. ระยะเวลาของข้อตกลง

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้มีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่ลงนาม และสามารถต่ออายุได้ตามความเห็นชอบของทั้งสองฝ่าย

๖. การติดตามและประเมินผล

- มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
- ใช้ตัวชี้วัด เช่น จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ความพึงพอใจ และผลลัพธ์การเรียนรู้
- นำผลการประเมินไปปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

๗. การแก้ไขและยุติข้อตกลง

- การแก้ไขข้อตกลงต้องได้รับความเห็นชอบจากทั้งสองฝ่ายเป็นลายลักษณ์อักษร
- สามารถยุติข้อตกลงได้โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

๘. ข้อกำหนดอื่น ๆ

- ข้อตกลงนี้ไม่ก่อให้เกิดภาระผูกพันทางกฎหมายในเชิงพาณิชย์
- ทั้งสองฝ่ายจะดำเนินงานภายใต้กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ

/บันทึกข้อตกลง...

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษาฉบับนี้ ได้จัดทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษา โดยตลอดแล้วเห็นว่าถูกต้องตรงตามวัตถุประสงค์ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ และเก็บไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงนาม ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

เมื่อวันที่ ๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

สถานีตำรวจภูธรเมืองสุพรรณบุรี

ลงชื่อ.....

(ดร.สุภาวดี มีสุนา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

ลงชื่อ.....พยาน

(ดร.ชบา พันธุ์ศักดิ์)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

ลงชื่อ.....พยาน

(นางเกสรฯ อารยะจารุ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล
การจัดการศึกษา

ลงชื่อ พันตำรวจเอก.....

(บุญยพัชร ปิยะบุญสิทธิ)

ตำแหน่ง ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเมืองสุพรรณบุรี

ลงชื่อ พันตำรวจโท.....พยาน

(กวินท์ อุดลยาศักดิ์)

ตำแหน่ง รองผู้กำกับการจราจร สถานีตำรวจภูธรเมืองสุพรรณบุรี

ลงชื่อ พันตำรวจโท.....พยาน

(ธวัช แสงสว่าง)

ตำแหน่ง สารวัตรป้องกันปราบปรามอาชญากรรม

ทำหน้าที่ชุมชนสัมพันธ์ สถานีตำรวจภูธรเมืองสุพรรณบุรี





**บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษา
ระหว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑
กับ
สถานีตำรวจภูธรบางพลาม้า**

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษา ระหว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ โดย ดร.สุภาวดี มีสุนา ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ ที่อยู่ ๒๔๙/๑ ถนนมาลัยแมน ตำบลรั้วใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัดสุพรรณบุรี กับสถานีตำรวจภูธรบางพลาม้า โดย พันตำรวจเอก กิตติพันธ์ เสนาบุตร ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรอำเภอบางพลาม้า ที่ตั้ง หมู่ ๕ ตำบลโคกคราม อำเภอบางพลาม้า จังหวัดสุพรรณบุรี โดยทั้งสองฝ่าย มีเจตนารมณ์ร่วมกันในการสร้างเครือข่ายทางวิชาการ พัฒนาการจัดการศึกษา พัฒนาครู และพัฒนาผู้เรียน การดำเนินงานแนวนโยบายบูรณาการด้านการศึกษาด้านอาชีพ และด้านส่วนตัวและสังคม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะรอบด้าน ทั้งด้านวิชาการ ทักษะชีวิต และทักษะอาชีพ รวมถึงการเตรียมความพร้อมสู่การศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพในอนาคต การจัดการบริการแนะแนวที่มีประสิทธิภาพจึงเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนอย่างเป็นองค์รวม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ และสถานีตำรวจภูธรอำเภอบางพลาม้า จังหวัดสุพรรณบุรี เล็งเห็นความสำคัญของการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้เรียน โดยเฉพาะการขับเคลื่อนงานแนะแนวผ่านการ Coaching เพื่อให้ครอบคลุม ๕ บริการงานแนะแนว และครอบคลุม ๓ ขอบข่าย ได้แก่ ด้านการศึกษา ด้านอาชีพ ด้านส่วนตัวและสังคม โดยมุ่งเน้นการเฝ้าระวังและแก้ไขปัญหาพฤติกรรมวัยรุ่นอย่างเป็นระบบ เพื่อเสริมสร้างโอกาสและศักยภาพของผู้เรียนให้สามารถวางแผนชีวิตได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับบริบทของสังคมในศตวรรษที่ ๒๑

๒. วัตถุประสงค์ของความร่วมมือ

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาระบบการแนะแนวด้านการศึกษาให้มีความต่อเนื่องระหว่างระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๒ เพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเส้นทางอาชีพของผู้เรียน โดยเชื่อมโยงกับสถานศึกษาและตลาดแรงงาน

๒.๓ เพื่อเสริมสร้างทักษะชีวิต การปรับตัว และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนในด้านส่วนตัวและสังคม

๒.๔ เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการและการจัดกิจกรรมแนะแนวอย่างเป็นระบบ

๓. ขอบเขตความร่วมมือ

๓.๑ ด้านการศึกษา

- แลกเปลี่ยนข้อมูลทางวิชาการและแนวทางการศึกษาต่อ

/จัดกิจกรรม...



- จัดกิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อ เช่น Open House, Roadshow
- สนับสนุนการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ เช่น การเยี่ยมชมสถานศึกษา
- พัฒนาหลักสูตรหรือกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่ระดับการศึกษาที่สูงขึ้น

๓.๒ ด้านอาชีพ

- จัดกิจกรรมฝึกประสบการณ์อาชีพ (Career Exploration)
- สนับสนุนการเรียนรู้แบบ Work-based Learning
- ให้คำปรึกษาด้านอาชีพและเส้นทางอาชีพ
- พัฒนาทักษะอาชีพตามความสนใจและศักยภาพของผู้เรียน

๓.๓ ด้านส่วนตัวและสังคม

- จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิต (Life Skills)
- ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการอยู่ร่วมกันในสังคม
- ให้บริการให้คำปรึกษาและช่วยเหลือเหล่านักเรียน
- ส่งเสริมสุขภาวะทางกาย จิตใจ และสังคมของผู้เรียน

๔. บทบาทและหน้าที่ของแต่ละฝ่าย

๔.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

- กำหนดนโยบายและแนวทางการดำเนินงานแนะแนว
- ประสานงานกับสถานศึกษาในสังกัดเพื่อเข้าร่วมกิจกรรม
- สนับสนุนทรัพยากร บุคลากร และงบประมาณตามความเหมาะสม
- ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน

๔.๒ สถานีตำรวจภูธรบางปลาม้า

- สนับสนุนวิทยากร ผู้เชี่ยวชาญ และแหล่งเรียนรู้
- จัดกิจกรรมแนะแนวด้านอาชีพ ด้านส่วนตัวและสังคม และการศึกษาต่อ
- เปิดโอกาสให้ผู้เรียนเข้าศึกษาดูงานหรือฝึกประสบการณ์
- ร่วมพัฒนาหลักสูตรและกิจกรรมแนะแนวร่วมกับเขตพื้นที่

๕. ระยะเวลาของข้อตกลง

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้มีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่ลงนาม และสามารถต่ออายุได้ตามความเห็นชอบของทั้งสองฝ่าย

๖. การติดตามและประเมินผล

- มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
- ใช้ตัวชี้วัด เช่น จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ความพึงพอใจ และผลลัพธ์การเรียนรู้
- นำผลการประเมินไปปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

๗. การแก้ไขและยุติข้อตกลง

- การแก้ไขข้อตกลงต้องได้รับความเห็นชอบจากทั้งสองฝ่ายเป็นลายลักษณ์อักษร
- สามารถยุติข้อตกลงได้โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

๘. ข้อกำหนดอื่น ๆ

- ข้อตกลงนี้ไม่ก่อให้เกิดภาระผูกพันทางกฎหมายในเชิงพาณิชย์
- ทั้งสองฝ่ายจะดำเนินงานภายใต้กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ

/บันทึกข้อตกลง...



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษาฉบับนี้ ได้จัดทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษา โดยตลอดแล้วเห็นว่าถูกต้องตรงตามวัตถุประสงค์ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ และเก็บไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงนาม ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

เมื่อวันที่ ๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

สถานีตำรวจภูธรบางปลาม้า

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ พันตำรวจเอก.....

(ดร.สุภาวดี มีสุนา)

(กิตติพันธ์ เสนาบุตร)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ตำแหน่ง ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรบางปลาม้า

ประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

ลงชื่อ.....พยาน

ลงชื่อ พันตำรวจโท.....พยาน

(ดร.ชบา พันธุ์ศักดิ์)

(พ.ต.ท.ณัฐวุฒิ มกรเสน)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ตำแหน่ง สารวัตรป้องกันปราบปราม

ประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

สถานีตำรวจภูธรบางปลาม้า

ลงชื่อ.....พยาน

ลงชื่อ ร้อยตำรวจตรี.....พยาน

(นางเกสรฯ อารยะจารุ)

(เกียรติศักดิ์ พงษ์เหล็ง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล
การจัดการศึกษา

ตำแหน่ง รองสารวัตรป้องกันปราบปราม
สถานีตำรวจภูธรบางปลาม้า





สท.กปร.ประจันต์
สท.กปร.ประจันต์

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษา
ระหว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑
กับ
สถานีตำรวจภูธรศรีประจันต์

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษา ระหว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ โดย ดร.สุภาวดี มีสุนา ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ ที่อยู่ ๒๔๙/๑ ถนนมาลัยแมน ตำบลรั้วใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัดสุพรรณบุรี กับ สถานีตำรวจภูธรศรีประจันต์ โดย พันตำรวจเอก เอกชัย ศรีเมือง ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรอำเภอศรีประจันต์ ที่ตั้ง ๒๖ หมู่ ๓ ตำบลศรีประจันต์ อำเภอศรีประจันต์ จังหวัดสุพรรณบุรี โดยทั้งสองฝ่าย มีเจตนารมณ์ร่วมกันในการสร้างเครือข่ายทางวิชาการ พัฒนาการจัดการศึกษา พัฒนาครู และพัฒนาผู้เรียน การดำเนินงานแนวนโยบายบูรณาการด้านการศึกษา ด้านอาชีพ และด้านส่วนตัวและสังคม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะรอบด้าน ทั้งด้านวิชาการ ทักษะชีวิต และทักษะอาชีพ รวมถึงการเตรียมความพร้อมสู่การศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพในอนาคต การจัดการบริการแนะแนวที่มีประสิทธิภาพจึงเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนอย่างเป็นองค์รวม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ และ สถานีตำรวจภูธรศรีประจันต์ จังหวัดสุพรรณบุรี เล็งเห็นความสำคัญของการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้เรียน โดยเฉพาะการขับเคลื่อนงานแนะแนวผ่านการ Coaching เพื่อให้ครอบคลุม ๕ บริการงานแนะแนว และครอบคลุม ๓ ขอบข่าย ได้แก่ ด้านการศึกษา ด้านอาชีพ ด้านส่วนตัวและสังคม โดยมุ่งเน้นการเฝ้าระวังและแก้ไขปัญหาพฤติกรรมวัยรุ่นอย่างเป็นระบบ เพื่อเสริมสร้างโอกาสและศักยภาพของผู้เรียนให้สามารถวางแผนชีวิตได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับบริบทของสังคมในศตวรรษที่ ๒๑

๒. วัตถุประสงค์ของความร่วมมือ

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาระบบการแนะแนวด้านการศึกษาให้มีความต่อเนื่องระหว่างระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๒ เพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเส้นทางอาชีพของผู้เรียน โดยเชื่อมโยงกับสถานศึกษาและตลาดแรงงาน

๒.๓ เพื่อเสริมสร้างทักษะชีวิต การปรับตัว และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนในด้านส่วนตัวและสังคม

๒.๔ เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการและการจัดกิจกรรมแนะแนวอย่างเป็นระบบ

๓. ขอบเขตความร่วมมือ

๓.๑ ด้านการศึกษา

- แลกเปลี่ยนข้อมูลทางวิชาการและแนวทางการศึกษาต่อ

/จัดกิจกรรม...



- จัดกิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อ เช่น Open House, Roadshow
- สนับสนุนการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ เช่น การเยี่ยมชมสถานศึกษา
- พัฒนาหลักสูตรหรือกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่ระดับการศึกษาที่สูงขึ้น

๓.๒ ด้านอาชีพ

- จัดกิจกรรมฝึกประสบการณ์อาชีพ (Career Exploration)
- สนับสนุนการเรียนรู้แบบ Work-based Learning
- ให้คำปรึกษาด้านอาชีพและเส้นทางอาชีพ
- พัฒนาทักษะอาชีพตามความสนใจและศักยภาพของผู้เรียน

๓.๓ ด้านส่วนตัวและสังคม

- จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิต (Life Skills)
- ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการอยู่ร่วมกันในสังคม
- ให้บริการให้คำปรึกษาและดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- ส่งเสริมสุขภาวะทางกาย จิตใจ และสังคมของผู้เรียน

๔. บทบาทและหน้าที่ของแต่ละฝ่าย

๔.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

- กำหนดนโยบายและแนวทางการดำเนินงานแนะแนว
- ประสานงานกับสถานศึกษาในสังกัดเพื่อเข้าร่วมกิจกรรม
- สนับสนุนทรัพยากร บุคลากร และงบประมาณตามความเหมาะสม
- ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน

๔.๒ สถานีดารวจภูธรศรีประจันต์

- สนับสนุนวิทยากร ผู้เชี่ยวชาญ และแหล่งเรียนรู้
- จัดกิจกรรมแนะแนวด้านอาชีพ ด้านส่วนตัวและสังคม และการศึกษาต่อ
- เปิดโอกาสให้ผู้เรียนเข้าศึกษาดูงานหรือฝึกประสบการณ์
- ร่วมพัฒนาหลักสูตรและกิจกรรมแนะแนวร่วมกับเขตพื้นที่

๕. ระยะเวลาของข้อตกลง

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้มีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่ลงนาม และสามารถต่ออายุได้ตามความเห็นชอบของทั้งสองฝ่าย

๖. การติดตามและประเมินผล

- มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
- ใช้ตัวชี้วัด เช่น จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ความพึงพอใจ และผลลัพธ์การเรียนรู้
- นำผลการประเมินไปปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

๗. การแก้ไขและยุติข้อตกลง

- การแก้ไขข้อตกลงต้องได้รับความเห็นชอบจากทั้งสองฝ่ายเป็นลายลักษณ์อักษร
- สามารถยุติข้อตกลงได้โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

๘. ข้อกำหนดอื่น ๆ

- ข้อตกลงนี้ไม่ก่อให้เกิดภาระผูกพันทางกฎหมายในเชิงพาณิชย์
- ทั้งสองฝ่ายจะดำเนินงานภายใต้กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ

/บันทึกข้อตกลง...



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษาฉบับนี้ ได้จัดทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษา โดยตลอดแล้วเห็นว่าถูกต้องตรงตามวัตถุประสงค์ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ และเก็บไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงนาม ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

เมื่อวันที่ ๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

สถานีตำรวจภูธรศรีประจันต์

ลงชื่อ.....

(ดร.สุภาวดี มีสุนา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

ลงชื่อ.....พยาน

(ดร.ชบา พันธุ์ศักดิ์)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

ลงชื่อ.....พยาน

(นางเกสรฯ อารยะจารุ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล
การจัดการศึกษา

ลงชื่อ พันตำรวจเอก.....

(เอกชัย ศรีเมือง)

ตำแหน่ง ผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรศรีประจันต์

ลงชื่อ พันตำรวจโท.....พยาน

(สิงห์ นวมทอง)

ตำแหน่ง สารวัตรป้องกันปราบปราม

สถานีตำรวจภูธรศรีประจันต์

ลงชื่อ พันตำรวจโท.....พยาน

(สมเด็จ เอกศิริมงคล)

ตำแหน่ง สารวัตรอำนวยการ

สถานีตำรวจภูธรศรีประจันต์





บันทึกข้อตกลงความร่วมมืองานแนะแนวด้านส่วนตัวและสังคม
ระหว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑
กับ
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุพรรณบุรี

บันทึกข้อตกลงความร่วมมืองานแนะแนวด้านส่วนตัวและสังคม จัดทำขึ้น ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ระหว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ โดย ดร.สุภาวดี มีสุนา ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ ที่อยู่ ๒๔๙/๑ ถนนมาลัยแมน ตำบลรั้วใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัดสุพรรณบุรี กับ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุพรรณบุรี โดย นายรัฐพล เวทสรณสุธี นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสุพรรณบุรี สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุพรรณบุรี เลขที่ ๗๘ หมู่ ๔ ตำบลทับใต้หลัก อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี โดยทั้งสองฝ่าย มีเจตนารมณ์ร่วมกันในการสร้างเครือข่ายทางวิชาการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. หลักการและเหตุผล

นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะรอบด้าน ทั้งด้านวิชาการ ทักษะชีวิต และทักษะอาชีพ รวมถึงการเตรียมความพร้อมสู่การศึกษาต่อและการประกอบอาชีพในอนาคต การจัดบริการแนะแนวที่มีประสิทธิภาพจึงเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนอย่างเป็นองค์รวม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ และสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุพรรณบุรี เล็งเห็นความสำคัญของการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้เรียน โดยเฉพาะการขับเคลื่อนงานแนะแนวผ่านการ Coaching เพื่อให้ครอบคลุม ๕ บริการงานแนะแนว และครอบคลุม ๓ ขอบข่าย ได้แก่ ด้านการศึกษา ด้านอาชีพ ด้านส่วนตัวและสังคม โดยมุ่งเน้นการเฝ้าระวังและแก้ไขปัญหาสุขภาพกาย สุขภาพจิต และพฤติกรรมวัยรุ่นอย่างเป็นระบบ เพื่อเสริมสร้างโอกาสและศักยภาพของผู้เรียนให้สามารถวางแผนชีวิตได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับบริบทของสังคมในศตวรรษที่ ๒๑

๒. วัตถุประสงค์ของข้อตกลงความร่วมมือ

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาระบบการแนะแนวด้านส่วนตัวและสังคมให้มีความต่อเนื่อง

๒.๒ เพื่อสนับสนุนผู้เชี่ยวชาญ (Coaching) ในการให้คำปรึกษาเชิงลึกด้านสุขภาพกายและจิต และพฤติกรรมเสี่ยงในวัยรุ่น โดยโรงเรียนนำข้อมูลส่งต่อนักเรียนที่ต้องการความช่วยเหลือพิเศษไปยังหน่วยงานบริการสาธารณสุขได้อย่างรวดเร็ว

๒.๓ เพื่อเสริมสร้างทักษะชีวิต การปรับตัว และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนในด้านส่วนตัวและสังคม

๒.๔ เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการและการจัดกิจกรรมแนะแนวอย่างเป็นระบบ ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ด้านสุขภาพกายสุขภาพจิต ระหว่างสถานศึกษากับหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่

/๓. ขอบเขต...



๓. ขอบเขตของข้อตกลงความร่วมมือ

๓.๑ ด้านการศึกษา

- การคัดกรอง: ดำเนินการคัดกรองนักเรียนตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และจัดหมวดหมู่กลุ่มเสี่ยงด้านสุขภาพจิตและพฤติกรรม
- การจัดการข้อมูล: จัดทำระบบสารสนเทศ (บริการรวบรวมข้อมูล) เพื่อส่งต่อข้อมูลที่จำเป็นแก่เจ้าหน้าที่สาธารณสุขภายใต้ระเบียบข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)
- การพัฒนาบุคลากร: จัดอบรมครูแนะแนวและครูที่ปรึกษาให้มีทักษะการ Coaching เบื้องต้นในการดูแลส่วนตัวและสังคม

๓.๒ ด้านอาชีพ

- จัดกิจกรรมฝึกประสบการณ์อาชีพ (Career Exploration)
- สนับสนุนการเรียนรู้แบบ Work-based Learning
- ให้คำปรึกษาด้านอาชีพ เส้นทางอาชีพในสายงานสาธารณสุขและสร้างแรงบันดาลใจในการดูแลสุขภาพ
- พัฒนาทักษะอาชีพตามความสนใจและศักยภาพของผู้เรียน
- สนับสนุนสุขภาวะที่ส่งผลต่อการเรียนรู้ (เช่น สมาธิสั้น, บกพร่องทางการเรียนรู้)

๓.๓ ด้านส่วนตัวและสังคม

- จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิต (Life Skills)
- ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการอยู่ร่วมกันในสังคม
- ให้บริการให้คำปรึกษาและดูแลช่วยเหลือนักเรียน "การเตรียมความพร้อมเข้าสู่วัยรุ่น"
- ส่งเสริมสุขภาวะทางกาย จิตใจ และสังคมของผู้เรียน เน้นการปรับตัวในสังคมวัยรุ่น การจัดการความเครียด และการมีสุขภาวะทางจิตที่ดี

๔. บทบาทและหน้าที่ของแต่ละฝ่าย

๔.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

- กำหนดนโยบายและแนวทางการดำเนินงานแนะแนว
- ประสานงานกับสถานศึกษาในสังกัดเพื่อเข้าร่วมกิจกรรม
- สนับสนุนทรัพยากร บุคลากร และงบประมาณตามความเหมาะสม
- ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน

๔.๒ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุพรรณบุรี

- การสนับสนุนผู้เชี่ยวชาญ: วิทยากร ผู้เชี่ยวชาญ จัดส่งนักจิตวิทยา พยาบาลวิชาชีพ หรือเจ้าหน้าที่สาธารณสุข เข้ามาเป็น Coach ให้กับครูและนักเรียน และเป็นแหล่งเรียนรู้ เปิดโอกาสให้ผู้เรียน เข้าศึกษาดูงานหรือฝึกประสบการณ์

- ด้านสุขภาพจิตและพฤติกรรม: สนับสนุนองค์ความรู้เรื่องการเปลี่ยนแปลงสรีระวัยรุ่น การป้องกันพฤติกรรมเสี่ยง เช่น ยาเสพติด ท้องก่อนวัยอันควร พฤติกรรมเสี่ยงทางเพศ การควบคุมโรค และความฉลาดทางอารมณ์ (EQ)

- ช่องทางพิเศษ (Fast Track): อำนวยความสะดวกในการรับส่งต่อนักเรียนที่มีภาวะวิกฤตด้านสุขภาพจิตจากโรงเรียนเข้าสู่กระบวนการบำบัดรักษา

- การศึกษา: ร่วมพัฒนาคู่มือแนวทางการขับเคลื่อนงานแนะแนวร่วมกับเขตพื้นที่

/๕. การคุ้มครอง...

๕. การคุ้มครองและการจัดการข้อมูลด้านสุขภาพของบุคคล

การดำเนินการใด ๆ เกี่ยวกับข้อมูลด้านสุขภาพของบุคคลต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุขด้วยการคุ้มครองและการจัดการข้อมูลด้านสุขภาพของบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๑ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๖. ระยะเวลาของข้อตกลงความร่วมมือ

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้มีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่ลงนาม และสามารถต่ออายุได้ตามความเห็นชอบของทั้งสองฝ่าย

๗. การติดตามและประเมินผล

- มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
- ใช้ตัวชี้วัด เช่น จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ความพึงพอใจ และผลลัพธ์การเรียนรู้ ผลลัพธ์ด้านการส่งเสริมสุขภาพ ควบคุมโรค
- นำผลการประเมินไปปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

๘. การแก้ไขและการบอกเลิกข้อตกลงความร่วมมือ

- การแก้ไขข้อตกลงต้องได้รับความเห็นชอบจากทั้งสองฝ่ายและให้จัดทำเป็นลายลักษณ์อักษรแนบท้ายบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้และให้ถือว่าการแก้ไขดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้
- การบอกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งสามารถบอกเลิกบันทึกข้อตกลงได้หากมีเหตุผลอันควรโดยแจ้งให้อีกฝ่ายทราบเป็นหนังสือล่วงหน้า ๓๐ วัน ก่อนยกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

๙. ข้อกำหนดอื่น ๆ

- ข้อตกลงนี้ไม่ก่อให้เกิดภาระผูกพันทางกฎหมายในเชิงพาณิชย์
- ทั้งสองฝ่ายจะดำเนินงานภายใต้กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมืองานแนะแนวด้านส่วนตัวและสังคมฉบับนี้ ได้จัดทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความในบันทึกข้อตกลงความร่วมมืองานแนะแนวด้านส่วนตัวและสังคม โดยตลอดแล้วเห็นว่าถูกต้องตรงตามวัตถุประสงค์ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยานเป็นสำคัญและเก็บไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุพรรณบุรี

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(ดร.สุภาวดี มีสุนา)

(นายรัฐพล เวทสรณสุธี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

ตำแหน่ง นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสุพรรณบุรี

ลงชื่อ.....พยาน

ลงชื่อ.....พยาน

(ดร.ชบา พันธุ์ศักดิ์)

(นางฉวีวรรณ คำคำทา)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุพรรณบุรี

ลงชื่อ.....พยาน

ลงชื่อ.....พยาน

(นางเกสร อารยะจารุ)

(นางพนัญญา ประดับสุข)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล
การจัดการศึกษา

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานควบคุมโรคติดต่อ สุขภาพจิต และยาเสพติด
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุพรรณบุรี





บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษา
ระหว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑
กับ
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสุพรรณบุรี

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษา ระหว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ โดย ดร.สุภาวดี มีสุนา ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ ที่อยู่ ๒๔๙/๑ ถนนมาลัยแมน ตำบลรั้วใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัดสุพรรณบุรี กับ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสุพรรณบุรี โดย นายสาโรจน์ แซ่มช้อย ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสุพรรณบุรี ที่อยู่ ๑๑๘ ม.๑ ตำบลสนามชัย อำเภอเมือง จังหวัดสุพรรณบุรี โดยทั้งสองฝ่ายมีเจตนารมณ์ร่วมกันในการสร้างเครือข่ายทางวิชาการ พัฒนาการจัดการศึกษา พัฒนาครู และพัฒนาผู้เรียน การดำเนินงานแนะแนวแบบบูรณาการ ด้านการศึกษา ด้านอาชีพ ด้านส่วนตัวและสังคม ด้านสิ่งแวดล้อม (CSR) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะรอบด้าน ทั้งด้านวิชาการ ทักษะชีวิต และทักษะอาชีพ รวมถึงการเตรียมความพร้อมสู่การศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพในอนาคต การจัดบริการแนะแนวที่มีประสิทธิภาพจึงเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนอย่างเป็นองค์รวม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ และการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสุพรรณบุรี เล็งเห็นความสำคัญของการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้เรียน โดยเฉพาะการขับเคลื่อนงานแนะแนวผ่านการ Coaching เพื่อให้ครอบคลุม ๕ บริการงานแนะแนว และครอบคลุม ๓ ขอบข่าย ได้แก่ ด้านการศึกษา ด้านอาชีพ ด้านส่วนตัวและสังคม โดยมุ่งเน้นการเฝ้าระวังและแก้ไขปัญหาสุขภาพกาย สุขภาพจิต และพฤติกรรมวัยรุ่นอย่างเป็นระบบ เพื่อเสริมสร้างโอกาสและศักยภาพของผู้เรียนให้สามารถวางแผนชีวิตได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับบริบทของสังคมในศตวรรษที่ ๒๑

๒. วัตถุประสงค์ของความร่วมมือ

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาระบบการแนะแนวด้านการศึกษาให้มีความต่อเนื่องระหว่างระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและอาชีวศึกษา

๒.๒ เพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเส้นทางอาชีพของผู้เรียน โดยเชื่อมโยงกับสถานศึกษา อาชีวศึกษาและตลาดแรงงาน

๒.๓ เพื่อเสริมสร้างทักษะชีวิต การปรับตัว และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนในด้านส่วนตัวและสังคม

๒.๔ เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการและการจัดกิจกรรมแนะแนวอย่างเป็นระบบ

๓. ขอบเขตความร่วมมือ

๓.๑ ด้านการศึกษา

- แลกเปลี่ยนข้อมูลทางวิชาการและแนวทางการศึกษาต่อ

/จัดกิจกรรม...



- จัดกิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อ เช่น Open House, Roadshow
- สนับสนุนการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ เช่น การเยี่ยมชมสถานศึกษา
- พัฒนาหลักสูตรหรือกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่ชีวิตศึกษา

๓.๒ ด้านอาชีพ

- จัดกิจกรรมฝึกประสบการณ์อาชีพ (Career Exploration)
- สนับสนุนการเรียนรู้แบบ Work-based Learning
- ให้คำปรึกษาด้านอาชีพและเส้นทางอาชีพ
- พัฒนาทักษะอาชีพตามความสนใจและศักยภาพของผู้เรียน

๓.๓ ด้านส่วนตัวและสังคม

- จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิต (Life Skills)
- ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการอยู่ร่วมกันในสังคม
- ให้บริการให้คำปรึกษาและดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- ส่งเสริมสุขภาวะทางกาย จิตใจ และสังคมของผู้เรียน

๔. บทบาทและหน้าที่ของแต่ละฝ่าย

๔.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

- กำหนดนโยบายและแนวทางการดำเนินงานแนะแนว
- ประสานงานกับสถานศึกษาในสังกัดเพื่อเข้าร่วมกิจกรรม
- สนับสนุนทรัพยากร บุคลากร และงบประมาณตามความเหมาะสม
- ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน

๔.๒ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสุพรรณบุรี

- สนับสนุนวิทยากร ผู้เชี่ยวชาญ และแหล่งเรียนรู้เรื่องความปลอดภัยเกี่ยวกับกระแสไฟฟ้า
- จัดกิจกรรมแนะแนวด้านอาชีพและการศึกษาต่อ
- เปิดโอกาสให้ผู้เรียนเข้าศึกษาดูงานหรือฝึกประสบการณ์
- ร่วมพัฒนาหลักสูตรและกิจกรรมแนะแนวร่วมกับเขตพื้นที่

๕. ระยะเวลาของข้อตกลง

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้มีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่ลงนาม และสามารถต่ออายุได้ตามความเห็นชอบของทั้งสองฝ่าย

๖. การติดตามและประเมินผล

- มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
- ใช้ตัวชี้วัด เช่น จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ความพึงพอใจ และผลลัพธ์การเรียนรู้
- นำผลการประเมินไปปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

๗. การแก้ไขและยุติข้อตกลง

- การแก้ไขข้อตกลงต้องได้รับความเห็นชอบจากทั้งสองฝ่ายเป็นลายลักษณ์อักษร
- สามารถยุติข้อตกลงได้โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

๘. ข้อกำหนดอื่น ๆ

- ข้อตกลงนี้ไม่ก่อให้เกิดการผูกพันทางกฎหมายในเชิงพาณิชย์
- ทั้งสองฝ่ายจะดำเนินงานภายใต้กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ

/บันทึกข้อตกลง...



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษาระดับนี้ได้จัดทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดการศึกษานี้โดยตลอดแล้วเห็นว่าถูกต้องตรงตามวัตถุประสงค์ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยานเป็นสำคัญและเก็บไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงนาม ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

เมื่อวันที่ ๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสุพรรณบุรี

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(ดร.สุภาวดี มีสุนา)

(นายสาโรจน์ แซ่ม้อย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

ตำแหน่ง ผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสุพรรณบุรี

ลงชื่อ.....พยาน

ลงชื่อ.....พยาน

(ดร.ชบา พันธุ์ศักดิ์)

(นายกิตติพัฒน์ สุวรรณอัครเดช)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

ตำแหน่ง รองผู้จัดการ

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสุพรรณบุรี

ลงชื่อ.....พยาน

ลงชื่อ.....พยาน

(นางเกสรฯ อารยะจารุ)

(นายสหรักษ์ บุญโชติ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล
การจัดการศึกษา

ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกสำนักงาน

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสุพรรณบุรี



เรื่องที่ ๓ การมีส่วนร่วมของคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเขตพื้นที่การศึกษา (อ.ก.ค.ศ.) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

๓.๑ ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ ได้เปิดโอกาสให้คณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเขตพื้นที่การศึกษา (อ.ก.ค.ศ.) เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ทั้งในด้านการบริหารงานบุคคลและการเข้าร่วมกิจกรรมเชิงวัฒนธรรมและสังคมของหน่วยงาน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑) พิจารณากำหนดนโยบายการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา รวมทั้งการกำหนดจำนวน และอัตราตำแหน่ง และเกลี่ยอัตรากำลังให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารงานบุคคล

๒) พิจารณาให้ความเห็นชอบการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

๓) ให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับการพิจารณาความดีความชอบของผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษาในหน่วยงานการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา และข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

๔) พิจารณาเกี่ยวกับเรื่องการดำเนินการทางวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์

๕) ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนา การเสริมสร้างขวัญกำลังใจ การปกป้องคุ้มครองระบบคุณธรรม การจัดสวัสดิการ และการยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในหน่วยงานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา

๖) กำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในหน่วยงานการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

๗) จัดทำ และพัฒนาฐานข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในหน่วยงานการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

๘) จัดทำรายงานประจำปีที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในหน่วยงานการศึกษาเพื่อเสนอ ก.ค.ศ.

๙) พิจารณาให้ความเห็นชอบเรื่องการบริหารงานบุคคลในเขตพื้นที่การศึกษาที่ไม่อยู่ในอำนาจ และหน้าที่ของผู้บริหารของหน่วยงานการศึกษา

๓.๒ สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม

๑) ประธานกรรมการ

๒) อนุกรรมการผู้แทน ๓ คน ได้แก่ ผู้แทน กศจ. ๑ คน นายอำเภอหรือผู้แทน ๑ คน และผู้แทน ก.ค.ศ. ๑ คน

๓) อนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ๓ คน ซึ่งเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ ได้แก่ ด้านการบริหารงานบุคคล ๑ คน ด้านกฎหมาย ๑ คน และด้านการศึกษา หรือด้านอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานบุคคล จำนวน ๑ คน



๔) อนุกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๓ คน ได้แก่ ครู ๑ คน ผู้บริหารสถานศึกษา ๑ คน และบุคลากรทางการศึกษาอื่น ๑ คน

๕) อนุกรรมการและเลขานุการ ๑ คน ได้แก่ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ผู้นั้นดำรงตำแหน่งให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแต่งตั้ง ข้าราชการในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานั้น ไม่เกิน ๒ คน เป็นผู้ช่วยเลขานุการห้ามมิให้ผู้ใด ดำรงตำแหน่งใน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาเกินกว่าหนึ่งแห่ง

๓.๓ ผลการดำเนินงานที่ได้จากการมีส่วนร่วม

๑) เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานบุคคล โดยช่วยกระจายอำนาจในการพิจารณา เรื่องต่าง ๆ เช่น การบรรจุแต่งตั้ง, เลื่อนตำแหน่ง, การพิจารณาวินัย

๒) เกิดความโปร่งใสและยุติธรรมมากขึ้น เนื่องจาก อ.ก.ค.ศ. มี องค์ประกอบ ของคณะอนุกรรมการ ใน อ.ก.ค.ศ. จากผู้แทนจากหลายส่วน เช่น อนุกรรมการผู้แทน กศจ. นายอำเภอ หรือผู้แทน ก.ค.ศ. อนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ อนุกรรมการผู้แทนครู ช่วยให้การตัดสินใจเป็นไป ตามหลักเกณฑ์อย่างรอบด้านและเป็นธรรม

๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรทางการศึกษา เนื่องจาก มีผู้แทนครู ใน อ.ก.ค.ศ. ให้ข้อเสนอแนะ และให้ความเห็น หรือแนวทางต่าง ๆ ในฐานะผู้ปฏิบัติงานจริง เพื่อเข้าสู่ กระบวนการพิจารณา

๓.๔ การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา

๑) การบริหารจัดการบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพ อ.ก.ค.ศ. ให้ความเห็นชอบ แผนอัตรากำลังสถานศึกษามีอัตรากำลังครูเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน และมีการบริหารจัดการ บุคลากรอย่างเป็นระบบตามเกณฑ์และหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๒) การพัฒนาคุณภาพบุคลากร อ.ก.ค.ศ. เป็นผู้พิจารณาอนุมัติเรื่องการพัฒนาวิทยฐานะ และการเลื่อนเงินเดือนของครู ทำให้ครูมีแรงจูงใจในการพัฒนาตนเอง

๓) การบริหารจัดการที่โปร่งใสและเป็นธรรม การมีส่วนร่วมของ อ.ก.ค.ศ. ช่วยให้ การบริหารจัดการเป็นไปอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้

๔) พัฒนาการดำเนินงานบำเหน็จความชอบและงานทะเบียนประวัติ อาทิ การบริหาร ทางการเงิน การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา





ด้วยชีวิตในเขตสุขภาพสุพรรณบุรี
เป็นพื้นที่นำร่องที่ดี

“อยู่สุพรรณ รักสุพรรณ”
“ทำเพื่อสุพรรณบุรี”

12⁺ PLUS
By Dr. Suphanchai Sathien
Quality Health - Quality Education Service Area (QHSQA)

THE
NF
สพ.สุพรรณบุรี เขต 1

ฉบับที่
1484
ฉบับที่ 1484
ฉบับที่ 1484



วันนี้ (9 เมษายน 2569) เวลา 09:30 น. ณ ห้องประชุมศรีหมอกเมฆนิลกาฬ สพ.สุพรรณบุรี เขต 1 จัดประชุมคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (อ.ก.ค.ศ.) เขตพื้นที่การศึกษา สุพรรณบุรี เขต 1 ครั้งที่ 3/2569 เพื่อขับเคลื่อนวาระด้านการบริหารงานบุคคล สำหรับ การประชุมในครั้งนี้ **ดร.วิระ ทวีสุข ประธานคณะอนุกรรมการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา** **ประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 1** ได้มอบหมายให้ **นายคณิต คงเปีย อนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ** **ด้านการบริหารบุคคล** ปฏิบัติหน้าที่ประธานในที่ประชุมชั่วคราวเพื่อดำเนินการตามระเบียบวาระในช่วงแรก หลังจากนั้น **ดร.วิระ ทวีสุข** ได้เข้ารับหน้าที่ประธาน ในการดำเนินกระบวนการประชุมต่อเนื่องจนเสร็จสิ้นภารกิจ

โดยมี **ดร.สุภาวดี มีสุภา ผอ.สพ.สุพรรณบุรี เขต 1** เข้าร่วมประชุมในฐานะ **อนุกรรมการ และเลขานุการ** พร้อมด้วย **คณะอนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ** ที่เดินทางมาเข้าร่วมหารือ อย่างพร้อมเพรียงกัน ทั้งนี้ ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาหารือสำคัญเกี่ยวกับการบริหาร งานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด โดยเน้นย้ำความสำคัญ ของกระบวนการพิจารณาที่ต้องเป็นไปอย่างรอบคอบ มีระบบ และยึดหลักความถูกต้อง ตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย ซึ่งจะเป็น ปัจจัยหลักในการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ข้าราชการครูในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อ พัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป



ประชุมบอร์ด อ.ก.ค.ศ. สุพรรณ 1
ชูธงความโปร่งใส-สร้างขวัญกำลังใจ
ดำเนินการอย่างรอบคอบยึดความถูกต้อง

www.suphan1.go.th/suphan1



suphanarea1



spb.suphanburi1



@prsuphan1

เรียนดี มีคุณธรรม



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

อ.ก.ค.ศ. สพป.สุพรรณบุรี เขต 1 ประชุมเข้ม ครั้งที่ 4/2569

ไฟเขียวบรรจุแต่งตั้ง "ครูผู้ช่วย" 7 อัตรา

ย้การบริหารงานบุคคลโปร่งใส เป็นธรรม



รณรงค์ให้คนไทยทุกคนช่วยกัน
ลดอุบัติเหตุทางถนน



เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2569 เวลา 13:30 น. ดร.วีระ ทวีสุข ประธานคณะกรรมการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 1 เป็นประธานการประชุมฯ ครั้งที่ 4/2569 ณ ห้องประชุมสรีรมย์อภิบาล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 1 เพื่อขับเคลื่อนภารกิจด้านการบริหารงานบุคคลอย่างเป็นระบบ โดยมี ดร.สุภาวดี บิสุมา ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 1 ในฐานะอนุกรรมการและเลขานุการ พร้อมด้วย ดร.เชบา พันธุ์ศักดิ์ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 1 และคณะอนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เข้าร่วมประชุมอย่างพร้อมเพรียง



สำหรับระเบียบวาระสำคัญในครั้งนี้ ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาอนุมัติการบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง "ครูผู้ช่วย" สังกัด สพป.สุพรรณบุรี เขต 1 โดยเตรียมการบรรจุและแต่งตั้งอย่างเป็นทางการ ในวันพฤหัสบดีที่ 28 พฤษภาคม 2569 นี้ ซึ่งจะมีการส่งตัวคุณครูไปปฏิบัติหน้าที่การสอน ณ สถานศึกษาในสังกัด รวมทั้งสิ้น 7 อัตรา จาก 6 กลุ่มวิชาเอก เพื่อเติมเต็มอัตรากำลังและขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาในโรงเรียน

ทั้งนี้ ที่ประชุม อ.ก.ค.ศ. ได้ย้ให้ทุกกระบวนการด้านการบริหารงานบุคคลดำเนินงานอย่างรอบคอบเป็นระบบ และยึดหลักความถูกต้องตามระเบียบกฎหมายอย่างเคร่งครัด เพื่อสร้างความโปร่งใส เป็นธรรมและเสริมสร้างขวัญกำลังใจให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในการปฏิบัติหน้าที่ ได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด



www.suphan1.go.th/suphan1



suphanarea1



spb.suphanburi1



@prsuphan1

ฉบับที่ 1521 พฤษภาคม 2569

All for Education

ผลิตและสร้างสรรค์โดย: น.ส.ชฎาพร กรัพย์อุดมพร นักศึกษาฝึกงานประชาสัมพันธ์ สาขาวิชาศิลปกรรม วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี 20 พฤษภาคม 2569



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

เรื่องที่ ๔ การรับนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๔.๑ ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ ได้เปิดโอกาสให้คณะกรรมการรับนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

๑) พิจารณาแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อเสนอคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด พิจารณาให้ความเห็นชอบ

๒) พิจารณาให้ความเห็นชอบ และแต่งตั้งคณะกรรมการรับนักเรียนระดับโรงเรียน ที่โรงเรียนเสนอตามความเหมาะสมของบริบทแต่ละพื้นที่ โดยให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นผู้ลงนามในคำสั่งแต่งตั้ง

๓) พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการรับนักเรียน จำนวนห้องเรียน ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ยกเว้นแผนการรับนักเรียน ระดับชั้นอนุบาล ๑ (๓ ปีบริบูรณ์) ให้เสนอคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดให้ความเห็นชอบ

๔) กลั่นกรอง ตรวจสอบ เขตพื้นที่บริการของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๕) พิจารณาให้ความเห็นชอบคุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเรียนในเขตพื้นที่บริการ สัดส่วนการรับนักเรียน วิธีการคัดเลือกนักเรียน จำนวนนักเรียนต่อห้อง และการรับนักเรียนเงื่อนไขพิเศษ ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๓.๗ ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๖) กำหนดมาตรการป้องกัน ป้องปราม กำกับ ติดตามให้การรับนักเรียนเป็นไปด้วยความสุจริต มีความบริสุทธิ์ ยุติธรรม เป็นธรรม เสมอภาค โปร่งใส และตรวจสอบได้

๗) ดูแลการรับนักเรียนภายในเขตพื้นที่การศึกษาและร่วมกับเขตพื้นที่การศึกษาอื่นภายในจังหวัด ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีความบริสุทธิ์ ยุติธรรม เป็นธรรม เสมอภาค โปร่งใส และตรวจสอบได้ ตามหลักธรรมาภิบาล รวมทั้งกำหนดแนวทางรณรงค์ให้เด็กในเขตพื้นที่การศึกษาที่อยู่ในระดับการศึกษาภาคบังคับ และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน ได้เข้าเรียนตามความเหมาะสม

๘) ป้องกัน วินิจฉัย และแก้ไขปัญหาเรื่องการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ภายในเขตพื้นที่การศึกษาให้ได้ข้อยุติ

๔.๒ สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม

- ๑) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑
- ๒) รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑
- ๓) ผู้อำนวยการโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไม่เกิน ๓ คน (ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสวนแตง, ผู้อำนวยการวัดตะลุ่ม, ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิ์นฤมิตร)
- ๔) ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดสุพรรณบุรี
- ๕) ผู้รับใบอนุญาตโรงเรียนอานวยเวทย์
- ๖) หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา เทศบาลเมืองสุพรรณบุรี
- ๗) ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
- ๘) นักวิชาการศึกษาชำนาญการ



๔.๓ ผลการดำเนินงานที่ได้จากการมีส่วนร่วม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ มีการประชุมคณะกรรมการการรับนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมบรรหาร-แจ่มใส จากการมีส่วนร่วมทำให้เกิดผลการดำเนินงานดังนี้

๑) การรับนักเรียนเป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามปฏิทินการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ที่กำหนดไว้ ไม่มีการฝากเด็กนักเรียน

๒) การดำเนินการในส่วนที่เป็นสาระสำคัญเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การรับนักเรียนเงื่อนไขพิเศษได้อย่างถูกต้อง ตามที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (คณะกรรมการ ป.ป.ช.) ได้เสนอรายงานผลการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรี และข้อเสนอแนะเพิ่มเติม เรื่อง มาตรการป้องกันการทุจริตในการเรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ตอบแทน เพื่อโอกาสในการเข้าเรียนในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้ามาร่วมรับทราบนโยบายการรับนักเรียนของสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๔) ผู้เข้ามามีส่วนร่วมได้รับทราบเขตพื้นที่บริการของสถานศึกษาในพื้นที่

๕) นักเรียนที่พลาดโอกาสทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สามารถที่เรียนในสถานศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนของสถานศึกษาสังกัดเอกชน

๔.๔ การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๑) ได้นำกระบวนการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ที่เข้ามาปรับปรุง และพัฒนางานในหลายๆ ภารกิจเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความโปร่งใส มีคุณธรรม ไม่มีพฤติกรรมในการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่ และเป็นการสร้างสัมพันธ์ที่ดีกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้เข้ามามีส่วนร่วมพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒) โรงเรียนในสังกัดดำเนินการรับนักเรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นไปตามนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่กำหนด และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ ดำเนินการรับนักเรียนเป็นไปตามปฏิทิน และสามารถให้คำแนะนำ คำปรึกษาในการดำเนินการรับนักเรียนแก่โรงเรียนให้การรับนักเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ดูแลการรับนักเรียนภายในเขตพื้นที่การศึกษา และร่วมกับเขตพื้นที่การศึกษาอื่นภายในจังหวัด ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีความบริสุทธิ์ ยุติธรรม เป็นธรรม เสมอภาค โปร่งใส และตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล รวมทั้งกำหนดแนวทางรณรงค์ให้เด็กในเขตพื้นที่การศึกษาที่อยู่ในระดับการศึกษาภาคบังคับและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน ได้เข้าเรียนตามความเหมาะสม



ประชุมคณะกรรมการ รับนักเรียน



ด้วยสำนึกในพระ
มหากรุณาธิคุณ
เป็นล้นพ้น อันหาที่สุดมิได้

ปีที่ 2
ฉบับที่ 0752
พฤศจิกายน 2568

ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ปีการศึกษา 2569

วันพฤหัสบดีที่ 6 พฤศจิกายน 2568 เวลา 13.30 น.

ดร.สุภาวดี มีสุภาณว.สพป.สุพรรณบุรี เขต 1

เป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการรับนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
ปีการศึกษา 2569 เพื่อพิจารณาแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน
ให้ความเห็นชอบและแต่งตั้งคณะกรรมการรับนักเรียนระดับโรงเรียน
แผนการรับนักเรียน กลับกรอง ตรวจสอบ เขตพื้นที่บริการของโรงเรียนในสังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 1 ณ ห้องประชุม
บรรหาร-แจ่มใส สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 1



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

ด้วยสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ
เป็นล้นพ้นหาที่สุดมิได้



วันที่ 6 พฤษภาคม 2569 ดร.สุภาวดี มีสุภา ผอ.สพป.สุพรรณบุรี เขต 1
เข้าร่วมการประชุมคณะอนุกรรมการเกี่ยวกับการพัฒนาการศึกษา ครั้งที่ 2/2569
ณ ห้องประชุม 1 สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุพรรณบุรี มีวัตถุประสงค์เพื่อพิจารณา
แนวทางการขับเคลื่อนและพัฒนาการศึกษาของจังหวัดสุพรรณบุรีให้สอดคล้องกับ
นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ โดยมีการรายงานผลการดำเนินงานที่ผ่านมา
ติดตามความก้าวหน้าของโครงการสำคัญ ตลอดจนพิจารณาประเด็นเชิงนโยบาย
ที่เกี่ยวข้องกับการยกระดับคุณภาพผู้เรียนในทุกระดับ

ระดมสมอง

ผอ.สพป.สุพรรณบุรี เขต 1

ร่วมวางทิศทางพัฒนาการศึกษาสุพรรณบุรี

www.suphan1.go.th/suphan1

suphanarea1

spb.suphanburi1

@prsuphan1

เรียนดี
มีคุณธรรม



เรื่องที่ ๕ การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา (การเก็บเงินบำรุงการศึกษา) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๕.๑ ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม

เพื่อให้ทุกภาคส่วนของสังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาตามหลักสูตร แกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐานสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการกฤษฎีกา ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๙๐๑/๐๖๘๗ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๕๑ เรื่อง การเก็บค่าใช้จ่ายเพื่อจัดการศึกษาของสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการจึงกำหนดให้สถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เก็บเงินบำรุงการศึกษาเพื่อเป็น ค่าใช้จ่าย ในการจัดการเรียนการสอน นอกหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งมุ่งเน้นหลักสูตรที่มีเนื้อหาสาระ มากกว่าปกติ การสอนด้วยบุคลากรพิเศษการสอนด้วยรูปแบบหรือวิธีการที่แตกต่างจากการเรียนการสอน ปกติ หรือการสอนที่ใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่จัดหาให้เป็นพิเศษตามอัตราที่เหมาะสมกับสภาพฐานะ ทางเศรษฐกิจของท้องถิ่น โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และเป็นไปด้วย ความสมัครใจของผู้ปกครอง และนักเรียน ภายใต้หลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนด

ปัจจุบันสถานศึกษาได้รับเงินสนับสนุนจากรัฐบาล เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ได้แก่ ค่าจัดการเรียนการสอน ค่าหนังสือเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน และ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เป็นต้น แต่ในการจัดการศึกษาสำหรับสถานศึกษาที่มีความพร้อม และมี ศักยภาพเป็นสถานศึกษาที่มีชื่อเสียงต้องการจะเพิ่มพูนประสิทธิภาพและคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนด้วย รูปแบบ วิธีการ สื่ออุปกรณ์ และบุคลากรที่ทำการสอนเพิ่มเติมจากเกณฑ์มาตรฐานทั่วไปของหลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นกรณีพิเศษ โดยมีค่าใช้จ่ายนอกเหนือจากค่าใช้จ่ายที่รัฐจัดสรรให้ก่อปร กับการตอบข้อหารือของสำนักงานคณะกรรมการการกฤษฎีกา เห็นว่าสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน สามารถประกาศให้สถานศึกษาของรัฐในสังกัด เก็บค่าใช้จ่ายเพื่อจัดการศึกษานอกหลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ ในการจัดการศึกษาที่ผ่านมสถานศึกษาจำนวนมากได้จัดการศึกษา โดย ไม่เก็บค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๔๙ แห่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ แล้ว แต่ยังมี สถานศึกษาบางแห่งเก็บค่าใช้จ่าย เพื่อจัดการศึกษาเพิ่มเติมจากเกณฑ์มาตรฐานทั่วไปของหลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นกรณีพิเศษ ดังนั้น เพื่อให้การขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายเป็นไปใน แนวทางเดียวกัน และการมีส่วนร่วมสนับสนุนให้สถานศึกษามีความพร้อมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา รวมทั้งเป็นการคุ้มครองผู้ปกครองมิให้เกิดผลกระทบต่อการค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาของนักเรียน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงกำหนดหลักเกณฑ์ให้สถานศึกษาถือปฏิบัติ ดังนี้

ก. สถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่สามารถเรียก เก็บเงินสนับสนุนจากนักเรียนหรือผู้ปกครองได้ เนื่องจากรัฐบาลได้จ่ายเงินงบประมาณเพื่ออุดหนุนให้แล้ว ดังนี้

- ๑) ค่าเล่าเรียน
- ๒) ค่าหนังสือเรียน
- ๓) ค่าอุปกรณ์การเรียน
- ๔) ค่าเครื่องแบบ
- ๕) ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวิชาการ ปีละ ๑ ครั้ง



๑ ครั้ง

๖) ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมคุณธรรม/ชุมนุมลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด ปีละ

๗) ค่าใช้จ่ายในการไปทัศนศึกษา ปีละ ๑ ครั้ง

๘) ค่าใช้จ่ายในการให้บริการอินเทอร์เน็ตตามหลักสูตร และที่เพิ่มเติมจากหลักสูตร ปีละ ๔๐ ชั่วโมง

๙) ค่าวัสดุฝึก สอน สอบ พื้นฐาน

๑๐) ค่าสมุดรายงานประจำตัวนักเรียน

๑๑) ค่าบริการห้องสมุดขั้นพื้นฐาน

๑๒) ค่าบริการห้องพยาบาล

๑๓) ค่าวัสดุสำนักงาน

๑๔) ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

๑๕) ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว

๑๖) ค่าอุปกรณ์กีฬา

๑๗) ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์และอุปกรณ์การเรียนการสอน

๑๘) ค่าใช้จ่ายในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๑๙) ค่าคู่มือนักเรียน

๒๐) ค่าบัตรประจำตัวนักเรียน

๒๑) ค่าปฐมนิเทศนักเรียน

๒๒) ค่าวารสารโรงเรียน

สำหรับรายการที่ ๑๙, ๒๐, ๒๑ และ ๒๒ หากโรงเรียนได้จัดทำเป็นลักษณะพิเศษอย่างมีคุณภาพสามารถขอรับการสนับสนุนได้โดยประหยัด ตามความจำเป็นเหมาะสมกับสภาพเศรษฐกิจของท้องถิ่น

ข. สถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนนอกเหนือหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้นักเรียนเกินมาตรฐานที่รัฐจัดให้ สามารถขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายได้ตามความสนใจของผู้ปกครองและนักเรียน

ที่	รายการ	อัตราการเก็บ / คน / ภาคเรียน
๑	ห้องเรียนพิเศษ EP (English Program) - ระดับก่อนประถมศึกษาถึงมัธยมศึกษาตอนต้น - ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	ไม่เกิน ๓๕,๐๐๐ บาท ไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บาท
๒	ห้องเรียนพิเศษ MEP (Mini English Program) - ระดับก่อนประถมศึกษาถึงมัธยมศึกษาตอนต้น - ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	ไม่เกิน ๑๗,๕๐๐ บาท ไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท
๓	ห้องเรียนพิเศษด้านภาษาต่างประเทศด้านวิชาการและด้านอื่น ๆ (เช่น ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ ห้องเรียนพิเศษคณิตศาสตร์ เป็นต้น)	เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็นและเหมาะสมกับสภาพฐานะทางเศรษฐกิจของท้องถิ่น ยกเว้นค่าใช้จ่ายห้องเรียนพิเศษด้านภาษาอังกฤษให้เก็บได้ไม่เกินครึ่งหนึ่งของห้องเรียน MEP



การเปิดห้องเรียนพิเศษต้องได้รับอนุมัติจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แล้วแต่กรณี

ค. สถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนเพื่อเพิ่มศักยภาพและความสามารถของนักเรียน ที่นอกเหนือหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน สามารถขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายได้ตามความสมัครใจของผู้ปกครองและนักเรียน โดยไม่รอนสิทธินักเรียนที่ด้อยโอกาส

ที่	รายการ	อัตราการเก็บ / คน / ภาคเรียน
๑	โครงการพัฒนาทักษะตามความถนัดของนักเรียนนอกเวลาเรียน	เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็นและเหมาะสมกับสภาพฐานะทางเศรษฐกิจของท้องถิ่น ทุกรายการรวมกันไม่เกิน ๑,๒๕๐ บาทต่อภาคเรียน
๒	ค่าจ้างครูชาวต่างประเทศ	
๓	ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอก	
๔	ค่าเรียนปรับพื้นฐานความรู้	

ง. สถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนเสริมเพิ่มเติมให้กับนักเรียนนอกเหนือจากเกณฑ์มาตรฐานทั่วไปที่ได้งบประมาณจากรัฐ อาจขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง โดยประหยัดตามความจำเป็นและเหมาะสมกับสภาพฐานะทางเศรษฐกิจของท้องถิ่นตามความสมัครใจของผู้ปกครองและนักเรียน ดังนี้

- ๑) ค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะ
- ๒) ค่าสาธารณูปโภคสำหรับห้องเรียนปรับอากาศ
- ๓) ค่าสอนคอมพิวเตอร์ กรณีโรงเรียนจัดคอมพิวเตอร์ให้นักเรียนเกินมาตรฐานที่รัฐจัดให้ (๑ เครื่อง : นักเรียน ๒๐ คน)
- ๔) ค่าใช้จ่ายในการจัดร่วมโครงการ โครงการงาน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเกินมาตรฐานที่รัฐจัดให้
- ๕) ค่าใช้จ่ายในการไปทัศนศึกษาตามแหล่งเรียนรู้ของนักเรียนเกินมาตรฐานที่รัฐจัดให้

จ. สถานศึกษาที่จัดให้มีการดูแลด้านสวัสดิการ และสวัสดิภาพนักเรียน อาจขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงโดยประหยัด ตามความจำเป็นและเหมาะสมกับสภาพฐานะทางเศรษฐกิจของท้องถิ่นตามความสมัครใจของผู้ปกครองและนักเรียน ดังนี้

- ๑) ค่าประกันชีวิตนักเรียน / ค่าประกันอุบัติเหตุนักเรียน
- ๒) ค่าจ้างบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา
- ๓) ค่าตรวจสุขภาพนักเรียนเป็นกรณีพิเศษ นอกเหนือจากการให้บริการบริการสาธารณสุขของรัฐ
- ๔) ค่าอาหารนักเรียน
- ๕) ค่าหอพัก
- ๖) ค่าซักรีด

สำหรับสถานศึกษาที่จัดให้นักเรียนอยู่ประจำ สามารถขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่าย ตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, และ ๖ ได้เท่าที่จ่ายจริงโดยประหยัด ตามความจำเป็น และเหมาะสมกับสภาพฐานะ ทางเศรษฐกิจของท้องถิ่น



ฉ. สถานศึกษาต้องพิจารณาให้การดูแลช่วยเหลือนักเรียนด้อยโอกาสให้ได้เรียน โดยไม่รอนสิทธิที่จะได้รับ ดังนี้

๑) การเรียนกับครูชาวต่างประเทศ หากสถานศึกษามีการจัดให้นักเรียนทุกคนควรจัดให้นักเรียนด้อยโอกาสได้เรียนสัปดาห์ละไม่น้อยกว่า ๒ ชั่วโมง

๒) การเรียนการสอนโดยครูที่สถานศึกษาจ้างหรือโดยวิทยากรภายนอก

๓) ค่าสาธารณูปโภคสำหรับห้องเรียนปรับอากาศ

๔) ค่าตรวจสอบสุขภาพนักเรียนเป็นกรณีพิเศษ นอกเหนือจากการให้บริการ

สาธารณสุขของรัฐ

๕) ค่าเรียนปรับพื้นฐานความรู้

๖) ค่าอาหารนักเรียน

๗) การเข้าร่วมกิจกรรมวิชาการ/คุณธรรม/ชุมนุมลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด

และการไปทัศนศึกษา

๘) การเรียน การฝึกใช้คอมพิวเตอร์ และการใช้บริการอินเทอร์เน็ต
ปีละ ๔๐ ชั่วโมง อนึ่ง การเก็บเงินบำรุงการศึกษาของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามข้อ ข, ค, ง, จ และ ฉ ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และได้รับอนุมัติจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ก่อน จึงจะดำเนินการขอรับการสนับสนุนได้ โดยให้มีการประกาศประชาสัมพันธ์ให้กับผู้ปกครองและนักเรียนทราบล่วงหน้า

๕.๒ สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม

๑) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

๒) รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

๓) ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

๔) ผู้อำนวยการโรงเรียนสุพรรณภูมิ

๕) ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสุพรรณบุรี

๖) ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

๗) ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

๘) นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

๕.๓ ผลการดำเนินงานที่ได้จากการมีส่วนร่วม

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบการเก็บเงินบำรุงการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมโพธิ์สุชน สพป.สุพรรณบุรี เขต ๑ จากการมีส่วนร่วมทำให้เกิดผลการดำเนินงานดังนี้

๑) การระดมทรัพยากรทางการศึกษา (การเก็บเงินบำรุงการศึกษา) เป็นไปด้วยความโปร่งใส มีการพิจารณาลั่นกรองจากคณะกรรมการในภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง

๒) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้าร่วมรับทราบนโยบายการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาที่นอกเหนือจากที่รัฐจัดสรรให้ สามารถระดมทรัพยากรได้อย่างไร เป็นไปตามกระบวนการขั้นตอนประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ



๓) ผู้เข้ามามีส่วนร่วมได้รับทราบนโยบายการระดมทรัพยากรของสถานศึกษาในสังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

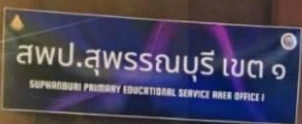
๕.๔. การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา

๑) ได้นำกระบวนการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ที่เข้ามาปรับปรุง และพัฒนางานในหลายๆ ภารกิจเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความโปร่งใส มีคุณธรรม ในการพิจารณาระดมทรัพยากร (เก็บเงินบำรุงการศึกษา) ได้ให้ทุกภาคส่วนของสังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และเป็นการสร้างสัมพันธ์ที่ดีกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้เข้ามามีส่วนร่วมพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

๒) สถานศึกษาในสังกัดดำเนินการระดมทรัพยากร เก็บเงินบำรุงการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นไปตามนโยบายและแนวปฏิบัติของกระทรวงศึกษาธิการ โดยสถานศึกษาสามารถเก็บเงินบำรุงการศึกษาเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนนอกหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งเน้น หลักสูตรที่มีเนื้อหาสาระมากกว่าปกติ มีการสอนด้วยบุคลากรพิเศษ รวมทั้งมีการสอนด้วยรูปแบบหรือวิธีการที่ แตกต่างจากการเรียนการสอนปกติ มีการสอนที่ใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่จัดหาให้เป็นพิเศษ ตามอัตราที่ความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และเป็นไปด้วยความสมัครใจของผู้ปกครองและนักเรียน ภายใต้หลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด







ปีที่ 2
ฉบับที่ 0809
ธันวาคม 2568



ประชุม

THE ONE
Be smart, and lead the way

คณะกรรมการตรวจสอบการเก็บเงินบำรุงการศึกษา

ปีการศึกษา 2569

วันจันทร์ที่ 1 ธันวาคม 2568 เวลา 13.30 น.

ดร.สุภาวดี มีสุนา สพป.สุพรรณบุรี เขต 1

ได้มอบหมายให้ ดร.ชบา พันธุ์ศักดิ์ รอง ผอ.สพป.สุพรรณบุรี เขต 1 เป็นประธานในการประชุม คณะกรรมการตรวจสอบการเก็บเงินบำรุงการศึกษา ปีการศึกษา 2569 เพื่อพิจารณาตรวจสอบการเก็บเงินบำรุงการศึกษา ปีการศึกษา 2569 ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 1 ณ ห้องประชุมโพธิ์สุรน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 1







www.suphan1.go.th/suphan1



f suphanarea1



spbs.suphanburi1



@prsuphan1

เรียนดี มีคุณธรรม



คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

นางสาวสุภาวดี มีสุนา
นางสาวเรณิชา ภู่อ่อน
นางเด่นดวง พาทอง

ผอ.สพป.สุพรรณบุรี เขต ๑
รอง ผอ.สพป.สุพรรณบุรี เขต ๑
ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

รวบรวม/เรียบเรียง

นางสาวอริญญา บุญประกอบ

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

สนับสนุนข้อมูล

นางสาวภัทรรัตน์ ศรีทองสุข
นางสาวอริญญา บุญประกอบ
นายปรเมศร์ ปาลพันธุ์
นางสาวชนิดา แสงคำ

ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

